



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE LIGURIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 “SPEZZINO”**

Via XXIV Maggio, 139 – 19124 LA SPEZIA

S.C. Provveditorato e Economato

Tel. 0187/534370– Fax 0187/533905

**CAPITOLATO SPECIALE
PER L’AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI
ARREDI DA UFFICIO
OCCORRENTI ALL’AZIENDA USL 5 SPEZZINO.**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La presente negoziazione ha per oggetto la fornitura, il montaggio e l'eventuale progettazione di arredi da ufficio per le strutture dell'Azienda USL 5 Spezzino per un periodo di 12 MESI; essa è costituita dai lotti, che di seguito si elencano, con a fianco indicato l'importo di **spesa presunta** per ciascuno, spesa **comprensiva degli acquisti a listino**:

Lotto 1 "Armadi, scrivanie, cassettiere" di EURO **25.000,00** IVA esclusa;

Lotto 2 "Armadi metallici e classificatori" di EURO **38.000,00** IVA esclusa;

Lotto 3 "Sedute" di EURO **37.000,00** IVA esclusa;

Il CIG che identifica la presente procedura è: 476997.

Si precisa che il valore della fornitura rientra nell'importo (da € 20.000,00 a € 150.000,00) per il quale è richiesta la registrazione presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con l'acquisizione del numero CIG **senza che sia dovuto alcun contributo.**

Gli importi sopra indicati non vincolano in alcun modo l'Azienda verso le Ditte aggiudicatrici.

La Ditta che intende partecipare può presentare offerta per uno o più lotti in gara; negli allegati che seguono sono dettagliatamente descritti i prodotti in gara compresi in ciascun lotto: nell'allegato 2.1. sono descritti i prodotti compresi nel lotto n.1, nell'allegato 2.2. quelli compresi nel lotto n.2, nell'allegato 2.3. quelli compresi nel lotto n.3.

Le **quantità** dei prodotti in gara sono indicate sulle **tabelle per la stesura dell'offerta** (allegati 3.1, 3.2 e 3.3 al Regolamento di Gara).

Le quantità e le tipologie di prodotti da acquistare descritti negli allegati sopra citati sono puramente indicativi, rilevati dall'andamento storico della spesa per arredi in questa AUSL; in concreto gli acquisti potranno variare sia per le quantità che per le tipologie in base alle effettive necessità dell'Azienda; **la Ditta è obbligata a fornire le quantità e i prodotti che in effetti saranno richiesti** senza sollevare eccezioni al riguardo e alle medesime condizioni contrattuali.

Il contratto deve pertanto intendersi **esteso** alle tipologie di prodotti non descritti negli allegati 2.1., 2.2. e 2.3, ma ad essi assimilabili.

A tal fine la Ditta in sede di offerta dovrà presentare il **listino depositato di tutti i prodotti in gara e assimilabili commercializzati**, con l'**indicazione dello sconto praticato sul listino stesso a favore dell'Azienda USL**;

La ditta appaltatrice dovrà effettuare la fornitura e il montaggio degli arredi ed accessori di volta in volta ordinati dall'Amministrazione presso tutti i reparti ed i servizi dell'Azienda USL 5 Spezzino

- ai prezzi offerti, per i prodotti elencati negli allegati 2.1., 2.2. e 2.3;

- ai prezzi di listino meno lo sconto offerto, per i prodotti **non** descritti negli allegati 2.1., 2.2. e 2.3, ma ad essi assimilabili;

La ditta appaltatrice dovrà altresì effettuare la fornitura alle condizioni riportate nel Regolamento di Gara e nel presente Capitolato speciale di fornitura, garantendo la stessa linea di arredi per almeno 5 anni.

ART. 2 - DURATA DELLA FORNITURA

L'appalto avrà durata di 12 mesi con decorrenza dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione della fornitura. La Ditta Aggiudicataria dovrà impegnarsi ad effettuare, se richiesta, una fornitura suppletiva per un periodo non superiore a 90 giorni, alle stesse condizioni contrattuali determinate a seguito della aggiudicazione, al fine di garantire l'esecuzione della nuova procedura di gara.

L'ASL si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria la proroga della fornitura nel rispetto della normativa vigente.

ART. 3 - PRESCRIZIONI TECNICHE E CARATTERISTICHE GENERALI

Gli arredi, i materiali e le forniture dovranno essere conformi a quanto previsto nelle descrizioni minime contenute negli allegati 2.1., 2.2. e 2.3 al presente Capitolato Speciale, inoltre dovranno rispondere a criteri costruttivi di massima funzionalità.

Si richiede uno standard di sistemi di arredo di qualità medio-alta per durata, gestione ed igienicità, confortato da un gradevole aspetto estetico.

Tutti gli arredi lignei dovranno essere realizzati con materiali in classe E1 (a bassa emissione di formaldeide).

Il prodotti dovranno rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro; in particolare:

- D.L. n. 81/08 e s.m., con particolare riferimento agli artt. 22 e 23;

- D.M.9/4/94 (“Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la costruzione e l’esercizio delle attività recettive turistico alberghiere”), ripreso nella “bozza di regola tecnica di prevenzione incendi per la costruzione e l’esercizio degli ospedali , case di cura e simili” (con nota del Ministero dell’Interno del 26/6/96), in seguito divenuta D.M. 18.09.2002.

Il materiale plastico o altro materiale inerte utilizzato deve essere atossico, resistente agli acidi ed al calore, facilmente pulibile ed igienizzabile.

Le impugnature devono essere integrate o ergonomiche, le parti azionabili o chiudibili devono permettere movimenti silenti.

Tutti i beni oggetto della presente gara devono avere gli angoli, i bordi e gli spigoli ben smussati ed arrotondati e non presentare spigoli “vivi” e parti taglienti.

Tutte le sedute devono essere in materiale lavabile ed ignifugo secondo la normativa vigente (classe 1).

Le ante dei mobili a battente devono avere un profilo di battuta morbido, antipolvere, cerniere in metallo trattato anticorrosione, maniglie antiurto incassate o atraumatiche, serrature in metallo munite di doppia chiave.

I colori degli arredi saranno definiti volta per volta, in accordo con i Servizi interessati, sulla base della gamma disponibile nel catalogo proposto.

ART. 4 - PRESTAZIONI E OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA

Nel prezzo, negli obblighi e nelle condizioni di fornitura saranno comprese le seguenti prestazioni:

- Imballo, trasporto e facchinaggio, montaggio nei singoli ambienti ed eventuali prove di funzionalità dei beni proposti.
- Recupero e smaltimento degli imballaggi.
- Garanzia dei beni di almeno 12 mesi (vedi successivo art.10)
- Se necessario, su richiesta dei servizi interessati, progettazione dell’arredamento con eventuale sopralluogo nei locali da arredare. I progetti di arredamento relativi alle richieste, corredati, ove necessario, dai disegni tecnici, dovranno essere inviati al Servizio richiedente, entro 15 giorni dalla data della richiesta e dovranno riportare i codici di listino dei prodotti proposti, al fine della compilazione del buono d’ordine relativo. L’Azienda si riserva altresì di acquistare, per particolari esigenze, arredi “su misura”, non reperibili normalmente nel mercato né presenti nel catalogo proposto dalla ditta aggiudicataria, stabilendo di volta in volta il loro prezzo qualora lo stesso non sia ricavabile da metodologie di calcolo esplicitate sul catalogo stesso.

ART. 5 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Al fine della valutazione e della conseguente attribuzione del punteggio di “Qualità”, le ditte concorrenti, dovranno far pervenire **entro il termine tassativo previsto per la presentazione delle offerte pena l’esclusione dalla gara**, quanto di seguito richiesto:

- le **schede tecniche di ogni prodotto offerto** comprendenti tutti i parametri di valutazione indicati negli allegati 2.1, 2.2 e 2.3; ogni scheda dovrà essere contrassegnata con un’etichetta indicante: la ragione sociale della Ditta; il numero del lotto e dell’articolo compreso nel lotto cui si riferisce; il codice del prodotto; la dicitura “Schede tecniche per gara Arredi”; ciascuna scheda deve essere timbrata e firmata in calce da persona abilitata ad impegnare la ditta;
- il **catalogo completo della ditta** relativo ai prodotti offerti e a quelli ad essi assimilabili.
- **dichiarazione** relativa al periodo di validità della garanzia
- **dichiarazione** relativa ai tempi di consegna

La mancata presentazione delle schede, debitamente sottoscritte dal legale rappresentante della azienda o dal suo procuratore, e della documentazione richiesta esclude automaticamente la ditta dalla partecipazione alla gara.

Le schede e la documentazione richiesta saranno esaminate dalla Commissione Giudicatrice Aziendale che attribuirà i relativi punteggi di qualità sulla base dei parametri individuati nel presente capitolato e nelle schede 2.1, 2.2 e 2.3 ad esso allegate e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L’Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, chiarimenti ed informazioni utili e campioni (vedi successivo art. 7) ai fini della valutazione dell’offerta.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA

La Ditta dovrà presentare, per ciascun lotto a cui partecipa, offerta contenente:

- **L'offerta economica** da redigersi su carta resa legale da parte di persona abilitata ad impegnare la ditta offerente, espressa in EURO nonché redatta in lingua italiana secondo il fac-simile riportato nelle allegate tabelle per la stesura dell'offerta:

tabella-offerta allegato 3.1 per il lotto n. 1 – Armadi, scrivanie, cassettiere

tabella-offerta allegato 3.2 per il lotto n. 2 – Armadi metallici

tabella-offerta allegato 3.3 per il lotto n. 3 – Sedute

Tali tabelle vanno compilate apponendo negli appositi spazi le seguenti indicazioni:

- indicazione del codice ditta per ciascun articolo offerto (colonna B);
- indicazione, **a pena di esclusione**, del prezzo unitario offerto espresso in EURO, in cifre (colonna D) e in lettere (colonna E), I.V.A. esclusa, per ciascun articolo in gara;
- indicazione dell'offerta totale per ciascun lotto in gara, espressa in EURO e in cifre, I.V.A. esclusa, offerta ottenuta indicando nella colonna F il prodotto ottenuto moltiplicando il prezzo unitario offerto per ciascun articolo in gara (colonna D) per la quantità annua presunta (colonna C), quindi sommando i totali così ottenuti;

In calce all'offerta, redatta con le modalità sopra esposte dovranno essere apposte, negli appositi spazi, le seguenti indicazioni:

- ragione sociale o nominativo dell'offerente;
- domicilio legale;
- aliquota I.V.A. da applicare alla fornitura;
- percentuale di sconto da applicare sul listino a favore dell'Azienda USL per i prodotti assimilabili ai prodotti compresi in ciascun lotto;
- la dichiarazione che nella redazione dell'offerta si è tenuto conto del costo del lavoro e dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 1 della L. 327/2000;
- che i prezzi contenuti nell'offerta resteranno fissi ed invariabili per tutto il periodo di validità contrattuale;

- **il listino prezzi** depositato presso la Camera di Commercio di tutti i prodotti in gara e assimilabili commercializzati dalla ditta concorrente; il listino presentato insieme all'offerta economica costituirà la base per il calcolo del prezzo degli articoli in esso contenuti e non compresi nei lotti per tutta la durata del contratto; la ditta dovrà comunicare tempestivamente eventuali variazioni delle codifiche dei prodotti contenute nel listino, così come dovrà comunicare l'eventuale aggiunta di nuovi prodotti, i prezzi dei quali costituiranno la nuova base di calcolo del prezzo per questa Azienda, con l'applicazione dello sconto offerto.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni e norme contenute nel Capitolato Generale, ai sensi degli Artt. 1341 - 1342 del Codice Civile.

Le ditte potranno presentare offerta per uno o più lotti.

L'offerta avrà validità di 270 gg. decorrenti dalla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

L'ASL si riserva la facoltà di richiedere all'Impresa la proroga della fornitura nel rispetto della normativa vigente.

ART. 7 – CAMPIONATURA.

La campionatura "a rendere" dei beni offerti sarà richiesta dall'Azienda appaltante solo se ritenuta necessaria ai fini della valutazione tecnica.

Le ditte offerenti si impegnano, sottoscrivendo per accettazione il presente capitolato, a fornire, se richiesti, campioni dei prodotti offerti al fine della valutazione delle caratteristiche estetiche e funzionali.

Le Ditte offerenti dovranno essere altresì disponibili a far visionare gli arredi offerti presso i loro stabilimenti o presso luoghi di installazione .

Nel caso l'Azienda richieda la campionatura, ciò avverrà con specifica comunicazione, trasmessa anche via fax, contenente termini e modalità di consegna.

L'invio, con tutti gli oneri e spese, sarà a carico delle ditte concorrenti stesse.

Ogni campione dovrà essere contrassegnato con un'etichetta indicante:

- la ragione sociale della Ditta;
- il lotto cui si riferisce e il numero dell'articolo;
- il codice del prodotto;
- la dicitura "Campioni per gara arredi per ufficio - Prot. n° --- del ---".

Ciascun collo contenente la campionatura deve portare esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della Ditta concorrente, la seguente dicitura: "**Contiene campionatura per l'aggiudicazione della fornitura, divisa in lotti, di arredi da ufficio**, e deve essere consegnato nella sede indicata nella lettera di richiesta e nel termine indicato.

Nel caso di richiesta della campionatura, questa verrà utilizzata dall'apposita Commissione Tecnica nominata dall'Amministrazione dell'Azienda per esprimere il motivato giudizio di qualità sulla base dei parametri indicati nel presente Capitolato Speciale e con modalità ivi parimenti indicate.

I campioni saranno restituiti, su richiesta delle ditte, entro 4 mesi dall'assegnazione della fornitura. Alle ditte assegnatarie non potranno essere restituiti prima di 30 giorni dalla prima fornitura, al fine di consentire agli organismi preposti la verifica della conformità dei prodotti forniti alla campionatura presentata. **Trascorsi 4 mesi dall'aggiudicazione le ditte non potranno più avanzare alcun diritto sulle campionature presentate e non ritirate.**

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

La fornitura sarà aggiudicata, per singolo lotto, alla ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, "prezzo-qualità", vale a dire a favore della Ditta che avrà ottenuto **il punteggio massimo risultante dalla somma del punteggio QUALITÀ' (punteggio massimo: 50 punti) e del punteggio PREZZO (punteggio massimo: 50 punti)**, seguendo i criteri di seguito indicati:

A) QUALITÀ: punteggio massimo: 50 punti:

L'attribuzione del punteggio di qualità avverrà, secondo i parametri elencati nelle allegate schede 2.1, 2.2 e 2.3 relative a ciascun articolo, verificando la rispondenza alle caratteristiche minime in esse indicate attraverso la valutazione delle **SCHEDE TECNICHE** presentate dalle ditte concorrenti (da inserire nel plico contenente l'OFFERTA TECNICA, secondo le modalità previste all'Art. 5) ed eventualmente della **CAMPIONATURA**, se richiesta, nonché sulla base della valutazione della **COMPLETEZZA DEL CATALOGO** presentato, del **PERIODO DI VALIDITA' DELLA GARANZIA** e dei **TEMPI DI CONSEGNA**, valutazioni effettuate dall'apposita Commissione nominata dall'Azienda.

1)	<i>requisiti tecnico-qualitativi ricavati dalle schede tecniche presentate e indicati negli allegati 2.1., 2.2. e 2.3., ed eventualmente dalla campionatura</i>	<i>punteggio massimo attribuibile - punti 40 (ripartiti come indicato nelle schede allegate 2.1, 2.2 e 2.3)</i>
2)	<i>completezza del catalogo: max punti 4 periodo di validità della garanzia: max punti 4 tempi di consegna: max punti 2</i>	<i>punteggio massimo attribuibile - punti 10</i>

Si precisa ulteriormente che il **punteggio relativo alla qualità** di cui al **parametro 1)** della tabella sopra riportata viene attribuito per ogni lotto offerto calcolando **il punteggio medio ottenuto sommando i punteggi ottenuti dalla ditta concorrente relativamente a ciascun articolo compreso nel lotto medesimo diviso per il numero di articoli costituenti il lotto; non potranno essere ammesse all'aggiudicazione le Ditte che avranno ottenuto un punteggio di qualità relativamente anche ad uno solo degli articoli compresi nel lotto inferiore alla metà più 1 del punteggio massimo attribuibile (punti 21);**

Per quanto attiene al **parametro 2)** della tabella sopra riportata "completezza del listino, periodo di garanzia e tempi di consegna", si precisa che **non potranno essere ammesse all'aggiudicazione le Ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore alla metà più 1 (uno) del punteggio massimo allo stesso attribuibile, pertanto inferiore a punti 6 (sei).**

Il verbale con la valutazione di qualità attribuita, corredato di esauriente relazione per quei prodotti che verranno dichiarati non idonei, sarà trasmesso dalla Commissione alla Struttura complessa Provveditorato - Economato entro e non oltre il giorno precedente a quello fissato per l'apertura delle offerte economiche.

B) PREZZO: punteggio massimo: 50 punti:

il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato in base alla seguente proporzione:

$$\text{Punteggio offerta considerata} = \frac{\text{Punteggio Massimo} \times \text{Offerta minima}}{\text{Offerta considerata}}$$

L'Azienda aggiudicherà il singolo lotto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

E' facoltà dell'ASL di sospendere la gara e/o di non aggiudicare la fornitura sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenute idonea rispetto alle esigenze dell'Azienda, sia quando i prezzi offerti non siano ritenuti congrui ai sensi della vigente normativa o comunque convenienti, senza che i concorrenti possano vantare diritti o attese di sorta. A tal fine l'Azienda si riserva di comparare i prezzi offerti con i dati forniti dall'Osservatorio Prezzi, dal Consorzio Centrale Regionale di Acquisto o da Consip.

Fino all'assegnazione definitiva della fornitura, l'Azienda si riserva altresì la facoltà di revocare la procedura di assegnazione, a proprio insindacabile giudizio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in giorni successivi a quello di apertura delle offerte economiche, per consentire al Provveditorato ed alla Commissione Giudicatrice eventuali verifiche di competenza. La graduatoria per l'aggiudicazione sarà quindi stilata successivamente alle verifiche indicate, fatte salve le eventuali verifiche sulla congruità dell'offerta.

ART. 9 - MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA

Gli arredi oggetto della presente negoziazione saranno forniti e resi in opera, installati e funzionanti a cura dell'aggiudicatario nelle quantità, presso i locali e con le modalità descritte nel buono d'ordine emesso dall'AUSL e ricevuto dall'impresa anche via fax.

I tempi di fornitura ed installazione in opera funzionante di quanto richiesto in ogni singolo lotto dovranno essere contenuti in un **massimo di 30 giorni** dalla data del buono d'ordine. Tempi di consegna inferiori saranno valutati positivamente in sede di attribuzione del punteggio di qualità.

Sono totalmente a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri tecnici, logistici ed economici, nulla escluso, derivanti dal trasporto e movimentazione, dal posizionamento nei locali di installazione, disimballaggio, rimozione e resa a discarica degli imballi, l'installazione, l'eventuale fissaggio a muro, soffitto, pavimento, compresa la fornitura di ogni elemento utile e necessario allo scopo, nulla escluso..

Si precisa che eventuali misurazioni necessarie per costruire arredi specifici (su misura) dovranno rilevarsi entro 15 giorni della data dell'incarico.

Tutte le misurazioni eventualmente necessarie per la collocazione degli arredi negli ambienti di destinazione sono carico della ditta assegnataria che ne ha comunque la totale responsabilità.

La merce dovrà essere accompagnata da un documento di trasporto, in duplice copia, con l'esatta indicazione della qualità e quantità; copia del documento sarà restituita firmata per ricevuta.

La firma per ricevuta della merce non impegna l'Azienda USL che si riserva di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni con comunicazioni verbali o scritte.

Qualora il materiale non corrispondesse per qualità alla richiesta, verrà respinto alla Ditta aggiudicataria, che dovrà sostituirlo entro 10 giorni con altro avente le caratteristiche richieste.

In qualunque caso di non corrispondenza del bene o mancata o ritardata consegna, l'Azienda USL, dandone tempestiva comunicazione telefonica a cui seguirà lettera raccomandata A/R, si riserva la facoltà di provvedere altrove con addebito delle maggiori spese a carico del fornitore aggiudicatario, fatta salva ogni altra richiesta di risarcimento danni.

La ditta assegnataria dovrà inoltre redigere il verbale di montaggio e collaudo dei beni oggetto della presente fornitura alla presenza dei rappresentanti dell'Azienda appositamente incaricati.

Art.10 - GARANZIA DEI MATERIALI

La ditta concorrente dovrà indicare in offerta il **periodo di garanzia** dei materiali, eventuali parti escluse.

Il periodo di garanzia non potrà comunque essere di durata inferiore a 12 mesi e decorrerà dalla data della consegna, come risultante dal verbale di montaggio e collaudo. Periodi di garanzia superiori saranno valutati positivamente in sede di attribuzione del punteggio di qualità.

La garanzia tutela l'Azienda USL contro i vizi e i difetti che in qualsiasi grado diminuiscono l'uso e l'efficienza dei beni forniti.

Per la durata sopra indicata l'Appaltatore si obbliga a provvedere immediatamente a quelle riparazioni e sostituzioni di parti difettose e a tutte le prestazioni necessarie di conseguenza; il fornitore non potrà addebitare all'Azienda nessun onere relativamente ad interventi durante il periodo di garanzia, se non causati da negligenza od imperizia dell'utilizzatore .

ART. 11 - FORMAZIONE

Pur nella semplicità dei prodotti forniti l'Aggiudicatario dovrà adeguatamente informare il personale del reparto di eventuali peculiarità d'utilizzo degli stessi nonché delle operazioni di montaggio e smontaggio di componenti ed accessori ai fini delle ordinarie procedure di pulizia e disinfezione, nonché ogni altra informazione utile al fine del miglior utilizzo e mantenimento nel tempo degli apparati.

ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere intestate a : ASL n. 5 Spezzino Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia e dovranno indicare il numero, la data dell'ordine, del D.D.T. ed il luogo di consegna.

La fornitura risulta finanziata con i normali mezzi del bilancio dell'Azienda.

Ai sensi della normativa vigente, il termine di pagamento è di 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora l'Azienda, per comprovata indisponibilità finanziaria non sia in grado di provvedere al pagamento entro i termini di cui al comma precedente, le richieste di interessi sono riconosciute nella seguente misura:

- a. oltre il 90° giorno ed entro il 180° giorno al tasso di interesse pari al BCE senza maggiorazioni
- b. oltre il 180° al saggio di cui sopra maggiorato di due punti percentuali.

Nel caso di invio di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

ART. 13 - CONTESTAZIONI

In caso di mancata rispondenza degli arredi consegnati a quanto convenuto contrattualmente, l'Azienda appaltante contesterà la fornitura e chiederà l'adeguamento della stessa entro 30 giorni.

Nel caso di mancato adeguamento, l'Azienda appaltante avrà diritto di respingere la fornitura e la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di provvedere, a propria cura e spese, alla immediata sostituzione, al più tardi entro 30 giorni dalla comunicazione, con arredi corrispondenti ai requisiti previsti.

In caso di mancata sostituzione, l'Azienda USL, oltre a incamerare la cauzione, agirà per il risarcimento dei danni, fatto salvo, in ogni caso, il diritto dell'Azienda USL di risolvere il contratto, senza alcun ulteriore preavviso o diffida, dopo l'intimazione a sostituire l'attrezzatura entro 30 giorni, ai sensi degli artt.1454 e 1455 del Codice civile

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie quelle riflettenti la qualità ed il termine di consegna, l'ASL avrà diritto di dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art. 1454 Cod.Civ., provvedendo come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata che si devolgerà a beneficio della ASL.

In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'ASL avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del

termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

ART. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'ASL potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile " Clausola risolutiva espressa", nel caso in cui la ditta incorra in una delle inadempienze sotto indicate:

- mancata presentazione entro i termini dell'eventuale documentazione richiesta;
- fornitura non più corrispondente a quanto offerto in sede di gara;
- fornitura di prodotti rivelatisi in fase di utilizzo qualitativamente insoddisfacenti, ed il cui uso abbia avuto ripercussione sulla normale attività chirurgica e diagnostica dei reparti della ASL;
- nel caso di cessione o subappalto non autorizzati da questa Azienda;
- per tentativo di frode;
- nel caso in cui, dopo due formali richiami, la ditta non rispetti il termine di consegna della merce;
- nel caso in cui l'ASL sia stata costretta a richiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna e la ditta aggiudicataria non abbia provveduto o la partita sostituita, abbia dato luogo a reclami;
- quando nel corso dell'appalto, per la terza volta si sia dovuto richiamare la ditta all'osservanza degli obblighi assunti in dipendenza dell'appalto della fornitura;
- in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della ditta, della dichiarazione con la quale la ASL comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva.

Nei casi sopra indicati la ditta aggiudicataria sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti che l'Azienda deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra ditta.

ART. 16 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE

La risoluzione del contratto fa sorgere per l'Azienda il diritto di affidare a terzi le forniture previste dall'appalto o la parte rimanente di esse, in danno dell'impresa inadempiente.

All'impresa inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Nel caso di minore spesa nulla compete all'impresa inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 17 - REVISIONE PREZZI.

In caso di rinnovo si potrà procedere alla revisione dei prezzi in base ai numeri indice nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e impiegati calcolati dall'ISTAT e noti al momento dell'aggiornamento.

I prezzi aggiornati decorreranno dal primo giorno del mese successivo al dodicesimo mese dall'inizio della fornitura e resteranno validi per i successivi dodici mesi.

ART. 18 - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO DELLA FORNITURA

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006, la Ditta partecipante dovrà indicare nelle relazioni tecniche e nell'offerta economica, la parte della fornitura che intende eventualmente appaltare a terzi, fino ad un massimo del 30% dell'intera fornitura.

Qualora le Ditte partecipanti non indichino nell'offerta la parte dell'appalto che intendono eventualmente subappaltare a terzi, è espressamente vietato alla Ditta aggiudicataria cedere a terzi, o comunque dare in subappalto, parte della stessa, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Amministrazione appaltante.

ART. 19 - MUTAMENTO CONDIZIONI INIZIALI

Qualora dovessero pervenire all'ASL indicazioni da parte della Centrale regionale degli acquisti, di cui alla DGR n. 805 del 4/7/2008, in forza delle quali l'acquisizione dei beni o servizi oggetto del presente appalto, essendo stati dichiarati standardizzabili, sono ricompresi nei compiti della Centrale stessa, l'Azienda, nel caso in cui la procedura di gara non si sia ancora conclusa, si riserva la facoltà di annullare la presente gara oppure, nel caso in cui la procedura di gara si sia conclusa, a interrompere il rapporto anticipatamente rispetto alla data di scadenza a decorrere dal mese successivo alla comunicazione da parte della Centrale regionale degli acquisti della ditta aggiudicataria della procedura di gara unificata regionale.

Qualora vengano meno le condizioni iniziali previste dal presente Capitolato e, in particolare, nel caso che vengano modificate le disposizioni a livello normativo sia regionale che nazionale con conseguenti ripercussioni di tipo organizzativo sulle Strutture dell'Azienda Sanitaria, la stessa si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto d'appalto.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto, in particolare in presenza di offerte che superino le previsioni di spesa dell'Ente, senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

ART. 20 - SPESE

Sono a carico della ditta aggiudicataria, senza possibilità di rivalsa nei confronti della ASL, tutte le spese relative al contratto, sia maturate all'atto dell'aggiudicazione, che successivamente.

ART. 21 - FORO COMPETENTE.

In caso di contestazione fra l'ASL e l'Impresa, che non possa essere composta in via transitoria e amichevole, competente per territorio è il Foro della Spezia.

In ogni caso, durante le more del giudizio, l'Impresa non può interrompere la fornitura, ma continuarla secondo le richieste dell'ASL.

ART. 22 - NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nella presente lettera d'invito si fa riferimento alla legislazione italiana e comunitaria vigente in materia ed al Capitolato Generale d'Oneri per la fornitura di beni alle ASL ed alle Aziende Ospedaliere, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n.3691 del 22.09.1997.

Ogni informazione attinente alla presente negoziazione potrà essere richiesta al referente del procedimento Sig.ra Luciana Vallarino S.C. Provveditorato e Economato (tel 0187/534370) o al Responsabile del Procedimento Dott. Giovanni Frandi (tel. 0187/534355) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

per la Ditta offerente

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL RESPONSABILE DELLA
S.C. PROVVEDITORATO E ECONOMATO
(DOTT. Giovanni FRANDI)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod. civ. si intendono specificatamente approvati gli artt. 4 - 9 - 13 - 14 - 15 - 16 - 18 - 19 - 21.

per la Ditta offerente

IL LEGALE RAPPRESENTANTE