

Regolamento attuativo DGR 460/16

Premessa

La DGR n. 460 del 20 maggio 2016 al punto 4 stabilisce “di demandare al Dipartimento Interaziendale Regionale Emergenza 118 – IRCCS AOU San Martino – IST d’intesa con l’Agenzia Regionale Sanitaria la stesura del regolamento attuativo.

Oggetto e campo di applicazione

Il presente regolamento definisce le modalità di gestione dell’assistenza sanitaria agli eventi/manifestazioni programmati/e, così come classificate nella DGR n. 460 del 20 maggio 2016.

Definizioni e abbreviazioni

- ARS: Agenzia Regionale Sanitaria
- DIP-EMS: Dipartimento Regionale di Emergenza Sanitaria
- S-EMS: Servizio di Emergenza Sanitaria
- CO-EMS: Centrale Operativa di Emergenza Sanitaria
- DGR: Decreto di Giunta Regionale
- EVENTI/MANIFESTAZIONI: tutte le iniziative di tipo sportivo, ricreativo, ludico, sociale, politico e religioso che, svolgendosi in luoghi pubblici o aperti al pubblico, possono richiamare un rilevante numero di persone.
- LUOGHI PUBBLICI: spazi e ambienti caratterizzati da un uso sociale collettivo ai quali può accedere chiunque senza alcuna particolare formalità (es. strade, piazze, giardini pubblici ...).
- LUOGHI APERTI AL PUBBLICO: spazi e ambienti a cui può accedere chiunque, ma a particolari condizioni imposte dal soggetto che dispone del luogo stesso (es. pagamento di un biglietto per l’accesso, orario di apertura, ecc...) o da altre norme.
- PIANO DI SOCCORSO SANITARIO RELATIVO ALL’EVENTO/MANIFESTAZIONE: documento, predisposto dall’Organizzatore dell’evento/manifestazione o dall’S-EMS, in cui sono analizzate le caratteristiche dell’evento/manifestazione, viene individuato il livello di rischio associato e vengono definite le modalità di organizzazione dell’assistenza sanitaria idonea a garantire il soccorso ai soggetti che, a diverso titolo, prendono parte all’evento/manifestazione.
- RESPONSABILE dell’Organizzazione: promotore/organizzatore dell’evento o persona incaricata alla pianificazione dell’assistenza sanitaria dell’evento.

Procedura

Obblighi dell’Organizzatore

Nell’ambito dell’organizzazione di un evento/manifestazione, l’Organizzatore deve fornire alla Servizio di Emergenza Sanitaria (S-EMS) competente territorialmente le informazioni necessarie alla valutazione dell’assistenza sanitaria che lo stesso intende mettere a disposizione.

L’organizzatore dovrà:

1. Calcolare il livello di rischio dell’evento (DGR 460/16, Tabella 1: calcolo del livello di rischio): il calcolo del livello di rischio è da utilizzare per definire gli adempimenti normativi che l’Organizzatore dovrà osservare (DGR 460/16, Punto 3. Procedure di comunicazione, di validazione e di controllo).
2. Calcolare le risorse sanitarie necessarie secondo l’Algoritmo di Maurer (DGR 460/16, Tabella 2: Algoritmo di Maurer): l’algoritmo di Maurer è da intendersi quale strumento a disposizione

dell'Organizzatore per l'individuazione del numero e della tipologia dei mezzi di soccorso da prevedere nell'ambito dell'evento/manifestazione. Tale strumento viene utilizzato anche dalla CO-EMS per verificare l'adeguatezza delle risorse previste dall'Organizzatore nell'ambito dell'evento/manifestazione.

3. Definire la localizzazione esatta delle risorse sanitarie in assistenza all'evento
4. Allegare eventuali Piani Sanitari se previsti secondo il livello di rischio, programmi dell'evento, cartografie specifiche, ecc.

In prima istanza le organizzazioni dovranno procedere contattando direttamente il Servizio di Emergenza Sanitaria (S-EMS) competente territorialmente, fornendo le informazioni soprariportate; in un secondo tempo il Dipartimento Regionale di Emergenza Sanitaria si doterà di una procedura informatizzata finalizzata alla gestione dell'assistenza sanitaria agli eventi/manifestazioni programmati/e che mantenga le informazioni generali dell'evento e che faciliti alcune funzioni necessarie. Quando tale sistema sarà operativo, verrà reso pubblico tramite il portale www.118liguria.it ove saranno presenti anche le linee guida per l'utilizzo.

Indicazioni per la gestione degli eventi/manifestazioni

Eventi con livello di rischio molto basso/basso (con o senza la presenza di risorse sanitarie)

Il Responsabile del S-EMS:

- valuta la completezza della documentazione trasmessa dall'Organizzatore
- valuta le risorse previste dall'Organizzatore a supporto dell'evento/manifestazione, utilizzando, quale strumento, la stima fornita dall'algoritmo di Maurer.
- verifica il rispetto dei "criteri di accreditamento/autorizzazione regionale".

Se il Responsabile del S-EMS ravvisa carenze informative e/o criticità: richiede via mail, nel più breve tempo possibile, il completamento della documentazione e/o indica le azioni correttive da attuare. Il Responsabile dell'Organizzazione ha l'obbligo di osservare le eventuali prescrizioni fornite dalla CO-EMS.

Se il Responsabile del S-EMS non ravvisa criticità trasmette, nel più breve tempo possibile, una risposta all'Organizzatore per la conferma della ricezione della documentazione e l'adeguatezza della stessa.

Eventi con livello di rischio moderato/elevato e molto elevato

Il Responsabile del S-EMS:

- valuta la completezza della documentazione trasmessa dall'Organizzatore
- valuta le risorse previste dall'Organizzatore a supporto dell'evento/manifestazione, utilizzando, quale strumento, la stima fornita dall'algoritmo di Maurer
- verifica il rispetto dei "criteri di accreditamento/autorizzazione regionale".

Se il Responsabile del S-EMS ravvisa carenze informative e/o criticità: richiede via mail, nel più breve tempo possibile, il completamento della documentazione e/o indica le azioni correttive da attuare. Il Responsabile dell'Organizzazione ha l'obbligo di osservare eventuali prescrizioni fornite dal S-EMS.

Se il Responsabile del S-EMS non ravvisa criticità trasmette, nel più breve tempo possibile, una risposta all'Organizzatore per la conferma della ricezione della documentazione e l'adeguatezza della stessa.

Per gli eventi a rischio moderato/elevato o molto elevato il S-EMS può prevedere la presenza di un proprio Coordinatore Locale delle risorse sanitarie che ricopra anche il ruolo di referente prioritario della Centrale Operativa (CO-EMS).

Nel caso in cui il Responsabile del S-EMS riceva informazioni (anche indirette) che facciano ipotizzare:

- la mancata comunicazione al S-EMS di un evento/manifestazione
- un livello di rischio dell'evento/manifestazione diverso da quello dichiarato dall'Organizzatore
- la necessità di prevedere un Piano di soccorso sanitario

ha la facoltà di richiedere all'Organizzatore adeguate informazioni riguardo all'evento.

In caso di mancato rispetto dei termini entro i quali devono essere effettuate le comunicazioni di cui sopra e, in particolare, qualora:

- la comunicazione dell'evento/manifestazione di rischio molto basso/basso pervenga al S-EMS con meno di 15 giorni di preavviso rispetto alla data dell'evento
- il Piano di soccorso sanitario (previsto per gli eventi/manifestazioni a rischio moderato/elevato e molto elevato) pervenga al S-EMS con meno dei rispettivi 30 e 45 giorni previsti
- non vengano rispettate le 72 ore minime di preavviso previste per la trasmissione delle informazioni al S-EMS (i codici dei mezzi che interverranno all'evento/manifestazione, nominativo e numero di cellulare del Coordinatore Locale) al S-EMS.

si precisa che potrebbero non sussistere i tempi tecnici per la processazione e valutazione e che pertanto le informazioni in essa contenute non possono venire utilmente messe a disposizione della CO-EMS di riferimento.

Per tutte le tipologie di evento (con qualsiasi livello di rischio), ove l'Organizzatore sia una Amministrazione Comunale, fermo restando i criteri, le modalità e i tempi previsti dal presente documento, il Comune stesso ha la facoltà di limitarsi a trasmettere al S-EMS la comunicazione dello svolgimento dell'evento e, ove previsto, il Piano di soccorso sanitario, senza chiederne la validazione. Qualora il Responsabile del S-EMS, ricevuto il Piano di soccorso sanitario, valuti insufficiente la documentazione prodotta e/o le risorse previste, esprime all'Amministrazione Comunale organizzatore dell'evento parere scritto riguardo a quanto rilevato.

Indicazioni per la gestione dei soccorsi

- Le équipes di soccorso presenti all'evento/manifestazione è opportuno gestiscano in autonomia l'assistenza ritenuta di lieve entità, a titolo di esempio:
 - le escoriazioni
 - i traumi agli arti di lieve entità con sintomatologia che scompare dopo pochi minuti
 - gli affaticamenti o insolazioni/colpi di calore senza perdita di coscienza, senza comparsa di dolori toraco/addominali e che traggono immediato beneficio dal posizionamento del soggetto in ambiente fresco e ventilato
- Le équipes di soccorso presenti all'evento/manifestazione dovranno attivare la CO-EMS territorialmente competente nel più breve tempo possibile in tutte le altre situazioni e ogniqualvolta abbiano dei dubbi riguardo alle condizioni di un soggetto.
- L'équipe del mezzo di soccorso deve contattare la CO-EMS attraverso i numeri telefonici dedicati, forniti dal S-EMS di competenza; tale contatto è necessario per descrivere la tipologia della situazione sanitaria in atto, per richiedere l'invio di ulteriori mezzi o per necessità di ospedalizzazione di un Paziente.
- In caso di coinvolgimento della CO-EMS, il coordinamento operativo del mezzo passa alla stessa, che dovrà gestire l'evento quale soccorso primario, avendo cura di liberare il mezzo nel più breve tempo possibile affinché possa tornare a disposizione dell'evento/manifestazione. L'équipe del mezzo deve compilare la Relazione di soccorso MSB (se l'Ente/Associazione/Cooperativa è convenzionato/a con il S-EMS per il soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza) oppure altro modulo proprio (se l'Ente/Associazione/Cooperativa non è convenzionato/a con il S-EMS per il soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza o se di altra Regione).

- Per i mezzi di soccorso a disposizione dei partecipanti, è necessario attenersi alle disposizioni emanate dalle specifiche Federazioni sportive e/o normative vigenti. I mezzi di soccorso dedicati ai partecipanti di norma non potranno essere utilizzati dalla CO-EMS per eventi esterni alla gara.
- Qualora l'Organizzatore preveda la presenza di un proprio medico referente o di un sanitario, tale figura dovrà interfacciarsi con la CO-EMS.
- Requisiti relativi al personale e ai mezzi di soccorso da impiegare

Il DIP-EMS, in considerazione della tipologia degli eventi/manifestazioni e del livello di complessità dell'assistenza prevista nell'ambito degli stessi definisce, i seguenti requisiti del personale di soccorso (non sanitario) e le caratteristiche dei mezzi di soccorso che possono essere impiegati in attività di assistenza ad eventi/manifestazioni programmati.

Tipologie di mezzi di soccorso di base

I mezzi di soccorso dovranno essere in possesso delle caratteristiche tecniche previste dalla normativa vigente.

Tipologie di personale

Le singole risorse (mezzo di soccorso, team di soccorritori a piedi, ecc...) dovranno essere composte garantendo almeno la presenza di un Soccorritore 118 certificato.

Particolari situazioni (l'Ente/Associazione/Cooperativa non convenzionato/a con il S-EMS per il soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza, se di altra Regione, ecc...) verranno valutate singolarmente dal Responsabile del S-EMS.

Il Presidente dell'Ente/Associazione/Cooperativa deve dichiarare quanto sopra indicato.

Equipaggiamento del mezzo di soccorso di base

L'equipaggiamento del mezzo di soccorso dovrà essere conforme alla normativa vigente (L.R. 24/96).

Equipaggiamento del team di soccorritori a piedi

L'equipaggiamento sanitario previsto per le squadre appiedate (o qualsiasi altra forma di soccorso non con mezzo di soccorso di base) deve essere costituito almeno da:

- materiale di auto protezione individuale
- materiale RCP (pallone di Ambu, mascherine di almeno tre misure)
- DAE – Defibrillatore Semiautomatico Esterno
- materiale per la disinfezione e la medicazione cutanea
- forbici
- un collare cervicale multi misura o tre collari cervicali di diversa misura
- due confezioni di ghiaccio sintetico

Disposizioni finali

Qualora si riscontrino situazioni non adeguate a garantire una corretta attività di assistenza e soccorso il Servizio invierà all'Organizzatore una nota con la quale comunicherà di non ravvisare le condizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente. Se del caso, tale nota potrà essere inviata anche alle competenti Autorità di vigilanza e controllo.

Relativamente ai costi dell'attività di soccorso effettuata in occasione di eventi/manifestazioni, la DGR 460/16 prevede che sono a carico dell'Organizzatore gli oneri relativi ai mezzi e alle équipes per l'evento/manifestazione.