

Repertorio n. 2617

REPUBBLICA ITALIANA

- Servizio Sanitario Nazionale – Regione Liguria -

AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 5 - "SPEZZINO"

Contratto d'appalto relativo al pubblico incanto per l'affidamento della gestione del servizio consumabili per parco stampanti, per un periodo di tre anni.

L'anno duemilaundici il giorno 27 del mese di maggio in La Spezia, nella sede dell'A.S.L. n. 5 "SPEZZINO" - Via XXIV Maggio, 139 – La Spezia:

TRA

➤ il dr. Gianfranco CONZI, nato a Genova il 9.5.48, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Direttore Generale esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'**Azienda Sanitaria Locale n. 5 - "Spezzino"** (C.F. e P.I. 00962520110), nel prosieguo del presente atto denominata più brevemente Azienda

E

➤ la signora GROSSO Candida Angela....., nata a Genova..... il 28.11.46 e residente in Via J. Ruffini 7/3 - Genova.....

il quale agisce nella sua qualità di legale rappresentante di **TOPWARE s.a.s. di GROSSO Candida Angela & C. – Via A. Rimassa 41|12A – 16129 Genova (C.F. e P.I. 01337500993)**

L'aggiudicataria è nel prosieguo del presente atto denominata Ditta.

PREMESSO

- che con delibera n. 664 del 31.8.10 è stato autorizzato l'espletamento della gara d'appalto in oggetto;

- che nella seduta pubblica del 15.3.11 il suddetto appalto è stato provvisoriamente aggiudicato alla Ditta sopra menzionata;

- che con delibera n. 203 del 31.3.11 l'Azienda ha deciso l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1- OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento (in outsourcing) della gestione del servizio consumabili Samsung per il parco stampanti laser, nel seguito denominato PARCO, così come dettagliatamente descritto nell'allegato 1 del capitolato speciale, dove è indicato il numero presunto di interventi, e nell'allegato 2 del capitolato, dove è riportato l'elenco delle sedi (entrambi allegati agli atti di gara).

L'appalto avrà durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

E' facoltà dell'Azienda di integrare o diminuire il predetto appalto entro il limite del 20% senza che da ciò derivi il diritto a indennizzi o rimborsi di sorta; parimenti gli eventuali incrementi/diminuzioni del numero di sedi, non comporteranno variazione alcuna di costo.

L'appalto prevede gli interventi di sostituzione del materiale di consumo e tutti i servizi ad essi correlati (consegna, installazione, test di corretto funzionamento, ritiro e smaltimento di consumabili esausti, ...). In particolare la Ditta aggiudicataria, previo accordo con l'Azienda, dovrà farsi carico di ogni attività connessa al ritiro per lo smaltimento o il riciclo dei materiali di consumo oggetto dell'appalto. In pratica, la Ditta aggiudicataria, attraverso la presa in carico dei materiali esausti, agendo quindi sulla proprietà degli stessi, dovrà manlevare l'Azienda, con formale dichiarazione, da ogni responsabilità ed adempimento.

L'appalto non prevede il servizio di call center per la ricezione e smistamento delle chiamate.

ART. 2 - PREZZI

La Ditta assume l'obbligo di eseguire la fornitura al seguente importo complessivo triennale

~~- € 694.247,22, IVA esclusa~~

~~-CIG 05398591BD~~

ART. 3 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le richieste di intervento di sostituzione dei consumabili da parte degli utenti dell'Azienda dovranno essere inoltrate al Call Center Unico già attivo presso l'Azienda, secondo le regole già in atto per l'apertura delle richieste di intervento (comunicazione tipo, modello e numero di inventario del bene, conferma ubicazione, dati del referente ed orari per l'effettuazione

dell'intervento). Il Call Center Unico invierà una mail con il dettaglio della richiesta ad un indirizzo di posta elettronica della Ditta aggiudicataria.

Il sistema per la gestione del servizio consumabili, proposto dalla Ditta, per il governo di tutte le attività svolte dovrà, come requisito minimale, rendere disponibili, in formato portatile, tutti i dati prodotti, fornendo, per gli stessi, descrizione e schema E/R.

Gli interventi di sostituzione dovranno essere completati al massimo entro 16 ore lavorative, con orario lavorativo definito in: 07:00-19:00 (LUN-VEN), 07:00-13:00 (SAB), dall'attivazione della chiamata. Non è richiesta l'erogazione del servizio nei giorni festivi (la festa patronale non rientra nei festivi).

Il servizio consumabili dovrà essere effettuato utilizzando materiale *originale* Samsung per tutti i modelli indicati, ad eccezione del 30% del materiale per le stampanti a maggiore diffusione - Samsung laser ML-2570 e Samsung laser ML-3471ND – che dovrà essere costituito da cartucce originali Samsung *rigenerate*.

Eventuali call-back degli utenti, per difetto dei toner sostituiti, saranno ad esclusivo carico della Ditta non dovranno costituire nessun onere aggiuntivo per ASL 5

ART. 4 FATTURAZIONE, PAGAMENTI ED INTERESSI MORATORI:

Le fatture dovranno essere intestate a : ASL n. 5 Spezzino Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia e dovranno indicare il numero, la data dell'ordine, del D.D.T. ed il luogo di consegna.

Ai sensi della normativa vigente, il termine di pagamento è di 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora l'Azienda, per comprovata indisponibilità finanziaria non sia in grado di provvedere al pagamento entro i termini di cui al comma precedente, le richieste di interessi sono riconosciute nella misura specificata all'art. 7 del capitolato.

Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

ART. 5 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art. 1454 Cod.Civ., provvedendo come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con

obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata che si devolverà a beneficio dell'Azienda.

In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'Azienda avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

ART. 6 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Azienda potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa", nel caso in cui la Ditta incorra in una delle inadempienze indicate all'art. 9 del capitolato speciale.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della dichiarazione con la quale l'Azienda comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva.

Nei casi sopra indicati la Ditta aggiudicataria sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti che l'Azienda deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra Ditta.

ART. 7 EFFETTI DELLA RISOLUZIONE

La risoluzione del contratto fa sorgere per l'Azienda il diritto di affidare a terzi il servizio previsto dall'appalto o la parte rimanente di esso, in danno della Ditta inadempiente.

Alla Ditta inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Nel caso di minore spesa nulla compete all'Ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 8 FORO COMPETENTE.

In caso di contestazione fra l'Azienda e la Ditta, che non possa essere composta in via transitoria e amichevole, competente per territorio è il Foro della Spezia.

In ogni caso, durante le more del giudizio, la Ditta non può interrompere il servizio, ma continuarlo secondo le richieste dell'Azienda.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs 196/03, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla Legge n. 241/90.

ART. 10 - GARANZIA

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto la Ditta ha costituito garanzia fidejussoria, allegata agli atti, pari al 10% dell'importo contrattuale.

ART. 11 - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA

L'Azienda acquisisce, ove prevista, la prescritta documentazione circa l'insussistenza di una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/94.

ART. 12 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI : CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.

Nel caso di inosservanza delle norme sopraindicate, l'Azienda procede alla risoluzione immediata del contratto.

ART. 13 - SPESE

Sono a carico della Ditta aggiudicataria, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Azienda, tutte le spese relative al contratto, sia maturate all'atto dell'aggiudicazione, che successivamente.

ART. 14 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Sono parte integrante del presente contratto, i seguenti documenti:

-Il bando di gara, il capitolato speciale d'appalto, il regolamento di gara, i verbali delle sedute pubbliche e della Commissione Giudicatrice, le offerte delle ditte aggiudicatarie e le delibere relative.

ART. 15 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente contratto, si farà riferimento alla legislazione italiana e

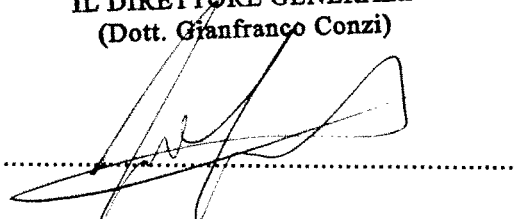
comunitaria vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. l'Azienda

il Direttore Generale: Gianfranco Conzi


**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianfranco Conzi)**



.....

p. la Ditta:

*** TOPWARE s.a.s.**



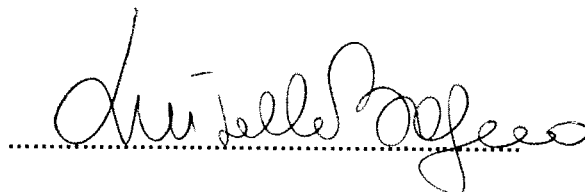
.....



.....

Il Direttore della S.C. AA.GG. e Legali

Dr.ssa Luisella Bargerò



.....