REGIONE LIGURIA
AZIENDA SOCIOANITARIA LOCALE 5

In esecuzione della deliberazione n. 40 del 15/1/2025 è indetto bando per l'assegnazione di:

n. 1 BORSA DI STUDIO

per sola prova selettiva riservata a candidati in possesso del diploma di laurea in fisica vecchio ordinamento, Laureati in Chimica, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Scienze Biologiche- Laureati con Laurea Magistrale LM-13, LM54, LM9, iscritti alla scuola di specializzazione in fisica sanitaria.

La borsa di studio afferisce alla S.C. Fisica Sanitaria ed è finalizzata alla realizzazione del progetto "Revisione e standardizzazione dei controlli di qualità sulle apparecchiature radiologiche (ai sensi del D.Lgvo 101/2020 e s.m.i.)".

La borsa di studio ha durata di 12 mesi a fronte della corresponsione di € 18.283,61 omnicomprensivi, erogati in 12 quote mensili posticipate (di uguale importo).

Requisiti generali

a) cittadinanza di uno stato membro dell'UE
ovvero
non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'UE ma essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'UE e essere in possesso di diritto soggiorno o diritto permanente
ovvero
essere cittadino di paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
ovvero
essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria.

Requisiti specifici

- titolo di studio costituito da diploma di laurea in fisica vecchio ordinamento o di laurea specialistica in fisica (20/S) o di laurea magistrale in fisica (LM -17)

- iscrizione alla scuola di specializzazione in fisica sanitaria

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione gli aspiranti devono indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) di possedere la cittadinanza di uno stato membro dell'UE

ovvero

di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'UE ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'UE e di essere in possesso di diritto soggiorno o diritto permanente (allegare copia della carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.Lgs. 30 del 6/2/2007)

ovvero

di essere cittadino di paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento)

ovvero

di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti)

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il titolo di studio posseduto;

f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione

g) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) recapito telefonico-indirizzo mail e **l'indirizzo PEC che l'Azienda ASL5 utilizzerà per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto.**

Si fa presente ai candidati che, ai sensi del Dlgs. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Gestione Risorse Umane e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto quale borsista per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, i concorrenti devono allegare le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione rilasciate dalle competenti autorità.

I titoli devono essere prodotti in originale od in copia autenticata ai sensi di legge oppure autocertificati nei casi e con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, in base al succitato DPR 445/2000,i candidati potranno utilizzare la dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi allegato) per documentare il titolo di studio e l'iscrizione all'albo dell'ordine professionale.

La mancata apposizione della firma o la mancanza di uno dei requisiti generali o specifici di ammissione all'avviso, determina la nullità della domanda.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata. Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente bando ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione

prodotta. Nel caso la restituzione sia effettuata per mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

Termini e modalità di presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 Spezzino – Via Fazio, 30 – 19121 La Spezia ed inviata entro il termine perentorio di giorni quindici dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale ASL 5 –La Spezia. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

La domanda, unitamente alla documentazione ad essa allegata, potrà essere inoltrata:
- a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE n. 5 - SPEZZINO - - Via Fazio. 30 - 19121 La Spezia.
Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro postale accettante.

- direttamente al Protocollo Generale dell'AZIENDA SANITARIA LOCALE n. 5 - SPEZZINO all'indirizzo di cui sopra dalle ore 10:00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

- tramite posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato - esclusivamente in unico file in formato PDF - al seguente indirizzo: concorsi@pec.asl5.liguria.it. L'oggetto dell'invio dovrà chiaramente riportare il tipo di procedura, alla quale si chiede di partecipare. L'invio deve avvenire tassativamente entro la data di scadenza del bando. A tale fine fa fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC. La validità dell'invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essa allegati è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto. L'Amministrazione non assume responsabilità in ordine alla documentazione inviata a mezzo del servizio postale.

Prova selettiva per la formulazione della graduatoria

Il presente bando è per sola prova selettiva. Pertanto NON saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati. Al fine della formulazione di una graduatoria di merito i candidati verranno convocati con almeno 7 giorni di preavviso prima di essere sottoposti a selezione.

La convocazione, nel rispetto della normative sulla privacy sarà effettuata con comunicazione personale al singolo concorrente attraverso indirizzo mail e/o PEC.

Si fa presente che la prova selettiva potrà consistere in una prova scritta o in un colloquio.

Obiettivo del colloquio sarà la verifica del grado di conoscenza ed esperienza nelle competenze specifiche richieste, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'attività, che nel concreto dovrà essere svolta. La Commissione, incaricata dell'espletamento della selezione, avrà a disposizione 70 punti per il colloquio

Il colloquio si intende superato qualora il candidato raggiunga la valutazione pari a 49/70.

Coloro che non raggiungono la valutazione minima prevista per il colloquio non saranno ritenuti idonei e, pertanto, verranno esclusi dalla selezione.

Modalità, termini e condizioni di svolgimento dell'attività da svolgersi per la fruizione della borsa di studio:

L'attività svolta a seguito di assegnazione di borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego, non dà diritto ad alcun trattamento previdenziale né dà luogo a valutazione ai fini economici o giuridici di carriera, salvo quanto previsto ai fini concorsuali dalla vigente normativa in materia.

La borsa di studio non può essere in alcun modo interrotta ed il borsista dovrà:

a) **frequentare** la struttura per la quale è stata bandita la borsa di studio per svolgere le attività che gli saranno indicate dal Responsabile;

b) **stipulare** apposita polizza assicurativa per gli eventuali danni che potrebbe arrecare a se stesso ad a terzi durante l'espletamento della sua attività nonché polizza per infortuni.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Asl Ligure 5 per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dell'avviso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o qualora il borsista non svolga le attività a lui assegnate; la revoca è disposta con provvedimento motivato, su proposta del Responsabile della struttura di assegnazione del borsista.

Sono garantite le pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991.Si precisa che con l'assegnazione della borsa di studio non si dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

Riserve dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva:

- di prorogare i termini (per cause non imputabili al Professionista e per il solo completamento progettuale in modalità isorisorse), nonché di sospendere o revocare il presente bando, per eventuali motivate ragioni;
- di effettuare controlli, ex art, 71 e 75 del D.P.R. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- di non procedere all'assegnazione della borsa di studio in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

Qualora una dichiarazione risultasse mendace o venisse formato un atto falso o fatto uso dello stesso, l'autore sarà punito, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia nonché stante quanto previsto dall'ultimo comma del qui citato art. 76.

Il bando, il fac-simile di domanda ed i moduli per dichiarazioni sostitutive possono essere scaricati dalla pagina concorsi del sito aziendale: **www.asl5.liguria.it**

Per IL DIRETTORE S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott. ssa Barbara Graverini)
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Emanuela Cappelli)