



Determinazione Dirigenziale

n. 1039/2026 del 25 Giugno 2026

OGGETTO: Adesione all'offerta di Liguria Digitale S.p.A. per l'acquisizione dei servizi di assistenza e manutenzione dei software Geco e Ison della Società Inaz S.r.l. e mandato a contrarre a Liguria Digitale S.p.A. per nome e per conto di ATSL Area 5 per l'anno 2026



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Adesione all'offerta di Liguria Digitale S.p.A. per l'acquisizione dei servizi di assistenza e manutenzione dei software Geco e Ison della Società Inaz S.r.l. e mandato a contrarre a Liguria Digitale S.p.A. per nome e per conto di ATSL Area 5 per l'anno 2026

IL DIRETTORE S.C. SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE AREA 5

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18 del 12.12.2025 "Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale di ATS Liguria n. 5 del 02/01/2026 ad oggetto "Assetto organizzativo e gestionale transitorio, a decorrere dall'1.1.2026, nella more della ridefinizione organizzativa aziendale, di cui alla L.R. n. 18 del 12.12.2025" con la quale si prende atto di garantire la continuità gestionale e l'erogazione dei servizi essenziali, nelle more della ridefinizione organizzativa aziendale di cui alla richiamata L.R. n. 18 del 12.12.2025, anche a conferma e ratifica di quanto posto in essere dalle disciolte Aziende Sociosanitarie Territoriali e da Liguria Salute;

Viste le note n. 11249 del 13.01.2026, n. 24183 del 21.01.2026, n. 37345 del 29.01.2026, n. 52083 del 9.02.2026 e n. 88450 del 4.3.2026 di ATS Liguria che individuano le deleghe assegnate ai Coordinatori di Area;

Vista la successiva nota n. 89038 del 4.03.2026, con la quale sono state specificate dal Coordinatore di Area Ligure Salute le funzioni che rientrano nella sfera di competenza dei Direttori di Struttura Complessa di Area;

Premesso che:

- Con Legge Regionale n. 42 del 18/12/2006 è stato istituito il " Sistema informativo Integrato Regionale per lo sviluppo della società dell'informazione in Liguria (S.I.I.R.)", per la gestione unitaria e condivisa dei servizi del settore ICT quale strumento operativo per lo sviluppo organico ed integrato sul territorio regionale della società dell'informazione, anche al fine del contenimento e della razionalizzazione della spesa nel settore ICT;
- Negli artt. 11 e seguenti della Legge Regionale n. 42 del 18/12/2006 viene descritto e disciplinato il ruolo della società partecipata e controllata dalla Regione "Datasiel Sistemi e Tecnologie di Informatica S.p.A.", istituita ai sensi della legge regionale n. 17 del 09/04/1985, nella conduzione

e gestione del S.I.I.R. In particolare a "Datasiel Sistemi e Tecnologie di Informatica S.p.A.", ora "Liguria Digitale S.p.A." ai sensi della D.G.R. n. 77 del 08/02/2017, viene affidato il compito di acquisire i beni e i servizi informatici e telematici per la Regione Liguria e i soggetti appartenenti al S.I.I.R., nel rispetto della vigente normativa comunitaria e nazionale;

- Negli artt. 1, 3 e 4 della Legge Regionale n. 2/2021 "Razionalizzazione e potenziamento del sistema regionale di centralizzazione degli acquisti di forniture e di servizi e dell'affidamento di lavori pubblici e strutture di missione" viene individuata Liguria Digitale S.p.A. quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria e centrale di committenza per l'acquisizione di beni e servizi informatici;
- Nella D.G.R. n.354 del 23/04/2021 sono disciplinate le modalità organizzative e di funzionamento della Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) e delle sue articolazioni funzionali;
- Nell'art.11 comma 1 della D.G.R. n.354 del 23/04/2021 è significato che, ex multis, Liguria Digitale S.p.A., quale articolazione funzionale della SUAR, provvede in via esclusiva all'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e;
- il decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36*";
- i commi 7 e 13 dell'articolo n.62 del D.Lgs. 36 del 31/03/2023 e s.m.i.;

Richiamata la Determinazione n.822 del 02/07/2025 con cui l'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 ha affidato alla Ditta Giada Progetti SRL, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 29, 31053 Pieve di Soligo (TV), P.I. 02248420263, i servizi di assistenza e manutenzione degli applicativi in oggetto fino al 31/12/2025;

Considerato che:

- l'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 ha acquisito nel tempo le licenze d'uso degli applicativi GECO, ISON, GECO CLIENT e UPLOAD;
- il contratto di cui alla predetta Determinazione n.822 del 02/07/2025 è scaduto in data 31/12/2025;

Preso atto che la S.C. Gestione Risorse Umane, con nota via E-Mail del 25/03/2026, conservata agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale, ha manifestato la necessità di rinnovare l'assistenza e manutenzione degli applicativi in oggetto senza interruzioni di servizio;

Considerato che i predetti sistemi sono attualmente in esercizio e che è pertanto necessario garantire continuità dell'utilizzo degli applicativi in argomento;

Dato atto che la scrivente Struttura, con nota Prot. ATSL n. 116696 del 23/03/2026 conservata agli atti, ha chiesto a Liguria Digitale S.p.A., quale articolazione funzionale della SUAR, di avviare la procedura di affidamento per i software GECO, ISON, UPLOAD e valutazione dei titoli attualmente forniti dalla Società Giada Progetti SRL per l'anno 2026, considerato che l'importo previsto di spesa è superiore a 5.000,00 €;

Preso atto che Liguria Digitale S.p.A. con nota Prot. ATSL n. 193700 del 15/05/2026 (Prot. LD n. 2917 del 15/05/2026) agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale, ha trasmesso l'offerta della società Inaz S.r.l., con sede legale in Viale Monza 26, 20128, Milano, P.I. 05026960962, per i servizi di assistenza e manutenzione dei software GECO, ISON, SPID+CIE, PAGO PA, UPLOAD per l'anno 2026 (ALLEGATO N. 1);

Ritenuto opportuno prevedere per l'anno 2026 n. 2 giornate a consumo di assistenza on-site e n. 5 giornate a consumo di assistenza da remoto, determinando il quadro economico declinato nella seguente tavola (ALLEGATO N.2):

ANNO 2026				
Descrizione	nr.	importo unitario IVA esclusa	importo IVA esclusa	importo IVA inclusa
Assistenza e manutenzione ordinaria				
Canone software GECO	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone software ISON	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone modulo GECO CLIENT	1	396,90 €	396,90 €	484,22 €
Canone modulo SPID + CIE	1	210,00 €	210,00 €	256,20 €
Canone modulo PAGO PA	1	270,00 €	270,00 €	329,40 €
Canone servizio UPLOAD	1	992,25 €	992,25 €	1.210,55 €
Assistenza e manutenzione straordinaria opzionale				
Giornate a consumo on-site	2	780,00 €	1.560,00 €	1.903,20 €
Giornate a consumo da remoto	5	390,00 €	1.950,00 €	2.379,00 €
TOTALE (escluse giornate a consumo)			6.940,65 €	8.467,59 €
TOTALE (incluse giornate a consumo)			10.450,65 €	12.749,79 €

Dato atto che Liguria Digitale S.p.A., così come significato nella nota Prot. ATSL n. 193700 del 15/05/2026 (Prot. LD n. 2917 del 15/05/2026) agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale (ALLEGATO N.1), provvederà alla gestione della fornitura, comprensiva della stipula del contratto di aggiudicazione con l'aggiudicatario, curandone gli adempimenti successivi incluso il monitoraggio del CIG;

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a € 10.450,65 IVA esclusa, pari a € 12.749,79 IVA inclusa e acquisito il visto di regolarità contabile a cura del Direttore della S.C. Gestione Risorse Economiche e finanziarie;

Dato altresì atto che i servizi in parola comportano necessariamente l'accesso ai dati raccolti dall'Azienda e che conseguentemente si procederà alla designazione in capo agli erogatori di responsabili di trattamento dati a norma dell'articolo 28 R.G.P.D.;

Attestata, con l'apposizione del visto da parte del Direttore della S.C., la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto, nonché l'assenza, da parte di quest'ultimo, di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 6, comma 2, e 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

DETERMINA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che Liguria Digitale S.p.A. con nota Prot. ATSL n. 193700 del 15/05/2026 (Prot. LD n. 2917 del 15/05/2026) agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale, ha trasmesso l'offerta della società Inaz S.r.l. con sede legale in Viale Monza 26, 20128, Milano, P.I. 05026960962, per i servizi di assistenza e manutenzione dei software GECO, ISON, SPID+CIE, PAGO PA, UPLOAD per l'anno 2026 (ALLEGATO N. 1), prevedendo n. 2 giornate a consumo di assistenza on-site e n. 5 giornate a consumo di assistenza da remoto, determinando il quadro economico declinato nella seguente tavola (ALLEGATO N.2):

ANNO 2026				
Descrizione	nr.	importo unitario IVA esclusa	importo IVA esclusa	importo IVA inclusa
Assistenza e manutenzione ordinaria				
Canone software GECO	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone software ISON	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone modulo GECO CLIENT	1	396,90 €	396,90 €	484,22 €
Canone modulo SPID + CIE	1	210,00 €	210,00 €	256,20 €
Canone modulo PAGO PA	1	270,00 €	270,00 €	329,40 €
Canone servizio UPLOAD	1	992,25 €	992,25 €	1.210,55 €
Assistenza e manutenzione straordinaria opzionale				
Giornate a consumo on-site	2	780,00 €	1.560,00 €	1.903,20 €
Giornate a consumo da remoto	5	390,00 €	1.950,00 €	2.379,00 €
TOTALE (escluse giornate a consumo)			6.940,65 €	8.467,59 €
TOTALE (incluse giornate a consumo)			10.450,65 €	12.749,79 €

- di prevedere l'utilizzo per il presente provvedimento del CIG BB66A1D235, comunicato da Liguria Digitale S.p.A. con nota Prot. ATSL n. 193700 del 15/05/2026 (Prot. LD n. 2917 del 15/05/2026) agli atti della S.C. Sistema Informativo Aziendale (ALLEGATO N.1);
- di individuare ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. come Responsabile Unico del Progetto il Dott. Manuele SICUTERI;
- di individuare, ai sensi degli articoli n.114 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., come Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Sig.ra Gabriella MAZZA;
- di dare atto che per il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamente in € 10.450,65 IVA esclusa per un totale di € 12.749,79 IVA inclusa, è stata assunta apposita imputazione contabile da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di Area 5;
- di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 12.749,79 hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
USCITA	2026	180.005.025	2026/20/53	12.749,79 €

- di dare atto che il presente provvedimento, relativamente alla riportata imputazione contabile, potrà essere oggetto di successivo atto ricognitorio rispetto al conto e alle modalità di contabilizzazione;
- di dare atto che i servizi in parola comportano necessariamente l'accesso ai dati raccolti dall'Azienda e che conseguentemente si procederà alla designazione in capo agli erogatori di responsabili di trattamento dati a norma dell'articolo 28 R.G.P.D;
- di dare comunicazione di quanto stabilito nel presente provvedimento ai soggetti interni ed esterni interessati;

11. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici di Area 5.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Manuele SICUTERI)

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE. S.C. SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE AREA 5
(Dott. Manuele SICUTERI)

Firmato digitalmente e visto per la registrazione contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE AREA 5
(Dott. Luca RICCIARDI)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento
☐ è
☒ non è
soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali Area 5 attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

2E-B7-4A-9A-58-CD-B4-6A-FC-C8-C4-C0-BF-A3-C4-24-5E-B3-F8-15

PAdES 1 di 2 del 24/06/2026 11:51:33

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 23/06/2026 16:47:02

Soggetto: MANUELE SICUTERI

S.N. Certificato: 820AF919

Validità certificato dal 19/07/2024 11:30:17 al 19/07/2027 11:30:17

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.



Sede Legale:
Via E. Melen 77 - 16152 GENOVA
Tel. +39-01065451
info@liguriadigitale.it

ALLEGATO N. 1

Genova, *Data del protocollo*

Spett.le
Azienda Tutela Salute Liguria
Area Sociosanitaria Locale 5
Via Fazio, 30
19121 La Spezia

Alla cortese attenzione
Dott. Manuele Sicuteri

e per conoscenza
Dott. Fabio De Michelis

**Oggetto: Assistenza e manutenzione software Geco e Ison per ATSL Area Sociosanitaria Locale 5
- Comunicazione CIG e richiesta incarico alla stipula.**

Con riferimento alla Vostra iniziale richiesta e a norma degli artt. 1, 2, 4 della L.R. n. 02/2021 e dell'art. 11 della successiva D.G.R. n. 354/2021 "Modalità Organizzative e di Funzionamento della SUAR", per le quali Liguria Digitale opera quale centrale di committenza e articolazione funzionale della SUAR, Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria e Soggetto Aggregatore ed è legittimata, in base all'art. 62, comma 7, lett. a), b) ed e) del D.Lgs. n. 36/2023 ad aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto di altre Stazioni Appaltanti, si allega alla presente l'offerta di Inaz S.r.l.

Liguria Digitale S.p.A., in esito alla procedura esperita, provvederà alla gestione della fornitura, comprensiva della stipula del contratto, curandone gli adempimenti successivi, incluso il monitoraggio del CIG BB66A1D235.

Le condizioni di fornitura verso il Vostro Spettabile Ente sono le medesime garantite dal Fornitore a Liguria Digitale. Le *Condizioni Generali di Appalto e Fornitura di beni e servizi*, che verranno applicate, saranno quelle che regolano ogni contratto affidato da Liguria Digitale S.p.A. a un Operatore Economico in ottemperanza al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Rimaniamo in attesa di ricevere il Vostro incarico alla stipula attraverso atto di delibera e ordine tramite NSO e, a disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo i più cordiali saluti.

Cristina Piras

U.O. Forniture a rimborso



Liguria Digitale S.p.A.
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586
protocollo@pec.liguriadigitale.it





OFFERTA ECONOMICA

Spettabile

LIGURIA DIGITALE S.P.A.

OGGETTO - rinnovo fornitura in asp, canoni e servizi di manutenzione software Geco e Ison erogati presso gli enti sanitari del territorio ligure aderenti a ATS e AOM

A titolo di miglior favore, i canoni annuali di manutenzione rimarranno invariati.

Referente commerciale per la Liguria Zanetti Claudio

zanettic@inaz.it

335/8028901



Spettabile **ASL 1 IMPERIESE**

Oggetto: rinnovo fornitura in asp, canoni e servizi di manutenzione software

QUADRO RIASSUNTIVO iva esclusa

CANONE / SERVIZIO / PRODOTTO	Anno 2026
Software GECO	2.363,00
Software ISON	2.363,00
Servizio UPLOAD	1.260,00
Modulo SPID + CIE	158,00
Modulo FABBISOGNO FORMATIVO	300,00
Modulo MOBILITA'	900,00
Modulo GECO CLIENT	420,00
Modulo FARD CON INVISBLEFARM	150,00
Software FORMAZIONE	4.725,00
n. 8 gg assistenza a consumo da remoto (*)	3.120,00
TOTALE	€ 15.759,00

COSTO CANONI INVARIATO

(*) ATTIVITA' DI ASSISTENZA / MANUTENZIONE STRAORDINARIA A CONSUMO

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore (**magari a concorso aperto !**)

Servizi compresi nel canone annuo di ASP

- Disponibilità del software 24 ore al giorno, sette giorni su sette, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria
- Servizi hosting
- Aggiornamenti normativi e funzionali
- Manutenzione ordinaria del software

Modalità di fruizione

Gli strumenti informatici saranno resi disponibili in modalità ASP, da data center italiano certificato UNI EN ISO 27001 qualificato AGID.

L'accessibilità viene garantita, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria, 7 giorni su 7, per l'intera giornata



MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SOFTWARE contenuti del servizio

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 4 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 12 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - FAX: 0438980123 - E MAIL: assistenza@giadaprogetti.it

Il servizio di manutenzione ordinaria sopra descritto è compreso nel canone di ASP



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- *assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- *attività di importazione o esportazione di dati*
- *configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Spese: *Tutte le spese di trasferta sono state calcolate a forfait in sede di offerta.*

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canoni e servizi Upload: TRIMESTRALE POSTICIPATA.

Pagamento: *mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.*



Spettabile
ASL 2 SAVONESE

Oggetto: rinnovo fornitura in asp, canoni e servizi di manutenzione software

QUADRO RIASSUNTIVO costi iva esclusa

CANONE / SERVIZIO / PRODOTTO	PERIODO	IMPORTO
Canone asp software FORMAZIONE	da 01/01/2026 a 31/12/2026	4.725,00
Canone asp software GECO	da 01/01/2026 a 31/12/2026	2.520,00
Canone asp software ISON	da 01/01/2026 a 31/12/2026	2.520,00
Canone servizio UPLOAD	da 01/01/2026 a 31/12/2026	1.260,00
Canone Modulo MAIL	da 01/01/2026 a 31/12/2026	630,00
Canone Modulo SPID	da 01/01/2026 a 31/12/2026	240,00
Canone Modulo MOBILITA'	da 01/07/2026 a 31/12/2026	210,00
n. 4 gg assistenza remota a consumo (*)		1.560,00
TOTALE		13.445,00

Costi invariati

(*) ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A CONSUMO

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore (**magari a concorso aperto !**)

Servizi compresi nel canone annuo di ASP

- Disponibilità del software 24 ore al giorno, sette giorni su sette, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria
- Servizi hosting
- Aggiornamenti normativi e funzionali
- Manutenzione ordinaria del software

Modalità di fruizione

Gli strumenti informatici saranno resi disponibili in modalità ASP, da data center italiano certificato UNI EN ISO 27001 qualificato AGID.

L'accessibilità viene garantita, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria, 7 giorni su 7, per l'intera giornata.



MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SOFTWARE contenuti del servizio

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 4 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 12 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - FAX: 0438980123 - E MAIL: assistenza@giadaprogetti.it

Il servizio di manutenzione ordinaria sopra descritto è compreso nel canone di ASP



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- *assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- *attività di importazione o esportazione di dati*
- *configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Spese: *Tutte le spese di trasferta sono state calcolate a forfait in sede di offerta.*

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canoni e servizi Upload: annuale anticipata.

Pagamento: *mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.*



Spettabile
ASL 2 SAVONESE

Oggetto: **PROPOSTA DI SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA** a seguito vostra richiesta

IL SERVIZIO

Addestramento all'utilizzo e presentazione nuove funzioni del software Formazione.

COSTI DEL SERVIZIO iva esclusa

N. 4 ore di intervento da remoto € 190,00

N. 8 ore di intervento da remoto € 390,00

EROGAZIONE E FATTURAZIONE

I servizi saranno prestati solo su specifica richiesta del Cliente, concordati contenuti ed impegni.

La fatturazione avverrà a consuntivo, supportata da rapporto di attività controfirmato dal Cliente.

Ausplicando una positiva valutazione, restiamo a Vostra disposizione per ulteriori chiarimenti in merito e con l'occasione porgiamo distinti saluti.



Spettabile
ASL 3 GENOVESE

Oggetto: **SOFTWARE "FORMAZIONE"** - MANUTENZIONE ORDINARIA SOFTWARE
proposta di rinnovo del canone per l'anno 2026

Relativamente al contratto di manutenzione ordinaria del software in oggetto, che scadrà il 31 dicembre 2025, Vi inviamo una proposta di rinnovo per l'anno 2026.

Canone manutenzione software Formazione anno 2026: € 2.370,00 iva esclusa

Canone manutenzione integrazione anno 2026: € 120,00 iva esclusa

Totale canoni anno 2026: € 2.490,00 iva esclusa

N. 3 giornate di assistenza specialistica da remoto: € 1.170,00 iva esclusa ()*

() ATTIVITA' DI MANUTENZIONE / ASSISTENZA STRAORDINARIA DA REMOTO A CONSUMO*

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate*
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore*

Distinti saluti.



MANUTENZIONE ORDINARIA DEL SOFTWARE FORMAZIONE – contenuti del servizio

L'adesione alla proposta di rinnovo del canone di manutenzione ordinaria del software assicura al Cliente i seguenti servizi.

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 16 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 40 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - **FAX:** 0438980123 - **E MAIL:** assistenza@giadaprogetti.it



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- *assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- *attività di importazione o esportazione di dati*
- *attività di consulenza sistemistica*
- *configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canone: annuale anticipata.



Spettabile **ASL 4 CHIAVARESE**

Oggetto: rinnovo canoni e servizi di manutenzione software CONCORSI e FORMAZIONE

QUADRO RIASSUNTIVO

CANONE / SERVIZIO / PRODOTTO	PERIODO	IMPORTO iva esclusa
Canone software FORMAZIONE	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	2.585,00
Canone asp software GECO	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	3.150,00
Canone asp software ISON	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	3.150,00
Canone asl Modulo GECO CLIENT	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	441,00
Canone servizio UPLOAD	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	1.260,00
Canone manutenzione SPID + CIE	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	240,00
N. 4 GG assistenza a consumo da remoto (*)		1.560,00
	TOTALE	€ 12.386,00

(*) ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A CONSUMO

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore (**magari a concorso aperto !**)

Servizi compresi nel canone annuo di ASP

- Disponibilità del software 24 ore al giorno, sette giorni su sette, salvo interventi di manutenzione programmata (fascia oraria dalle 00.30 alle 05.00) o straordinaria
- Servizi hosting
- Aggiornamenti normativi e funzionali
- Manutenzione ordinaria del software

Modalità di fruizione

Gli strumenti informatici saranno resi disponibili in modalità ASP, da data center italiano certificato UNI EN ISO 27001 qualificato AGID.

L'accessibilità viene garantita, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria, 7 giorni su 7, per l'intera giornata.



MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SOFTWARE contenuti del servizio

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 4 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 12 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - FAX: 0438980123 - E MAIL: assistenza@giadaprogetti.it

Il servizio di manutenzione ordinaria sopra descritto è compreso nel canone di ASP



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- *assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- *attività di importazione o esportazione di dati*
- *configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canoni e servizio Upload: annuale anticipata.

Pagamento: *mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.*



Spettabile **ASL 5 SPEZZINO**

Oggetto: rinnovo fornitura canoni e servizi di manutenzione software CONCORSI

QUADRO RIASSUNTIVO

CANONE / SERVIZIO / PRODOTTO	PERIODO	IMPORTO iva esclusa
Canone software GECO	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	2.535,75
Canone software ISON	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	2.535,75
Canone modulo GECO CLIENT	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	396,90
Canone modulo SPID + CIE	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	210,00
Canone modulo PAGO PA	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	270,00
Canone servizio UPLOAD	dal 01/01/2026 al 31/12/2026	992,25
	TOTALE	€ 6.940,65

Costi dei canoni invariato

ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A CONSUMO

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore (**magari a concorso aperto !**)

Servizi compresi nel canone annuo di ASP

- Disponibilità del software 24 ore al giorno, sette giorni su sette, salvo interventi di manutenzione programmata (fascia oraria dalle 00.30 alle 05.00) o straordinaria
- Servizi hosting
- Aggiornamenti normativi e funzionali
- Manutenzione ordinaria del software

Modalità di fruizione

Gli strumenti informatici saranno resi disponibili in modalità ASP, da data center italiano certificato UNI EN ISO 27001 qualificato AGID.

L'accessibilità viene garantita, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria, 7 giorni su 7, per l'intera giornata.



MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SOFTWARE contenuti del servizio

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 4 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 12 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - FAX: 0438980123 - E MAIL: assistenza@giadaprogetti.it

Il servizio di manutenzione ordinaria sopra descritto è compreso nel canone di ASP



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- attività di importazione o esportazione di dati*
- configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Spese: *Tutte le spese di trasferta sono state calcolate a forfait in sede di offerta.*

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canoni: annuale anticipata.

Pagamento: *mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.*



Spettabile **POLICLINICO SAN MARTINO - GENOVA**

Oggetto: rinnovo fornitura in asp, canoni e servizi di manutenzione software

QUADRO RIASSUNTIVO iva esclusa

CANONE / SERVIZIO / PRODOTTO	Anno 2026
Canone asp software GECO	2.310,00
Canone asp software ISON	2.130,00
Canone servizio UPLOAD	1.200,00
Canone modulo GECO CLIENT	420,00
Canone modulo MAIL	240,00
Canone modulo REPORTISTICA	210,00
Canone modulo SPID + CIE	180,00
Canone modulo PAGO PA	240,00
Canone modulo TRASPARENZA	270,00
n. 2 gg assistenza a consumo da remoto (*)	780,00
TOTALE	€ 7.980,00

COSTO CANONI INVARIATO

(*) ATTIVITA' DI ASSISTENZA / MANUTENZIONE STRAORDINARIA A CONSUMO

Tali attività saranno erogate solo su specifica richiesta del Cliente condividendone i contenuti ed i costi, e fatturate a consuntivo. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività:

- assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software
- attività di importazione o esportazione di dati, configurazioni personalizzate
- **configurazione urgente** a seguito errore dell'operatore (**magari a concorso aperto !**)

Servizi compresi nel canone annuo di ASP

- Disponibilità del software 24 ore al giorno, sette giorni su sette, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria
- Servizi hosting
- Aggiornamenti normativi e funzionali
- Manutenzione ordinaria del software

Modalità di fruizione

Gli strumenti informatici saranno resi disponibili in modalità ASP, da data center italiano certificato UNI EN ISO 27001 qualificato AGID.

L'accessibilità viene garantita, salvo interventi di manutenzione programmata o straordinaria, 7 giorni su 7, per l'intera giornata.



MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SOFTWARE contenuti del servizio

A) aggiornamenti funzionali e normativi

Nuove release: saranno rilasciate le nuove versioni del software che Giada Progetti realizzerà allo scopo di rendere i programmi più completi e rispondenti alle esigenze generali dei propri Clienti, nonché rispondenti ad eventuali nuove normative (legislazione nazionale). La realizzazione delle nuove versioni avverrà solo per insindacabile volontà di Giada Progetti Srl.

B) rilevazione e rimozione anomalie

Nel caso siano riscontrate anomalie nel funzionamento dei pacchetti forniti, Giada Progetti provvederà ad effettuare gli opportuni interventi. Gli interventi correttivi saranno generalmente completati, con esito positivo o negativo, entro le 16 ore lavorative successive alla segnalazione. In ogni caso non saranno superate le 40 ore lavorative successive alla segnalazione. Si sottolinea che ogni malfunzionamento lamentato dal Cliente dovrà essere certificato come tale dai tecnici di Giada Progetti, dovrà essere riproducibile, non aggirabile con soluzioni operative alternative, tale da impedire il normale utilizzo del programma e non dovrà essere conseguenza del non rispetto dei requisiti minimi hardware, cattiva manutenzione di hardware, software di base, ecc.; in caso contrario l'intervento sarà considerato alla stregua di un intervento di "assistenza straordinaria" e fatturato al Cliente alle condizioni esposte al paragrafo "manutenzione straordinaria".

C) assistenza telefonica

Per i Clienti titolari di contratto di manutenzione e di assistenza telefonica, sarà disponibile, nell'ambito della giornata lavorativa (9.00/13.00 e 14.00/17.00 ad esclusione dei giorni festivi, del venerdì pomeriggio e del periodo di chiusura per ferie), presso la sede di Giada Progetti, uno specialista in grado di rispondere al Cliente, rilevare il problema ed elaborare eventuali soluzioni di massima.

Per l'espletamento di tale servizio sono messi a disposizione del Cliente: un numero di telefono, un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica.

Nei periodi di chiusura per ferie, per particolare necessità e su richiesta del Cliente, potrà eventualmente essere fornito al Cliente un ulteriore recapito telefonico per interventi di carattere urgente.

Sla

L'assistenza telefonica ha l'obiettivo di espletare le esigenze espresse dal Cliente, risolvendo l'eventuale problema in tempo reale; nel caso siano necessari approfondimenti o interventi correttivi sui programmi, sarà cura del personale Giada Progetti effettuarli e fornire le risposte o i programmi corretti al Cliente.

In ogni caso, il primo contatto avverrà entro 4 ore lavorative dalla segnalazione e la soluzione del problema entro 12 ore lavorative.

RECAPITI PER L'ASSISTENZA:

TELEFONO: 0438980177 - FAX: 0438980123 - E MAIL: assistenza@giadaprogetti.it

Il servizio di manutenzione ordinaria sopra descritto è compreso nel canone di ASP



MANUTENZIONE STRAORDINARIA

I servizi di manutenzione straordinaria sono forniti su richiesta del Cliente, presupposto è che il software in oggetto sia coperto dal canone di manutenzione ordinaria.

Sotto la voce "manutenzione straordinaria" sono compresi i seguenti servizi.

A) assistenza specialistica

I servizi di assistenza specialistica saranno tenuti esclusivamente da personale specializzato di Giada Progetti. Sotto questa voce, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono comprese le seguenti attività.

- *assistenza presso il Cliente per addestramento all'utilizzo del software*
- *attività di importazione o esportazione di dati*
- *configurazioni personalizzate su richiesta del Cliente*

B) sviluppo di personalizzazioni

Per i Clienti in regola con il contratto di manutenzione ordinaria, Giada progetti srl si rende disponibile a valutare lo sviluppo di personalizzazioni del software fornito. Tale attività sarà soggetta a specifica contrattazione tra le parti.

PREZZI DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Le attività di manutenzione straordinaria sono quantificate in "giornate/uomo", intendendo con questa espressione un impegno lavorativo di sette ore.

*Costo di una giornata/uomo **presso il Cliente: € 780,00** (iva esclusa) comprese spese di trasferta*

*Costo di una giornata/uomo **presso Giada Progetti: € 390,00** (iva esclusa)*

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Spese: *Tutte le spese di trasferta sono state calcolate a forfait in sede di offerta.*

Fatturazione:

Per le attività specialistiche: a consuntivo, a seguito verbale di attività controfirmato dal Cliente.

Canoni e servizi Upload: TRIMESTRALE POSTICIPATA.

Pagamento: *mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.*

ALLEGATO N. 2

ANNO 2026				
Descrizione	nr.	importo unitario IVA esclusa	importo IVA esclusa	importo IVA inclusa
Assistenza e manutenzione ordinaria				
Canone software GECO	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone software ISON	1	2.535,75 €	2.535,75 €	3.093,62 €
Canone modulo GECO CLIENT	1	396,90 €	396,90 €	484,22 €
Canone modulo SPID + CIE	1	210,00 €	210,00 €	256,20 €
Canone modulo PAGO PA	1	270,00 €	270,00 €	329,40 €
Canone servizio UPLOAD	1	992,25 €	992,25 €	1.210,55 €
Assistenza e manutenzione straordinaria opzionale				
Giornate a consumo on-site	2	780,00 €	1.560,00 €	1.903,20 €
Giornate a consumo da remoto	5	390,00 €	1.950,00 €	2.379,00 €
TOTALE (escluse giornate a consumo)			6.940,65 €	8.467,59 €
TOTALE (incluse giornate a consumo)			10.450,65 €	12.749,79 €