

**REPUBBLICA ITALIANA**

**Servizio Sanitario Nazionale – Regione Liguria  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 – “SPEZZINO”**

**VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA - PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MAGAZZINO  
ECONOMALE. SCIOGLIMENTO RISERVA.**

PREMESSO

- che con delibera n. 1074 del 6.12.2017, è stata approvata l’indizione della procedura aperta per l'affidamento della gestione del magazzino economale;
- che con lo stesso provvedimento sono stati inoltre approvati il regolamento di gara, il capitolato tecnico e l’avviso di gara;

L’anno duemiladiciotto, il giorno 6 del mese di Dicembre alle ore 9.30, in La Spezia, nella Sala Riunioni al terzo piano di Via Fazio, 30, sede dell’ASL n. 5 “Spezzino”, si svolge la seduta pubblica per lo scioglimento della riserva della gara in oggetto. Il seggio di gara è composto dalla dottoressa Francesca RATANO, con funzioni di Presidente, dal dottor Daniele TOSI con funzioni di Ufficiale Rogante, dal dottor Marco LUGLI e dalla dottoressa Cristina BORDINO della S.C. Approvvigionamenti, Gestione Contratti e Funzioni Economali e dalla Sig.ra Roberta PODESTA’, funzionario della S.C. Affari Generali e Legali con funzioni di segretario delle operazioni di gara.

Sono presenti i rappresentanti delle Ditte Coopservice, Logidoc e Transystem di cui all’elenco depositato agli atti di gara.

Il Presidente dà atto di quanto segue:

- nella seduta del 22.11.2018 si è proceduto all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai partecipanti ammessi alla

gara in oggetto e all'aggiudicazione provvisoria alla ditta Logidoc s.r.l. con sede legale in Via Ripamonti, 190 Milano;

- nella medesima seduta il Presidente rilevava che l'offerta presentata da Logidoc risultava anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e pertanto dichiarava la gara sospesa in attesa di acquisire i relativi chiarimenti;
- con nota prot. n. 42919/2018 del 22/11/2018, ai sensi dell'art. 97 comma 1 D.Lgs. 50/2016, sono state richieste giustificazioni dei costi proposti nell'offerta e precisazioni scritte in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti;
- in riscontro, con nota prot. n. 44310 del 03/12/2018, Logidoc ha trasmesso la richiesta documentazione giustificativa finalizzata a dimostrare la congruità della propria offerta;
- tale documentazione riguardava: originalità dei servizi proposti, condizioni favorevoli e metodo di svolgimento dell'incarico;
- in seguito a una analisi dei contenuti di detta relazione, è stato riscontrato che Logidoc ha progettato e implementato i propri processi interni e approntato il proprio modello organizzativo e gestionale del servizio principalmente sull'esigenza di rispettare i principi di elasticità, integrazione e coordinamento delle unità organizzative e dei gruppi di lavoro coinvolti;
- la relazione richiesta giustifica ed è esaustiva nello specificare il prezzo offerto in relazione alle componenti di costo e le motivazioni dell'offerta in ragione della riduzione dei costi relativi alla gestione e organizzazione; è analitica per quanto riguarda gli elementi che contribuiscono a determinare le componenti di ogni singolo costo, del canone, facendo specifico riferimento alla spesa del personale e a tutte le altre categorie di costi indicate nell'offerta.

Il Presidente ritiene le giustificazioni presentate esaustive per ogni singola voce indicata, non reputa pertanto necessario acquisire ulteriori spiegazioni o precisazioni per la giustificazione dell'offerta in esame e ne rileva la congruità.

Il Presidente, pertanto, conferma la graduatoria della seduta precedente e, preso atto di quanto sopra, dichiara provvisoriamente aggiudicataria dell'appalto per l'affidamento della gestione del magazzino economale e della inventariazione dei beni mobili inventariabili la seguente ditta, per l'importo annuo, sotto indicato e meglio specificato nell'offerta economica:

**LOGIDOC s.r.l.**

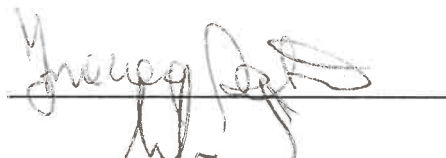
Canone annuo complessivo € 154.850,00 IVA esclusa.

La seduta termina alle ore 10,00.

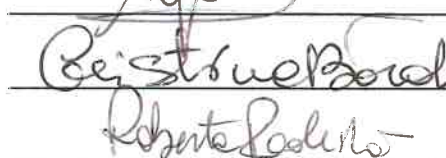
Letto il presente verbale e confermatolo in ogni sua parte, viene sottoscritto dagli interessati.

Il Presidente:

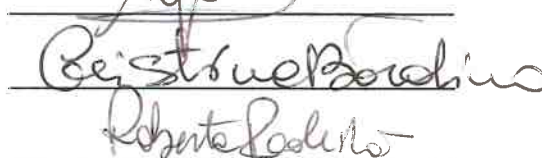
Dottoressa Francesca RATANO



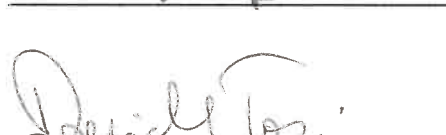
Dottor Marco LUGLI



Dottoressa Cristina BORDINO



Sig.ra Roberta PODESTA'



L'Ufficiale Rogante:

Dottor Daniele TOSI

