

Responsabile del procedimento: Dott. Marco Lugli

Prot. N.

Lettera di invito

ASL 5 SPEZZINO S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI PROTOCOLLO GENERALE
27 GIU. 2024
POSTA IN PARTENZA Prot. n° 28379

OGGETTO: Procedura d'appalto mediante procedura negoziata sotto soglia ex art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n° 36/2023, mediante utilizzo della Piattaforma di intermediazione telematica Sintel (<https://www.arca.regione.lombardia.it>) per l'assegnazione del Servizio di Noleggio autoveicoli per soccorso avanzato per S.c. Emergenza urgenza extraospedaliera 112 per un periodo di 48 mesi.

PREMESSA:

Con decisione di contrarre n. 591 del 05/06/2024 questa Amministrazione ha deciso di indire una procedura per l'affidamento del servizio di Noleggio autoveicoli per soccorso avanzato per la Centrale operativa del 118.

Con avviso pubblicato in data 07/06/2024, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), sul sito istituzionale, sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC e presso la piattaforma di intermediazione telematica SINTEL, la Stazione Appaltante ha inteso acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara ex art. 50 comma 1 lett. e) del Codice, per l'affidamento del servizio di noleggio autoveicoli per soccorso avanzato.

La Stazione Appaltante, in applicazione dei criteri di selezione previsti nella decisione di contrarre e nell'avviso di manifestazione di interesse, ha individuato gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del Codice, non operando limiti in merito agli inviti degli operatori economici da invitare.

L'operatore economico in indirizzo risulta tra i soggetti selezionati.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione del criterio del minor prezzo, a sensi degli articoli 50, comma 1, lett. e) e 108, comma 2, lett. b) del Codice, nonché nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui alla Parte I del Libro II del predetto Codice.

La durata della procedura prevista è pari a 3 mesi dalla pubblicazione della lettera di invito.

Il presente affidamento, in ragione dell'importo inferiore alla soglia di rilievo europeo di cui all'art. 14 del Codice, non è sottoposto al controllo preventivo di legittimità da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ai sensi dell'articolo 3 del vigente Accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla ricostruzione pubblica post-sisma Italia centrale, fermi restando i poteri di vigilanza, segnalazione e sanzionatori istituzionalmente attribuiti all'ANAC dalla normativa vigente, nonché l'eventuale controllo a campione che l'ANAC può disporre ai sensi dell'art. 4 del citato Accordo.

Tanto premesso la stazione appaltante

INVITA

codesto Operatore Economico a formulare la propria migliore offerta per l'esecuzione dell'appalto di seguito descritto.

Luogo di esecuzione La Spezia [codice ITC34]

CIG B2048BD8C1

CUI S00962520110202300018

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Dott. Marco Lugli.

Il presente affidamento viene condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici su piattaforma di intermediazione telematica denominata SINTEL.

Si precisa che, per il valore della fornitura, è richiesta la registrazione presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con l'acquisizione del numero CIG e con il pagamento del contributo, ove previsto.

CARATTERISTICHE GENERALI:

La formulazione dell'offerta è soggetta alle disposizioni previste nella presente Lettera di invito e per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme vigenti.

Importo complessivo a base d'asta non superabile: € 200.000,00 iva esclusa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono valutati pari ad € 0,00;

Il servizio dovrà corrispondere integralmente alle condizioni e/o modalità contenute nella presente lettera d'invito, nonché alle norme contenute nel Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi dell'Azienda SocioSanitaria Ligure n.5, nonché, per quanto riguarda la presente richiesta di offerta, cui si fa integrale rinvio, a tutta la documentazione presente sul portale SINTEL, in particolare circa i termini e le modalità di inserimento dell'offerta e dei documenti a corredo della stessa.

Si precisa sin d'ora che, qualora dovessero pervenire a questa Azienda indicazioni da parte della Centrale Regionale degli Acquisti, di cui alla DGR n°805 del 04/07/2008, indicanti l'acquisizione di beni o servizi oggetto del presente appalto da parte della Centrale stessa, l'Azienda, nel caso in cui la procedura di procedura non si sia ancora conclusa, si riserva la facoltà di annullare la presente oppure, nel caso in cui la procedura si sia già conclusa, di interrompere il rapporto anticipatamente rispetto alla data di scadenza, precisamente a decorrere dal mese successivo alla comunicazione da parte della Centrale Regionale degli Acquisti.

Qualora vengano meno le condizioni iniziali previste e, in particolare, nel caso in cui vengano modificate le disposizioni a livello normativo sia regionale che nazionale con conseguenti ripercussioni di tipo organizzativo sulle Strutture dell'Azienda Sanitaria, la stessa si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto d'appalto.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto, in particolare in presenza di offerte che superino le previsioni di spesa dell'Ente, senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

LA PIATTAFORMA TELEMATICA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile nonché nel rispetto degli obblighi concernenti la digitalizzazione dell'intero ciclo dell'appalto pubblico (artt. 19 - 25 D. Lgs. 36/2023).

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione dell'offerta per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

OGGETTO:

L'appalto concerne l'assegnazione del servizio di noleggio di autoveicoli per soccorso avanzato per Emergenza Urgenza Extraospedaliera 112 (come meglio specificato nel capitolato tecnico).

La negoziazione ha per oggetto l'affidamento del servizio di noleggio a lungo termine, senza conducente di: n. 2 automediche per soccorso avanzato, più n.1 automedica sostitutiva; tutti i mezzi dovranno essere "nuovi di fabbrica", di prima immatricolazione, in perfetta efficienza di meccanica e carrozzeria, conformi alle leggi vigenti di antinquinamento sia a livello nazionale che europeo. Per quanto riguarda l'auto sostitutiva, dovrà essere equivalente come tipologia e qualità alle automediche di base, dovrà essere a disposizione presso la Centrale Operativa 118 Spezia, da usare in caso di necessità, senza alcun

vincolo temporale e chilometrico, con i relativi servizi accessori e dispositivi opzionali, come da requisiti di seguito specificati.

Il servizio deve essere sempre garantito con 2 mezzi + 1 mezzo sostitutivo in piena efficienza tecnico-meccanica ed in regola con le pratiche amministrative da permettere una gestione operativa tempestiva ed in massima sicurezza. Pertanto in caso di sinistro stradale con danno auto grave tale da inficiare l'integrità funzionale del mezzo, valutato come tale dall'Azienda Sanitaria, l'aggiudicatario deve provvedere alla necessaria sostituzione dell'automezzo incidentato con un altro di nuova immatricolazione e con le medesime caratteristiche.

Il noleggio comprende l'esecuzione da parte dell'aggiudicatario di ogni incombenza amministrativa e fiscale relativa alla proprietà del veicolo, ma con la sola eccezione di quelle relative al conducente nonché la prestazione dei servizi di seguito elencati, che rientrano perciò nel canone mensile di noleggio:

- Consegna dei veicoli al punto di consegna indicato;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Soccorso stradale;
- Veicolo sostitutivo;
- Gestione pratiche amministrative, revisioni, bollini blu;
- Garanzie e copertura assicurativa;
- Gestione sinistri.

La gestione del carburante nonché di tutto quanto attiene al personale ed alla guida dei veicoli sono a totale carico dell'Amministrazione.

La guida dei veicoli sarà affidata a personale dipendente dell'ASL5.

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Documenti di gara

La documentazione di gara comprende, oltre alla presente lettera di invito:

- 1) Documentazione amministrativa:
 - Documento di gara unico europeo;
 - Patto di integrità
- 2) Documentazione tecnica:
 - Capitolato descrittivo e prestazionale;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.asl5.liguria.it/Istituzionali/AmministrazioneTrasparente/Bandidigaraecontratti.aspx> e sulla Piattaforma di intermediazione SINTEL.

Chiarimenti e Comunicazioni

Chiarimenti.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il giorno 09/07/2024 ore 10:00, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.



Asl5

Sistema Sanitario Regione Liguria

SISTEMA SANITARIO - REGIONE LIGURIA
Azienda Sociosanitaria Ligure 5
S.C. Programmazione e Gestione Acquisti
Gestione Magazzino Economale
Tel. 0187/533503

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione "Comunicazioni procedura".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale"), tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del citato d.lgs. n. 82/2005.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del d.lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Durata

Le prestazioni oggetto dell'appalto avranno durata di 48 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto.

Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti (art. 67, comma 3, del Codice).

Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e dell'iscrizione nell'Elenco speciale dei professionisti ex art. 34 del D.L. 189/2016.

Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 53 del Codice la garanzia provvisoria ex art. 106 del medesimo Codice non è richiesta.

Presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore della Società.

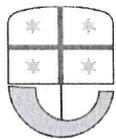
La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", fissato nella data del 24/07/2024 ore 10:00, **pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.**

Il concorrente avrà a disposizione sulla piattaforma di intermediazione tre buste virtuali e, segnatamente:

- **Busta Amministrativa,**
- **Busta Tecnica,**
- **Busta Economica.**

Documentazione Amministrativa Da Allegare All'offerta (Busta Amministrativa):

- 1) DGUE response in formato XML e PDF;



Asl5

Sistema Sanitario Regione Liguria

SISTEMA SANITARIO - REGIONE LIGURIA
Azienda Sociosanitaria Ligure 5
S.C. Programmazione e Gestione Acquisti
Gestione Magazzino Economale
Tel. 0187/533503

- 2) Patto di integrità;
- 3) Dichiarazione in carta semplice resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n°445 ss. mm. ii. sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) con le quali il concorrente:
 - dichiara incondizionatamente di accettare le norme e condizioni riportate nel presente documento;
 - dichiara di essere in possesso di adeguata capacità economica, finanziaria e tecnica;
 - indica i numeri di posizione previdenziale dell'impresa (INPS, INAIL);
 - indica le coordinate bancarie del conto corrente dedicato da utilizzarsi per l'appalto e i soggetti autorizzati ad operarvi (L. 136/2010 ss. mm. ii.);
 - dichiara di aver valutato, nella determinazione dei prezzi, tutti gli oneri di qualunque natura e specie che dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura;
 - dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ovvero in qualunque caso ritenuto opportuno dall'Azienda appaltante, a comprovare quanto sottoscritto;
- 4) DURC dell'impresa;
- 5) Documentazione in caso di avvalimento o subappalto;

Nella "Documentazione Amministrativa" **non** dovranno essere inseriti riferimenti ai prezzi dell'offerta.

Documentazione Tecnica Da Allegare All'offerta (Busta Tecnica):

Vedasi Capitolato tecnico in allegato.

Nella "Documentazione Tecnica" **non** dovranno essere inseriti riferimenti ai prezzi dell'offerta.

Offerta economica (busta economica):

Nella "Busta Economica" deve essere inserita l'**Offerta Economica**, redatta in lingua italiana, indicando il prezzo globale del servizio offerto.

Con la partecipazione alla presente richiesta di offerta l'Operatore economico dichiara che:

- i prezzi unitari dei prodotti offerti sono comprensivi di ogni spesa ed onere (imballo, confezione, trasporto, facchinaggio e scarico fino al locale di destinazione, ecc.) IVA esclusa, per merce resa franco destinazione indicata nel buono d'ordine;
- nella redazione dell'offerta si è tenuto conto del costo del lavoro e dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 1 della L. 327/2000;

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte alternative, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui.

L'offerta economica si intende valida per **180 (centoottanta) giorni** decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

Soccorso Istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili

le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Eccettuati tali ultimi casi che daranno luogo comunque all'esclusione, per le irregolarità essenziali, si applicherà la sanzione pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto con richiesta di regolarizzazione entro un termine perentorio di massimo 10 giorni, decorso il quale, senza la presentazione dei documenti e dichiarazione completa come richiesto, si disporrà comunque **l'esclusione**.

Criterio Di Aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'Operatore economico che avrà proposto, previa idoneità, il prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

Verifica documentazione amministrativa

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- A. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- B. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- C. attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio.
- D. verifica la conformità della documentazione tecnica presentata e la sua idoneità;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Valutazione delle offerte economiche

Terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa e l'idoneità della documentazione tecnica presentata, il RUP procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera di invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Si precisa che la Stazione Appaltante prenderà in considerazione il ribasso offerto dal concorrente considerando i primi due decimali indicati e che nel calcolo delle medie non si procederà ad alcun arrotondamento.

Verifica di anomalia delle offerte

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'offerta anomala con riferimento alle disposizioni contenute nell'art. 54 co. 2, selezionando, in sede di valutazione delle offerte il metodo di calcolo della soglia di anomalia A punto 2 dell'allegato II.2. del D. Lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica in caso di offerte anomale ai sensi dell'art. 54 co. 1 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora il numero delle offerte sia inferiore a 5, non ricorrendo i presupposti per l'applicazione dei punti 1 e 2 dell'art 54, le offerte non saranno escluse automaticamente ma la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la minore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'articolo 55, comma 1 del Codice, entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del Codice, la **garanzia definitiva** pari al 5% dell'importo contrattuale.

Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

Penalita'

L'inosservanza dei tempi e delle modalità previste nella presente Lettera di invito, nel Capitolato e in caso di inadempienza delle prestazioni dovute darà luogo all'applicazione di **penali**.

In caso di mancata fornitura o di mancato rispetto dei termini concordati, l'ASL applicherà una penale a carico del fornitore inadempiente da 500 a 1000 euro giornaliera. Tale penale sarà detratta dalla cauzione in possesso o dalle fatture in corso di liquidazione. Il soggetto aggiudicatario dovrà reintegrare la cauzione entro il termine fissato dalla ASL.

L'applicazione delle suddette sanzioni non esonera l'Operatore economico da porre rimedio alle mancanze/inosservanze contestate e dalla responsabilità per eventuali danni che derivassero all'Azienda o a terzi.

Clausola Di Revisione Dei Prezzi

E' ammessa la revisione del prezzo d'appalto sulla base di apposita istruttoria volta a verificare le variazioni percentuali dei singoli prezzi che incidono sul contratto aggiudicato.

L'istruttoria potrà essere condotta, a discrezione della stazione appaltante, sulla base degli strumenti orientativi ritenuti più idonei e pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto, nonché accertamenti dei prezzi praticati dai principali produttori e fornitori del settore.

La variazione prezzi è riconosciuta solo a partire dal secondo anno di esecuzione del contratto e deve trovare giustificazione in eventi imprevedibili e sopravvenuti non dipendenti dal soggetto contraente.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata, annualmente, a cura dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 20 decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere in conformità alle risultanze dell'istruttoria predetta.

Risoluzione del contratto

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie quelle riflettenti la qualità ed il termine di consegna, la Stazione Appaltante avrà diritto di dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art. 1454 Cod. Civ., provvedendo come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici e di

sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata che si devolgerà a beneficio della ASL.

In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'ASL avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

La stazione appaltante può inoltre risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del d.lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture regolarmente eseguiti.

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti.
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite.

Garanzia definitiva e stipula contratto

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 53 del d.lgs. n. 36/2023. La garanzia può essere costituita mediante cauzione, come precisato nell'art. 106 del codice dei contratti, al quale si formula espresso rinvio, o con garanzia fideiussoria, anche in questo caso, con le modalità specificate dal citato articolo 106, purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

La spesa per imposta di bollo è a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo in conformità alla tabella di cui all'Allegato I.4 del d.lgs. 36/2023. L'importo esatto verrà quantificato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Di tale pagamento dovrà essere data prova attraverso l'invio della copia del pagamento.

Svincolo della garanzia definitiva

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80 % dell'importo garantito.

L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

Nuove convenzioni Consip

La Stazione Appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il foro della Spezia.

ASL5 potrà acquisire d'ufficio la restante documentazione (certificato della CCIAA dell'impresa, comunicazioni antimafia etc).

La mancata comprova dei requisiti di partecipazione sarà causa di decadenza dall'aggiudicazione.

L'Azienda Sociosanitaria ASL n°5 informa i partecipanti alla presente procedura che, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 recante disposizioni in tema di "Materia di protezione dei dati personali" e ai sensi del GDPR n°679/2016 recante disposizioni sul "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte del competente servizio, sia con modalità manuale che informatizzata nel rispetto dei principi di:

- 1) liceità, correttezza e trasparenza del trattamento, nei confronti dell'interessato;
- 2) limitazione della finalità del trattamento, compreso l'obbligo di assicurare che eventuali trattamenti successivi non siano incompatibili con le finalità della raccolta dei dati;

3) minimizzazione dei dati, esattezza e aggiornamento dei dati, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

CONSEGNE

Le consegne dovranno essere effettuate nei luoghi indicati sul buono d'ordine.

FATTURAZIONE

Ai fini dell'art. 3 L. n. 136/2010 ss.mm.ii., alla cui osservanza l'aggiudicatario è tenuto, le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il numero CIG.

L'Azienda Sociosanitaria Ligure n. 5, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 209, della L. 244/2007 e dell'art. 5 del D. L. 66/2014, a decorrere dal 31/03/2015, accetterà solo ed esclusivamente fatture emesse in formato elettronico e trasmesse attraverso il Sistema di Interscambio, condizioni indispensabili per l'effettuazione dei pagamenti dovuti.

Il mancato o ritardato pagamento di fatture non emesse nel predetto formato e non inoltrate secondo la procedura di cui al D.M. 55/2013 non darà diritto ad interessi di mora.

Le modalità operative di elaborazione e trasmissione, specificate negli allegati al richiamato D.M. 55/2013, possono essere consultate sul sito www.fatturapa.gov.it. Oltre al contenuto obbligatorio normativamente previsto, le fatture dovranno contenere le informazioni di cui ai paragrafi 5 e 6 dell'allegato A al D.M. 55/13, che verranno richieste da questa Azienda con specifica nota.

Il codice unico dell'ufficio destinatario delle fatture elettroniche, attivo e consultabile anche all'interno dell'IPA, è UFQ5NO.

Le fatture dovranno essere intestate a : Azienda Sociosanitaria Ligure n. 5, Via Fazio, 30 - 19121 La Spezia e dovranno indicare il numero CIG, il numero e la data dell'ordine, del D.D.T. ed il luogo di consegna.

La fornitura risulta finanziata con i normali mezzi del bilancio dell'Azienda.

Ai sensi della normativa vigente, il termine di pagamento è di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

RINVIO NORMATIVO

Per quanto qui non espressamente previsto si rimanda alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nonché alle normative tecniche riferite alle attività da affidare.

In attesa di cortese riscontro, si inviano distinti saluti.

Il Direttore f.f. Struttura Complessa
Programmazione e Gestione Acquisti,
Gestione Magazzino Economale
(Dott. Marco Lugli)



