



Via Fazio, 30 – La Spezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, di nr. 1 Manuale Vineland II, oltre ai relativi protocolli di notazione, necessari al Servizio Disability Management del Distretto Socio Sanitario 18. CIG B4624AE3C9			
Struttura proponente: S.C. Programmazione e Gestione Acquisti, Gestione Magazzino Economale			
S.S.D.:			
Dirigente proponente: Dott. Marco Lugli			
Responsabile del procedimento: Dott. Marco Lugli			
Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Annalisa Raggio			
Responsabile Unico del Progetto: Dott. Marco Lugli			
Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto: Direttore DSS18			
Importo di spesa € 604,05	Anno 2024 € 604,05	Anno	Anno
Importo di entrata	Anno	Anno	Anno
Direttore S.C. Risorse Economiche e Finanziarie: Dott. Luca RICCIARDI			
Previsto nel bilancio di previsione anno 2024		€ 604,05	
Da prevedere nel bilancio di previsione			
Stato patrimoniale			
Nr. Conto di bilancio 125010020 170025015 (spese trasporto)		Autorizzazione spesa nr. 2024/392	
Comporta costi	SI'		
Allegati:			
Da trasmettere a:			
per competenza:			
per conoscenza:			

Oggetto: Acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, di nr. 1 Manuale Vineland II, oltre ai relativi protocolli di notazione, necessari al Servizio Disability Management del Distretto Socio Sanitario 18.

IL DIRETTORE S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ACQUISTI, GESTIONE MAGAZZINO ECONOMALE

Richiamati i principi sanciti dal D. Lgs 502/92 e s.m.i. e dal D. Lgs. 165/2001 in materia di responsabilità ed autonomia organizzativa dei dirigenti della Pubblica Amministrazione.

Viste:

- la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Liguria n. 17/2016 e smi "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria";
- la L.R. Liguria n. 27/2016 a smi "Modifiche alla L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e alla L.R. 29 luglio 2016 n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria)".

Considerato che con deliberazione n. 193 dell' 8.3.2023 è stato approvato il regolamento attuativo dell'atto aziendale in materia di adozione di determinazioni dirigenziali e disposta l'emanazione da parte dei dirigenti degli atti conclusivi di procedimento aventi natura non discrezionale, bensì meramente esecutiva ed applicativa di leggi, regolamenti e contratti;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle previsioni di cui sopra;

Premesso che è pervenuta richiesta, con mail del 13/11/2024, da parte del Disability Manager di ASL5, di acquisto di nr. 1 Manuale Vineland II Adaptive Behavior Scales Seconda Edizione e dei relativi Protocolli di Notazione, editi da Giunti Psychometrics Italia SRL, necessari per la corrente attività della Struttura;

Visti:

- la richiesta di preventivo, inviata tramite mail in data 15/11/2024 all'Operatore Economico Giunti Psychometrics Italia SRL, fornitore del materiale richiesto;
- il preventivo pervenuto in data 19/11/2024, tramite mail, da Giunti Psychometrics SRL, per un importo complessivo di € 559,50 (oltre IVA), ed il successivo nulla osta all'acquisto, pervenuto con mail del 21/11/2024;

Constatato che, per valore dell'appalto e per le caratteristiche tecniche dello stesso, il RUP ritiene che in base agli indici rivelatori non sussiste un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Richiamata la Deliberazione n. 287/2024 con la quale viene impegnata la somma di € 60.000,00 per l'acquisto di piccole attrezzature ed apparecchiature sanitarie, dispositivi e presidi medici, materiale di cancelleria, libri di testo, test psicometrici vari, consumabili ed altro materiale, destinati a varie Strutture ASL 5 per l'anno 2024, non contenuti nelle gare aggiudicate;

Visto che l'articolo 50, comma 1 lettera b) del D. lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di servizi e

forniture il cui valore sia inferiore a 140.000,00 € la Stazione Appaltante può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Tenuto conto che, per assolvere l'obbligo di cui all'art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006, che prevede l'utilizzo obbligatorio della piattaforma elettronica per gli acquisti sopra ai 5.000 euro, non è necessario avvalersi del Mercato Elettronico;

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a € 604,05 con IVA (comprese spese di trasporto di € 18,30) e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

Attestata la regolarità tecnica e amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza di situazione di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e dal Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 271 del 14.03.2024;

DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, la fornitura di quanto in premessa indicato, all'Operatore Economico Giunti Psychometrics Italia SRL, con sede legale in Via Fra' Paolo Sarpi 7/A, 50136 Firenze, CF/PIVA 07367670481, per un importo totale di € 604,05 (IVA compresa ove dovuta);
3. di dare atto che per l'impegno di spesa in argomento, registrato nel bilancio di previsione anno 2024, verrà utilizzata l'Aut. di Spesa 2024/392;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per l'apposizione del visto di registrazione contabile e alla S.C. Affari Generali e Legali per la sua pubblicazione all'Albo Aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento della sua registrazione e numerazione da parte della S.C. Affari Generali e Legali.

IL DIRETTORE

S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ACQUISTI, GESTIONE MAGAZZINO ECONOMALE
(Dott. Marco LUGLI)

Per visto di regolarità contabile

IL DIRETTORE

S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

è

non è

soggetto a privacy.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5 , ai sensi della normativa vigente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

D9-E8-03-5E-12-46-93-33-05-3F-BB-C8-9D-42-20-EF-29-0E-C3-F3

PAdES 1 di 2 del 26/11/2024 17:01:06

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 25/11/2024 09:46:18

Soggetto: MARCO LUGLI

S.N. Certificato: 833DB1EA

Validità certificato dal 07/10/2024 10:45:23 al 07/10/2027 10:45:23

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
