



## CAPITOLATO SPECIALE

### OGGETTO DELL'APPALTO

La presente negoziazione ha per oggetto la fornitura, in un unico lotto, di STETOFONENDOSCOPI occorrenti a questa ASL per un periodo di 36 mesi nelle tipologie e quantità presunte di seguito indicate:.

### LOTTO UNICO:

- N. 90 STETOFONENDOSCOPI A CAMPANA ADULTI "NO LATEX", testa in acciaio inox con diametro del diaframma piatto di circa 45 mm. e campana di circa 40 mm. di diametro, ghiere antibruido, archetto anatomico e leggero con efficace funzione di molla, coppia di olive di ricambio.
- N. 30 STETOFONENDOSCOPI A CAMPANA PEDIATRICO "NO LATEX", testa in acciaio inox con diametro del diaframma piatto di circa 30 mm. e campana di circa 25 mm. di diametro, ghiere antibruido, archetto anatomico e leggero con efficace funzione di molla, coppia di olive di ricambio.
- N. 360 FONENDOSCOPIO PIATTO TRADIZIONALE "NO LATEX" in alluminio o metallo inox diametro del diaframma di circa 45 mm.

Tali quantità e tipologie di prodotti sono puramente indicativi; in concreto gli acquisti potranno variare sia per le quantità che per le tipologie in base alle effettive necessità dell'Azienda; la Ditta è obbligata a fornire le quantità e i prodotti che in effetti saranno richiesti senza sollevare eccezioni al riguardo e alle medesime condizioni contrattuali.

### DOCUMENTAZIONE TECNICA

Al fine della valutazione e della conseguente attribuzione del punteggio di Qualità le ditte concorrenti, dovranno accludere la seguente documentazione:

- Deplians illustrativi, cataloghi, schede tecniche (con particolare riguardo alla composizione degli Steto/Fonendoscopi ed alla lunghezza del tubo di connessione dalla membrana agli auricolari, classe di appartenenza del dispositivo medico, ecc.), relazioni sul servizio di assistenza tecnica e sulla garanzia e quant'altro ritenuto necessario, atti a consentire una completa valutazione dei prodotti offerti corredati di tutti gli accessori necessari al suo buon funzionamento;
- Dichiarazione del possesso del marchio di qualità ecologica dell'UE (se previsto);
- Allegato "A" compilato in ogni sua parte.

La determinazione dell'idoneità ed il relativo punteggio qualità saranno attribuiti attraverso l'esame della documentazione tecnica sopra richiesta e dell'allegato "A"; è nell'interesse della ditta concorrente produrre quanto richiesto in modo esauriente e chiaro per consentire alla Commissione tecnica una appropriata valutazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, chiarimenti ed informazioni utili ai fini della valutazione degli arredi e delle apparecchiature offerte.

Inoltre, alla documentazione tecnica, dovrà essere allegato il modulo predisposto per la presentazione dell'offerta economica, senza importi, compilato nelle parti relative al nome commerciale ed al codice ditta del prodotto offerto.

**Nella "Documentazione Tecnica" non dovranno essere inseriti riferimenti ai prezzi dell'offerta.**

**SI PRECISA CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA DOVRA' ESSERE INVIATA IN UN UNICO DOCUMENTO.**

### ESECUZIONE DELLA FORNITURA.

Le consegne devono essere effettuate a seguito di buono d'ordine emesso dall'AUSL, nella quantità, luoghi e modalità descritte nello stesso e ricevuto dall'impresa anche via fax.

I prodotti forniti dovranno corrispondere alle caratteristiche qualitative stabilite nel capitolato speciale e offerte dall'impresa.

Al momento della consegna, la merce deve essere accompagnata da regolare documento di trasporto (D.D.T.), sul quale deve essere obbligatoriamente indicato:

- luogo di consegna della merce;
- numero e data dell'ordine.

Tutte le copie del D.D.T. dovranno essere firmate per ricevuta da un incaricato dell'AUSL, fermo restando che tale firma non impegna l'AUSL, quando non è possibile controllare le merci al momento della consegna.

I prodotti dovranno essere confezionati in modo tale che ne sia garantita la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto.

In mancanza di tali dati i prodotti potranno essere respinti al mittente senza che il fornitore possa avanzare obiezione alcuna.

**CONSEGNA.**

Sono a carico dell'Impresa tutti gli oneri connessi alla consegna, compreso imballo, trasporto e facchinaggio fino ai locali di destinazione indicati nel buono d'ordine.

Il Responsabile Struttura Complessa  
Approvvigionamenti - Gestione Contratti  
Funzioni Economiche  
(Dott.ssa Francesca Ratano)