

INFORMAZIONI PERSONALI

De Ferrari Stefano

📍 Via don Minzoni n. 5, 19121 La Spezia (Italia)

☎ 0187-731918 📠 335-1031068

✉ segreteria@studiodeferrari.net; pec: avv.stefanodeferrari@pec.giuffre.it

Sesso Maschile | Data di nascita 26/5/1951 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

04/04/1985–alla data attuale

Avvocato

Studio Legale De Ferrari - Associazione Professionale, La Spezia (Italia)

Attività di assistenza, consulenza e difesa giudiziale e stragiudiziale con attenzione a tutti i principali settori del diritto civile, con particolare riferimento alle seguenti aree di specializzazione:

- lavori privati e pubblici, appalti di lavori pubblici e privati, servizi e forniture e contratti delle PP.AA.;
- contrattualistica privata;
- diritto sanitario;
- risarcimento danni da reponsabilità professionale medico sanitaria;
- impiego pubblico e privato;
- responsabilità amministrativo – contabile;
- diritto societario;

Patrocinio contenziosi giudiziali dinnanzi ai Tribunali, alle Corti di Appello ed ai TAR di tutta Italia, alla Corte di Cassazione, al Consiglio di Stato, alle altre Magistrature Superiori e davanti alla Corte dei Conti.

Redazione di atti, pareri, istanze, diffide, corrispondenza nell'ambito del diritto civile e , in particolare se connessi con l'esercizio dell'attività imprenditoriale, del diritto amministrativo e penale.

Gestione dei rapporti con clienti di primaria importanza locale e regionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/1969–10/09/1975

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università Degli Studi, Pisa (Italia)

110/110 cum laude

15/09/1964–01/07/1969

Diploma Maturità Classica

Liceo Ginnasio Statale Lorenzo Costa, La Spezia (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze relazionali, anche riguardandi aspetti tecnici, maturate con l'esperienza nella gestione dei rapporti con i clienti.

Competenze organizzative e gestionali Ottima capacità di esercitare la leadership e di lavorare in team, maturata in molteplici situazioni in cui è stata necessaria la gestione di personale, l'interazione con colleghi e la collaborazione tra figure diverse.
Ottimo senso dell'organizzazione del lavoro, sia individuale che in team, sviluppato in ambito lavorativo e di studio.

Competenze professionali Vasta e consolidata esperienza nell'assistenza legale, maturata attraverso lo svolgimento di consulenze su base stragiudiziale ed il patrocinio di contenziosi giudiziari dinnanzi ai Tribunali, alle Corti di Appello ed ai TAR di tutta Italia, alla Corte di Cassazione, al Consiglio di Stato, alle altre Magistrature Superiori, davanti alla Corte dei Conti ed all'Autorità Antitrust.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

