

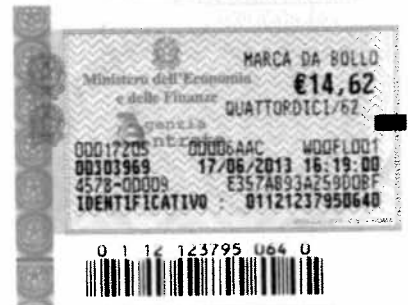


Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
Struttura Complessa Affari Generali e Legali
Via XXIV Maggio, 139 – La Spezia



**CONTRATTO
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI
MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI**

TRA



L'Azienda Sanitaria Locale N° 5 "Spezzino" con sede in Via XXIV Maggio n° 139 – 19124 La Spezia, Codice Fiscale 00962520110, rappresentata dal Direttore Generale dell'Azienda, Dottor Gianfranco Conzi, domiciliato presso la sede della Azienda Sanitaria Locale N° 5 "Spezzino" (di seguito denominata "Azienda")

E

Manutencoop Facility Management S.p.A. con sede legale in Via Ubaldo Poli, 4 – Zola Predosa (BO), Partita IVA e Codice Fiscale n. 02402671206, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Manutencoop Soc. Coop con sede in Zola Predosa (BO), rappresentata dal Sig. Marino Monti, nato a Castel San Pietro Terme (BO) il 03.10.1950 e residente a Medicina (BO) IN Via Matteotti n.148 in qualità di procuratore, (di seguito denominata "Aggiudicataria")

Premesso che

- A) con deliberazione n. 60 del 19.01.2012 è stata indetta la procedura ristretta per l'affidamento dei servizi integrati di manutenzione e gestione immobili dell'Azienda;
- B) nella seduta pubblica del 4.06.2013 il suddetto appalto è stato provvisoriamente aggiudicato a Manutencoop Facility Management S.p.A.;
- C) con deliberazione n. 419 del 20.06.2013 l'appalto è stato aggiudicato definitivamente a Manutencoop Facility Management S.p.A.

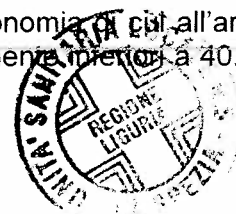
Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue

Art 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto i servizi di manutenzione ordinaria, così come definita nel glossario del capitolato tecnico, delle opere edili ed affini, impianti antincendio, impianti elettrici speciali e impianti meccanici, delle aree verdi relative agli edifici e alle loro pertinenze in proprietà all'Azienda e utilizzati a fini istituzionali ovvero degli edifici in affitto o in comodato d'uso nonché quelli dettagliatamente elencati nella Tabella C-1 allegata al presente contratto.

Il contratto ha altresì per oggetto i servizi di conduzione, gestione e manutenzione degli impianti di sollevamento e degli impianti di depurazione dei reflui ospedalieri elencati nella Tabella C-3 in calce al Capitolato Tecnico.

L'Azienda, nell'arco di durata del contratto, si riserva di affidare interventi di manutenzione straordinaria extra-canone per manutenzione correttiva, come definita nel glossario del capitolato tecnico, eccedente la franchigia di € 700 (IVA esclusa) per materiali e ricambi offerta in sede di gara o per lavori ricadenti nella tipologia dei lavori in economia di cui all'art. 125 del codice dei contratti pubblici D.Lgs. 163/2006 per importi singolarmente inferiori a 40.000 euro,



IVA esclusa e nel limite di 400.000 euro/anno, ovvero 2.000.000 di euro per cinque anni. Detti interventi verranno autorizzati e contabilizzati utilizzando il prezzario della Regione Liguria, previa deduzione del ribasso unico dell'11,00 % (undici per cento) offerto in sede di gara.

L'azienda si riserva altresì, nell'arco di durata del contratto, di affidare le opere obbligatorie di cui all'art. 22 del Capitolato Tecnico, come integrato dai chiarimenti emanati in fase di gara, nel limite di importo complessivo di 1.050.000 euro al netto del ribasso offerto che potranno riguardare interventi di riqualificazione delle facciate dei padiglioni dell'ospedale S. Andrea e dell'ospedale S. Bartolomeo ovvero altri interventi rientranti nella tipologia di lavori di riqualificazione, adeguamento funzionale o normativo e con categoria prevalente ricadente nella OG1. L'importo di ciascun intervento verrà contabilizzato utilizzando i prezzi unitari netti dell'offerta riferiti agli interventi dell'art. 22, ovvero eventuali nuovi prezzi determinati con le modalità di cui all'art. 163 del DPR 207/2010.

Il contratto non comprende i servizi di manutenzione degli impianti dei gas medicali di cui all'art. 16 del Capitolato tecnico.

L'oggetto del servizio appaltato è ulteriormente ed esaustivamente specificato nel capitolato tecnico e nei chiarimenti emanati in fase di gara, allegati per formare parte integrante del presente contratto.

Il contratto ha infine ad oggetto gli ulteriori servizi ed interventi che sono stati offerti in sede di gara quale offerta migliorativa senza oneri per l'Azienda, come descritti nell'offerta tecnica che costituisce parte integrante del presente contratto, ancorché non materialmente allegata.

ART. 2 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Sono parte integrante del presente contratto, i seguenti documenti: il Capitolato Tecnico e tutti i suoi allegati, i chiarimenti, l'offerta dell'Aggiudicataria e la delibera di aggiudicazione.

Art. 3 – CAPITOLATO TECNICO E NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

La gestione del servizio oggetto del presente contratto dovrà avvenire con l'osservanza piena, assoluta ed inderogabile di tutte le normative vigenti e delle norme, condizioni, obblighi, oneri e modalità indicati nel Capitolato Tecnico e nei chiarimenti forniti, allegati e parte integrante del presente contratto e che l'Aggiudicataria dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

Art 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata quinquennale, decorrente dal 1° settembre 2013.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, alle stesse condizioni economico-contrattuali, la durata dell'appalto per il periodo di tempo necessario alla conclusione della nuova procedura di assegnazione del servizio. Tale facoltà verrà notificata all'Aggiudicataria almeno 15 giorni prima del termine del contratto.

Durante tale periodo l'Aggiudicataria sarà impegnata ad effettuare il servizio alle stesse condizioni e modalità previste in sede di gara senza che la stessa possa sollevare eccezione alcuna.

Art 5- IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo complessivo del contratto è pari a 8.829.456,80 euro, oltre ad IVA di legge, avendo dedotto dall'importo di offerta 260.760,00 euro relativi alla manutenzione degli impianti dei gas medicali.

Detto importo è così composto:

- 7.779.456,80 euro, oltre IVA di legge, quale canone quinquennale per i servizi di manutenzione oltre € 150.000,00 oltre IVA per oneri di sicurezza, ovvero 1.555.891,36 euro per canone annuo, oltre IVA di legge ; oltre € 30.000,00 oltre IVA per oneri di sicurezza
- 1.050.000 euro, oltre IVA di legge, per gli interventi di riqualificazione di cui al precedente art. 1 oltre 22.500,00 oltre IVA per oneri di sicurezza..

Art. 6 – REVISIONE DEI PREZZI – VARIAZIONE DEL CANONE



Ai sensi dell'Art. 115 del d.lgs. 163/2006, l'importo dei canoni di cui al precedente art. 5 per i servizi di manutenzione, a partire dal secondo anno di vigenza contrattuale, a seguito di espressa richiesta dell'Aggiudicataria, è soggetto alla revisione periodica del prezzo in relazione alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati riferito alla data considerata.

L'importo annuo per i servizi di manutenzione a canone verrà rideterminato in caso di variazione della consistenza delle prestazioni erogate per chiusura o apertura, anche parziale, delle sedi di erogazione di servizi dell'Azienda, avendo a riferimento i volumi netti degli edifici oggetto di variazione ed i prezzi unitari di offerta. I volumi degli edifici sono convenzionalmente indicati nella tabella C-1 – Elenco Edifici Completo allegata al presente contratto. Detta rideterminazione opera esclusivamente se la variazione del canone come sopra rideterminato è maggiore o uguale all'1% del canone iniziale. Per variazioni superiori al suddetto limite dell'1% si effettuerà il conguaglio del canone iniziale, in diminuzione o in aumento, per la parte eccedente l'1%.

L'Aggiudicataria nulla potrà pretendere a fronte di riduzioni o incrementi fino al 20% del canone iniziale relativo alla manutenzione ordinaria.

L'Aggiudicataria nulla potrà pretendere anche nel caso in cui, per indisponibilità di risorse economiche o per intervenute esigenze funzionali e programmatiche dell'Azienda, non fosse possibile dare esecuzione alle opere di riqualificazione di cui al precedente art. 1, anche per decrementi superiori al 20% dell'importo lordo di € 1.500.000,00 pari a un netto di € 1.050.000."

Art. 7 – FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

L'Aggiudicataria dovrà emettere fatture riepilogative a cadenza mensile posticipata entro 10 giorni successivi al periodo di riferimento, corredate dell'idonea documentazione per il rendiconto delle attività espletate nel periodo, secondo le seguenti modalità :

- per le manutenzioni ordinarie, verrà emessa una rata pari ad 1/12 dell'importo annuo contrattuale;
- per le manutenzioni straordinarie e i lavori di riqualificazione, la relativa contabilizzazione verrà effettuata a seguito della presentazione dello stato avanzamento lavori. Le parti concordano che qualora entro 30 giorni dalla data di presentazione della contabilità lavori, la Struttura Complessa Gestione Tecnica non abbia rilasciato il relativo SAL, l'Aggiudicataria provvederà comunque ad emettere la fattura per l'importo complessivo desunto dalla contabilità presentata, fatto salvo l'eventuale successivo conguaglio di rettifica.

Le fatture dovranno essere intestate a: ASL n. 5 "Spezzino", Via 24 Maggio, 139 – 19124 La Spezia, C.F. 00962520110 e dovranno indicare il numero CIG 3856066E50 identificativo del servizio oggetto del contratto.

Ai sensi della normativa vigente, i pagamenti verranno effettuati entro i termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012 e secondo le modalità in esso contenute.

Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

L'Azienda, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere - ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità - i pagamenti all'Aggiudicataria cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni, fino alla corretta esecuzione delle stesse.

L'Aggiudicataria è tenuta ad emettere fatture e note di credito a norma di legge.

L'assenza delle indicazioni sopra specificate potrà comportare ritardi nel pagamento delle fatture e tali ritardi non potranno essere imputati all'Azienda.

Costituisce prova della data di avvenuta ricezione e di decorrenza del termine di pagamento l'apposizione sulla fattura o sulla richiesta di pagamento, del timbro a calendario da parte dell'Azienda.

Art. 8 – PROCEDURE OPERATIVE

Le procedure operative e le prescrizioni che identificano in modo circostanziato le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico nonché nei



chiarimenti che costituiscono parte integrante del presente contratto e dovranno essere pedissequamente osservate ed applicate dall'Aggiudicataria unitamente ad ogni forma di legge vigente o futura.

Art. 9 – RAPPRESENTANTE DELL'AGGIUDICATARIA – RAPPORTI CON L'AZIENDA

L'Aggiudicataria designa, quale proprio rappresentante l'Ing. Matteo Spinetti che sarà responsabile delle attività e di tutti gli adempimenti previsti dal presente contratto.

Il Personale dell'Aggiudicataria, nessuno escluso, agirà sotto la direzione ed il controllo del Rappresentante dell'Aggiudicataria.

I rapporti tra l'Azienda e l'Aggiudicataria intercorreranno tra il Rappresentante di questa e, per l'Azienda, il Responsabile Unico del Procedimento, ovvero il Direttore di esecuzione del contratto.

In ogni caso, il rappresentante dell'Aggiudicataria deve vigilare, oltre che sull'adeguamento delle procedure anche per quanto attiene il rispetto della normativa relativa al d.lgs. 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'Aggiudicataria è tenuta al rispetto di tutte le norme di sicurezza e di funzionalità necessarie, assumendo in proprio la responsabilità civile e penale per i danni causati a persone o cose che possano verificarsi nel corso dell'espletamento del servizio o in conseguenza di esso, sollevando pertanto l'Azienda da qualsiasi forma di responsabilità sia diretta che indiretta.

ART 10 – OSSERVANZA DELLE NORME CONTENUTE NEL D.P.R. 207/2010 IN MATERIA DI TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

L'Azienda è assolutamente estranea al rapporto di lavoro costituito tra l'Aggiudicataria e gli addetti al servizio, non acquisendo gli stessi alcun rapporto di dipendenza con l'Azienda

L'Aggiudicataria si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore nelle località e nel tempo in cui si svolge il servizio. Si impegna ad osservare integralmente tutte le norme anche dopo la scadenza dei contratti stessi e fino alla loro sostituzione anche nel caso in cui non aderisse o recedesse dalle associazioni stipulanti.

L'Aggiudicataria è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali e previdenziali del personale dipendente.

Alla gestione del servizio oggetto del presente contratto si applicano le norme contenute negli articoli 4, 5 e 6 del DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, pertanto, ai sensi del punto 3 del citato art. 4, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, l'Azienda opera una ritenuta pari allo 0,50 per cento; tali ritenute potranno essere svincolate semestralmente, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

In caso di sciopero o di assemblee sindacali esterne od interne, si rimanda a quanto previsto dalla Legge 146/90 che prevede l'obbligo di assicurare i servizi minimi essenziali secondo le intese definite dai rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro.

E' comunque facoltà dell'Azienda rivolgersi a terzi, addebitando il maggior onere all'Aggiudicataria, al fine di garantire il livello qualitativo di un servizio di pubblica utilità.

ART. 11 – SICUREZZA E RISPETTO ACCORDO IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DELL'OCCUPAZIONE

L'Aggiudicataria si impegna al rispetto delle norme contrattuali vigenti in materia di salvaguardia dell'occupazione.

L'Aggiudicataria è tenuta, nell'effettuazione del servizio, all'osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso di vigenza del contratto e all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'incolumità dei lavoratori, degli operatori che utilizzano le apparecchiature oggetto dell'appalto, dei pazienti e comunque di tutte le persone che accedono ai locali oggetto del servizio, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

L'Aggiudicataria s'impegna ad istruire e responsabilizzare il proprio personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella di chiunque altro operi nello stesso ambiente.



L'Aggiudicataria s'impegna inoltre, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008 a:

- utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione del servizio;
- fare adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro da parte del proprio personale;
- predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- mettere in atto tutti i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, adottando misure particolari nel caso in cui nell'ambiente operino addetti facenti capo a datori di lavoro diversi e tenendo conto di quanto previsto nel DUVRI

Art. 12 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 300 del DPR 207/2010 l'Azienda ha nominato Direttore dell'esecuzione del presente contratto il Direttore della S.C. Gestione Tecnica, Ing. Romolo Macchi.
Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nominato dall'Azienda è il Direttore della S.C. Provveditorato ed Economato dott. Giovanni FRANDI

Art 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, accertato e contestato, l'Azienda procederà alla risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile con facoltà di ordinare e far eseguire a terzi, nel modo che ritiene più opportuno, quanto necessario per la regolare continuazione del servizio.

L'Azienda procederà all'incameramento della cauzione definitiva ed addebiterà all'Aggiudicataria inadempiente i maggiori oneri derivanti dall'esecuzione del servizio da parte di altra ditta.

L'Azienda potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile nel caso in cui la ditta incorra in una delle adempienze sotto indicate:

- tre contestazioni non ritenute giustificate;
- interruzione del servizio senza giustificato motivo;
- fallimento o apertura di altra procedura concorsuale a carico dell'Aggiudicataria;
- mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro inerenti il personale dipendente dell'Aggiudicataria;
- ripetuti danni alle cose e alle persone;
- grave negligenza o mala fede nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- violazioni delle norme in materia di sicurezza.
- In ogni altra inadempienza per la quale il Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 163/2006 prevede la risoluzione del contratto.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte dell'Aggiudicataria, della dichiarazione con la quale la Azienda comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva.

Nei casi sopra indicati l'Aggiudicataria sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti che l'Azienda deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento del servizio ad altra ditta.

In tali casi, l'Azienda si riserva la facoltà di affidare il contratto al concorrente secondo classificato o di ripetere la gara.

Art. 14 – VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

Per valutare i servizi oggetto del presente contratto verranno utilizzati gli strumenti e gli indicatori dettagliatamente descritti dall'art. 24 del Capitolato che forma parte integrante del presente contratto.

La valutazione verrà fatta con cadenza semestrale

In particolare, la media pesata dei voti ottenuta dagli indici di cui alla scheda A) e dalla customer satisfaction di cui alla scheda B) (descritte nel sopracitato art. 24) fornirà il voto finale sul servizio eseguito dall'Aggiudicataria. I pesi sono riportati nella seguente



Strumenti di Valutazione	
Scheda A	
Scheda B	
Totale	100



Pesi	
	60
	40
	100



Ottenuto il voto finale sul servizio eseguito dall'Aggiudicataria nel corso del semestre, la Gestione Tecnica assegnerà i seguenti 3 giudizi di riferimento :

- **inadeguato**, quando il livello della prestazione è inferiore ai limiti di tolleranza stabiliti (voto minore di 5);
- **scarso**, quando il livello della singola prestazione si discosta negativamente dalle attese, ma in termini vicini ai limiti di tolleranza stabiliti (voto compreso tra 5 e 6);
- **adeguato**, quando il livello della prestazione del singolo servizio è in linea con le attese e le prescrizioni di capitolato integrate dai miglioramenti proposti del progetto offerta in fase di gara, e all'interno dei margini di tolleranza ammessi (voto superiore al 6);

Con riferimento ai giudizi di merito individuati, a seconda del punteggio ottenuto per il singolo servizio a livello semestrale si applicheranno le seguenti penali o premi:

Giudizio inadeguato: penale pari al 3,0% (treper cento) del canone semestrale del Servizio di Manutenzione a Canone.

Giudizio scarso: penale pari al 1,5% (unovirgolacinqueper cento) del canone semestrale del Servizio di Manutenzione a Canone.

Giudizio adeguato : nessuna penale.

Le eventuali penali che verranno determinate a seguito delle valutazioni di cui sopra, verranno applicate in detrazione al pagamento immediatamente successivo a quello del mese in cui sono state determinate.

Art 15 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'Aggiudicataria non assolva agli obblighi previsti, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art 3.

L'Azienda verifica, in occasione di ogni pagamento all'Aggiudicataria e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicataria medesima, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Art 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Il subappalto è ammesso relativamente alle parti indicate nell'offerta, nei limiti e secondo le modalità previste dall'articolo 118 del d.lgs 163/06

In caso di subappalto, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente all'Aggiudicataria, che avrà l'obbligo di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Le richieste per ottenere l'autorizzazione al subappalto dovranno essere effettuate in forma scritta.

Nei casi di subappalto autorizzati, rimarrà invariata la responsabilità dell'Aggiudicataria, la quale risponderà pienamente e in proprio di tutti gli obblighi contrattuali.

L'Aggiudicataria sarà tenuta a trasmettere all'Azienda, in sede di richiesta di autorizzazione di subappalto, copia del contratto che intende stipulare.

ART. 17 - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA



L'Azienda acquisisce, la prescritta documentazione circa l'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 L. 159/11 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 91 L. 159/11.

ART. 18 - GARANZIE PER CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto, l'Aggiudicataria ha costituito garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale ed allegata agli atti di gara. La suddetta cauzione definitiva potrà essere progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nei modi stabiliti dall'art. 113, comma 3 del d.lgs. 163/2006 e nel limite massimo del 75%

Art. 19 - ASSICURAZIONI

Fermo restando quanto disposto dall'art. 18 del presente contratto, l'Aggiudicataria è altresì obbligata a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne l'Azienda da tutti i rischi derivanti a cose proprie o in suo uso dal servizio svolto dall'Aggiudicataria e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi causati dall'espletamento del servizio.

L'Aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, dovrà produrre Copia di polizza assicurativa RCT-RCO quietanzata, che abbia validità per l'intera durata del servizio, a copertura del rischio per responsabilità civile dell'Aggiudicataria medesima nello svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto. In particolare detta polizza dovrà tenere indenne l'Azienda, ivi compresi i dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'Aggiudicataria possa arrecare nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente contratto.

L'Aggiudicataria trasmette all'Azienda copia della polizza di cui al presente articolo almeno 10 giorni prima dell'inizio del contratto.

Art 20 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro della Spezia.

Art 21 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme del Codice Civile, in quanto applicabili, ed alla normativa Comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di contratti pubblici.

Art 22 – FORMA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è una scrittura privata registrata e le relative spese di registrazione sono a carico dell'Aggiudicataria..

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'Imposta sul Valore Aggiunto per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR 26 aprile 1986 n. 131.

L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico dell'Azienda.

La Spezia, addì 14.8.2013

L'Azienda
Il Direttore Generale
Dottor Gianfranco Conzi

L'Aggiudicataria
Il Procuratore
Sig. Marino Monti

Il presente documento si compone di n. 7 pagine fino a qui ed è stato sottoscritto alla mia presenza dal rappresentante di Manutencoop Facility Management S.p.A da me identificato a mezzo di documento C.I. n. AS 89/1930

L'UFFICIALE ROGANTE
(DOTT. DANIELE TOSI)

