



Via Fazio, 30 – La Spezia

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, di varie tipologie di tende per le diverse strutture aziendali.			
CIG B24BDBFFA4		CUP	
Struttura proponente: S.C. Programmazione e Gestione Acquisti, Gestione Magazzino Economale			
S.S.D.:			
Dirigente proponente: Dott. Marco Lugli			
Responsabile del procedimento: Dott. Marco Lugli			
Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Annalisa Raggio			
Responsabile Unico del Progetto: Dott. Marco Lugli			
Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:			
Importo di spesa € 24.620,72	Anno 2024 € 24.620,72	Anno	Anno
Importo di entrata	Anno	Anno	Anno
Direttore S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie: Dott. Luca RICCIARDI			
Previsto nel bilancio di previsione			
Da prevedere nel bilancio di previsione			
Stato patrimoniale		€ 24.620,72	
Nr. Conto di bilancio 010030005		Autorizzazione spesa nr. 2024/539	
Comporta costi	SI'		
Allegati:			
Da trasmettere a:			
per competenza:			
per conoscenza:			

Oggetto: Acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, di varie tipologie di tende per le diverse strutture aziendali.

## **IL DIRETTORE f.f. S.C. Programmazione e Gestione Acquisti, Gestione Magazzino Economico**

Richiamati i principi sanciti dal D. Lgs 502/92 e s.m.i. e dal D. Lgs. 165/2001 in materia di responsabilità ed autonomia organizzativa dei dirigenti della Pubblica Amministrazione.

Viste:

- la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Liguria n. 17/2016 e smi "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria";
- la L.R. Liguria n. 27/2016 a smi "Modifiche alla L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e alla L.R. 29 luglio 2016 n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria)".

Considerato che con deliberazione n. 193 dell' 8.3.2023 è stato approvato il regolamento attuativo dell'atto aziendale in materia di adozione di determinazioni dirigenziali e disposta l'emanazione da parte dei dirigenti degli atti conclusivi di procedimento aventi natura non discrezionale, bensì meramente esecutiva ed applicativa di leggi, regolamenti e contratti;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle previsioni di cui sopra;

Premesso che è pervenuta richiesta, da parte di varie Strutture Aziendali (sede centrale Via Fazio 30 secondo piano, Ospedale Sant'Andrea, Ospedale San Bartolomeo, Cure Territoriali Distretti 17,18,19) per l'acquisto di tende di diverse tipologie: a rullo, veneziane, sistemi RVS a parete-soffitto, sistemi telescopici per sostituire, completare tende, nelle varie sedi dell'Azienda e per garantire, all'interno dei reparti, la privacy dell'utente al quale viene erogata assistenza, ai familiari e agli accompagnatori di altri utenti in attesa, durante lo svolgimento di tutti i processi assistenziali;

Preso atto che:

- è stato chiesto preventivo di spesa all'Operatore Economico OK UFFICIO ARREDAMENTO SRL, fornitore del materiale richiesto;
- L'Operatore economico ha effettuato vari sopralluoghi nelle sedi richiedenti e presentato preventivo di spesa per un importo complessivo di 20.180,91 (oltre IVA);

Constatato che, per valore dell'appalto e per le caratteristiche tecniche dello stesso, il RUP ritiene che, in base agli indici rivelatori, non sussiste un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Visto l'articolo 50, comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per appalti di servizi e forniture il cui valore sia inferiore a € 140.000,00 la Stazione Appaltante può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Tenuto conto che, per assolvere l'obbligo di cui all'art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede l'utilizzo obbligatorio

della piattaforma elettronica per gli acquisti sopra ai 5.000 euro, è necessario avvalersi della Piattaforma di Intermediazione denominata SINTEL;

Rilevato che, in data 01/07/2024 è stata avviata, sulla piattaforma SINTEL (ID 185958151), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, una procedura di richiesta di preventivo, per successivo affidamento diretto della fornitura di tende di diversa tipologia, con scadenza il giorno 8 luglio alle ore 12:00, invitando a presentare preventivo l'Operatore Economico OK UFFICIO ARREDAMENTO, con sede legale ed operativa in Via Brigate Partigiane n. 18/20, 17014 Cairo Montenotte (SV), C.F. /P. IVA: 01078930094;

Valutata la correttezza della documentazione inviata e considerato che il preventivo di spesa, pervenuto entro il termine indicato, ammonta ad € 24.620,72 Iva inclusa;

Ritenuto opportuno, data l'idoneità del materiale proposto, procedere all'affidamento di cui all'oggetto;

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a 24.620,72 € (IVA compresa) e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

Attestata la regolarità tecnica e amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza di situazione di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e dal Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 271 del 14.03.2024;

#### DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, la fornitura di quanto in premessa indicato, all'operatore economico OK UFFICIO ARREDAMENTO, con sede legale ed operativa in Via Brigate Partigiane n. 18/20, 17014 Cairo Montenotte (SV), C.F. /P. IVA: 01078930094, per un importo di 24.620,72 € (IVA compresa);
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è a carico del bilancio aziendale;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per l'apposizione del visto di registrazione contabile e alla S.C. Affari Generali e Legali per la sua pubblicazione all'Albo Aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento della sua registrazione e numerazione da parte della S.C. Affari Generali e Legali.

IL DIRETTORE f.f.

S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ACQUISTI, GESTIONE MAGAZZINO ECONOMALE  
(Dott. Marco LUGLI)

Per visto di regolarità contabile

IL DIRETTORE

S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE  
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

è

non è

soggetto a privacy.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5 , ai sensi della normativa vigente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**46-B6-F8-64-FF-44-F8-C0-EB-F0-A0-E5-FD-3B-9D-75-52-50-10-9A**

**PAdES 1 di 2 del 15/07/2024 16:02:09**

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 2 di 2 del 11/07/2024 12:53:25**

Soggetto: MARCO LUGLI

S.N. Certificato: 5EEC658E

Validità certificato dal 26/10/2021 08:56:02 al 26/10/2024 08:56:02

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.  
-----