

**CURRICULUM VITAE
EUROPASS**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giovanni La Valle
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	1) giovannilavalle@postecert.it 2)giovannilavalle@libero.it

Nazionalità	Italiana
-------------	-----------------

Data di nascita	14 LUGLIO 1969
-----------------	-----------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA (SINTESI)

01/11/2016	Incarico in corso	Regione Liguria	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
-------------------	------------------------------	----------------------------	--

01/09/2016	31/10/2016	Asl To 4 Regione Piemonte	DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALE DI CHIVASSO
-------------------	-------------------	--	--

11/05/2015	31/08/2016	Asl To 4 Regione Piemonte	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA ASL TO 4 (2° MANDATO)
-------------------	-------------------	--	--

01/06/2012	10/05/2015	Asl To 4 Regione Piemonte	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA ASL TO 4 (1° MANDATO)
-------------------	-------------------	--	--

01/08/2011	31/05/2012	Asl To 3 Regione Piemonte	DIRIGENTE RESPONSABILE STRUTTURA SEMPLICE QUALITÀ E ACCREDITAMENTO (staff Direzione Sanitaria d'Azienda)
-------------------	-------------------	--	--

01/10/2009	31/07/2011	Asl To 3 Regione Piemonte	DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA DIREZIONE SANITARIA OSPEDALI RIUNITI DI PINEROLO
01/07/2009	30/09/2009	Asl To 3 Regione Piemonte	DIRIGENTE RESPONSABILE STRUTTURA SEMPLICE ORGANIZZAZIONE SANITARIA INTERSEDE DEGLI OO.RR. DI RIVOLI (Struttura con un elevato grado di autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali e significative capacità organizzative e di coordinamento delle risorse, formula organizzativa che ricomprende la Responsabilità degli Ospedali di Avigliana, Giaveno, Venaria e Susa)
02/02/2009	30/06/2009	Asl To 3 Regione Piemonte	DIRIGENTE RESPONSABILE DIREZIONI MEDICHE OSPEDALI DI VENARIA, AVIGLIANA E GIAVENO con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali
18/06/2007	30/06/2009	Asl To 3 Regione Piemonte	DIRIGENTE RESPONSABILE DIREZIONI MEDICHE OSPEDALI DI AVIGLIANA E GIAVENO con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali
30/12/2002	17/06/2007	Ex Asl 5 (poi Asl To 3) Regione Piemonte	DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO Attività svolta presso: - Direzione Medica degli Ospedali Riuniti di Rivoli con gestione diretta ed autonoma dell'Ospedale di Avigliana - Struttura in Staff a Direzione Sanitaria d'Azienda
1995	Novembre 2002	Vari	Attività Libero Professionale (Medico Internista presso Ospedale Cottolengo e Cliniche Private, Attività di Guardia Medica convenzionata con il S.S.N., sostituzione di Medici di Medicina Generale e Pediatri del S.S.N.) Vice-Direttore tecnico C.D.C. (Centro Diagnostico Cernaia), Ufficiale Medico dell' Esercito Italiano, Medico Specialista in formazione

ESPERIENZA LAVORATIVA (SVILUPPO COMPLETO)

• Date (da – a)	Dal 01/11/2016 - (incarico in corso)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO SEDE LEGALE: Largo R. Benzi 10 - 16132 Genova
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	<p style="text-align: center;">DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA</p> <p>OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO - ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO Regione Liguria (Delibera del Direttore Generale n. 1272 del 27/10/2016)</p> <p>Con legge regionale n. 2/2011 è stata disposta la costituzione dell'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino "IST" Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, a seguito dell'accorpamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino e dell'Istituto Scientifico Tumori. Il nuovo Istituto è stato costituito dal 1° settembre 2011, a seguito del riconoscimento del carattere scientifico per la disciplina di Oncologia, con conseguente estinzione dei due pregressi enti.</p> <p>Il nuovo Istituto scientifico persegue, garantendone la complementarietà e l'integrazione, finalità di assistenza, cura, formazione e ricerca, prevalentemente traslazionale. Assicura inoltre, ai sensi del D.Lgs.vo n. 517/1999, la realizzazione della collaborazione tra Servizio Sanitario Regionale ed Università degli Studi di Genova.</p> <p>L'Istituto è organizzato in 6 Dipartimenti ad Attività Integrata (DAI), sulla base di un modello che coniuga quindi le caratteristiche di un'azienda ospedaliera universitaria integrata con le peculiarità di un istituto scientifico, costituendo uno dei più significativi interventi regionali di natura istituzionale.</p> <p>Il nuovo Istituto si propone di costituire uno strumento fondamentale per l'innovazione del Sistema Sanitario Regionale grazie alla sperimentazione ed all'implementazione di nuove tecnologie e allo sviluppo di moderni modelli sia organizzativi che assistenziali, promuovendo la complementarietà tra i ricercatori, con l'obiettivo di realizzare un Istituto scientifico inteso come struttura nella quale la prevenzione e la cura sono integrate con la ricerca e la formazione. Con D.G.R. n. 748/2013 la Regione Liguria ha approvato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto.</p> <p>L'Istituto è costituito da 6 Dipartimenti ad Attività Integrata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dipartimento di Chirurgia generale, specialistica e oncologica- Dipartimento di Neuroscienze ed Organi di senso- Dipartimento di Medicina Interna Generale e Specialistica- Dipartimento di Emergenza ed Accettazione- Dipartimento delle Terapie Oncologiche Integrate- Dipartimento della Diagnostica, della patologia e delle cure ad alta complessità tecnologica

<p>• Tipo di impiego</p>	<p>L'Istituto si caratterizza per la propria realtà polispecialistica e per la forte vocazione all'integrazione di ricerca scientifica, assistenza e didattica tanto nelle strutture di diagnosi e cura quanto nei laboratori, in un contesto di coordinamento funzionale e strutturale.</p> <p>Il complesso strutturale dell'Istituto è una città dentro alla città: con 4964 dipendenti, più di 1300 posti letto, 35 ettari di territorio e circa 12 Km di viali interni. L'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST ha la sua sede in una zona centrale della città.</p> <p>L'Istituto eroga servizi e prestazioni di diagnosi e cura delle malattie in regime di ricovero secondo macroattività: degenza, day hospital, day surgery, blocchi operatori, ambulatori e ambulatori chirurgici, servizi di diagnostica, servizi di supporto, prestazioni ambulatoriali complesse, day service ambulatoriali.</p> <p>É anche centro di eccellenza di rilievo nazionale e di alta specializzazione per: oncologia, cardiologia, cardiocirurgia, DEA di 2° livello, ematologia, neurochirurgia, neurologia, 118, trapianti.</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> - dirigere i servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico-sanitari e partecipare al processo di pianificazione strategica aziendale, concorrendo alla definizione delle priorità rispetto ai bisogni di salute della comunità. - partecipare al governo aziendale, unitamente al direttore generale, che ne ha la responsabilità e al direttore amministrativo. Inoltre, assumere la diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla sua competenza e concorrere, con la formulazione di proposte e di pareri obbligatori, alla formazione delle decisioni della direzione generale.

• Date (da – a)	Dal 01/09/2016 - 31/10/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 4 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Po 11, Chivasso (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	DIRETTORE S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALE DI CHIVASSO
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione operativa complessiva del Presidio Ospedaliero; - Implementazione delle indicazioni organizzative definite dalla Direzione Generale; - Coordinamento delle Strutture Complesse e Semplici del Presidio; - Collaborazione con la Direzione delle Professioni Sanitarie per la gestione del Personale di Comparto Sanitario assegnato al Presidio Ospedaliero - Supporto alla definizione degli obiettivi delle Strutture, sulla base degli obiettivi aziendali e delle risorse complessive del Presidio Ospedaliero; - Discussione con la Direzione Generale degli obiettivi e delle risorse assegnate, nell'ambito del sistema di budget, anche per quanto riguarda le Strutture Complesse del Presidio Ospedaliero di riferimento; - Collaborazione con la Direzione Aziendale alla definizione dei criteri di assegnazione e gestione delle risorse e della loro corretta applicazione nelle diverse Strutture del Presidio Ospedaliero di riferimento; - Raccolta e controllo di qualità dei dati statistici sanitari, utili a fini interni o per l'inoltro agli uffici e servizi competenti; - Formulazione delle valutazioni tecnico – sanitarie ed organizzative sulle opere di costruzione e ristrutturazione edilizia, autorizzando l'esercizio dell'attività clinico assistenziale negli ambienti destinati a tale scopo; - Valutazione del programma di manutenzione ordinaria e straordinaria, predisposto dall'ufficio tecnico e proposta delle priorità di intervento, con particolare riferimento ad eventuali situazioni di urgenza; - Elaborazione di proposte e pareri in merito alla programmazione ospedaliera in linea con le indicazioni della Direzione Generale; - Adozione provvedimenti straordinari con carattere d'urgenza; - Collaborazione con il controllo di gestione dell'Azienda, fornendo proposte al Direttore Sanitario d'Azienda e collaborando attivamente con la Struttura di Programmazione e Controllo di Gestione; - Collaborazione all'implementazione del sistema informativo ospedaliero, provvedendo, per quanto di sua competenza, al corretto flusso dei dati; - Formulazione di parere e proposte su programmi di informazione, formazione e aggiornamento del personale; - Promozione delle attività di partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini, con particolare riferimento all'applicazione della carta dei servizi ed ai rapporti con le associazioni di volontariato; - Vigilanza ed attuazione dei provvedimenti in merito alle attività d'urgenza ed emergenza ospedaliera; - Vigilanza sulla programmazione, organizzazione ed applicazione delle attività rivolte a migliorare l'accettazione sanitaria, i tempi di attesa per prestazioni in regime di ricovero ordinario, diurno e ambulatoriale; - Organizzazione generale del poliambulatorio ospedaliero in ordine all'utilizzo ottimale delle risorse strutturali, tecnologiche e di personale; - Vigilanza sull'appropriatezza delle prestazioni sanitarie erogate dal presidio ospedaliero; - Formulazione dei controlli di qualità sulla produzione di ricoveri (scheda di dimissione ospedaliera e flusso file SDO); - Formulazione di direttive, regolamenti e protocolli, sorvegliandone il rispetto, in tema di tutela della salute e della sicurezza nel luogo di lavoro, igiene e sicurezza degli alimenti, ambienti e delle apparecchiature, attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione e sterilizzazione, smaltimento dei rifiuti sanitari, nonché strategie per la prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza attraverso la Struttura Semplice "Prevenzione e Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza" secondo procedure concordate;

<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Adozione dei provvedimenti necessari per la salvaguardia della salute di operatori, pazienti e visitatori; - Partecipazione alle attività del comitato le infezioni ospedaliere (CIO); - Vigilanza sul buon andamento dei servizi alberghieri e di supporto, qualora esternalizzati; - Applicazione e verifica della normativa sanitaria e sviluppo di protocolli atti all'applicazione della stessa; - Applicazione dei provvedimenti di polizia mortuaria; - Organizzazione e vigilanza nelle attività di prelievo di organi, partecipando, se necessario, quale membro al collegio medico per l'accertamento della morte, compiendo, inoltre, ogni ulteriore atto di competenza; inoltre, sovrintendenza, nel rispetto degli indirizzi del coordinatore regionale trapianti, delle attività organizzative del coordinatore locale trapianti; - Vigilanza sulla corretta compilazione della cartella clinica, della scheda di dimissione ospedaliera e di tutta la documentazione sanitaria, assicurando i controlli di qualità e i relativi interventi di miglioramento; - Conservazione della documentazione sanitaria dal momento della consegna all'archivio centrale; - Rilascio agli aventi diritto, secondo modalità stabilite dall'Azienda e nel rispetto della normativa vigente, copia della cartella clinica e di ogni altra documentazione sanitaria e certificazioni; - Trasmissione ai competenti organi delle denunce obbligatorie; - Vigilanza sul rispetto dei principi etici e deontologici da parte degli operatori sanitari; - Vigilanza sul rispetto delle norme in materia di sperimentazione clinica e cura della conservazione della relativa documentazione; - Vigilanza sul rispetto della riservatezza dei dati sanitari ed espressione di parere obbligatorio su raccolta, elaborazione e trasmissione di dati sanitari, con particolare riguardo ai mezzi informatici e telematici. - Promozione dello sviluppo delle risorse umane e della conoscenza aziendale (knowledge management) attraverso l'attività di formazione permanente, aggiornamento e riqualificazione del personale (ECM) in collaborazione con la Struttura Formazione; - Collaborazione all'elaborazione di piani di ricerca finalizzata e coordinamento delle relative attività; - Vigilanza sull'ammissione e sull'attività del personale volontario e frequentatore; - Promozione di iniziative per il miglioramento della qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie; - Verifica affinché i modelli organizzativi delle Unità Operative e dei Dipartimenti siano orientati al raggiungimento di buoni livelli di qualità gestionale, di qualità tecnico-professionale e di qualità percepita. <p>L'Ospedale di Chivasso, sito nella Città di Chivasso, prima cintura della Provincia di Torino, è sede di Dea di I Livello e garantisce attività di emergenza/urgenza, attività di ricovero (ordinario e diurno), attività ambulatoriale multispecialistica e multidisciplinare.</p> <p>L'Ospedale è dotato di circa 240 posti letto complessivi e sono allocate le Specialità di seguito elencate: Medicina Generale, Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, Chirurgia Generale, Ortopedia, O.R.L., Urologia, Ostetricia e Ginecologia, Punto Nascita di II livello, Pediatria, Neurologia, Cardiologia e Utic, Anestesia e Rianimazione, Nefrologia e Dialisi, Gastroenterologia, Oncologia, S.P.D.C., Radiologia (comprensiva di TAC e RM), Blocco Operatorio, Poliambulatorio multidisciplinare, Laboratorio Analisi, Antenna Emotrasfusionale.</p> <p>La Direzione Sanitaria dell'Ospedale di Chivasso garantisce inoltre le funzioni anche presso l'Ospedale di Settimo (Sperimentazione Gestionale), Struttura di 235 p.l. che ospita Reparti di post-acuzie (Lungodegenza, Riabilitazione di II livello, Dimissioni Protette/CAVS).</p>
---	---

• Date (da – a)	Dal 11/05/2015 – 31/08/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 4 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Po 11, Chivasso (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	<p>DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA ASL TO 4 (Azienda Sanitaria Locale di Ciriè, Ivrea, Chivasso) Regione Piemonte (Delibera del Direttore Generale ASL TO4 n. 513 del 11/05/2015) <u>(2° MANDATO)</u></p> <p>GIUGNO 2016 VINCITORE DI PUBBLICO CONCORSO PER DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA (S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALE DI CHIVASSO) (Delibera del Direttore Generale ASL TO4 n. 604 del 17/06/2016) <u>Collocato in aspettativa senza assegni per svolgimento incarico di DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA ASL TO 4</u></p>

• Date (da – a)	Dal 01/06/2012 al 10/05/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 4 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Po 11, Chivasso (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	<p>DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA ASL TO 4 (Azienda Sanitaria Locale di Ciriè, Ivrea, Chivasso) Regione Piemonte (Delibera del Direttore Generale ASL TO4 n. 400 del 28/05/2012) <u>(1° MANDATO)</u></p> <p>Il 1° gennaio 2008, dall'unione delle ex ASL 6 di Ciriè, 7 di Chivasso e 9 di Ivrea è nata la nuova Azienda sanitaria locale TO4 di Ciriè, Chivasso e Ivrea.</p> <p>L'ASL TO4, che si estende dalla cintura torinese verso la Valle d'Aosta nella zona a nord e verso la Francia nella zona a ovest, comprende 177 comuni ai quali si aggiunge la frazione Rivodora del comune di Baldissero Torinese, suddivisi in 5 distretti sanitari. La nuova Azienda risponde ai bisogni di salute di circa 525.000 residenti e conta quasi 4.400 dipendenti.</p> <p>L'Asl TO4 dispone di più di 100 strutture, tra le quali sono comprese: 5 Ospedali (Ospedale di Chivasso, Ospedale di Ciriè, Ospedale di Ivrea, Ospedale di Cuorgnè, Ospedale di Lanzo, per un totale di 960 posti letto. Tre Ospedali sono sede di Dea h24, uno sede di Pronto Soccorso h24, uno sede di P.P.I. h12), 5 sedi principali di Distretto (Distretto Ciriè, Distretto Chivasso/San Mauro, Distretto Settimo Torinese, Distretto Ivrea, Distretto Cuorgnè), 3 sedi principali del Dipartimento di Prevenzione (Ciriè, Settimo Torinese, Ivrea), 10 Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) a gestione diretta, 3 Hospice (Hospice di Lanzo, Hospice di Foglizzo, Hospice di Salerano), 3 sedi principali del Dipartimento di Salute Mentale (Ciriè, Chivasso/Settimo, Ivrea), 3 sedi principali del Dipartimento delle Dipendenze (Ciriè, Chivasso/Settimo, Ivrea).</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - dirigere i servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico-sanitari e partecipare al processo di pianificazione strategica aziendale, concorrendo alla definizione delle priorità rispetto ai bisogni di salute della comunità. - partecipare al governo aziendale, unitamente al direttore generale, che ne ha la responsabilità e al direttore amministrativo. Inoltre, assumere la diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla sua competenza e concorrere, con la formulazione di proposte e di pareri obbligatori, alla formazione delle decisioni della direzione generale.

• Principali mansioni e responsabilità

In particolare:

- fornire parere obbligatorio al direttore generale sugli atti relativi alle materie di competenza;
- responsabilità del governo clinico aziendale;
- promuovere la cooperazione con altre strutture sanitarie, anche attraverso adeguate misure di reciproca informazione, utilizzando i moderni strumenti dell'informazione elettronica. Inoltre, responsabilità del governo clinico complessivo dell'azienda, promuovendo e coordinando le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie;
- promuovere, coordinare e verificare iniziative finalizzate alla promozione della salute.
- promuovere, coordinare e verificare, tramite i servizi competenti, l'applicazione delle norme in materia di igiene e disporre misure finalizzate alla tutela della salute pubblica;
- svolgere attività di indirizzo, coordinamento, supporto e verifica nei confronti dei direttori medici dei presidi ospedalieri, del dipartimento di prevenzione, dei distretti e delle altre articolazioni sanitarie aziendali, promuovendo l'integrazione delle strutture; presiedere i collegi tecnici per la selezione dei candidati per l'accesso ai posti di direttore di struttura complessa, nonché per la verifica, al termine dell'incarico, dei risultati conseguiti dagli stessi; partecipare all'identificazione dei bisogni di salute e della domanda di assistenza sanitaria della comunità;
- elaborare proposte e fornire pareri in merito alla programmazione sanitaria aziendale;
- definire modelli organizzativi delle strutture sanitarie, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi aziendali, e promuoverne l'adozione;
- concorrere alla definizione dei provvedimenti straordinari con carattere d'urgenza;
- collaborare al controllo di gestione dell'azienda, definendone le linee di indirizzo ed i contenuti specifici di propria competenza; concorrere alla definizione dei modelli organizzativi per la promozione della qualità e provvedere, per quanto di competenza, all'attuazione della verifica della qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie;
- promuovere l'adozione di processi clinici basati sulle evidenze (evidence based medicine), anche attraverso adeguati programmi e percorsi assistenziali;
- promuovere il processo di valutazione di tecnologie sanitarie (technology medical assessment) e verificarne l'applicazione;
- promuovere il processo di valutazione del rischio clinico e la sua gestione (risk clinical management), attivando le strategie necessarie per la sua riduzione;
- definire le strategie ed i criteri per l'allocazione delle risorse umane e tecnico strumentali nell'ambito dei servizi sanitari, nel rispetto della programmazione sanitaria aziendale;
- promuovere lo sviluppo delle risorse umane e della conoscenza aziendale (knowledge management) attraverso l'attività di formazione permanente, aggiornamento e riqualificazione del personale (ECM);
- concorrere alla promozione di iniziative di ricerca finalizzata nell'ambito dei servizi sanitari;
- responsabilità del percorso assistenziale, con particolare riferimento alla qualità ed appropriatezza della performance, della continuità assistenziale, della valutazione e sperimentazione della ricerca, della progettazione delle strutture sanitarie e dell'aggiornamento delle tecnologie;
- presiedere il consiglio dei sanitari e partecipare, come membro di diritto al collegio di direzione;
- coadiuvare il direttore generale nel mantenimento dei rapporti con le istituzioni, i vari enti e organismi operanti in ambito sociosanitario;
- svolgere le altre funzioni attribuite da leggi o disposizioni.

• Date (da – a)	Dal 01/08/2011 - 31/05/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile S.S. QUALITA' E ACCREDITAMENTO in carico alla S.C. Pianificazione, Qualità e gestione del rischio clinico delle attività sanitarie (Staff Direzione Sanitaria d'Azienda)
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Applicazione della normativa vigente in tema di accreditamento. - Coordinamento attività per acquisizione e mantenimento dei requisiti per l'accreditamento. - Monitoraggio livelli di qualità raggiunti all'interno dell'Azienda attraverso indicatori, non conformità, azioni correttive e preventive. - Coordinamento delle attività di verifica interna e del gruppo di qualità aziendale. - Predisposizione del Manuale di qualità. - Collaborazione all'espletamento delle attività aziendali concernenti la qualità percepita e l'appropriatezza nell'uso delle risorse

• Date (da – a)	Dal 01/04/2012 - 31/05/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Con disposizione di servizio prot. 29337 del 13/03/2012 del Commissario dell'Asl To3 il Dr. La Valle ha svolto la propria attività anche presso la S.C. Prevenzione Protezione e Sicurezza (Staff Direzione Generale) (...si dispone pertanto che a partire dal 01/04/2012 la S.V., pur mantenendo la Responsabilità della S.S. Qualità e Accreditamento, svolga le Sue attività presso la S.C. Prevenzione Protezione e Sicurezza con funzioni operative e decisionali che dovranno essere concordate con il Direttore della Struttura stessa, per garantire la completa acquisizione delle problematiche in essere finalizzate ad una continuità della funzione").
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Attività di consulenza nei confronti della Direzione Generale e dei Rappresentanti dei lavoratori. - Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale. - Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive e i sistemi di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) e i sistemi di controllo di tali misure. - Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali. - Formulazione proposte relative ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori. - Attività di supporto al Direttore Generale (Datore di Lavoro) nella definizione puntuale del Programma Annuale per il miglioramento della sicurezza.

• Date (da – a)	Dal 01/10/2009 - 31/07/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Direttore S.C. Direzione Sanitaria Ospedali Riuniti di Pinerolo , (sostituzione ex Art. 18 del CC.NN. dell'8/6/2000)
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza sulla continuità dell'assistenza sanitaria e disposizione di tutti i provvedimenti necessari a garantirla; - Adozione delle misure di competenza necessaria per rimuovere i disservizi che incidono sulla qualità dell'assistenza; - Organizzazione e verifica raccolta, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti ospedalieri e tenuta dei relativi registri; - Vigilanza sulla conservazione della cartella clinica e di ogni altra documentazione sanitaria; - Vigilanza sul rispetto della riservatezza dei dati sanitari e verifica dell'avvenuto consenso dell'interessato per il legittimo trattamento dei dati sensibili; - Vigilanza sul rispetto delle norme in materia di sperimentazione clinica; - Adozione dei provvedimenti di polizia mortuaria; - Regolamentazione delle attività di accettazione e dimissione; - Rilascio pareri e consulenze medico - legali per l'attività ospedaliera; - Organizzazione delle attività relative alla donazione e al trapianto di organi; - Analisi e valutazione dell'appropriatezza delle risorse ospedaliere; - Coordinamento tecnico dell'attività libero professionale intra - moenia. <p>Gli Ospedali di Pinerolo, Pomaretto e Torre Pellice erano dotati di un totale complessivo di 400 posti letto, che garantivano attività di ricovero ordinario (in urgenza e programmato) e attività di ricovero diurno.</p> <p><i>L'attività svolta presso gli OO.RR. di Pinerolo ha portato radicali cambiamenti organizzativi complessivi, restituendo alla Direzione Sanitaria di Presidio la gestione di tutte le aree multidisciplinari in precedenza assegnate ai Dipartimenti, l'accentramento e riallocazione del Servizio Infermieristico presso la Direzione Sanitaria, il governo della gestione amministrativa centralizzata in Direzione Sanitaria, l'implementazione dell'azione di coordinamento dei Dipartimenti Ospedalieri.</i></p> <p><i>Inoltre, sono stati rivisitati e aggiornati tutti i protocolli operativi interdipartimentali e intradipartimentali.</i></p> <p><i>Completamente rivisitata l'area funzionale di gestione delle Infezioni Ospedaliere.</i></p> <p><i>In considerazione del particolare periodo storico e politico con il blocco delle nomine dei Direttori di Dipartimento e di SS.CC., è stato garantito il supporto gestionale alle 6 SS.CC. prive di Direttore e vicariato il Dipartimento Strutturale dell'Area Diagnostica e dei Servizi, privo di Direttore.</i></p> <p><i>Tutte le azioni di riorganizzazione e operative sono agli atti della Direzione Sanitaria degli OO.RR. di Pinerolo.</i></p>

• Date (da – a)	Dal 01/07/2009 - 30/09/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile S.S. Organizzazione Sanitaria Intersede degli Ospedali Riuniti di Rivoli della ASL TO3 <i>(dal 01/10/2009 al 31/07/2011 mantenimento Responsabilità della S.S. ma svolgimento attività presso gli OO.RR. di Pinerolo per affidamento incarico a Direttore della S.C. Direzione Sanitaria OO.RR. di Pinerolo della ASL TO3. Dal 01/04/2010</i> Dirigente Responsabile S.S. Organizzazione Sanitaria Intersede degli Ospedali Riuniti di Pinerolo della ASL TO3).
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione generale delle sedi distaccate (Ospedali di Avigliana Giaveno, Venaria e Susa) - Coordinamento delle attività ospedaliere al fine di conseguire un livello di efficienza, efficacia e di gradimento dell'utenza conforme agli standard stabiliti. - Adozione delle misure di competenza necessarie per rimuovere i disservizi che incidono sulla qualità dell'assistenza. - Attuazione dei provvedimenti diretti ad attuare modalità di gestione improntate a criteri di equa ripartizione dei carichi di lavoro, motivazione del personale dipendente e valorizzazione della qualificazione professionale. <p>Gli Ospedali di Avigliana Giaveno, Venaria e Susa erano dotati di un totale complessivo di più di 200 posti letto, che garantivano attività di ricovero ordinario (in urgenza e programmato) e attività di ricovero diurno.</p> <p>La Responsabilità della SS Organizzazione Sanitaria Intersede, rappresenta una formula organizzativa che ricomprende la Responsabilità diretta e con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali degli Ospedali di Avigliana, Giaveno, Venaria e Susa. In qualità di Responsabile della Direzione Sanitaria era assegnata la diretta gestione del personale afferente alla stessa, che comprendeva il personale amministrativo delle Direzioni Sanitarie, il personale dei Blocchi Operatori, il personale dei Poliambulatori e dei Pronto Soccorso. Inoltre, in qualità di Responsabile degli Ospedale, la funzione era gerarchicamente sovraordinata ai Direttori delle Strutture Complesse e Semplici e la gestione della movimentazione del personale sanitario all'interno dei Presidi.</p>

• Date (da – a)	Dal 02/02/2009 - 30/06/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile Direzione Sanitaria Sede Ospedaliera di Venaria (OO.RR. di Rivoli), <u>mantenendo la Responsabilità delle Direzioni Sanitarie delle Sedi Ospedaliere di Avigliana e Giaveno</u> , con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - coordinamento attività gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali; - promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni; - promozione e coordinamento delle azioni finalizzate al miglioramento della efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie; - attività di indirizzo e supporto nei confronti delle strutture Ospedaliere, promuovendo l'integrazione sia all'interno del presidio sia con quelle dei presidi dell'ASL TO3, nonché con il territorio. <p>Gli Ospedali di Avigliana Giaveno e Venaria erano dotati di un totale complessivo di 160 posti letto, che garantivano attività di ricovero ordinario (in urgenza e programmato) e attività di ricovero diurno.</p> <p>In qualità di Responsabile della Direzione Sanitaria era assegnata la diretta gestione del personale afferente alla stessa, che comprendeva il personale amministrativo delle Direzioni Sanitarie, il personale dei Blocchi Operatori, il personale di Poliambulatori e dei Pronto Soccorso. Inoltre, in qualità di Responsabile degli Ospedali, la funzione era gerarchicamente sovraordinata ai Direttori delle Strutture Complesse e la gestione della movimentazione del personale sanitario all'interno dei singoli Presidi.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 18/06/2007- 30/06/2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	SANITA'
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Dirigente Responsabile Direzione Sanitaria Sede Ospedaliera di Giaveno (OO.RR. di Rivoli), <u>mantenendo la Responsabilità della Direzione Sanitaria della Sede Ospedaliera di Avigliana</u> , con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - coordinamento attività gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali; - promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni; - promozione e coordinamento delle azioni finalizzate al miglioramento della efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie; - attività di indirizzo e supporto nei confronti delle strutture Ospedaliere, promuovendo l'integrazione sia all'interno del presidio sia con quelle dei presidi dell'ASL TO3, nonché con il territorio. <p>Gli Ospedali di Avigliana e Giaveno erano dotati di un totale complessivo di 95 posti letto, che garantivano attività di ricovero ordinario (in urgenza e programmato) e attività di ricovero diurno.</p> <p>In qualità di Responsabile della Direzione Sanitaria era assegnata la diretta gestione del personale afferente alla stessa, che comprendeva il personale amministrativo delle Direzioni Sanitarie, il personale dei Blocchi Operatori, il personale di Poliambulatori e dei Pronto Soccorso. Inoltre, in qualità di Responsabile degli Ospedali, la funzione era gerarchicamente sovraordinata ai Direttori delle Strutture Complesse e Semplici e la gestione della movimentazione del personale sanitario all'interno dei singoli Presidi.</p>

• Date (da – a)	Dal 31/12/2002 - 17/06/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile Direzione Sanitaria Sede Ospedaliera di Avigliana (OO.RR. di Rivoli) con autonomia e gestione diretta delle risorse umane e strutturali
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - gestione del processo di riconversione della Sede Ospedaliera di Avigliana - coordinamento attività gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali; - promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni; - promozione e coordinamento delle azioni finalizzate al miglioramento della efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie; - attività di indirizzo e supporto nei confronti delle strutture Ospedaliere, promuovendo l'integrazione sia all'interno del presidio sia con quelle dei presidi dell'ASL TO3, nonché con il territorio. <p>In qualità di Responsabile della Direzione Sanitaria era assegnata la diretta gestione del personale afferente alla stessa, che comprendeva il personale amministrativo della Direzione Sanitaria, il personale dei Blocchi Operatori, il personale del Poliambulatorio e del Pronto Soccorso. Inoltre, in qualità di Responsabile dell'Ospedale, la funzione era gerarchicamente sovraordinata ai Direttori delle Strutture Complesse e Semplici e la gestione della movimentazione del personale sanitario all'interno del Presidio.</p>

• Date (da – a)	Dal 18/06/2007 - 30/09/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 5 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO) e poi ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile Sedi Ospedaliere distaccate con partecipazione alle attività della Direzione Sanitaria dell'Ospedale di Rivoli
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - riorganizzazione attività amministrative; - coordinamento attività ufficio accettazione, CUP, Poliambulatori, personale amministrativo distaccato presso le SS.CC.; - gestione Specialisti Ambulatoriali Convenzionati Interni; - competenze gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali, in collaborazione con i colleghi di Direzione Sanitaria della Sede di Rivoli;

• Date (da – a)	Dal 01/07/2008 - 31/05/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Medico Competente dell'ASL TO3 per le Aree Distrettuali di Collegno, Grugliasco, Orbassano, Venaria, Alpignano. Dal 01/11/2011 sono comprese le Sedi Ospedaliere di Avigliana e Giaveno e le aree Distrettuali di Giaveno e Susa (bassa Valle).
• Principali mansioni e responsabilità	- adempimento a quanto previsto nei termini della sorveglianza sanitaria nel D. Lgs. 81/2008, applicato per i dipendenti dell'ASL TO3.

• Date (da – a)	Da novembre 2005 a marzo 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 5 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Vice – Direttore Sanitario Policlinico del Villaggio Olimpico di Bardonecchia (Olimpiadi Torino 2006)
• Principali mansioni e responsabilità	- coordinamento attività gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali;

• Date (da – a)	Dal giugno 2005 al 31/05/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 5 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO) e poi ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Componente permanente del Nucleo di Valutazione Aziendale per la Specialistica Convenzionata Interna dell'ASL TO3
• Principali mansioni e responsabilità	- coordinamento del Nucleo di Valutazione - definizione obiettivi per il raggiungimento di risultato, a seguito delle Linee di indirizzo definite dalla Direzione Generale - coordinamento dei Responsabili di Branchia - riorganizzazione e ridefinizione Branche Specialistiche ASL TO3 (a seguito dell'accorpamento della ex ASL 5, ex ASL 10 e Distretto di Venaria)

• Date (da – a)	Dal 30/12/2002 al 30/06/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 5 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	attività svolta, contestualmente alle attività di Responsabilità delle Direzioni Mediche di Presidio, presso U.O. di Staff alla Direzione Sanitaria d'Azienda (S.S. Rilevazione Produzione e Qualità delle attività sanitarie)

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - attività di supporto alla Direzione Sanitaria d’Azienda per le competenze specifiche - attività di verifica ed implementazione del Sistema Informativo Sanitario Aziendale (dall’anno 2002 all’anno 2005 implementati e modificati tutti i flussi informativi Aziendali). Nel 2005 nominato Project Manager Aziendale per la gestione dell’implementazione del Sistema Informativo Aziendale con il Sistema Medtrak. - valutazione attività sanitarie in termini di efficienza economica (in collaborazione con la S.C. Controllo Interno) e di efficienza ed efficacia sanitaria (Ospedaliera e Territoriale) - produzione report attività sanitaria completa di valutazioni di pertinenza, per la Direzione Generale e i Responsabili di Struttura Complessa, utili alla definizione della pianificazione delle attività a medio e lungo termine - coordinamento Nucleo di Valutazione Aziendale responsabile del raggiungimento degli obiettivi della Specialistica Ambulatoriale - coordinamento Rilevazione Tempi d’Attesa delle prestazioni sanitarie (ambulatoriali e di ricovero) - coordinamento del processo di Accredimento Aziendale - responsabilità processi di valutazione dell’appropriatezza delle attività di ricovero - attività di supporto al Nucleo di Valutazione responsabile della valutazione del raggiungimento degli obiettivi delle SS.CC. Aziendali - collaborazione con la S.C. Controllo Interno nella pianificazione del presuntivo annuale di attività, in termini sanitari ed economici (produzione e mobilità passiva) - attività di coordinamento Studenti Universitari nello svolgimento di Tesi di Laurea (Facoltà di Economia e Commercio e Medicina); attività di Tutor a Medici Specializzandi in Igiene e Medicina Preventiva
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2003 - 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ASL 5 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO) e poi ASL TO 3 REGIONE PIEMONTE - SEDE LEGALE: via Martiri XXX Aprile,30 - Collegno (TO)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	SANITA'
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Attività per la Direzione Generale ex ASL 5 e ASL TO3
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Si elencano alcune delle attività rilevanti svolte su mandato della Direzione Generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione dal 2003 al 2007, in collaborazione con il Controllo Interno, della “Relazione Annuale del Direttore Generale” relativamente all’area di attività ospedaliera - redazione “Piano Attuativo dei Tempi d’attesa” per la ex – ASL 5 (anno 2006) - redazione “Piano Diretorio OO.RR. di Rivoli”, in collaborazione con il Dirigente Responsabile dell’Ufficio Tecnico (anno 2007) - redazione “Piano di riqualificazione dell’assistenza e riequilibrio economico (P.R.R.) 2008 – 2010”, relativamente all’area ospedaliera degli OO.RR. di Rivoli (anni 2007 - 2008) - componente gruppo di lavoro individuato dal Direttore Generale per la predisposizione dell’Organizzazione del Servizio Infermieristico per la ASL TO3 (anno 2009 - 2011) - redazione Piano di Rientro per gli Ospedali Riuniti di Pinerolo per l'anno 2010 - redazione Piano di Rientro per gli Ospedali Riuniti di Pinerolo per l'anno 2011 - redazione “Piano Attuativo dei Tempi d’attesa” per la Asl To3 (anno 2011) in collaborazione con la S.C. Programmazione e Controllo di Gestione - componente permanente in rappresentanza dell’Area Ospedaliera della Commissione Aziendale, Asl To3, per la Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Interna - collaborazione costante con Strutture Aziendali a valenza trasversale su argomenti di interesse Aziendale

• Date (da – a)	Maggio 1995 – Novembre 1998 e Anno 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vari
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Attività Libero Professionale comprendente: <ul style="list-style-type: none"> - Medico Internista presso Ospedale Cottolengo e Cliniche Private - Attività di Guardia Medica convenzionata con il S.S.N. - Sostituzione di Medici di Medicina Generale e Pediatri del S.S.N.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività medica di tipo clinico

• Date (da – a)	Agosto 1996 – Novembre 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.D.C. (Centro Diagnostico Cernaia) Sede di Via San Remo 3 (Torino)
• Tipo di azienda o settore	SANITA'
• Tipo di impiego	Vice-Direttore tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento personale - Attività di Laboratorio - Gestione e Controlli di Qualità

• Date (da – a)	Maggio 1996 – Agosto 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ESERCITO ITALIANO
• Tipo di azienda o settore	SANITA' MILITARE
• Tipo di impiego	Ufficiale Medico dell' Esercito Italiano
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Medico Legale, Medico di Reparto, Governo del personale - Responsabile di: Igiene degli alimenti, Protocolli vaccinali per i Militari di Leva - Incarico di Docenza di: Formazione personale con funzione di ausilio in Infermeria - Educazione Sanitaria per i Militari di Leva

IDONEITA' A NOMINA A "DIRETTORE GENERALE"

• Date (da – a)	Maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE TOSCANA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>DECRETO DIRIGENZIALE (Direzione diritti di cittadinanza e coesione sociale) n. 7340 del 30.05.2017</i> "Approvazione elenco integrativo alla nomina di direttore generale delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale indetto con decreto dirigenziale n. 947/2017."
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle ASR e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Toscana

• Date (da – a)	Luglio 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE LIGURIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 664 del 15.7.2016</i> "Nuovo aggiornamento elenco idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del SSr."
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle ASR e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Liguria

• Date (da – a)	Luglio 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE LAZIO</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 361 del 28/06/2016</i> "Aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto pubblico di cui alla D.G.R. n. 647 del 25 novembre 2015".
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto pubblico della Regione Lazio

• Date (da – a)	Giugno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE CAMPANIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 319 del 28/06/2016</i> "Aggiornamento dell'elenco unico Regionale degli Idonei all'incarico di Direttore Generale di Aziende ed Enti del S.S.R.. Modifiche ed integrazioni alla Delibera di Giunta Regionale n. 317 del 8 Agosto 2014".
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE di Aziende ed Enti del S.S.R. della Regione Campania

• Date (da – a)	Maggio 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE VENETO</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 563 del 05 maggio 2016 "Avviso per l'aggiornamento dell'elenco dei candidati idonei alla nomina di Direttore generale dell'Istituto Oncologico Veneto (IOV), dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona (AOUI), dell'Azienda Ospedaliera di Padova e delle Aziende Sanitarie SSR. Presa d'atto dell'elenco aggiornato degli idonei".
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE dell'Istituto Oncologico Veneto (IOV), dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona (AOUI), dell'Azienda Ospedaliera di Padova e delle Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Regionale della Regione Veneto

• Date (da – a)	Dicembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE LOMBARDIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. X/4379 del 20/11/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni conseguenti alla D.G.R. n. X/4037 del 11/09/2015 relativa all'elenco degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche - anno 2015" e DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. X/4447 del 30/11/2015 "Attuazione l.r. 23/2015: "Ulteriori determinazioni conseguenti alla d.g.r. n. X/4037 del 11 settembre 2015 relativa all'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche - anno 2015"
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle AZIENDE del Servizio Sanitario Regionale della Regione Lombardia. <u>Selezionato nella SHORT LIST di 100 candidati idonei (100 su 815 identificati nelle DD.GG.RR.) a seguito delle prove selettive specifiche.</u>

• Date (da – a)	Settembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE ABRUZZO</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 746 del 09.09.2015 "approvazione dell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale nelle Aziende USL della Regione Abruzzo, ai sensi dell'art. 3-bis, comma 3, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i in esito all'avviso indetto con D.G.R. n. 148 del 26 febbraio 2015"
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle AZIENDE del Servizio Sanitario Regionale della Regione Abruzzo

• Date (da – a)	Agosto 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE CALABRIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 297 del 11.08.2015 "art. 3 bis, comma 3, D.Lgs.502192 e s.m.i. - approvazione elenco candidati idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende del SSR in esito all'avviso indetto con D.G.R. n. 84 del 20/03/2015"
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE GENERALE delle AZIENDE del Servizio Sanitario Regionale della Regione Calabria

IDONEITA' A NOMINA A "DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA"

• Date (da – a)	Ottobre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE LIGURIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 925 del 07.10.2016 Già inserito negli elenchi pregressi deliberati: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 201 del 27.02.2015 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 687 del 21.05.2015 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 817 del 28.07.2015 "Aggiornamento elenco degli idonei alla nomina a Direttore amministrativo e a Direttore sanitario delle Aziende sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario regionale".
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA delle ASR e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Liguria

• Date (da – a)	Aprile 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE CALABRIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	REGIONE CALABRIA GIUNTA REGIONALE Dipartimento " Tutela della Salute e Politiche Sanitarie " DECRETO DEL DIRIGENZIALE N. 3453 del 01/04/2016 "Approvazione elenco candidati idonei alla nomina di direttore Sanitario ed Amministrativo delle Aziende del SSR in esito all'avviso indetto con D.G.R. n.307 del 27/08/2015 successivamente modificata con D.G.R. n. 444 del 30/10/2015"
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA delle AZIENDE del Servizio Sanitario Regionale della Regione Calabria <u>(con specifica ad personam del possesso dei requisiti per l'accesso alla Direzione Medica di Presidio in applicazione dell'art. 3, comma 7, D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica, titolo preferenziale ai sensi dell'art.1 del D.P.R.n. 484/97)</u>

• Date (da – a)	Dicembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE LOMBARDIA</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. X/4660 del 23/12/2015 "Determinazioni conseguenti alla d.g.r. n. X/4039 dell'11 settembre 2015 relativa all'aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di Direttore Sanitario delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private - Anno 2015"
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LA NOMINA A DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA delle AZIENDE del Servizio Sanitario Regionale della Regione Lombardia.

IDONEITA' PROFESSIONALI

• Date (da – a)	Settembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI Ufficio per la valutazione delle Performance - Gestione elenco nazionale OIV
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione
• Qualifica conseguita	ISCRITTO NELL'ELENCO NAZIONALE DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE AL NUMERO 2272

• Date (da – a)	Luglio 2017 (già inserito a giugno 2016)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AGENZIA NAZIONALE PER I SERVIZI SANITARI REGIONALI (AGENAS)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione Albo degli Esperti e dei Collaboratori di Agenas
• Qualifica conseguita	ISCRITTO ALL'ALBO DI ESPERTI E COLLABORATORI DI AGENAS NELL'AREA 4: CLINICO/ORGANIZZATIVA/EPIDEMIOLOGICA/SOCIALE

• Date (da – a)	Giugno 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AGENZIA NAZIONALE PER I SERVIZI SANITARI REGIONALI (AGENAS)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione Albo degli Esperti e dei Collaboratori di Agenas
• Qualifica conseguita	ISCRITTO ALL'ALBO DI ESPERTI E COLLABORATORI DI AGENAS NELL'AREA 1: ECONOMICO/GESTIONALE - GIURIDICO/ AMMINISTRATIVA E DELLA FORMAZIONE MANAGERIALE

• Date (da – a)	Giugno 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>REGIONE PIEMONTE</u> (c/o A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Management : Febbraio 2015 - Giugno 2015.)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Superamento Corso di FORMAZIONE MANAGERIALE per L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI di DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA (ai sensi dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. 484/97)
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ per L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI di DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA (ai sensi dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. 484/97)

• Date (da – a)	Febbraio 2012 - Maggio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CSAO Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Superamento degli esami di frequenza e profitto dei corsi modulo A (compito di RSPP/ASPP) modulo B (Specializzazione Macrosettore di attività ATECO 7 - Sanità) e modulo C (Specializzazione per RSPP)
• Qualifica conseguita	IDONEITÀ PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.), CON SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO SANITARIO

• Date (da – a)	Da anno 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>Ministero della Salute</u>
• Qualifica conseguita	Iscrizione nell'Elenco Nazionale dei Medici Competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 D.L.gs n. 81 del 9 aprile 2008
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Elenco Nazionale Medici Competenti

• Date (da – a)	Maggio 2008 - Novembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>ARESS Piemonte</u>
• Qualifica conseguita	Acquisizione IDONEITA' al Ruolo di Facilitatore e VERIFICATORE REGIONALE nell'ambito del Sistema di Accreditamento della Regione Piemonte

• Date (da – a)	Settembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>ARPA Piemonte</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistema di Gestione Qualità in Aziende Sanitarie
• Qualifica conseguita	Attestato di Valutatore Sistema Gestione Qualità in Aziende Sanitarie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Novembre 1998 - Novembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>Università degli Studi di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
• Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva (8/11/2002)

• Date (da – a)	Novembre 1988 - Ottobre 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<u>Università degli Studi di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia</u>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia
• Qualifica conseguita	Laurea in Medicina e Chirurgia (20/10/1994)

• Date (da – a)	1984 - 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci" - Lungo Dora Firenze, Torino
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica

COMPONENTE ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

• Date (da – a)	Agosto 2017 - in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Asl 5 di Spezia - Regione Liguria
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale Regione Liguria
• Tipo di impiego	Componente Organismo Indipendente di Valutazione

• Date (da – a)	Febbraio 2016 - Marzo 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.U.S.L. VALLE D'AOSTA
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale Regione Valle d'Aosta
• Tipo di impiego	Componente Organismo Indipendente di Valutazione, con Ruolo di Presidente

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA	ITALIANO
--------------------	-----------------

ALTRE LINGUA

	INGLESE
--	----------------

• Capacità di lettura	BUONO
-----------------------	-------

• Capacità di scrittura	BUONO
-------------------------	-------

• Capacità di espressione orale	BUONO
---------------------------------	-------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
--	--

La variegata tipologia di incarichi ricoperti è stata fondamentale nello sviluppo di buone capacità relazionali, acquisite attraverso il costante contatto, in ambito lavorativo, con interlocutori di vario genere (dai Professionisti Interni, ai Rappresentanti delle Parti Sociali e agli Enti Istituzionali esterni). Notevole attenzione ai rapporti formali con i diversi professionisti, Dirigenti, Apicali sovra e sotto ordinati, sia Sanitari che Amministrativi; abilità di leadership maturata nelle diverse e varie esperienze gestionali. Spiccata capacità di creare un clima di lavoro sereno e disteso, anche nelle attività svolte in team, nella ferma convinzione che la qualità delle relazioni umane faciliti e sviluppi quell'indispensabile spirito di collaborazione e di tensione al risultato che una buona organizzazione richiede; ottima disposizione all' ascolto e alla mediazione, ottima capacità di analisi e flessibilità di pensiero. Forte senso di Responsabilizzazione sviluppato a seguito dell'assunzione di incarichi Dirigenziali, nel corso degli anni, sempre più impegnativi e di complessità elevata. Affidabilità e motivazione, spinti da una sana e spiccata ambizione professionale, associata da un forte e tenace spirito di iniziativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	
--	--

Ottima capacità di organizzare e pianificare il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Elevata capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con gli utenti interni ed esterni, nelle diverse ed improvvise problematiche specie se inaspettati, nonché nella interazione con i diversi organi istituzionali che quotidianamente si interfacciano con la Sanità Pubblica (Procura della Repubblica, Forze dell'Ordine, Prefettura, etc.). Forte capacità di risoluzione delle problematiche, avendo acquisito esperienze multidisciplinari, nei diversi livelli assistenziali sanitari (Ospedale di Asl, Azienda Ospedaliera ed I.R.C.C.S., Territorio, Prevenzione). Consolidate e riconosciute competenze nell'ambito del Management Sanitario e dell'Organizzazione e Gestione di Servizi Sanitari complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	
---	--

Acquisita capacità di utilizzo dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Access, in maggior misura utilizzato per le diverse attività di valutazione delle attività sanitarie svolte durante la carriera professionale. Autonomia nella gestione dei programmi Word, Power Point .

PATENTE O PATENTI	PATENTE A E B
--------------------------	----------------------

<p>ATTIVITÀ DIDATTICA</p>	<p>AA. 1999/2000 Conferimento dell'attività di didattica integrativa della disciplina di: "Igiene ed Educazione Sanitaria" nell'ambito del Diploma Universitario per Infermiere (DUI) anno II, semestre I., Anno Accademico 1999/2000, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino</p> <p>AA 2000/2001 Conferimento dell'attività di complemento alla didattica per la disciplina "Metodologia Epidemiologica ed Igiene" nell'ambito del Diploma Universitario per Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva anno III semestre II Anno Accademico 2000/2001, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino Nominato dal Consiglio di Corso del Diploma Universitario per Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva "CULTORE DELLA MATERIA" nell'ambito della disciplina "Metodologia Epidemiologica ed Igiene"</p> <p>AA. 2001/2002 Conferimento dell'attività di didattica integrativa della disciplina di: "Igiene ed Educazione Sanitaria" nell'ambito del Diploma Universitario per Infermiere (DUI) anno II, semestre I., Anno Accademico 2001/2002, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino</p> <p>AA. 2012/2013 Conferimento dell'attività di didattica integrativa della disciplina di: "MANAGEMENT SANITARIO Organizzazione dei Servizi Sanitari 2" nell'ambito del Corso di Laurea di Infermieristica anno III, semestre I., Anno Accademico 2012/2013, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Ivrea</p> <p>AA. 2013/2014 Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Igiene ed Educazione alla salute" nell'ambito del Corso di Laurea di Infermieristica anno III, semestre II., Anno Accademico 2013/2014, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Ivrea</p> <p>AA. 2014/2015 Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Igiene ed Educazione alla salute" nell'ambito del Corso di Laurea di Infermieristica anno III, semestre II., Anno Accademico 2014/2015, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Ivrea</p> <p>AA. 2015/2016 Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Igiene ed Educazione alla salute" nell'ambito del Corso di Laurea di Infermieristica anno III, semestre II., Anno Accademico 2015/2016, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Ivrea</p>
----------------------------------	--

<p>ATTIVITÀ DIDATTICA</p>	<p>AA. 2015/2016 Conferimento dell'incarico di Docente Responsabile del Corso Integrato di "Healthcare Management " nell'ambito del Corso di Laurea di 1° livello in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia. Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Management Sanitario" nell'ambito del Corso di Laurea di 1° livello in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (ab. prof. san. di radiologia medica) anno III, semestre II., Anno Accademico 2015/2016, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Torino</p> <p>AA. 2016/2017 Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Igiene ed Educazione alla salute" nell'ambito del Corso di Laurea di Infermieristica anno III, semestre II., Anno Accademico 2016/2017, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Ivrea</p> <p>AA. 2016/2017 Conferimento dell'incarico di Docente Responsabile del Corso Integrato di "Management Sanitario" nell'ambito del Corso di Laurea di 1° livello in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia. Conferimento della TITOLARITA' ALLA DIDATTICA della disciplina di: "Management Sanitario" nell'ambito del Corso di Laurea di 1° livello in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (ab. prof. san. di radiologia medica) anno III, semestre II., Anno Accademico 2016/2017, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino, Polo Universitario di Torino</p>
----------------------------------	--

CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI

Partecipazione a numerosi Convegni e Congressi dal 1994 ad oggi.

L'ambito di interesse sino al 1998 è stato di tipo clinico.

Dal 1998 in avanti, gli ambiti di interesse sono stati:

Direzione sanitaria; Management; Risk Management; Epidemiologia; Qualità e Accreditamento; Economia Sanitaria

Partecipazione a diversi convegni in qualità di Relatore.

Di seguito alcuni dei più rilevanti degli ultimi anni:

- Corso di Formazione per Valutatori Gestione Qualità in Aziende Sanitarie: 23-27 Settembre 2002 presso Arpa Piemonte
- Stage Formativo giochi Olimpici e Paralimpici Torino 2006: operatività del soccorso sanitario nei policlinici: 04 febbraio - 01 marzo 2006 presso Policlinico Olimpico Bardonecchia
- Giornate di aggiornamento per la Direzione Sanitaria: 17/03/2005 - 18/03/2005 presso Azienda USL Valle d'Aosta
- 31° Congresso Nazionale ANMDO: La Direzione dell'Ospedale. Competenza e Professionalità: Dal 22 al 24 settembre 2005 a Treviso
- Vecchie e nuove competenze per il Medico della Direzione Sanitaria Ospedaliera e Territoriale: 10/05/2006 - 11/10/2006 presso Azienda USL Valle d'Aosta
- Corso: Il patrimonio delle risorse umane in campo sanitario: strategie per la loro gestione e per il miglioramento dei processi sanitari nell'ottica del miglioramento continuo delle prestazioni sanitarie: 29-30-31 gennaio 2008 presso l'Ospedale di Giaveno
- Corso di formazione seguito nel 2008 per l'Idoneità al Ruolo di Facilitatore e Verificatore Regionale nell'ambito del Sistema di Accreditamento della regione Piemonte:
- 12/05/2008: "Il miglioramento della qualità nelle Aziende Sanitarie: concetti di base e modelli di riferimento."; 23/05/2008: "La valutazione e il miglioramento nelle Aziende sanitarie. La metodologia di lavoro."; 09/06/2008: "La gestione per processi, i percorsi diagnostici e terapeutici assistenziali e l'appropriatezza clinica ed organizzativa"; 13/10/2008 - 15/10/2008: "Tecniche di valutazione e miglioramento. Il processo di Audit: preparazione e conduzione."; 19/11/2008 - 20/11/2008: "Gli strumenti dell'accreditamento I parte: il manuale di accreditamento."; 27/11/2008 - 28/11/2008: "Gli strumenti dell'accreditamento II parte: i percorsi di riferimento."
- Corso: Sviluppo delle competenze manageriali dei Direttori di S.C. - modulo B - Gestione risorse umane. 29/4/2010, 4/5/2010, 19/5/2010, 24/5/2010, presso l'Aso S. Luigi di Orbassano.
- Corso: Sviluppo delle competenze manageriali dei Direttori di S.C. - modulo D - Gestione Ruolo Manageriale. 20/10/2010, 21/10/2010, 17/11/2010, 24/11/2010, presso l'Aso S. Luigi di Orbassano.
- Corso: Corso di base per lo svolgimento del compito di RSPP/ASPP - Modulo A (dal 06/02/2012 al 09/02/2012 presso CSAO Torino)
- Corso: Corso di specializzazione per RSPP - Modulo C (dal 20/02/2012 al 23/02/2012 presso CSAO Torino)
- Corso: MODULO B di Specializzazione - Macrosettore di attività ATECO 7 (dal 07/05/2012 al 10/05/2012 e dal 21/05/2012 al 24/05/2012 presso CSAO Torino)
- Corso: Management dell'Ospedale. Competenze per governare e innovare. 14/11/2012, 15/11/2012, 16/11/2012, presso SDA Bocconi School of Management - Milano.

- Corso: MODULO PER DIRETTORI SANITARI. Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali, Direttori Amministrativi e Direttori Sanitari delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Piemonte. Dal 04/10/2013 al 22/11/2013 presso A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino.
- Corso formativo FAD: "Governo clinico: innovazioni, monitoraggio performance cliniche, formazione (Marzo 2014 FNOMCeO e Ministero della Salute)"
- Corso formativo FAD: Il programma nazionale esiti: supporto alle attività di audit clinico ed organizzativo (Aprile 2014 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Il dolore: riconoscimento, valutazione e gestione" (Giugno 2014 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso di formazione manageriale: "Vecchie e nuove competenze per il medico della direzione di presidio ospedaliero" (ANMDO, ASL TO4, ASL VCO: 10/10/2014 - 21/10/2014 - 19/11/2014 presso Asl To4)
- Partecipazione in qualità di DOCENTE all'attività formativa: "La psicoterapia dei DSM e nei SERD: efficacia dei trattamenti e organizzazione dei servizi" (AOU Città della Scienza di Torino, 22/11/2014)
- Corso di Formazione Avanzato: "Metodologia per l'utilizzo degli strumenti: diagramma di Ishikawa e Tripod" (23/05/2014 - 16/12/2014 presso Asl To4)
- Corso formativo FAD: "Salute e ambiente: pesticidi, cancerogenesi, radiazioni ionizzanti, campi elettromagnetici e antibioticoresistenza" (Aprile 2015 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Il Programma Nazionale Esiti: Come Interpretare e usare i Dati" (Aprile 2015 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Salute e ambiente:aria, acqua e alimentazione" (Aprile 2015 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Ebola" (Aprile 2015 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Comunicazione e performance professionale: metodi e strumenti - I modulo - Elementi teorici della comunicazione" (Maggio 2015 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso di FORMAZIONE MANAGERIALE per L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI di DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA (A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Management - Febbraio 2015 - Giugno 2015)
 Modulo 1: "Produzione e qualità dei servizi delle aziende sanitarie" (12/2/2015 - 19/2/2015 - 26/2/2015 - 5/3/2015 - 12/3/2015 - 19/3/2015 - 26/3/2015)
 Modulo 2:"Pianificazione, programmazione e controllo delle Aziende Sanitarie" 16/4/2015 - 23/4/2015 - 07/5/2015 - 14/5/2015 - 21/5/2015 - 28/05/2015 04/6/2015 - 11/6/2015 - 18/6/2015)
- Corso formativo FAD: "Elementi di Medicina del Lavoro nella gestione dell'attività professionale del Medico" (Febbraio 2016 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: "Allergie e intolleranze alimentari" (Febbraio 2016 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Evento formativo: "Controllo Direzionale e Governo Clinico: vincoli e opportunità per gli Ospedali e i Distretti" (AOU San Luigi Orbassano 26/02/2016)
- Corso formativo FAD: " La lettura critica dell'articolo medico-scientifico" (Agosto 2016 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso formativo FAD: " Comunicazione e performance professionale: metodi e strumenti - Il modulo - La comunicazione medico - paziente e tra operatori sanitari" (Febbraio 2017 FNOMCeO e Ministero della Salute)
- Corso di formazione manageriale per Direttori Generali, Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi e Direttori Sociosanitari (Università degli Studi di Genova - AMAS (Accademia per il Management Sanitario) - In corso; data di inizio: 03/04/2017 (aprile - dicembre 2017)

PUBBLICAZIONI

1. **G. La Valle**, R. Russo, D. Corsi: "Monitoraggio delle attività di ricovero ospedaliero" (in Atti del X Congresso Nazionale della Società Italiana di VRQ (SIVRQ), Il Miglioramento Continuo della Qualità in una Sanità che cambia; Caltanissetta, 20-23 ottobre 1999).
2. R. Broda, **G. La Valle**, R. Russo, et al: "Clinical Pathway: un metodo per il miglioramento della qualità in ambito ospedaliero" in Atti del X Congresso Nazionale della Società Italiana di VRQ (SIVRQ), Il Miglioramento Continuo della Qualità in una Sanità che cambia; Caltanissetta, 20-23 ottobre 1999.
3. **G. La Valle**, R. Russo, D. Corsi: "Valutazione delle attività e della qualità dell'assistenza in ricovero ordinario attraverso l'applicazione del sistema di classificazione iso-severità APR-DRG" (in Atti del X Congresso Nazionale della Società Italiana di VRQ (SIVRQ), Il Miglioramento Continuo della Qualità in una Sanità che cambia; Caltanissetta, 20-23 ottobre 1999).
4. F. Ripa, L. Odasso, M. Borsotti, R. Arione, **G. La Valle** et al. : "Scrivere le procedure della Direzione Medica Ospedaliera: l'esperienza dell'Azienda San Giovanni Battista di Torino" (Il sessione di comunicazioni al Congresso Nazionale A.N.M.D.O. L'Ospedale Garantito, Bologna, 24 – 26 maggio, 2000).
5. F. Ripa, L. Odasso, M. Borsotti, R. Arione, **G. La Valle** et al. : "Il <<Manuale qualità>> della Direzione Medica dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino" (Il sessione di comunicazioni al Congresso Nazionale A.N.M.D.O. L'Ospedale Garantito, Bologna, 24 – 26 maggio, 2000).
6. F. Ripa, **G. La Valle**, M. Borsotti, R. Arione et al. : "MCQ della Cartella Clinica" (in Atti del XI Congresso Nazionale SIVRQ Saint Vincent 2000)
7. F. Ripa, **G. La Valle**, M. Borsotti, R. Arione et al. : "MCQ della Scheda di Dimissione Ospedaliera" (in Atti del XI Congresso Nazionale SIVRQ Saint Vincent 2000)
8. G. Renga, R. Russo, **G. La Valle**, et al.: "Manuale di accreditamento della DMO" (Atti Congresso Siftl 24 – 27 settembre 2000)
9. Ricciardi G., Gregorio P., Siliquini R., **La Valle G.** et al.: "Analisi comparata dell'erogazione dei servizi cardiologici in Italia ed in Inghilterra: primi risultati" (Atti Congresso Siftl 24 – 27 settembre 2000)
10. G. Renga, C. Del Giudice, R. Russo, C. Ponzetti, **G. La Valle** et a.: "Manuale di accreditamento delle DMO" –(Pubblicazione Anno 2003)
11. M. Laurretta, N. Rocca, **G. La Valle** et al.: "Profili di cura: strumento di integrazione tra le strutture. L'esperienza dell'azienda sanitaria ospedaliera San Giovanni Battista di Torino" (Atti VII Conferenza Nazionale di Sanità Pubblica Siti 11 – 13 ottobre 2001).
12. "Appropriatezza ricoveri ospedalieri: dalla valutazione alla definizione di piani operativi." **G. La Valle**, C. Galotto, V. Mura, O. Vota, P. Marforio, N. Coppola. (Atti Congresso Nazionale A.N.M.D.O. Tirrenia (PI), 22 - 24 Ottobre 2003).
13. "Lo scompenso cardiaco: integrazione Ospedale Territorio." **G. La Valle**, M.R. Conte, P. Marforio, N. Coppola. (Capitolo all'interno del testo: "I profili assistenziali: ontologia e realtà." Gianino M.M., Russo R. Dipartimento di Sanità Pubblica e di Microbiologia, Torino, febbraio 2004.)
14. "Approccio mini-HTA per valutare l'introduzione di una tecnologia sanitaria (materassi antidecubito) presso gli OO.RR di Pinerolo" von Pinoci M., **G. La Valle**, Marforio P., et al.. (Atti 3° Congresso Nazionale Si.HTA - Torino, 18 - 19 - 20 Novembre 2010)
15. "Il cibo che cura la nutrizione in ospedale: da problema a opportunità" - Fabrizio Polverini, Anna Chiattonne, Mariangela Mairone, Elena Artino, Roberta Cavagna, Ilenia Forestiero, Alda Cosola, Sig.ra Paola Esposito, **G. La Valle** (Atti Convegno Ipasvi Torino - 2010)

PUBBLICAZIONI

16. "Creazione e implementazione di uno strumento che consenta al professionista l'individuazione e il corretto utilizzo dei presidi antidecubito" - Fabrizio POLVERINI, Anna CHIATTONE, Cristina ALLOCHIS, Monica PERO, **G. La Valle** (Atti Convegno Ipasvi Torino 2011)
17. "Dormire sonni tranquilli... e di qualità" Pero M., Chiattonne A., Polverini F., Von Pinoci M., **La Valle G.** (Atti 9° Convegno Regionale FADOI Piemonte e Valle d'Aosta, 4° Convegno Regionale ANIMO. Torino 9 aprile 2011)
18. "Valutazione dell'appropriatezza di utilizzo di superfici antidecubito in un ospedale per acuti" - von Pinoci M, Pero M, Ceravolo G, Polverini P, Chiattonne A, La Valle G. (Atti Convegno SiHTA 2011)
19. Modello organizzativo di HTA a livello di Azienda Sanitaria in carenza di risorse" - **La Valle G.**, von Pinoci M., Pasqualucci A., Picco C. (Atti Convegno SiHTA 2011)
20. "Organizational Model of Hospital Based HTA at the Local Healthcare level in absence of adequate resources" - von Pinoci M, **La Valle G.**, Minniti D., Pasqualucci A., Picco C. (HTA in Integrated Care for a Patient Centered System - Atti Convegno HTAi Bilbao 2012)
21. "Appropriatezza nel consumo di Farmaci: integrazione dei modelli lean six sigma ed audit clinico ed impatto sui costi." Rocatti L., Abrate P., **La Valle G.**, Boraso F., Ripa F. (Atti convegno nazionale SIFO 2013)
22. "Il processo di budget dei farmaci nell'Asl To4: dalla spesa storica al costo standard." Rocatti L., Abrate P., Santoro AM., Daghero L., **La Valle G.**, Boraso F., Ripa F. (Atti convegno nazionale SIFO 2013)
23. "Piano di Rientro e Techné – Razionalizzare per non Razionare: l'esperienza degli OO.RR. del Canavese ASL TO4" M.C. Bosco, F. Cardillo, R. Ippolito, A. Scarcello, E. Bianchetti, L. Bertola, C. Occhiena, F. Boraso, **G. La Valle**, F. Ripa (Atti e Poster 39° Convegno Nazionale ANMDO - Politica Economia e Techné: per quale sanità- Roma, 25 - 27 settembre 2013)
24. "Health Technology Assessment per la riorganizzazione dei servizi: il caso del Day Service Riabilitativo" Boraso F., Cane L., **La Valle G.**, Ripa F. (Abstract 9° Conferenza Nazionale GIMBE Evidenze ed Innovazioni per la Sostenibilità della Sanità Pubblica- Bologna 14 marzo 2014)
25. "Il governo clinico: integrazione dei modelli lean six ed audit clinico ed impatto su appropriatezza d'uso dei farmaci e relativi costi" Ripa F., Rocatti L., **La Valle G.**, Daghero L., Boraso F. (Abstract 9° Conferenza Nazionale GIMBE Evidenze ed Innovazioni per la Sostenibilità della Sanità Pubblica- Bologna 14 marzo 2014)
26. "Il CAP di Castellamonte del DISTRETTO di Cuorgné (ASL TO4) come modello di gestione della patologia cronica e superamento della medicina d'attesa" Mortoni L., Anselmo E., Dellarole F., **La Valle G.**, Boraso F. (Abstract 12° Congresso Nazionale CARD - Torino, 22 - 24 Maggio 2014)
27. "Esperienza di riabilitazione intensiva con il setting del day service riabilitativo nelle disabilità complesse" L. Cane, F. Boraso, F. Ripa, **G. La Valle**, P. B. Bronzo (Comunicazione 42° Congresso Nazionale SIMFER Innovazione Efficacia Sostenibilità - Torino, 28 Settembre - 1 Ottobre 2014)
28. "Ripensare l'accesso alle risorse: criteri per i blocchi operatori; l'esperienza degli ospedali del Canavese" Bosco M.C., Cardillo F., Frola G., Arnoletti F., Ippolito R, Scarcello A., Bertola L., Occhiena C., Boraso F., **La Valle G.**, Ripa F. (Comunicazione 40° Congresso Nazionale ANMDO Ripensare la Sanità: ruoli strategici e responsabilità - Napoli, 15 - 17 Ottobre 2014)

29. "Disinvestire e riallocare la tecnologia. Centro di Assistenza Primaria può prevenire il consumo di ricoveri, accessi in Pronto Soccorso e prestazioni ambulatoriali?" Boraso Flavio, **La Valle Giovanni**, Mortoni Lavinia, Anselmo Eva, Ripa Franco (Abstract 10° Conferenza Nazionale GIMBE - Aumentare il value e ridurre gli sprechi in Sanità - Bologna, 27/03/2015)
30. "New midwifery patient-centered role: findings from a Lower Female Anourogenital Network." Miletta Michela, Bogliatto fabrizio, Sozzani Prisca, Garrone Emanuele, **La Valle Giovanni**, Boraso Flavio ("Journal of Midwifery & Women's Health" - agosto 2015).
31. "Does Accelerated Hypo-fractionated Adjuvant Whole Breast Radiotherapy increase mammographic density or change mammographic features?" Bagnera S, Milanese L, Brachet Cota PB, Berrino C, Cataldi A, Gatti G, Mondini G, Paino O, Comello EG, Orlassino R, Pasquino M, Cante D, La Porta MR, Patania S, **La Valle G.** (British Journal of Radiology 2015 Sep 22:20150312)
32. "Day Surgery Aziendale Asl To4: storia di un modello condiviso, autori, registri attori" M.C. Bosco, **G. La Valle**, A. Scarcello, F. Cardillo, G. Frola, L. Miglietta, C. Occhiena, F. Arnoletti, R. Ippolito, A. Girardi, L. Bertola (Poster e Contributo Scientifico 41° Congresso Nazionale ANMDO Governare e decidere in sanità: autori, registi, attori - Parma, 30 Settembre - 2 Ottobre 2015)
33. "Diagnostic, therapeutic and health-care management protocol in thyroid surgery: a position statement of the Italian Association of Endocrine Surgery Units (U.E.C. CLUB)." Rosato L1, De Crea C2, Bellantone R3, Brandi ML4, De Toma G5, Filetti S6, Miccoli P7, Pacini F8, Pelizzo MR9, Pontecorvi A10, Avenia N11, De Pasquale L12, Chiofalo MG13, Gurrado A14, Innaro N15, **La Valle G16**, Lombardi CP3, Marini PL17, Mondini G18, Mullineris B19, Pezzullo L13, Raffaelli M3, Testini M14, De Palma M20 (J Endocrinol Invest. 2016 Apr 8)
34. "The lower female anourogenital network: a new model of care" Luca Panier Suffat, Fabrizio Bogliatto, Luciano Leidi, **Giovanni La Valle** and Lodovico Rosato (Abstract 14th International Coloproctology Meeting 11-13 Aprile 2016 - Torino)
35. "I Centri di Senologia: modello organizzativo del team multidisciplinare e volumi di attività dell'ultimo quadriennio della Breast Unit Asl To4 "Ovidio Paino"" Bagnera S., Berrino C., Brachet Cota P.B., Comello E.G., Orlassino R., Mondini G., Bombaci S., Vellani G., Bardelli D., Faccio S., Cante D., La Porta M.R., Rosato L., Gatti G., Patania S., **La Valle G** (Poster Convegno Nazionale GISMa, Finalborgo (Savona, 19 - 20 maggio 2016)
36. "Il ruolo dell'associazione di volontariato nei centri di senologia: collaborazione e sostegno. L'esperienza della Breast Unit Asl To 4 "Ovidio Paino"" Bagnera S., Berrino C., Brachet Cota P.B., Comello E.G., Orlassino R., Mondini G., Destefanis C., La Porta M.R., Gatti G., Patania S., **La Valle G.** (Poster Convegno Nazionale GISMa, Finalborgo (Savona, 19 - 20 maggio 2016)
37. "La tecnologia mobile a supporto della cura al paziente fragile nelle Cure Domiciliari del Distretto di Cuornè (ASL TO4)" Claudia Toso, Eva Anselmo, Eleonora Aloï, Fabrizio Aprà, Giorgio Antonietto, Lavinia Mortoni, **Giovanni La Valle** (Abstract XIV Congresso Nazionale CARD Italia "Aderenza alle terapie ed appropriatezza organizzativa nel Distretto" Napoli 19-21 Maggio 2016)

38. "La gestione delle patologie respiratorie croniche presso il CAP di Castellamonte: un percorso clinico-assistenziale per l'asma con l'intento di promuovere l'appropriatezza e la continuità delle cure" Lavinia Mortoni, Franco Dellarole, Angelo Testa, Giorgia Varello, Eva Anselmo, Claudia Toso, **Giovanni La Valle** (Abstract XIV Congresso Nazionale CARD Italia "Aderenza alle terapie ed appropriatezza organizzativa nel Distretto" Napoli 19-21 Maggio 2016)
39. "Il CAP di Castellamonte del Distretto di Cuornè (ASL TO4) come modello di gestione della BPCO e di costruzione di PDTA: nove mesi di sperimentazione." Lavinia Mortoni, Franco Dellarole, Angelo Testa, Giorgia Varello, Eva Anselmo, Claudia Toso, **Giovanni La Valle** (Abstract XIV Congresso Nazionale CARD Italia "Aderenza alle terapie ed appropriatezza organizzativa nel Distretto" Napoli 19-21 Maggio 2016)
40. "Integrated multidisciplinary management in anourogenital disorders: a network approach improving women's health." Fabrizio Bogliatto, M.D., Michela Miglietta, M.W., Luciano Leidi, M.D., **Giovanni La Valle**, M.D. (MedCrave Step into the World of Research, Giugno 2016)
41. "Il potere della multiprofessionalità integrata nella Riabilitazione delle disfunzioni del pavimento pelvico. Report clinico-gestionale di una Rete di patologia del Basso Tratto Ano-uro-genitale femminile." Autori: Miletta Michela, Bogliatto Fabrizio, Sozzani Prisca, Garrone Emanuele, Leidi Luciano, **La Valle Giovanni** (Poster ed Abstract 40° Congresso Nazionale SIUD Perugia 23-25 giugno 2016)
42. "Delineation of the larynx as organ at risk in radiotherapy: a contouring course within "Rete Oncologica PiemonteValle d'Aosta" network to reduce inter- and intraobserver variability" Domenico Cante¹ Edoardo Petrucci² Cristina Piva¹ Valeria Casanova Borca² Piera Sciacero¹ Maurizio Bertodatto¹ Caterina Marta¹ Pierfrancesco Franco³ Monica Viale⁴ **Giovanni La Valle**⁵ Maria Rosa La Porta¹ Oscar Bertetto⁴ (La radiologia medica Official Journal of the Italian Society of Medical Radiology – Agosto 2016)

Correlatore a Tesi di Laurea:

Tesi di Laurea Facoltà di Economia – Corso di Laurea in Economia Aziendale (vecchio ordinamento):

Tesi: "Analisi dei costi dell'ospedalizzazione articolata per fasce di popolazione, come strumento per il miglioramento dell'efficienza: il caso ASL 5 Piemonte" – Anno 2005

Tesi di Laurea Facoltà di Economia – Corso di Laurea in Economia Aziendale (nuovo ordinamento):

Tesi: "L'attività di indirizzo e controllo della Regione Piemonte nei confronti delle Aziende Sanitarie Pubbliche" – Anno 2006

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Il presente curriculum vitae in formato europeo è redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del Decreto Presidente della Repubblica 445/2000 nella consapevolezza che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Giaveno, 09/09/2017

Dr. Giovanni La Valle

