



**DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO P
LO SVOLGIMENTO DI PRATICHE TECNICO-AMMINISTRATIVE
UTILIZZATI DALL’ASL PER FINI ISTITUZIONALI: REDAZIONE DI ATTESTATO DI
PRESTAZIONE ENERGETICA (APE) PER IMMOBILI OGGETTO DI ALIENAZIONE O
LOCAZIONE.**

L'anno 2014 il giorno 22 del mese di LUGLIO nella sede della S.C.
Sistema Informativo Aziendale, Gestione Patrimonio Immobiliare ed Ingegneria Clinica dell'Azienda
Sanitaria Locale n. 5 - Spezzino, in Via Vittorio Veneto, 197 La Spezia

TRA

l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 Spezzino (a seguire indicata anche come Azienda, ASL5 Spezzino, Amministrazione, Stazione appaltante, Committente) CF 00962520110, rappresentata dal Direttore Generale Dr. Gianfranco Conzi in forza di delibera di Giunta Regionale n. 750 del 13/06/2014, il quale per l'occasione, ha delegato alla sottoscrizione in nome e per conto dell'Azienda, il Dottor Ing. Massimo BUCCHERI, nato a Catania il 22/11/1969 C.F. BCC MSM 69S22 C351W, Responsabile della S.C. SIA, Gestione Patrimonio Immobiliare ed Ingegneria Clinica ex delibera n. 534 del 14/06/2012, domiciliato per la carica presso l'Asl5;

ED

Il Geometra Davide RAPACCI (a seguire Professionista incaricato), con studio tecnico in Viale Italia, 488/1, La Spezia, P.IVA 00971620117, C.F. RPC DVD 68T06 E463S

iscritto nell' Elenco Regione Liguria dei soggetti abilitati al rilascio dell'attestato di prestazione energetica con Decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale per l'Energia - ARE Liguria S.p.A. n. 1186 del 14/05/2008, così come risulta dagli elenchi pubblicati nella "Banca dati elenco professionisti della Regione Liguria".

PREMESSO

che questa Asl dovendo dotare di APE n. 10 unità immobiliari per le quali è prevista l'alienazione o la locazione, essendo diventata obbligatoria la produzione dell'attestato al potenziale acquirente o al nuovo locatario, ex ART. 6 del D.lgs n. 192 del 19/08/2005, così come sostituito dall'art. 6 della L. 90/2013;

verificata l'assenza nei propri ruoli organici di figure professionali atte all'espletamento delle suindicate prestazioni professionali, secondo le previsioni del Regolamento Aziendale approvato con delibera D.G. n. 155/08 "Regolamento per l'esecuzione di lavori in economia e per l'affidamento di incarichi tecnologici sottosoglia", ha deciso di ricorrere a professionisti iscritti all'albo aziendale approvato con delibera n. 759 del 7/08/2007, oltre ad altre figure esterne, tutti debitamente iscritti all'elenco dei certificatori energetici della Regione Liguria istituito con L. r. Liguria n. 22/2007 così come modificata con l.r. n. 23/2012

considerato che nella fattispecie sussistevano le condizioni per ricorrere a procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi del combinato disposto dall' 57, 6°c del D.Lgs. 163/2006, artt. 125, 11°c, ultimo cpv del citato decreto e n. 7, 3°c. del "Regolamento aziendale per (...) l'affidamento di incarichi tecnici sottosoglia" approvato con delibera D.G. n. 155 del 5/03/2008;

verificato che alla data del 28/05/2014, ore 12, risultavano depositati agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale, Gestione Patrimonio Immobiliare ed Ingegneria Clinica n. 4 preventivi di spesa, inviati da parte di professionisti qualificati e che l'offerta più vantaggiosa, presentata da professionista regolarmente iscritto all'albo dei certificatori, è risultata essere quella del Geometra Davide RAPACCI che ha offerto il seguente prezzo:

- € 120,00 (al netto di IVA e Cassa Previdenza) per il rilascio di un singolo attestato di Prestazione Energetica (APE), riferito agli immobili per i quali l'Azienda ha programmato l'alienazione o la locazione;

accertato che con delibera n. 539 del 02/07/2014 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva della gara, affidando l'incarico al professionista di cui sopra;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Incarico Professionale

L'Azienda Sanitaria Locale n. 5 Spezzino, come sopra rappresentata, nella previsione dell'alienazione/locazione di n. 10 immobili, conferisce al Geometra Davide RAPACCI l'incarico professionale per:

la predisposizione entro il termine di gg 15 (quindici) dal ricevimento della richiesta inviata dall'Asl nelle forme legali, fatto salvo minor termine richiesto per casi di particolare urgenza, dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) dei beni, essendo diventata obbligatoria la produzione del documento al potenziale acquirente o al nuovo locatario ex ART. 6 del D.lgs n. 192 del 19/08/2005, così come sostituito dall'art. 6 della L. 90/2013.

Art. 2 - Rapporti con il professionista

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive fornite dal Responsabile della Struttura Complessa SIA, Gestione Patrimonio Immobiliare ed Ingegneria Clinica (d'ora in poi Responsabile della S.C.).

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile, della legge 2 marzo 1949, n. 144, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'incarico.

Il tecnico incaricato è inoltre obbligato all'osservanza delle norme di legge specifiche dettate nella materia oggetto dell'incarico, dal D. Lgs. 163/06 e dal regolamento di attuazione DPR 207/2010 ss.mm.ii. oltre che dal D.lgs 81/2008.

Il professionista accetta l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti con Amministrazioni o con Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

Il professionista dichiara inoltre di essere in regola con i versamenti dei contributi previdenziali.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo lo stesso organicamente esterno ed indipendente dall'organizzazione dell'ASL.

Il Professionista è obbligato ad eseguire l'incarico affidato, con la massima diligenza possibile nella tutela ed il perseguimento dell'interesse pubblico.

Art. 3 - Termini di consegna

I termini di consegna sono fissati in:

giorni 15 (quindici) decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta, inviata nelle forme legali, per il rilascio dell' A.P.E., salvo minor termine per il caso di particolare urgenza, preventivamente comunicato dall'Asl con la presentazione della richiesta formale.

Art. 4 - Accettazione dell'incarico

L'ASL affida l'incarico al professionista sottoscrittore del presente disciplinare, subordinandone l'espletamento alle condizioni nello stesso indicate, stabilendo che il medesimo opererà nell'osservanza delle direttive del Dirigente della S.C.

La presente convenzione è senz'altro impegnativa per il professionista, ed è tale per l'ASL, in forza della n. 539 del 02/07/2014 con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva della gara de quo.

Art. 5 - Impegni del committente

L'Amministrazione avrà l'onere di fornire al professionista la documentazione agli atti oltre ad altri documenti, inerenti l'oggetto del presente incarico, nonché fornire i nominativi e recapiti dei soggetti deputati a prestare la collaborazione necessaria per l'accesso agli immobili.

Art. 6 - Domicilio del professionista

Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista è tenuto all'elezione del proprio domicilio presso la sede l'ASL.

Art. 7 - Onorario e Rimborso Spese

Il corrispettivo dovuto al Professionista per l'espletamento dell'incarico di cui al presente atto, ammontante complessivamente in euro 1.200,00 (al netto di IVA al 22% e Cassa Previdenza al 4%), è convenuto sulla base dell'offerta presentata dallo stesso, che, allegata al presente disciplinare, ne forma parte integrante e sostanziale.

Il compenso pattuito si intende comprensivo delle spese relative ad eventuali consulenze, conglobate nella prestazione complessiva e, pertanto, il professionista rinuncia sin d'ora a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro legato alle prestazioni disciplinate dal presente atto, ivi compresa la maggiorazione per incarico parziale.

Art. 8 - Corresponsione dell'onorario

Il Professionista dovrà emettere preventivamente una parcella pro forma da sottoporre all'approvazione del Dirigente di Struttura, la cui autorizzazione verrà comunicata allo stesso al fine dell'emissione di regolare fattura.

Il pagamento verrà effettuato a fronte della fattura, conseguentemente all'espletamento delle prestazioni professionali di cui al presente disciplinare, per le quali è previsto un unico stato di Avanzamento dei Lavori.

Art 9 - Penali per Ritardi

Nel caso di ritardi nell' adempimento degli obblighi contrattuali, imputabili al Professionista, sarà applicata una penale ai sensi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Le penali vengono preventivamente stabilite nella misura giornaliera del 5 per mille del corrispettivo pattuito e, comunque, complessivamente non superiore al 10 per cento del compenso totale.

Per il caso di prestazioni articolate, le penali di cui ai commi precedenti si applicano ai rispettivi importi e, in tal caso, verranno trattenute sul compenso.

Art. 10 - Subappalto

Per il particolare tipo di prestazione richiesta, non è prevista l'ipotesi di subappalto, e, in ogni caso, l'unico soggetto riconosciuto dall'Amministrazione sarà il Professionista stipulante.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

L'ASL5 Spezzino ha la facoltà di dichiarare estinto l'incarico o di non voler procedere al completamento delle attività oggetto del presente disciplinare, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del professionista, in qualunque fase d'esecuzione. In tali casi il professionista incaricato avrà diritto alla corresponsione, previa consegna degli elaborati prodotti alla data di risoluzione del contratto, nelle forme prescritte dall'art. 8 del presente disciplinare, del compenso relativo alle prestazioni effettivamente svolte, previa espressa approvazione del dirigente responsabile della struttura.

E' facoltà dell'ASL5 Spezzino rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento, per il caso in cui il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni accettate con il presente disciplinare, ovvero a norme di legge o atti aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni

legittimamente impartiti dal Dirigente della Struttura, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai commi 1 e 2, comunicata nelle forme legali e debitamente motivata, dovrà essere trasmessa con almeno 5 giorni lavorativi di preavviso, per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

E' fatta salva la facoltà dell'ASL5 Spezzino di richiedere i danni per inadempimento ed ogni ulteriore spesa resa necessaria dall'attivazione di nuova procedura per il conferimento d'incarichi e per ritardi conseguenti l'inadempimento alle pattuizioni del presente disciplinare.

Art. 12 - Spese di contratto ed imposte

Saranno a carico del professionista le spese inerenti e conseguenti il presente disciplinare, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 13 - Definizione delle controversie

In conformità a quanto previsto dall'art. 23 dal DM 15.12.1955 n. 22608, qualsiasi controversia dipendente dal conferimento del presente incarico, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, sarà, nel termine di 30 giorni dalla notifica del provvedimento amministrativo, deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal Committente, uno dal professionista ed il terzo designato dai primi due membri. La controversia potrà anche essere deferita ad un unico arbitro designato dalle parti.

Resta ferma la competenza del Giudice Ordinario, per il caso di devoluzione allo stesso da parte di uno dei soggetti stipulanti il presente atto e, in tal caso, viene stabilita sin da oggi la competenza esclusiva del foro della Spezia.

Letto, confermato e sottoscritto in duplice esemplare a

La Spezia il 22/07/2014

ASL n. 5 Spezzino

Il Responsabile della S.C.
Patrimonio - Ingegneria Clinica
Dott. Ing. Massimo Buccheri



Il Professionista

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.

