



Determinazione Dirigenziale

n. 1034/2026 del 25 Giugno 2026

OGGETTO: Affidamento alla Società DATA SOLUTION PROVIDER S.r.L. dei servizi di assistenza e manutenzione della piattaforma IRISS-COT, compreso il modulo BDA, per l'Area Sociosanitaria 5 (ASL5) dell'Azienda Tutela della Salute Liguria per il periodo 01/04/2026 - 31/12/2026



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Affidamento alla Società DATA SOLUTION PROVIDER S.r.L. dei servizi di assistenza e manutenzione della piattaforma IRISS-COT, compreso il modulo BDA, per l'Area Sociosanitaria 5 (ASL5) dell'Azienda Tutela della Salute Liguria per il periodo 01/04/2026 – 31/12/2026

IL DIRETTORE S.C. SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE AREA 5

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 02/01/2026 ad oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nella more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025" con la quale si prende atto di garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n. 18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la successiva nota n. 89038 del 4.03.2026, con la quale sono state specificate dal Coordinatore di Area Ligure Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura Complessa di Area;

Premesso che:

- Con Legge Regionale n. 42 del 18/12/2006 è stato istituito il " Sistema informativo Integrato Regionale per lo sviluppo della società dell'informazione in Liguria (S.I.I.R.)", per la gestione unitaria e condivisa dei servizi del settore ICT quale strumento operativo per lo sviluppo organico ed integrato sul territorio regionale della società dell'informazione, anche al fine del contenimento e della razionalizzazione della spesa nel settore ICT;
- Negli artt. 11 e seguenti della Legge Regionale n. 42 del 18/12/2006 viene descritto e disciplinato

il ruolo della società partecipata e controllata dalla Regione "Datasiel Sistemi e Tecnologie di Informatica S.p.A.", istituita ai sensi della legge regionale n. 17 del 09/04/1985, nella conduzione e gestione del S.I.I.R. In particolare a "Datasiel Sistemi e Tecnologie di Informatica S.p.A.", ora "Liguria Digitale S.p.A." ai sensi della D.G.R. n. 77 del 08/02/2017, viene affidato il compito di acquisire i beni e i servizi informatici e telematici per la Regione Liguria e i soggetti appartenenti al S.I.I.R., nel rispetto della vigente normativa comunitaria e nazionale;

- Negli artt. 1, 3 e 4 della Legge Regionale n. 2 del 05/03/2021 "Razionalizzazione e potenziamento del sistema regionale di centralizzazione degli acquisti di forniture e di servizi e dell'affidamento di lavori pubblici e strutture di missione" viene individuata Liguria Digitale S.p.A. quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria e centrale di committenza per l'acquisizione di beni e servizi informatici;
- Con la D.G.R. n. 354 del 23/04/2021 sono disciplinate le modalità organizzative e di funzionamento della Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) e delle sue articolazioni funzionali;
- Nell'art.11 comma 1 della D.G.R. n.354 del 23/04/2021 è significato che, ex multis, Liguria Digitale S.p.A., quale articolazione funzionale della SUAR, provvede in via esclusiva all'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- il decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36*";
- l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i "*Incentivi alle funzioni tecniche*";

Richiamate:

- la Deliberazione n.450 del 05/05/2022 con cui ASL5 affidava a Data Solution Provider S.r.L. i servizi di assistenza e manutenzione della piattaforma IRISS-COT;
- la Determinazione n.21 del 11/01/2023 con cui ASL5 affidava a Data Solution Provider S.r.L. i servizi di integrazione della piattaforma informatica di supporto alla COT in uso in ASL5 con la piattaforma regionale IT-CURA di Liguria Digitale S.p.A. nel contesto dell'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) per il periodo 2022-2027;
- la Determinazione n.1142 del 28/12/2023 con cui ASL5 affidava a Data Solution Provider S.r.L. i servizi di assistenza e manutenzione del modulo della piattaforma IRISS-COT per la stratificazione della cronicità;
- la Determinazione n.922 del 22/07/2025 con cui ASL5 affidava a Data Solution Provider S.r.L. i servizi di assistenza e manutenzione per ulteriori 12 mesi;

Dato atto che il predetto affidamento è scaduto in data 31/03/2026 e che è prevista la possibilità di proroga fino al 31/03/2027;

Dato atto dell'elevato grado di soddisfazione dei servizi resi dalla Ditta Data Solution Provider S.r.L. in virtù dei Provvedimenti in precedenza richiamati;

Preso atto che:

- codesta Amministrazione, con nota via E-Mail del 15/05/2026 conservata agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale Area 5, ha chiesto preventivamente a Liguria Digitale S.p.A., l'autorizzazione a procedere autonomamente, trattandosi di servizi di importo superiore a 5.000€;
- Liguria Digitale S.p.A., con nota via E-Mail del 28/05/2026, conservata agli atti della scrivente Struttura, ha comunicato che per tale fabbisogno ASL5 può procedere autonomamente alla gestione del fabbisogno;

Ritenuto pertanto necessario dover prorogare i servizi di assistenza e manutenzione fino al 31/12/2026 nel solco del quadro economico qui di seguito sintetizzato di cui all'offerta tecnico-economica (ALLEGATO N.1) della Ditta Data Solution Provider S.r.L. con sede in Via Gorky, 11 - 20098 San Giuliano Milanese, Partita IVA/C.F: 13463750151, servizi acquisibili tramite piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con l'articolo con codice DSP IRISS-COT BDA:

Descrizione		Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
IRISS-COT	manutenzione	9.600,00 €	11.712,00 €
	cloud	4.125,00 €	5.032,50 €
	fw pfsense	1.305,00 €	1.592,10 €
BDA	manutenzione	1.875,00 €	2.287,50 €
	saas	3.750,00 €	4.575,00 €
Totale		20.655,00 €	25.199,10 €

Ritenuto altresì necessario prevedere un numero massimo di 5 giornate a consumo opzionali da utilizzare in caso di eventuali evolutive o esigenze di personalizzazione e da fatturare a consuntivo previa validazione di codesta Amministrazione, come dettagliato nella seguente tabella (ALLEGATO N.1):

Descrizione	Qta	Importo unitario i.e.	Importo unitario i.i.
Giornate a consumo	5	600,00 €	732,00 €
Totale		3.000,00 €	3.660,00 €

Considerato che:

- i servizi erogati con la piattaforma IRISS-COT attualmente in uso fornita da Data Solutions Provider S.r.L. verranno gradualmente sostituiti dal modulo IT-COT inserito nell'ambiente IT-CURA;
- è stata avviata la relativa migrazione dei dati, mentre la migrazione operativa avverrà a partire al 01/06/2026;

Valutato pertanto di prevedere la facoltà di recedere anticipatamente dal presente affidamento, previa comunicazione a mezzo PEC con un preavviso di 90 giorni solari, corrispondendo in caso di recesso il canone maturato fino alla data di effettiva cessazione del servizio e un corrispettivo forfettario di 2.300,00 € IVA esclusa, ovvero 2.806,00 € IVA inclusa, a copertura delle attività di transizione e disattivazione ambienti;

Ritenuto opportuno prevedere una fatturazione dei corrispettivi trimestrale con n. 3 fatture anticipate (aprile-maggio-giugno, luglio-agosto-settembre, ottobre-novembre-dicembre 2026), previo eventuale recesso anticipato dal contratto;

Vista la particolare complessità del contratto in oggetto, si ritiene necessario prevedere una quota del 2% come incentivo alle funzioni tecniche, determinato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 per un importo complessivo pari a 413,10 €, rinviando a successivo provvedimento la ripartizione e la liquidazione degli stessi;

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a 32.078,20 € IVA 22% e incentivi inclusi (ALLEGATO N.2) e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e finanziarie;

Dato altresì' atto che i servizi in parola comportano necessariamente l'accesso ai dati raccolti dall'Azienda e che conseguentemente si procederà alla designazione in capo agli erogatori di responsabili di trattamento dati a norma dell'articolo 28 del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati R.G.P.D.);

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

DETERMINA

- 1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di affidare, ai sensi degli articoli n.49 comma 6 e n.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, i servizi di assistenza e manutenzione dal 01/04/2026 fino al 31/12/2026, alla Ditta Data Solution Provider S.r.L. con sede in Via Gorky, 11 - 20098 San Giuliano Milanese, Partita IVA/C.F: 13463750151, prevedendo un numero massimo di 5 giornate a consumo opzionali da utilizzare in caso di eventuali evolutive o esigenze di personalizzazione e da fatturare a consuntivo previa validazione di codesta Amministrazione, come dettagliato nelle seguenti tabelle (ALLEGATO N.1):

Descrizione		Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
IRISS-COT	manutenzione	9.600,00 €	11.712,00 €
	cloud	4.125,00 €	5.032,50 €
	fw pfsense	1.305,00 €	1.592,10 €
BDA	manutenzione	1.875,00 €	2.287,50 €
	saas	3.750,00 €	4.575,00 €
Totale		20.655,00 €	25.199,10 €

Descrizione	Qta	Importo unitario i.e.	Importo unitario i.i.
Giornate a consumo	5	600,00 €	732,00 €
Totale		3.000,00 €	3.660,00 €

;

- 3. Di procedere all'affidamento con ordine diretto di acquisto tramite piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con l'articolo con codice DSP IRISS-COT BDA e CIG BBEFAF48E7;
- 4. Di prevedere la facoltà di recedere anticipatamente dal presente affidamento, previa comunicazione a mezzo PEC con un preavviso di 90 giorni solari, corrispondendo in caso di recesso il canone maturato fino alla data di effettiva cessazione del servizio e un corrispettivo forfettario di 2.300,00 € IVA esclusa, ovvero 2.806,00 € IVA inclusa, a copertura delle attività di transizione e disattivazione ambienti;
- 5. Di procedere con la fatturazione dei corrispettivi trimestralmente con n. 3 fatture anticipate (aprile-maggio-giugno, luglio-agosto-settembre, ottobre-novembre-dicembre 2026) previo eventuale recesso anticipato dal contratto;
- 6. Di individuare ai sensi dell'articolo n.15 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. come Responsabile Unico del Progetto il Dottor Manuele SICUTERI, Direttore della S.C. Sistema Informativo Aziendale (SIA);
- 7. Di individuare, ai sensi degli articoli n.114 e successivi del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i., come Direttore dell'Esecuzione Contratto (DEC) il Dottor Dario MAGGIARI, Collaboratore Tecnico in servizio presso la S.C. Sistema Informativo Aziendale (SIA);

- 8. Di accantonare, vista la complessità e la rilevanza del contratto in oggetto, ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., una quota nella misura dell'2% per un importo complessivo pari a 413,10 €;
- 9. Di rinviare a successivo provvedimento le procedure di ripartizione e liquidazione dell'accantonamento a bilancio delle risorse finanziarie di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- 10. di dare atto che i servizi in parola comportano necessariamente l'accesso ai dati raccolti dall'Azienda e conseguentemente si procederà alla designazione del Responsabile del trattamento dati a norma dell'articolo 28 del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati R.G.P.D.);
- 11. di dare atto che per il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamente in 32.078,20 € IVA 22% e incentivi inclusi, è stata assunta apposita imputazione contabile da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di Area 5;
- 12. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi 32.078,20 €, hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2026	180.005.025	2026/545	31.665,10 €
U	2026	190.021.020 060.010.020	2026/546/1 2026/546/2	413,10 €

- 13. di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;
- 14. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Manuele SICUTERI)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE. S.C. SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE AREA 5
(Dott. Manuele SICUTERI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

☐ è

☒ non è

soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all’Albo Pretorio dell’ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

A6-88-3F-B0-19-2F-F2-D0-F2-F3-09-E6-F3-2E-3C-71-EA-2D-14-BD

PAdES 1 di 2 del 23/06/2026 16:48:15

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 19/06/2026 16:10:37

Soggetto: MANUELE SICUTERI

S.N. Certificato: 820AF919

Validità certificato dal 19/07/2024 11:30:17 al 19/07/2027 11:30:17

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.



Data Solution Provider S.r.l.
SEDE LEGALE E OPERATIVA:
VIA GORKY, 11 - 20098 SAN GIULIANO MILANESE
TEL. 02.98242879
P.I. - C.F. 13463750151



San Giuliano Milanese, 13/05/2026

**Azienda a Tutela della
Salute Ligure - Area 5**
Via Fazio 30
19121 - La Spezia

Prot. n. 0038-20260513/DX-MK

Oggetto: Offerta per l'acquisto del rinnovo del servizio di Assistenza e Manutenzione del sistema "IRISS-COT", "PFSENSE" e del Modulo Estensivo della Piattaforma IRISS-COT, denominato "Banca Dati Assistito – BDA", con annessi relativi servizi SaaS, dal 1/04/2026 fino al 31/12/2026.

1. Introduzione

La presente offerta economica è finalizzata all'acquisto del **rinnovo del Servizio di Assistenza e Manutenzione del sistema "IRISS-COT", "PFSENSE"** (servizio site-to-site VPN) e del **Modulo Estensivo della Piattaforma IRISS-COT, denominato "Banca Dati Assistito – BDA"**, con annessi relativi servizi SaaS fino al 31 dicembre 2026.

IRISS-COT è il sistema software certificato ACN sviluppato da **DSP – Data Solution Provider** per supportare in modo completo i processi e le attività di **presa in carico, governo e controllo** del paziente cronico e fragile della **Centrale Operativa Territoriale (COT)**.

Il **Modulo Estensivo della Piattaforma IRISS-COT, denominato "Banca Dati Assistito – BDA"**, è un modulo integrativo in grado di effettuare una stratificazione della cronicità della popolazione sulla base dei dati amministrativi derivanti dai flussi di rendicontazione regionali e ministeriali. Le sue funzionalità consentono inoltre sia analisi prospettiche dei bisogni sanitari della popolazione, sia valutazioni retrospettive dei profili di cura per classi di cronicità, con una lettura integrata degli outcome di salute e dei relativi costi per il sistema sanitario.

2. Servizio di manutenzione e assistenza

Il Servizio di Assistenza e Manutenzione di DSP avviene attraverso l'erogazione di servizi specialistici strutturati per consentire al Cliente di utilizzare al meglio il software. Di seguito si descrivono tali servizi:

- **Manutenzione correttiva e preventiva:** ha come scopo la rimozione delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti delle applicazioni attraverso a titolo esemplificativo:
 - correzioni software da eseguire sull'applicativo



Data Solution Provider S.r.l.
SEDE LEGALE E OPERATIVA:
 VIA GORKY, 11 - 20098 SAN GIULIANO MILANESE
 TEL. 02 98242879
 P.I. - C.F.: 13463750151



- allineamento dei sistemi di Configurazione a seguito degli interventi di manutenzione del software
- ripristino di condizioni operative delle applicazioni nel caso in cui i malfunzionamenti portino l'applicazione e i dati in stati non consistenti
- interventi di emergenza a seguito di malfunzionamenti che comportano il blocco dell'accesso alle funzionalità dell'applicazione
- interventi preventivi e periodici di verifica dell'infrastruttura e del codice ed eventuale affinamento del software applicativo stesso.

La manutenzione correttiva ha un ruolo importante e immediato sulla fruibilità quotidiana dei sistemi e sul livello di soddisfazione dei suoi utenti e mette in mostra l'efficienza dell'intero modello organizzativo, mentre quella preventiva verrà strutturata in modo periodico secondo il paradigma del miglioramento continuo.

• **Manutenzione Evolutiva (MEV):** il cui obiettivo principale è la modifica e/o l'adeguamento dei moduli che non richiedono un significativo impegno di risorse, come piccoli miglioramenti delle funzionalità attuali e correzioni non critiche, in base alle richieste dell'ente appaltante. Lo sviluppo di nuove funzionalità, razionalizzazione e creazione report complessi, integrazioni con altri sistemi, progetti di personalizzazione su larga scala sono considerati interventi da quotare a parte come giornate a consumo. Queste verranno, quindi, stimate, analizzate, progettate, sviluppate e testate definendo il piano di rilascio in esercizio.

• **Manutenzione adeguamento normativa (MAA):** viene garantita la manutenzione normativa e gli aggiornamenti relativi che non comportano modifiche strutturali alla base dati e/o al database, e/o cambiamenti sostanziali della logica applicativa. *In tal caso si applicheranno eventualmente le tariffe giornaliere da concordare separatamente.*

• **Servizi di Assistenza Applicativa - HELP DESK:** L'organizzazione dell'assistenza si basa sul modello SPOA "single point of access". L'utente ha un unico punto di accesso alla struttura di assistenza che si fa carico di effettuare la diagnosi e decidere che tipo di intervento effettuare.

DSP garantirà un servizio di *help-desk* per gli operatori amministrativi e clinici che potranno rivolgersi al servizio per tutte le chiamate operative. Il team sarà composto da un gruppo di specialisti con competenze tecniche e di dominio. Infatti, il modello organizzativo proposto per l'assistenza agli utenti prevede l'istituzione di un Contact Center multicanale - con accesso tramite portale/mail (assistenza@dsps.it) che rappresenta il front-end del servizio di Help Desk. Il servizio nella sua globalità verrà erogato su due livelli:

- **un primo livello di Help Desk "front-office",** che risolve i problemi in linea, o li riassegna alle strutture interne competenti (secondo livello). Tale primo livello dipende dalla configurazione concordata con il cliente.



Data Solution Provider S.r.l.
SEDE LEGALE E OPERATIVA:
VIA GORKY, 11 - 20098 SAN GIULIANO MILANESE
TEL. 02 98242879
P.I. - C.F.: 13463750151



- **un secondo livello**, che risolve i problemi che necessitano di un'analisi più approfondita o problemi che richiedono una elevata specializzazione. Nell'ambito dell'Help Desk sarà presente un'attività di monitoraggio dell'andamento del servizio, in termini di livelli di servizio e di corretto compimento delle attività. La registrazione dei ticket delle chiamate utente sarà garantita dall'utilizzo di una piattaforma di Trouble Ticketing. Tale registrazione consente di alimentare una Base della Conoscenza di supporto alla fase di monitoraggio del servizio in linea

Data Solution Provider garantisce il **servizio di supporto tecnico, 8:30 - 17:30 per** gli operatori tecnici, sempre tramite portale/mail attivabile nelle modalità sopraindicate. Il sistema di trouble ticketing aziendale identificherà il referente reperibile aziendale che gestirà la chiamata.

I **livelli di servizio** per la piattaforma IRISSCOT sono quelli di seguito elencati:

CODICE CAPITOLATO GARA	Attività	SLA	Descrizione
GUAB - tempi di intervento e risoluzione per guasto bloccante Guasto bloccante = guasto dovuto alla piattaforma e non riconducibile ad altri sistemi/apparati di diverso fornitore che rende l'applicazione non utilizzabile anche da una sola postazione di lavoro di uno dei Partner della COT)	Presenza in carico e risoluzione dell'anomalia SW	4h	Presenza in carico dell'anomalia al momento della segnalazione da parte dell'amministratore di sistema e risoluzione della stessa
GUANB - tempi di intervento e risoluzione per guasto non bloccante (Def. Guasto NON bloccante = guasto dovuto alla piattaforma e non riconducibile ad altri sistemi/apparati di diverso fornitore che rende l'applicazione utilizzabile ma con la preclusione di anche una sola funzionalità, anche da una sola postazione di lavoro di uno dei Partner della COT	Presenza in carico e risoluzione dell'anomalia SW	8h	Risoluzione e ripristino delle funzionalità del sistema entro 8 ore lavorative successive alla data di segnalazione

3. Offerta economica

Con riferimento a quanto sopra, siamo a proporvi la nostra migliore offerta economica:

Voce		Dal 1/04/2026 al 31/12/2026
IRISS-COT	manutenzione	9.600,00 €
	cloud	4.125,00 €
	fw pfsense	1.305,00 €
BDA	manutenzione	1.875,00 €
	saas	3.750,00 €
Totale		20.655,00 €

Tutti i valori sono da considerarsi IVA esclusa.



Data Solution Provider S.r.l.
SEDE LEGALE E OPERATIVA:
VIA GORKY, 11 - 20098 SAN GIULIANO MILANESE
TEL. 02 98242879
P.I. - C.F.: 13463750151



Si propone, inoltre, un pacchetto **di 5 giornate** da utilizzare a consuntivo in caso di eventuali evolutive o esigenze di personalizzazione. Costo a giornata di *600,00 € cada uno* (iva esclusa).

4. Facoltà di recesso anticipato

È riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di recedere anticipatamente dal presente affidamento alle seguenti condizioni:

- a) L'Amministrazione comunica la volontà di recedere a mezzo PEC con un preavviso minimo di 90 (novanta) giorni solari.
- b) Durante il periodo di preavviso, DSP garantisce piena operatività del servizio. Restano in capo all'Amministrazione l'organizzazione e il completamento delle attività di migrazione, l'attivazione e la verifica del nuovo sistema regionale e la formazione dei propri operatori. Nell'interesse del vostro rispettabile ente, la cessazione effettiva del servizio è subordinata al completamento di tali attività a tutela della continuità del servizio.
- c) In caso di recesso, l'Amministrazione corrisponderà il canone maturato fino alla data di effettiva cessazione del servizio e le giornate relative a interventi evolutivi eventualmente erogate fino a quella data, oltre a un corrispettivo forfettario di € 2.300,00 (duemilatrecento/00) oltre IVA, a copertura delle attività di transizione e disattivazione ambienti.
- d) La presente clausola acquista efficacia subordinatamente al suo formale recepimento nella determina di affidamento o in apposito atto integrativo adottato dall'Amministrazione.



Data Solution Provider S.r.l.
SEDE LEGALE E OPERATIVA:
VIA GORKY, 11 - 20098 SAN GIULIANO MILANESE
TEL. 02 98242879
P.I. - C.F. 13463750151



Sistemi di Gestione certificati da QUASER
(Accreditamento ACCREDITA per
ISO 9001, 27001, 27017, 27018)
UNI/PdR 125:2022

5. Fatturazione e termini di pagamento

I corrispettivi saranno fatturati secondo il seguente piano di pagamento:

- Il canone sarà fatturato secondo una delle seguenti opzioni a scelta del cliente:
 - Annuale: unica fattura al rinnovo.
 - Trimestrale: 4 fatture anticipate, con scadenza all'inizio di ciascun trimestre

Le giornate saranno fatturate a consuntivo previa validazione di un vostro collaboratore.

La presente proposta ha validità di 30 giorni. Restando in attesa di una Vostra decisione in merito, con la presente è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Michele Cancelliere
Data Solution Provider S.R.L.
Amministratore delegato

Affidamento alla Società DATA SOLUTION PROVIDER S.r.L. dei servizi di assistenza e manutenzione della piattaforma IRISS-COT, compreso il modulo BDA - Periodo 01/04/2026 - 31/12/2026

Descrizione		Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
IRISS-COT	manutenzione	9.600,00 €	11.712,00 €
	cloud	4.125,00 €	5.032,50 €
	fw pfsense	1.305,00 €	1.592,10 €
BDA	manutenzione	1.875,00 €	2.287,50 €
	saas	3.750,00 €	4.575,00 €
Totale		20.655,00 €	25.199,10 €

OPZIONALI:

Descrizione	Qta	Importo unitario i.e.	Importo unitario i.i.
Giornate a consumo	5	600,00 €	732,00 €
Totale		3.000,00 €	3.660,00 €

Descrizione	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
Clasola di recesso	2.300,00 €	2.806,00 €

Art.45 dlgs 36/2023	quota 2%	413,10 €
A) Quota 80%		330,48 €
B) Quota 20%		82,62 €

Totale provvedimento IVA esclusa (incentivi e servizi opzionali esclusi)	20.655,00 €
Totale provvedimento IVA inclusa (incentivi e servizi opzionali esclusi)	25.199,10 €
Totale provvedimento IVA esclusa (incentivi esclusi e servizi opzionali inclusi)	25.955,00 €
Totale provvedimento IVA inclusa (incentivi esclusi e servizi opzionali inclusi)	31.665,10 €
Totale provvedimento IVA inclusa (incentivi e servizi opzionali inclusi)	32.078,20 €