

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALEDelibera n. **478** del **24 MAG. 2017**

Il Direttore Generale, Dottor Andrea CONTI

su proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione Tecnica

adotta la seguente deliberazione:

Oggetto: Procedure negoziate distinte, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativamente a:

- 1) gli adempimenti previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 – progettazione antincendio riguardante il raggiungimento del II° step di adeguamento per il P.O. S. Andrea
- 2) gli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio" per il P.O. S. Caterina in Sarzana.

CIG (da acquisire)

Oneri derivanti dall'adozione del provvedimento: € 00,00

di cui a carico del corrente esercizio: € 00,00

autorizzazione n.

C.E.

Visto le disposizioni di legge in materia di prevenzione incendi:

il Decreto Ministero dell'Interno 18 settembre 2002 riguardante: "Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private";

il Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 riguardante: "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al Decreto 18 settembre 2002";

l'allegato III – Titolo V del D.M. 19 marzo 2015 recante disposizioni circa il "Sistema di gestione della sicurezza finalizzato all'adeguamento antincendio" con i relativi adempimenti a cura del Legale Rappresentante ...";

l'art. 2 lett. c) del D.M. 19 marzo 2015, che recita *"entro tre anni dal termine previsto alla lettera a), gli enti e i privati responsabili delle strutture di cui al presente comma presentano al Comando la segnalazione certificata, attestante il rispetto dei requisiti di sicurezza antincendio previsti ai seguenti punti: punto 13.3; punto 14; punto 15.2, comma 1, lettere f), g), h); punto 15.4; punto 17.1, comma 1, comma 2, lettera e); punto 17.2.1; punto 17.2.2; punto 17.2.3; punto 17.2.5; punto 17.3.1, comma 1; punto 17.3.2; punto 18.5. La segnalazione certificata deve attestare, inoltre, la predisposizione e l'adozione del sistema di gestione della sicurezza di cui alla lettera b) finalizzato all'adeguamento antincendio, che deve prevedere l'attuazione dei divieti, delle limitazioni e delle condizioni di esercizio, ordinarie ed in emergenza, che, per questa specifica fase, concorrono alle misure di prevenzione; a tal fine deve essere previsto un numero congruo di addetti antincendio, valutato con il metodo riportato al titolo V del decreto del Ministro dell'interno 18 settembre 2002 introdotto dall'Allegato III al presente decreto, riconsiderato alla luce delle ulteriori misure di prevenzione incendi adottate in questa fase"*

l'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 recante: "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio"

Visti e richiamati i seguenti provvedimenti:

la delibera del Direttore Generale n° 1048 del 17/12/2015 riguardante "Adempimenti relativi al Decreto Ministero dell'Interno del 19 marzo 2015 - allegato III – Titolo V – adozione atti conseguenti";

la delibera del Direttore Generale n° 24 del 26/01/2017 riguardante "Nomina addetti antincendio di compartimento per il P.O. S. Andrea e atti conseguenti per D.M. 19/03/2015, art. 2 lett. c) – II° step adeguamento", nella quale al punto 3 si autorizzava la S.C. Gestione Tecnica – Servizio Prevenzione Incendi a ricorrere alla collaborazione di un professionista antincendio esterno, in supporto all'operato del Dott. Francesco Ambrosino, mediante affidamento di incarico con una delle procedure di selezione previste all'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs. 18/04/2016 n° 50;

Visto i pareri positivi rilasciati dal Comando Vigili del Fuoco della Spezia, relativi al superamento della prima fase di adeguamento, per il P.O. S. Andrea in La Spezia, prevista all'art. 2 lett. b) del D.M. 19 marzo 2015, inviati con le seguenti note (allegati 1):

- Pad. Da Pozzo Nord: prot. n° 11358 del 14/12/2016
- Pad. Da Pozzo Sud: prot. n° 1242 del 24/01/2017
- Pad. Da Pozzo Centrale: prot. n° 1241 del 24/01/2017
- Pad. Da Pozzo Casavecchia: prot. n° 1808 del 03/02/2017
- Pad. Da Pozzo Paita: prot. n° 1807 del 03/02/2017

- Pad. Da Pozzo Laboratorio Analisi: prot. n° 1809 del 03/02/2017
- Pad. Chirurgie: prot. n° 3416 del 28/02/2017
- Pad. Archivio Cartelle Cliniche: prot. n° 3449 del 27/04/2016

Visto l'atto del Comando Vigili del Fuoco prot. n° 15745 del 06/12/2011 (allegato 2) con il quale veniva rinnovata la validità del Certificato di Prevenzione Incendi per il P.O. S. Caterina in Sarzana fino alla data del 06/12/2016 per le attività nn° 68/C – 74/C – 5/B – 12/B – 34/B – 49/B, controllate ai sensi del D.P.R. 151/2011;

Considerato che:

l'art. 2 lett. c) del D.M. 19/3/2015 che, per la seconda fase di adeguamento, prevede la presentazione al Comando Vigili del Fuoco della Segnalazione Certificata relativa al rispetto dei punti: 13.3 – 14 – 15.2 comma 1 lettere f), g), h) – 15.4 – 17.1 comma 1, comma 2 lettera e) – 17.2.1 – 17.2.2 – 17.2.3 – 17.2.5 – 17.3.1 comma 1 – 17.3.2 – 18.5 di cui al citato D.M. 19/3/2015;

l'importo dei lavori di adeguamento per il P.O. S. Andrea, ai fini del raggiungimento positivo delle verifiche di II° step di cui all'art. 2 lett. c) del D.M. 19/3/2015, secondo il calcolo sommario di spesa (allegato 3) ammonta ad €. 887.400,00 oltre IVA, di cui €. 385.560,00 + IVA per opere edili ed €. 492.000,00 + IVA per opere impiantistiche;

applicando i parametri del D.M. 17/06/2016, in osservanza dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'onorario professionale da porre a base di gara nella procedura negoziata relativa agli adempimenti tecnici per il P.O. S. Andrea, ammonta ad €. 39.782,18 di cui €. 33.430,4 per onorario ed €. 6.351,78 per spese (oltre IVA del 22% ed aliquota Cassa Previdenziale del 4%) e l'onorario professionale da porre a base di gara nella procedura negoziata relativa agli adempimenti tecnici per il P.O. S. Caterina in Sarzana, da indagini di mercato risulta ammontare ad €. 11.250,00 di cui €. 9.000,00 per onorario ed €. 2.250,00 per spese (oltre IVA del 22% ed aliquota Cassa Previdenziale del 4%);

Tanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con delibera di Giunta Regionale n. 731 del 29/7/2016;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA


1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare la S.C. Gestione Tecnica - Servizio Prevenzione Incendi ad avviare le procedure previste dal D.Lgs. 50/2016 in materia di affidamento incarico di collaborazione a professionisti antincendio esterni all'Ente, tramite distinte procedure ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il P.O. S. Andrea con importo a base d'asta pari a €. 39.782,18 (al netto del 4% per C.N.I e 22% di IVA) e per il P.O. S. Bartolomeo con importo a base d'asta pari a €. 11.250,00 (al netto del 4% per C.N.I. e 22% di IVA), richiedendo i necessari preventivi a tecnici iscritti all'albo professionale dell'Ente (formato alla data del 3 aprile 2017) e/o desunti dal mercato, che comunque segnalino il loro interesse alla partecipazione a procedure per l'affidamenti di detti incarichi;

3. di approvare gli schemi delle "lettere di invito" (allegati 4.1 e 4.2), con la determinazione dei compensi professionali da porre a base di gara di cui al punto 2;
4. di approvare i documenti denominati "domande di partecipazione" (allegati 5.1 e 5.2), "disciplinari di gara" (allegati 6.1 e 6.2), i documenti "assenza di conflitto d'interessi" (allegati 7.1 e 7.2), gli elenchi dei professionisti invitati (allegati 8.1 e 8.2);
5. di confermare il contenuto e le disposizioni delle delibere della Direzione Generale richiamate nel presente atto;
6. di nominare il Dott. Francesco Ambrosino Responsabile Unico del Procedimento;
7. di dare atto che, in questa fase, non derivano spese da registrare sul bilancio aziendale;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa e di pubblicarlo altresì all'albo pretorio informatico, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009 e s.m.i.

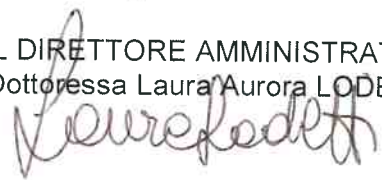
IL PROPONENTE
 Il Direttore Struttura Complessa
 Gestione Tecnica
 (Dottor Ingegnere Romolo MACCHI)



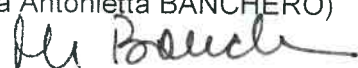
PER LA REGISTRAZIONE CONTABILE
 Il Direttore della Struttura Complessa
 Gestione delle Risorse
 Economiche e Finanziarie
 (Dottor Fabio CARGIOLLI)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 (Dottorssa Laura Aurora LODETTI)



IL DIRETTORE SANITARIO
 (Dottorssa Maria Antonietta BANCHERO)



IL DIRETTORE GENERALE
 (Dottor Andrea CONTI)



Estensore del provvedimento: Ingegnere Romolo Macchi

Delibera n. _____ del _____ composta di n. 04 pagine e n. 13 allegati

478 - 24 MAG. 2017



Asl5

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE TECNICA
SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI

Prot. N.

La Spezia,

Spett.

Trasmessa a mezzo PEC

Oggetto: Richiesta offerta per partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura relativamente a:

- gli adempimenti previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 – progettazione antincendio riguardante il raggiungimento del II° step di adeguamento per il P.O. S. Andrea

CIG Z161EC640D

Gentile Professionista, con la presente si richiede la Vs. offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

L'importo dell'onorario professionale, posto a base di gara, ammonta ad €. 39.782,18 (oltre IVA del 22% ed aliquota Cassa Previdenziale del 4%), onnicomprensivo di spese.

L'offerta dovrà essere presentata nei termini e condizioni previsti nel "Disciplinare di Gara" allegato alla presente.

Cordiali saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Francesco Ambrosino



Asl5

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE TECNICA
SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI

Prot. N.

La Spezia,

Spett.

Trasmessa a mezzo PEC

Oggetto: Richiesta offerta per partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura relativamente a:

- gli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio" per il P.O. San Bartolomeo in Sarzana.

CIG Z6E1EC643D

Gentile Professionista, con la presente si richiede la Vs. offerta per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

L'importo dell'onorario professionale, posto a base di gara, ammonta ad €. 11.250,00 (oltre IVA del 22% ed aliquota Cassa Previdenziale del 4%), onnicomprensivo di spese.

L'offerta dovrà essere presentata nei termini e condizioni previsti nel "Disciplinare di Gara" allegato alla presente.

Cordiali saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Francesco Ambrosino

ALLEGATO 1)

All'ASL 5 Spezzino
Ufficio Protocollo
Via Fazio, 30 (piano primo)
19121 La Spezia

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVAMENTE A:

- gli adempimenti previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 – progettazione antincendio riguardante il raggiungimento del II° step di adeguamento per il P.O. S. Andrea

C.I.G. n° Z161EC640D

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ con domicilio professionale in
_____ Via _____ n. _____, residente
a _____ Via _____ n. _____ Tel.
_____ Fax _____ E-mail _____ C.F.

P.IVA _____, in qualità di
Ingegnere/Architetto iscritto all'Ordine Provinciale di _____ al n° _____ ed
all'elenco speciale del Ministero dell'Interno per i professionisti antincendio al n° _____

chiede

di poter partecipare alla gara di affido servizi tecnici di cui all'oggetto.

e, contestualmente, DICHIARA

- che i dati e le informazioni forniti rispondono in tutto al vero;
- che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso errori od omissioni di progettazioni in progetto redatti su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori

- od omissioni con sentenza passata in giudicato;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - di non avere contenziosi pendenti o definitivi relativi a colpa professionale specifica o situazioni di corresponsabilità in fatti inerenti la prevenzione antinfortunistica;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed informazioni inseriti nella presente richiesta;
 - di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni previste nel Disciplinare di Incarico;
 - di autorizzare l'ASL 5 Spezzino al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003;

Data _____

Timbro e firma

ALLA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE ALLEGATA LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 5) DELL'AVVISO E FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE (ART. 38 DPR 445/2000).

ALLEGATO 1)

All'ASL 5 Spezzino
Ufficio Protocollo
Via Fazio, 30 (piano primo)
19121 La Spezia

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVAMENTE A:

- gli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio" per il P.O. San Bartolomeo Sarzana.

C.I.G. n° Z6E1EC643D

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ con domicilio professionale in
_____ Via _____ n. _____, residente
a _____ Via _____ n. _____ Tel.
_____ Fax _____ E-mail _____ C.F.
_____ P.IVA _____, in qualità di
Ingegnere/Architetto iscritto all'Ordine Provinciale di _____ al n° _____ ed
all'elenco speciale del Ministero dell'Interno per i professionisti antincendio al n° _____

chiede

di poter partecipare alla gara di affido servizi tecnici di cui all'oggetto.

e, contestualmente, DICHIARA

- che i dati e le informazioni forniti rispondono in tutto al vero;
- che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso errori od omissioni di progettazioni in progetto redatti su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni con sentenza passata in giudicato;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di non avere contenziosi pendenti o definitivi relativi a colpa professionale specifica o situazioni di corresponsabilità in fatti inerenti la prevenzione antinfortunistica;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed informazioni inseriti nella presente richiesta;
- di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni previste nel Disciplinare di Incarico;
- di autorizzare l'ASL 5 Spezzino al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003;

Data _____

Timbro e firma

ALLA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE ALLEGATA LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 5) DELL'AVVISO E FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE (ART. 38 DPR 445/2000).



Asl5

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE TECNICA
SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVAMENTE A:

gli adempimenti previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 – progettazione antincendio riguardante il raggiungimento del II° step di adeguamento per il P.O. S. Andrea

DISCIPLINARE DI GARA

C.I.G. n° Z161EC640D

1. OGGETTO DELL'OFFERTA

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici inerenti:

gli adempimenti previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del Decreto Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 – progettazione antincendio riguardante il raggiungimento del II° step di adeguamento per il P.O. S. Andrea

L'incarico tecnico consiste nella progettazione definitiva/esecutiva degli adeguamenti richiesti dal II° step del D.M. 19/3/2015 e successiva presentazione di pratica al Comando VV.F., questa completa di tutti gli allegati richiesti dalla norma e, in particolare, di S.C.I.A., asseverazioni con moduli PIN 2.1, DI.RI (dichiarazioni di rispondenza) per gli impianti sprovvisi, per i seguenti punti:

- Adeguamento deposito gas medicali;
- Adeguamento depositi/magazzini Coopservice;
- Impianto di spegnimento automatico per le aree di tipo "F";
- Adeguamento comunicazioni e compartimentazioni/separazioni aree di tipo "F" con aree di altro tipo escluse aree di tipo "D1/D2";
- Adeguamento locale bunker/preparazione medicina nucleare;
- Certificazioni per impianti e servizi tecnologici;
- Sezionabilità impianti sia centralmente che localmente;
- Adeguamento di tutti i locali deposito presenti in tutte le zone/aree/reparti;
- Adeguamento "Laboratorio Analisi" (pad. Laboratorio analisi);
- Adeguamento "Laboratorio Molecolare" (sotto Medicina di Urgenza);
- Adeguamento locali lavanderia;
- Adeguamento integrale rete distribuzione gas medicali;
- Impianto di rilevazione e segnalazione incendio da installare ove mancante e/o da integrare;
- Adeguamento totale di tutti gli impianti di rilevazione e segnalazione incendio esistenti;
- Installazione di sistema EVAC in tutte le zone.

l'importo dei lavori di adeguamento per il P.O. S. Andrea, ai fini del raggiungimento positivo delle verifiche di II° step di cui all'art. 2 lett. c) del D.M. 19/3/2015, secondo il calcolo sommario di spesa ammonta ad €. 887.400,00 oltre IVA, di cui €. 385.560,00 + IVA per opere edili ed €. 492.000,00 + IVA per opere impiantistiche;

Le fasi concernono:

fase conoscitiva:

- sopralluoghi conoscitivi degli ambienti/impianti/attrezzature;
- rilievi, misurazioni e verifiche in loco.

fase operativa di progettazione:

- elaborazione in formato vettoriale (.dwg) di tutte le piante dei vari piani e padiglioni del P.O. S. Andrea, riportanti lo stato attuale;
- elaborazione tecnica delle progettazioni antincendio definitive/esecutive, complete di grafici progettuali e relazioni tecniche necessarie, finalizzate all'avvio dei lavori per gli adeguamenti riguardanti il II° step e riferibili ai punti di cui sopra, così come declamati all'art. 2 comma 1 lett. c) del già citato D.M. 19/3/2015;
- consegna di copia integrale degli atti prodotti al Responsabile del Servizio Prevenzione Incendi della S.C. Gestione Tecnica ASL 5, per le necessarie verifiche preventive;

fase finale:

- verifiche tecniche post lavorazioni di adeguamento, da effettuarsi su tutto il Presidio Ospedaliero S. Andrea, circa la sussistenza dei contenuti di cui ai punti: 13.3 – 14 – 15.2 comma 1 lettere f), g), h) – 15.4 – 17.1 comma 1, comma 2 lettera e) – 17.2.1 – 17.2.2 – 17.2.3 – 17.2.5 – 17.3.1 comma 1 – 17.3.2 – 18.5 del D.M. 19/03/2015;
- preparazione di tutti gli atti tecnici previsti all'art. 2 comma 1 lett. c) del D.M. 19/03/2015, raccolta delle certificazioni e documentazioni di corredo, preparazione e successiva presentazione di pratica al Comando VV.F., questa completa di tutti gli allegati richiesti dalla norma e, in particolare, di S.C.I.A., asseverazioni con moduli PIN 2.1, DI.RI (dichiarazioni di rispondenza).

Il Professionista, fornitore del servizio, si dovrà fare carico di quanto a sequire:

- strumentazioni necessarie ad eseguire i rilievi plano-altimetrici necessari;
- attrezzatura hardware e software per l'espletamento del servizio tecnico richiesto (tutti i grafici dovranno essere prodotti in formato cad internazionale con estensione .dwg, i file di testo e modulistica in formato word editabile estensione .doc);
- consegna, alla S.C. Gestione Tecnica – Servizio Prevenzione Incendi, di una copia integrale conforme all'originale di tutti gli atti prodotti, oltre che una copia integrale in formato digitale.

2. TABELLA RIEPILOGATIVA DEI PLESSI AZIENDALI OGGETTO DI INCARICHI TECNICI

Per l'incarico c/o il P.O. S. Andrea, la prestazione tecnica deve essere svolta per i sottotati ambienti:

- *Padiglione Da Pozzo Sud:*
 - radiologia del pronto soccorso;
 - reparto dialisi;
 - polo senologico e sale interventistiche;
 - ambulatori di cardiologia;
 - odontoiatria;
 - pronto soccorso pediatrico;
 - reparto pediatria degenze;
 - emodinamica.

- *Padiglione Da Pozzo Nord:*
 - reparto medicina di urgenza;
 - pronto soccorso;
 - terapia intensiva;
 - ambulatori – uffici – prericovero chirurgico;
 - reparto cardiologia (U.T.I.C.).

- *Padiglione Centrale:*
 - medicina nucleare;
 - radiologia;
 - tac;
 - risonanza magnetica;
 - angiografia;
 - reparto nefrologia;
 - reparto dialisi;
 - direzione amministrativa;
 - direzione sanitaria.

- *Padiglione Chirurgie:*
 - ambulatori otorino;
 - ambulatori chirurgia vascolare;
 - ambulatori oncologia;
 - U.F.A. (unità farmaci antiblastici);
 - reparto nuova traumatologia (piano terra);
 - blocco operatorio piano terra;
 - reparto chirurgia (piano primo);
 - ambulatori e sala gessi;

- attuale reparto ortopedia (piano primo);
 - reparto ostetricia;
 - reparto neonatologia;
 - blocco parto;
 - reparto ginecologia;
 - blocco operatorio ginecologia;
 - ambulatori piano terzo.
- Padiglione Paita:
- reparto infettivi;
 - reparto psichiatria;
 - reparto neurologia;
 - ambulatori neurologia;
 - endocrinologia.
- Padiglione Casavecchia:
- reparto oncologia;
 - reparto medicina (piano terra);
 - reparto medicina (piano primo);
 - reparto chirurgia;
 - gastroenterologia.
- Padiglione Cartelle cliniche:
- archivio cartelle cliniche.

3. TEMPISTICA PER L'EFFETTUAZIONE DELL' INCARICO TECNICO

I tempi stabiliti per lo svolgimento degli incarichi tecnici è fissato in giorni 90 naturali e consecutivi dalla data del verbale di avvio attività.

Per eventuali informazioni si può contattare il R.U.P., Dott. Francesco Ambrosino, Responsabile del Servizio Prevenzione Incendi ed R.T.A. aziendale, al numero 0187 535961 o all'indirizzo e-mail francesco.ambrosino@asl5.liguria.it

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RELATIVA OFFERTA ECONOMICA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire l'offerta, presentata in conformità alle prescrizioni di seguito indicate entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12,00 del giorno 09/06/2017.**

L'offerta sarà presentata in un plico adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno:

- l'indirizzo completo del mittente;
- l'indirizzo di destinazione: Azienda Sanitaria Locale n° 5 - Spezzino – Via Fazio, 30 – 19121 La Spezia (SP), con la dicitura **“GARA per l'affidamento dei servizi di Ingegneria antincendio per il Presidio Ospedaliero S. Andrea – D.M. 15/03/2015 Step II”**

Il recapito del plico potrà avvenire con i seguenti mezzi:

- raccomandata del servizio postale;
- agenzia di recapito autorizzata;
- corriere;
- oppure direttamente a mano, negli orari di apertura al pubblico, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale n° 5 – Spezzino, Via Fazio 30 19121 La Spezia.

Non sono consentite altre modalità di presentazione dell'offerta.

Del giorno e dell'ora di ricevimento farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ASL n° 5.

Il suddetto plico dovrà contenere:

- 1) BUSTA A) - sigillata e controfirmata, nei lembi di chiusura, recante l'indicazione **“Documentazione Amministrativa”** e contenente quanto indicato al sotto indicato punto A);
- 2) BUSTA B) - sigillata e controfirmata, nei lembi di chiusura, recante l'indicazione **“Offerta economica”** e contenente quanto indicato al sotto indicato punto B);

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta A) – debitamente chiusa e sigillata e recante sull'esterno l'indicazione **“Documentazione amministrativa”** dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione:

A.1.) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (allegato 1).

A.2.) Alla domanda saranno inoltre allegati:

- Dichiarazione attestante l'assenza delle condizioni di esclusione e/o di limitazione alla partecipazione alle gare indette dalle Pubbliche Amministrazioni, secondo la vigente normativa nazionale.
- Dichiarazione circa l'assenso al trattamento di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003.

B) OFFERTA ECONOMICA

La Busta recante all'esterno la dicitura "B - Offerta Economica", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione:

L'OFFERTA ECONOMICA, redatta senza osservazioni o restrizioni e condizioni di sorta, in cui il concorrente deve esprimere l'importo offerto rispetto all'onorario (comprensivo delle spese) posto a base di gara;

In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

L'offerta dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato.

L'offerta deve essere sottoscritta dal concorrente e corredata da copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L'offerta economica, espressa in cifre ed in lettere, da mantenere fissa ed invariabile per la durata della fornitura del servizio, è intesa comprensiva di ogni spesa ed onere (spese di trasferta e per materiali incluse) ad eccezione di:

IVA nella misura del 22%;

Cassa Previdenziale nella misura del 4%

N.B.: i versamenti in cc/p a favore degli Enti interessati al rilascio di autorizzazioni rimangono a carico dell'Azienda Sanitaria Locale n° 5

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato al Professionista che avrà formulato l'offerta con "il prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara", l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua e conveniente.

6. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 – D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ed in relazione ai dati personali e giudiziari di cui questa Azienda Sanitaria Locale n° 5 – Spezzino entrerà in possesso, si informano gli interessati che:

il trattamento dei dati sarà finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento della presente procedura di selezione, volta ad individuare l'affidatario dell'incarico professionale di cui all'oggetto;

i dati oggetto del trattamento potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'autorità giudiziaria o ad altre autorità (es. Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso, ovvero siano richiesti per le finalità previste dalla legge;

il conferimento dei dati personali e giudiziari sarà quello strettamente necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura di selezione e, più in generale, per il perseguimento dei fini istituzionali di questa azienda;

l'eventuale rifiuto degli interessati di conferire dati personali o giudiziari comporta l'impossibilità per gli stessi di partecipare alla presente procedura di selezione;

i dati personali o giudiziari potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e potranno essere comunicati per le finalità esplicate, esclusivamente a soggetti operanti nel settore giudiziario e in genere a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle predette finalità;

i dati personali potranno essere soggetti a diffusione limitatamente agli adempimenti pubblicitari successivi all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento, così come previsto dalla normativa di settore;

gli interessati hanno diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare, del/i responsabile/i e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; gli interessati hanno inoltre il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; gli interessati hanno il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P. - Arch. Francesco Ambrosino, Responsabile del Servizio Prevenzione Incendi dell'ASL n° 5 – Spezzino ed R.T.A. di cui all'art. 42 del D.M. 15 marzo 2015.

S.C. Gestione Tecnica
Il Responsabile del
Servizio Prevenzione Incendi
e R.U.P.

(Arch. Francesco Ambrosino)

La Spezia, lì 26/05/2017





Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE TECNICA
SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVAMENTE A:

gli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio" per il P.O. San Bartolomeo di Sarzana.

DISCIPLINARE DI GARA

C.I.G. n° Z6E1EC643D

1. OGGETTO DELL'OFFERTA

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici inerenti:

gli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio" per il P.O. San Bartolomeo in Sarzana.

Per il P.O. S. Caterina in Sarzana, l'incarico tecnico consiste negli adempimenti di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 151/2011 relativi a "attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio", ovvero nella predisposizione di tutti gli allegati richiesti dall'attuale normativa, compreso asseverazioni con moduli PIN 3.1 ed eventuali DI.RI (dichiarazioni di rispondenza) per gli impianti sprovvisti, raccolta delle firme dell'amministrazione e consegna al Comando Prov.le Vigili del Fuoco.

Le fasi concernono:

fase conoscitiva:

- sopralluoghi conoscitivi degli ambienti/impianti/attrezzature;
- rilievi, misurazioni e verifiche in loco.

fase operativa

- aggiornamento planimetrie di tutto il P.O. a seguito delle modifiche intervenute;
- verifiche tecniche da effettuarsi su tutto il Presidio Ospedaliero S. Bartolomeo, relative a:
 - strutture di compartimentazione di grado REI assegnato;
 - strutture portanti e di separazione di grado REI assegnato;

- impiantistica di rilevazione e segnalazione di incendio;
- impiantistica EVAC;
- impiantistica di evacuazione fumi;
- impiantistica elettrica normale e di emergenza;
- gruppo di pressurizzazione rete idrica antincendio e serbatoio di accumulo;
- impiantistica idrica antincendio, caratteristiche prestazionali con portate e pressioni, sussistenza dei presidi ed accessori di corredo;
- stoccaggio e distribuzioni gas medicali;
- distribuzione gas metano;
- centrale termica;
- ascensori;
- montalettighe antincendio.

per le seguenti attività di cui al D.P.R. 151 del 1/8/2011:

- 68/C;
 - 74/C;
 - 5/B;
 - 12/B;
 - 34/B;
 - 49/B
- **Presentazione della pratica di “rinnovo conformità antincendio” al Comando VV.F., comprensiva di modulistica Ministeriale PIN, asseverazioni relative agli impianti e strutture, Dichiarazioni di Rispondenza per gli impianti sprovvisti di certificati di conformità;**

Il Professionista, fornitore del servizio, si dovrà fare carico di quanto a sequire:

- strumentazioni necessarie ad eseguire i rilievi plano-altimetrici necessari;
- attrezzatura hardware e software per l’espletamento del servizio tecnico richiesto (tutti i grafici dovranno essere prodotti in formato cad internazionale con estensione .dwg, i file di testo e modulistica in formato word editabile estensione .doc);
- consegna, alla S.C. Gestione Tecnica – Servizio Prevenzione Incendi, di una copia integrale conforme all’originale di tutti gli atti prodotti, oltre che una copia integrale in formato digitale.

2. TEMPISTICA PER L’EFFETTUAZIONE DELL’ INCARICO TECNICO

I tempi stabiliti per lo svolgimento degli incarichi tecnici è fissato in giorni 30 naturali e consecutivi dalla data del verbale di avvio attività.

Per eventuali informazioni si può contattare il R.U.P., Dott. Francesco Ambrosino, Responsabile del Servizio Prevenzione Incendi ed R.T.A. aziendale, al numero 0187 535961 o all’indirizzo e-mail francesco.ambrosino@asl5.liguria.it

3. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RELATIVA OFFERTA ECONOMICA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire l'offerta, presentata in conformità alle prescrizioni di seguito indicate entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12,00 del giorno 09/06/2017**.

L'offerta sarà presentata in un plico adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno:

- l'indirizzo completo del mittente;
- l'indirizzo di destinazione: Azienda Sanitaria Locale n° 5 - Spezzino – Via Fazio, 30 – 19121 La Spezia (SP), con la dicitura **“GARA** per l'affidamento dei servizi di Ingegneria antincendio per il Presidio Ospedaliero S. Bartolomeo (Sarzana) – “rinnovo conformità antincendio”

Il recapito del plico potrà avvenire con i seguenti mezzi:

- raccomandata del servizio postale;
- agenzia di recapito autorizzata;
- corriere;
- oppure direttamente a mano, negli orari di apertura al pubblico, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale n° 5 – Spezzino, Via Fazio 30 19121 La Spezia.

Non sono consentite altre modalità di presentazione dell'offerta.

Del giorno e dell'ora di ricevimento farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ASL n° 5.

Il suddetto plico dovrà contenere:

- 1) BUSTA A) - sigillata e controfirmata, nei lembi di chiusura, recante l'indicazione **“Documentazione Amministrativa”** e contenente quanto indicato al sotto indicato punto A);
- 2) BUSTA B) - sigillata e controfirmata, nei lembi di chiusura, recante l'indicazione **“Offerta economica”** e contenente quanto indicato al sotto indicato punto B);

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta A) – debitamente chiusa e sigillata e recante sull'esterno l'indicazione “Documentazione amministrativa” dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione:

- A.1.) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (allegato 1).
- A.2.) Alla domanda saranno inoltre allegati:

- Dichiarazione attestante l'assenza delle condizioni di esclusione e/o di limitazione alla partecipazione alle gare indette dalle Pubbliche Amministrazioni, secondo la vigente normativa nazionale.
- Dichiarazione circa l'assenso al trattamento di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003.

B) OFFERTA ECONOMICA

La Busta recante all'esterno la dicitura "B - Offerta Economica", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione:

L'OFFERTA ECONOMICA, redatta senza osservazioni o restrizioni e condizioni di sorta, in cui il concorrente deve esprimere l'importo offerto rispetto all'onorario (comprensivo delle spese) posto a base di gara;

In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

L'offerta dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato.

L'offerta deve essere sottoscritta dal concorrente e corredata da copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L'offerta economica, espressa in cifre ed in lettere, da mantenere fissa ed invariabile per la durata della fornitura del servizio, è intesa comprensiva di ogni spesa ed onere (spese di trasferta e per materiali incluse) ad eccezione di:

IVA nella misura del 22%;

Cassa Previdenziale nella misura del 4%

N.B.: i versamenti in cc/p a favore degli Enti interessati al rilascio di autorizzazioni rimangono a carico dell'Azienda Sanitaria Locale n° 5

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato al Professionista che avrà formulato l'offerta con "il prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara", l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua e conveniente.

6. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 – D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ed in relazione ai dati personali e giudiziari di cui questa Azienda Sanitaria Locale n° 5 – Spezzino entrerà in possesso, si informano gli interessati che:

il trattamento dei dati sarà finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento della presente procedura di selezione, volta ad individuare l'affidatario dell'incarico professionale di cui all'oggetto;

i dati oggetto del trattamento potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'autorità giudiziaria o ad altre autorità (es. Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), ove siano

ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso, ovvero siano richiesti per le finalità previste dalla legge;

il conferimento dei dati personali e giudiziari sarà quello strettamente necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura di selezione e, più in generale, per il perseguimento dei fini istituzionali di questa azienda;

l'eventuale rifiuto degli interessati di conferire dati personali o giudiziari comporta l'impossibilità per gli stessi di partecipare alla presente procedura di selezione;

i dati personali o giudiziari potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e potranno essere comunicati per le finalità esplicate, esclusivamente a soggetti operanti nel settore giudiziario e in genere a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle predette finalità;

i dati personali potranno essere soggetti a diffusione limitatamente agli adempimenti pubblicitari successivi all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento, così come previsto dalla normativa di settore;

gli interessati hanno diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare, del/i responsabile/i e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; gli interessati hanno inoltre il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; gli interessati hanno il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P. - Arch. Francesco Ambrosino, Responsabile del Servizio Prevenzione Incendi dell'ASL n° 5 – Spezzino ed R.T.A. di cui all'art. 42 del D.M. 15 marzo 2015.

S.C. Gestione Tecnica
Il Responsabile del
Servizio Prevenzione Incendi
e R.U.P.

(Arch. Francesco Ambrosino)



La Spezia, lì 26/05/2017