

Allegato n.2

	Sistema Sanitario Regione Liguria Azienda Sociosanitaria Ligure 5 LA SPEZIA
---	---

OGGETTO: disciplinare dei rapporti tra l’Azienda Sociosanitaria Ligure 5 e il medico specialista in medicina legale incaricato di attività peritale e/o di consulente tecnico di parte nel contenzioso in materia di responsabilità civile verso terzi di cui alla L.R. ligure n.28 del 2011

Premessa

Il presente disciplinare regola i rapporti tra l’Azienda e il medico specialista in medicina legale, incaricato di attività peritale e/o di consulente tecnico di parte nel contenzioso in materia di responsabilità civile verso terzi di cui alla L.R. ligure n.28 del 2011; non è una convenzione, ma un semplice documento che detta le linee generali di condotta alle quali, sia l’Azienda che il Professionista incaricato, dovranno attenersi durante lo svolgimento degli incarichi di volta in volta affidati, nonché all’esito degli stessi.

Il professionista è consapevole che l’inserimento nell’elenco ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all’assunzione di un eventuale incarico per la redazione di perizie in sede stragiudiziale o per conferimento di incarichi di C.T.P. nei procedimenti giudiziali. L’inserimento, nel predetto elenco, non comporta, pertanto, l’automatica attribuzione di incarichi.

1. Affidamento e modalità di espletamento degli incarichi per i sinistri

Gli incarichi vengono attribuiti dal *Loss Adjuster* regionale, ai sensi del “Protocollo Regionale Gestione Sinistri” di cui alla Legge Regionale n.28/2011, allegato A), della Deliberazione n.102/2014 della Giunta Regionale Ligure. Il professionista deve attenersi a quanto previsto nella regolamentazione regionale.

L’Azienda fornirà al professionista tutta la documentazione in proprio possesso relativa al contenzioso allo stesso affidato. Sarà, invece, onere e cura dello stesso richiedere all’Azienda tutte le altre eventuali informazioni e/o documenti ritenuti utili o necessari per il miglior svolgimento dell’incarico affidato.

Sarà cura del Professionista incaricato di aggiornare costantemente l’Azienda sullo svolgimento dell’attività oggetto dell’incarico.

2. Remunerazione degli incarichi

Il compenso per le prestazioni peritali sarà quello previsto dal “Protocollo Regionale Gestione Sinistri” di cui alla Legge Regionale n.28/2011, allegato A) della Deliberazione n.102/2014 della Giunta Regionale Ligure, di seguito indicato, oltre oneri accessori, se dovuti:

Parere medico-legale correlato da eventuale visita e da relazione scritta (danni micro-permanenti)	€ 250,00 oltre accessori di legge
Parere medico-legale correlato da eventuale visita e da relazione scritta (danni macro-permanenti)	€ 450,00 oltre accessori di legge
CTP giudiziali sino al 9% di invalidità permanente	€ 500,00 oltre accessori di legge ed oltre rimborso di spese di viaggio documentate
CTP giudiziali dal 10% o superiore di invalidità permanente	€ 900,00 oltre accessori di legge ed oltre rimborso di spese di viaggio documentate
Baby case - Decessi	€ 900,00 oltre accessori di legge ed oltre rimborso di spese di viaggio documentate

In casi eccezionalmente rilevanti, su richiesta motivata del professionista, il *Loss Adjuster*, sentita l’Azienda, può riconoscere importi superiori a quelli sopra indicati nel limite dei parametri di mercato, da accertarsi anche con l’eventuale ausilio degli Ordini professionali.

In caso di dipendenti pubblici, è onere del professionista attivarsi per procedere nel rispetto di quanto previsto dall’art.53 del d.lgs.

n.165 del 2001; i dipendenti del Servizio Sanitario Regionale ligure sono consapevoli di quanto stabilito dall'art.6 della L.R. ligure n.21 del 2021.

3. Recesso e revoca degli incarichi

L'Azienda potrà revocare gli incarichi conferiti in qualsiasi momento, in tutto o in parte, senza motivazione e senza preavviso, fermo restando il pagamento dell'attività svolta fino al momento della revoca.

I professionisti iscritti hanno facoltà di chiedere, in ogni momento, la cancellazione dall'elenco.

Qualora il medico decida di rinunciare all'incarico allo stesso conferito, avrà diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso che dovrà essere parametrato all'opera concretamente svolta fino al momento della rinuncia. Nel rispetto dei principi di correttezza, buona fede e diligenza professionale, dovrà consegnare tempestivamente tutta la documentazione ricevuta – nonché quella ulteriore in suo possesso – al nuovo professionista incaricato, al quale dovrà anche fornire tutte le informazioni necessarie.

Il recesso da parte del professionista incaricato dovrà essere esercitato con le più opportune cautele, al fine di evitare ogni possibile pregiudizio nello svolgimento delle difese e dei diritti dell'Azienda e/o dei soggetti terzi.

In tutte le ipotesi suddette e salvo diversa indicazione, il medico dovrà proseguire nell'attività fino a che non sia divenuta operativa la sua sostituzione con un altro professionista.

4. Altre condizioni

Il professionista incaricato dovrà prontamente comunicare all'Azienda ogni evento professionale idoneo a modificare il rapporto professionale instaurato. A titolo meramente esemplificativo, dovranno prontamente essere comunicati: la cessazione dell'attività, il trasferimento dello studio medico, la modifica delle informazioni di contatto e dei dati bancari, le variazioni della polizza assicurativa per responsabilità professionale.

Il Medico legale, individuato per l'affidamento dell'incarico, non dovrà trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Azienda e sarà suo dovere astenersi dall'accettare incarichi che lo pongano in tale stato, dandone sollecita comunicazione all'Azienda medesima.

Il medico, sottoscrivendo il presente disciplinare, lo accetta in ogni sua parte.

Resta inteso che l'eventuale dichiarata invalidità/nullità/annullabilità/inefficacia/inapplicabilità – anche parziale – di una o più previsioni contenute nel presente disciplinare non determinerà alcuna conseguenza sulle altre previsioni, che resteranno pertanto valide ed operanti.

Il presente disciplinare può essere oggetto di modifiche e integrazioni a motivo di eventuali disposizioni regionali in materia.

5. Disposizioni transitorie e finali

Il presente disciplinare si applica a tutti gli incarichi conferiti successivamente all'inserimento del medico nell'elenco aziendale e la sua validità persiste fino alla conclusione dell'incarico conferito, anche qualora il termine dello stesso sia successivo alla durata dell'albo aziendale.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, trova applicazione la normativa nazionale, regionale e contrattuale vigente in materia.

Data: _____

Per accettazione: il medico _____ firma: _____

Per ASL5, giusta delega del Direttore Generale:

il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali, dott. Fabio Cargioli _____