

---

## **JOB DESCRIPTION PER INCARICO DI ORGANIZZAZIONE**

<b>DIPARTIMENTO DI AFFERENZA: DIREZIONE SANITARIA</b>
<b>STRUTTURA DI AFFERENZA: STRUTTURA PROFESSIONI SANITARIE</b>
<b>DENOMINAZIONE INCARICO: RESPONSABILE RISCHIO CLINICO E ASPETTI NORMATIVI E PROFESSIONALI</b>
<b>DIRETTO SUPERIORE: DIRIGENTE PROFESSIONI SANITARIE</b>

### **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA':**

Collabora alla pianificazione, attuazione e valutazione di progetti per il miglioramento della sicurezza assistenziale in ambito ospedaliero e territoriale sulla base delle evidenze best practice. Concorre e partecipa all'implementazione del sistema di risk management. Coordina e cura la diffusione delle procedure elaborate. Coordina la verifica del livello di implementazione dei progetti elaborati individuando di volta in volta le modalità e gli attori di tale monitoraggio. Contribuisce ad implementare lo sviluppo della cultura della prevenzione del Rischio promuovendo l'uso degli strumenti tipici, quali ad esempio l'Incident reporting, la FMEA/FMECA, gli Audit. Collabora con il dirigente della Struttura Rischio Clinico aziendale nella gestione delle attività comuni correlate alla tematica. Cura la diffusione degli aspetti etici e normativi riferiti alle professioni sanitarie afferenti alla struttura, fornendo ai coordinatori delle diverse professioni la propria consulenza e collaborazione. Partecipa alla identificazione del bisogno formativo e alle iniziative di formazione relativamente alle tematiche del rischio clinico, della normativa professionale e degli aspetti etici e deontologici. Partecipa al raggiungimento degli obiettivi di budget. Partecipa al programma di pronta disponibilità della struttura delle professioni sanitarie.

### **DIMENSIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO:**

Il Responsabile dell'incarico "rischio clinico e aspetti normativi e professionali", gestisce e coordina i processi trasversali sia all'area ospedaliera sia a quella territoriale, riferiti alle tematiche di propria competenza. La funzione si sviluppa quindi su un ambito territoriale vasto, con un impegno operativo rilevante dal punto di vista dei soggetti coinvolti, fornendo la propria consulenza non solo agli operatori professionali afferenti alle professioni sanitarie, ma anche a tutte le figure coinvolte nel processo di cura e di assistenza agli utenti per quanto attiene alle tematiche del rischio clinico.

### **AUTONOMIA E RESPONSABILITA' DELLA POSIZIONE:**

E' caratterizzata da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa. In particolare svolge una costante azione di rapporto e interazione professionale con tutti gli operatori delle professioni, sia mediche sia afferenti alle professioni sanitarie, contribuendo alla pianificazione e alla programmazione delle necessità organizzative, sia nelle attività ordinarie sia nell'emergenza,

gestendo direttamente o in collaborazione con il responsabile del rischio clinico, gli audit e gli incontri necessari alla gestione degli eventi di competenza.

**Responsabilità diretta:**

- Elaborazione e diffusione delle procedure aziendali relative al rischio clinico.
- Predisposizione di relazioni relative agli aspetti normativi e professionali
- Predisposizione di progetti di miglioramento della qualità dell'assistenza, con particolare riguardo agli aspetti del rischio clinico

**Responsabilità condivisa:**

- Predisposizione di progetti formativi riguardanti la tematica del rischio clinico e degli aspetti normativi e professionali.
- Pianificazione delle misure preventive e reattive relative agli eventi avversi e ai più frequenti fattori di rischio nella pratica clinica

**TIPO DI SPECIALIZZAZIONE RICHIESTA:**

- Tutte le professioni sanitarie
- Percorsi formativi certificati e pregressa esperienza nel settore del rischio clinico

**QUALITA', SICUREZZA, PRIVACY, ANTICORRUZIONE:**

- In coerenza con gli indirizzi predisposti dall'Azienda collabora con il Direttore della S.C. allo sviluppo del Sistema Gestione Qualità.
- Collabora con il Direttore ed i referenti qualità/accreditamento/rischio della S.C. e del Dipartimento:
  - ✓ alla realizzazione di progetti per il miglioramento della qualità,
  - ✓ alle attività per la valutazione degli esiti e dei percorsi in ottica di miglioramento della qualità,
  - ✓ nella applicazione di principi e strumenti di prevenzione e gestione degli eventi avversi/errori.
- Promuove periodiche riunioni di sensibilizzazione ed implementazione per la sfera di sua competenza/responsabilità del personale assegnato.
- Provvede al recepimento ed alla diffusione delle procedure del SGQ Aziendale e di altri documenti aziendali di governo.
- Assicura il rispetto degli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..
- In qualità di preposto, garantisce tutti gli adempimenti ex art. 8 del Regolamento aziendale "Ruoli e responsabilità nel Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro" (Delibera n. 144/2021).

- 
- Assicura gli adempimenti di legge in qualità di incaricato del trattamento dati, ai sensi della normativa vigente in materia e del documento Policy Privacy Aziendale - Regolamento adottato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D. Lgs. n. 51/2018 e del D. Lgs. n. 101/2018 (Delibera n. 403/2020).
  - Garantisce la vigilanza sul rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento dei dipendenti ASL5 da parte dell'eventuale personale coordinato.
  - Propone misure di prevenzione e garantisce la vigilanza sul rispetto degli adempimenti previsti dal piano anticorruzione.