

PDEL-1252-2026



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione delle Linee Guida sul Patto di Integrità in materia di contratti pubblici e del modulo relativo alla comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva.

Il Direttore di Area Liguria Salute

VISTE:

- la L.R. Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. Liguria 12 dicembre 2025, n. 18, recante “Disposizioni di riordino del Servizio Sanitario Regionale e modifica all'articolo 29 della legge regionale 7 novembre 2013, n.33 (Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)”, che ha modificato, tra l’altro, la predetta L.R. Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”, con particolare riferimento all’articolo 17-quater “Area Liguria Salute”;
- la nota Prot. n. 2025-0592459 del 12.12.2025 della Regione Liguria – Direzione Generale di Area Salute e Servizi Sociali – acquisita agli atti con Prot. n. 190216 del 12.12.2025, ad oggetto “Ulteriori disposizioni operative in previsione dell’avvio della riforma del SSR”, con la quale la competente Autorità Regionale ha inteso fornire “*indicazioni operative finalizzate a garantire la continuità gestionale e l’erogazione dei servizi essenziali nella fase di prima applicazione ed avvio del nuovo assetto, anche in funzione dell’adozione degli eventuali atti di competenza*”;

Dato atto che, per effetto della sopra richiamata L.R. Liguria n. 18/2025, a decorrere dal 1° gennaio 2026 le Aziende Sociosanitarie Liguri 1,2,3,4,5 sono fuse con Liguria Salute, che assume la denominazione di Azienda Tutela della Salute Liguria , subentrando a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità nell’attività, nelle funzioni e nei rapporti giuridici attivi e passivi interni ed esterni delle aziende incorporate, con l’eccezione del plesso Villa Scassi di A.S.L. 3 che viene incorporato dall’IRCCS AOM;

Dato atto altresì che la D.G.R. Liguria n. 629 del 24.12.2025, avente ad oggetto “Nomina coordinatori delle Aree Sociosanitarie Locali 1, 2, 3, 4, 5 e Liguria Salute ai sensi della LR. n. 18/2025 “Disposizioni di riordino del servizio sanitario regionale e modifica all'articolo 29 della Legge Regionale 7 novembre 2013, n. 33 (Disciplina del sistema di trasporto pubblico regionale e locale e del piano regionale integrato delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti)”, altresì:

- a) ha stabilito che “*i coordinatori di Area esercitano, per la durata del loro mandato, le funzioni proprie del Direttore di Area, così come definite agli artt. 17 quater per il Direttore di Area Liguria Salute e per i direttori delle altre Aree dagli artt.24 bis e 24 ter della L.R. n. 41/2006, nonché le funzioni di cui all’art. 33, c. 3 della L.R. n. 18/2025 previste per tutti i coordinatori*”;

b) ha ravvisato, *“al fine di dare piena attuazione alle disposizioni di cui all’art. 33, c. 3 della L.R. n. 18/2025, la necessità, di procedere entro il 31.12.2025, alla nomina dei coordinatori di Area, dando atto che l’incarico decorre dal 1° gennaio 2026 e ha durata fino al 30.06.2026, eventualmente prorogabile per altri 6 mesi e, comunque, non oltre l’avvenuta nomina, da parte del Direttore generale dell’ATS Liguria, dei direttori di Area”*;

Premesso che nell'ambito della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza così come interpretata dalle più recenti disposizioni di ANAC, i processi di acquisto gestiti dalle stazioni appaltanti pubbliche sono considerati ambiti soggetti ad elevato rischio corruzione;

Richiamato l'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012 che stabilisce che: *“Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisca causa di esclusione dalla gara”*;

Ricordato che il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con deliberazione CIVIT (ora ANAC) n. 72/2013, al punto 3.1.13, prevede che *“Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell’art.1 comma 17 della Legge 190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l’affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all’esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto”*;

Richiamati altresì:

- la Deliberazione n. 7 del 17.01.2023 con cui ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 - 2024 che ha previsto, tra l'altro, l'obbligo di dare concreta attuazione alle misure di prevenzione del riciclaggio che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007, anche alla luce dei nuovi dei rischi di infiltrazione criminale nell'impiego dei fondi del PNRR;
- il D.Lgs n. 36 del 01/04/2023 con il quale è stato adottato il nuovo Codice degli appalti che prevede significative modifiche rispetto al Codice previgente, anche per quanto concerne gli adempimenti relativi alla trasparenza nel settore degli appalti pubblici;

Richiamate le note Prot. Regione Liguria n. 329253 del 06.05.2022 e n. 402585 del 25.05.2023 con le quali il Direttore del Dipartimento Salute e Servizi Sociali della Regione Liguria ha trasmesso alle Aziende e agli Enti del SSR rispettivamente un nuovo Schema di patto di integrità, con le relative Linee Guida, ed il successivo aggiornamento effettuato alla luce delle suddette disposizioni ed elaborato dal Gruppo di Lavoro interaziendale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, istituito con DGR n. 957/2021, e condiviso con la Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria;

Ritenuto di adottare, per effetto della L.R. Liguria n. 18/2025, linee guida uniche per tutte le Aree dell’ATS Liguria con relativi schemi di Patto di Integrità in materia di contratti pubblici e modulo relativo alla comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva, rispettivamente allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

Richiamata la nota del Responsabile della Prevenzione Corruzione Trasparenza di Azienda Tutela Salute Liguria Prot. n. 0123173 del 26.03.2026 con cui in ragione dell’intervenuta fusione aziendale di cui sopra, e della conseguente necessità da parte dei servizi interessati di disporre della documentazione aggiornata, si è proceduto alla trasmissione delle Linee Guida, dello schema del Patto di Integrità e del modulo relativo alla comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva per la conseguente applicazione;

Evidenziato che tutte le Strutture e gli Uffici di ATS Liguria, nell'espletamento di procedure di gara, nella conclusione di accordi con i fornitori e nella stipulazione dei contratti di appalto, sono tenuti ad adottare il Patto di Integrità, ed il Modulo sulla comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva, dandovi applicazione secondo le modalità, e le procedure indicate, nonché prevedendo anche inserimento di clausole di salvaguardia per l'ipotesi di mancato rispetto;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento ed il Direttore proponente di Area attestano l'avvenuta verifica della pratica e la conformità del procedimento amministrativo alla vigente normativa legislativa e regolamentare ed altresì attestano l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa e del Codice di comportamento vigenti;

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Vista la L.R. n. 18/2025

PROPONE

1. di approvare le *“Linee Guida Patto di Integrità in materia di contratti pubblici degli Enti del SSR della Regione Liguria”*, costituenti una procedura unica per tutte le Aree dell'ATS Liguria, comprensivo del *“Patto di Integrità”*, ed il modulo relativo alla comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva, rispettivamente allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare mandato a tutte le Strutture e gli Uffici di ATS Liguria, nell'espletamento di procedure di gara, nella conclusione di accordi con i fornitori e nella stipulazione dei contratti di appalto, all'adozione e all'applicazione dei sopra citati documenti allegati al presente provvedimento, prevedendo anche l'inserimento di clausole di salvaguardia in ordine al mancato rispetto del Patto di Integrità adottato dall'ATS Liguria;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per ATS Liguria;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e relativi allegati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Aziendale;
5. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici di ATSL.

Firmato digitalmente da
Il Responsabile del Procedimento
Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della
Trasparenza (RPCT) ATSL
(Avv. Patrizia Satragno)
o suo sostituto

Firmato digitalmente da
Il Direttore di Area Liguria Salute
(Ing. Claudia Reggiani)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 *quinquies*, D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i e dell'art. 22 L.R. 7 dicembre 2006 n. 41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto

D E L I B E R A

Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare:

1. di approvare le *“Linee Guida Patto di Integrità in materia di contratti pubblici degli Enti del SSR della Regione Liguria”*, costituenti una procedura unica per tutte le Aree dell'ATS Liguria, comprensivo del *“Patto di Integrità”*, ed il modulo relativo alla comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva, rispettivamente allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare mandato a tutte le Strutture e gli Uffici di ATS Liguria, nell'espletamento di procedure di gara, nella conclusione di accordi con i fornitori e nella stipulazione dei contratti di appalto, all'adozione e all'applicazione dei sopra citati documenti allegati al presente provvedimento, prevedendo anche l'inserimento di clausole di salvaguardia in ordine al mancato rispetto del patto di integrità adottato dall'ATS Liguria;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per ATS Liguria;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e relativi allegati nella Amministrazione Trasparente del sito Aziendale;
5. di dare atto che l'accordo di collaborazione non comporta oneri per ATS Liguria;

L'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della ATSL.

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Marco Damonte Prioli)
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
SANITARIO

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Maria Elena Galbusera)
o suo sostituto

(Dott. Michele Orlando)
o suo sostituto

(Dott. Pierluigi Vinai)
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.
Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.T.S.L. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).