**AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE (S.S.D.) TERAPIA FISICA E RIABILITAZIONE.**

In esecuzione della deliberazione n. 287 del 01/04/2021 del Direttore della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane è indetta selezione interna per titoli e colloquio a:

N. 1 POSTO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE TERAPIA FISICA E RIABILITAZIONE

Le funzioni della struttura sono le seguenti:

"La Struttura Semplice Dipartimentale (S.S.D.) Terapia Fisica e Riabilitazione, afferente al Dipartimento Cure Primarie, è una articolazione dell'Area Territoriale dell'ASL 5 e opera su tutto il territorio aziendale, nei Distretti n. 17, n. 18 e n. 19.

La S.S.D. Terapia Fisica e Riabilitazione contribuisce al raggiungimento della missione aziendale assicurando la gestione dei percorsi di Riabilitazione, a seguito di eventi neurologici, cardiologici e di interventi ortopedici, secondo i principi di appropriatezza ed efficacia delle cure, efficienza del servizio e umanizzazione e rispetto della persona.

Il suo scopo è quello di offrire un insieme di prestazioni integrati ospedale-territorio, a favore di persone che possono recuperare totalmente o parzialmente la propria autonomia e di persone con grave e gravissima disabilità che necessitano una riabilitazione di mantenimento dello stato attuale di salute.

La S.S.D. collabora con la S.S. Cure Domiciliari e Dimissioni protette, allo scopo di assicurare una presa in carico della persona e del suo nucleo familiare in forma unitaria e coordinata da parte dell'ASL5.

La S.S.D. Terapia Fisica e Riabilitazione svolge le seguenti funzioni:

- prendere in cura tempestivamente, ed elaborare progetti riabilitativi individuali di pazienti ricoverati, affetti da patologie che comportino menomazioni o disabilità di vario grado, con possibili esiti transitori o permanenti, suscettibili di miglioramento con il trattamento riabilitativo. Questo viene iniziato nelle diverse unità operative per acuti delle sedi ospedaliere e territoriali, qualora vi sia l'indicazione, in regime di ricovero (attualmente solo presso altre strutture riabilitative di Erogatori privati) o in regime ambulatoriale presso il servizio o i servizi territoriali di competenza presso le sedi Distrettuali;
- Assicurare trattamenti pre e post-operatorio;
- Prendere in cura i pazienti ambulatoriali affetti da patologia in fase acuta e sub-acuta, invalidanti in vario grado, che necessitino di Terapia Fisica e/o Rieducazione Funzionale (vedi lista prestazioni);
- Assicurare trattamenti non LEA: Agopuntura e CROSYSTEM previa visita fisiatrica;

- Assicurare la tempestiva ed appropriata presa in carico di persone, con bisogno sociosanitari e sociali a domicilio, e anche attraverso la Rete di Strutture Semiresidenziali e Residenziali per disabili, accreditate e a contratto, presenti nella provincia della Spezia;
- Gestire gli inserimenti residenziali e semiresidenziali;
- Valutare e gestire i Percorsi a domicilio, residenziali e semiresidenziali dei Pazienti più impegnativi, con gravi e gravissime disabilità;
- Promuovere e gestire i progetti di vita indipendente delle persone disabili adulti, affetti anche da sindrome dell'autismo e di patologie neurologiche correlate, assicurando l'integrazione con la S.S.D. Residenzialità e Semiresidenzialità (del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze) e con i Comuni del territorio;
- Collaborare attraverso la Valutazione dell'aderenza del Progetti Riabilitativi Individuali e la Formazione sul campo del personale dell'ASL5 e delle Strutture Erogatrici pubbliche e private, recandosi con regolarità presso le stesse;
- Gestire il Budget assegnato per l'acquisto di prestazione e servizi;
- Gestire l'attività Clinica ed Amministrativa della terapia Fisica e della Riabilitazione, compresa la registrazione dei PRI e delle prestazioni erogate a domicilio;
- Integrare i percorsi e servizi offerti dalle Strutture afferenti al Dipartimento Cure Primarie e altri Enti locali, partecipando alla Unità di Valutazione Multidimensionale;
- Integrare la propria attività con le attività offerta dalla S.C. URP Attività Ospedale-Territorio attraverso una riunione mensile ed un programma informatizzato ai fini della gestione amministrativa (inserimenti, giornate di presenza. spesa sanitaria);
- Gestire il personale della SSD Terapia Fisica e Riabilitazione nell'attività integrata ospedale e territorio;
- Predisporre report periodici mensili e trimestrali dei pazienti (CF) e delle prese in carico (PAI);
- Organizzare l'attività di Formazione annuale a favore di personale dell'ASL e convenzionato; Sviluppare progetti di miglioramento e proporre sperimentazioni innovative;
- Promuovere, informare e valutare il gradimento della qualità dei servizi offerti."

Al succitato incarico **per anni cinque** è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali e integrativi aziendali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

*La durata dell'incarico sarà inferiore solo nel caso in cui coincida con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'incaricato, ai sensi dell'art. 4, dell'art. 19 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CNL) dell' Area Sanità Triennio 2016 – 2018 del 19/12/2019.*

Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni nella pagina intranet e nel sito aziendale sezione concorsi.

Per avere informazioni rivolgersi alla S.C. GESTIONE RISORSE UMANE telefono 3537/5771.

**Requisiti generali e specifici di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti dell'A.S.L. 5 in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- inquadramento nel profilo di dirigente medico, dipendente ASL 5, con un'anzianità di servizio di almeno cinque anni;

- specializzazione in terapia fisica e riabilitazione o discipline equipollenti e affini ai sensi dei D.M. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina sopra indicata;

- aver superato positivamente la verifica del Collegio Tecnico.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

**Presentazione della domanda**

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale 5, che dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 28/04/2021.
Le domande devono pervenire, entro il termine di scadenza all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. 5 in via Fazio n. 30, primo piano, in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30/12,30).

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- il cognome e nome e numero di matricola;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- le attività di servizio prestate;
- l'autorizzazione all'ASL 5 al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;
- di non avere/avere limitazioni e/o prescrizioni rilasciate dal Medico Competente.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di ammissione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, devono essere allegati:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2) tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.
3) detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;
4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato (solo l'elenco va presentato in triplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in un unico esemplare);

5) copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono contenere il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del personale addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale.

Nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativo ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

**Valutazione dei candidati**

In caso di più domande, per l'individuazione dei candidati idonei e la formulazione della graduatoria è fatta dal Direttore Sociosanitario, in analogia a quanto disposto dalla lettera b) del comma 8 dell'art. 19 (CNL) dell' Area Sanità Triennio 2016 – 2018 del 19/12/2019 considerato che per disposizione della Regione Liguria il ruolo del Direttore del Dipartimento Cure Primarie è ricoperto dal Direttore Sociosanitario e si basa sull'esame dei curricula e dei seguenti elementi:

- esiti delle valutazioni del Collegio Tecnico di cui agli articoli 25 e seguenti, del C.C.N.L 03/11/2005 e s.m.i. relative all'ultimo triennio;
- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- area e disciplina di appartenenza;
- attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- le valutazioni della performance individuale (scheda di valutazione e obiettivi assegnati) nell'ultimo triennio;
- competenza gestionale richiesta dalla tipologia dell'incarico da conferire;
- anzianità nei settori specifici di riferimento;

e di un colloquio teso a valutare la motivazione del candidato a ricoprire il ruolo di responsabile della struttura semplice dipartimentale.

Le convocazioni al colloquio saranno inviate all'indirizzo email della posta aziendale.

Il Direttore Sociosanitario esprime un giudizio complessivo su ogni candidato, tenendo conto degli elementi sopra indicati e dell'esito del colloquio. Tali giudizio sono ordinati in una graduatoria che cessa la sua efficacia al momento del conferimento dell'incarico e non potrà essere utilizzata per eventuali successivi incarichi per i quali si dovrà procedere con altra procedura selettiva.

Il Direttore Generale provvede a nominare il primo classificato ovvero un altro dirigente in graduatoria motivando analiticamente la sua scelta. L'incarico può essere rinnovato per ulteriore cinque anni nel caso di valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico e dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) al termine dell'incarico quinquennale.

**Conferimento dell'incarico**

Il Direttore Generale con apposita deliberazione conferisce l'incarico al candidato individuato.
Il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione di un contratto individuale dell'incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli altri aspetti connessi all'incarico conferito ivi inclusi la denominazione, gli oggetti, gli obiettivi da conseguire, la durata e la retribuzione di posizione spettante, ai sensi del comma 10 dell'art. 19 (CNL) dell' Area Sanità Triennio 2016 – 2018 del 19/12/2021.

La Spezia, 13/04/2021

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Cavagnaro

**(Fac simile domanda)**

AL DIRETTORE GENERALE
A.S.L. 5
Via Fazio, 30
19125 La Spezia

Il/la sottoscritto
_____
(*nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il nome e cognome da nubili)*
nato/a a _____ il _____ (prov. _____)
residente in _____ ( prov. _____) Via _____ n._____, chiede di essere ammesso all'avviso interno per la copertura di:
n. _____ posto/i di
_____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1. che è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente _____;
2. che è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
3. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
4. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. che è in possesso del seguente titolo di studio:
    a. Laurea in _____ , conseguita in data _____
    b. Presso l'università _____
    c. Specializzazione _____ , conseguita in data _____
    d. Presso l'università _____
6. che ha prestato le seguenti attività di servizio:
    _____
    _____
    _____
    _____
    _____

7. che autorizza l’Azienda Sanitaria locale al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali finalizzato agli adempimenti per l’espletamento della procedura concorsuale;
8. che l’indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

Cognome e nome _____
Indirizzo _____
C.A.P. _____ Città _____ Tel. _____
Data _____

Firma

_____