



Sistema Sanitario Regione Liguria

Via Fazio, 30 – La Spezia

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Delibera n. 511 del 30 giugno 2021

Oggetto: conferimento degli incarichi dirigenziali di Direzione di Struttura Complessa del Dipartimento Tecnico Amministrativo.

(eventuale) CIG CUP

Struttura proponente: S.C. Gestione Risorse Umane

S.S.D.:

Dirigente proponente: Dott. Giovanni Frandi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Alessandra Olivieri

Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Alessandra Olivieri

Responsabile Unico del Procedimento:

Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:

Importo di spesa
Euro 111.902,26

Anno 2021
Euro 111.902,26

Anno

Anno

Importo di entrata

Anno

Anno

Anno

Direttore SC Bilancio e Contabilità: Dott. Fabio CARGIOLLI

Previsto nel bilancio di previsione anno 2021

Euro 111.902,26

Da prevedere nel bilancio di previsione anno

Stato patrimoniale anni

Nr. Conto di bilancio

Autorizzazione spesa nr.

166.005.006

166.025.005

195.008.040

Comporta costi

SI

Allegati : n. 1 All. "A" nota prot. 83/DA del 22/06/2021

Da trasmettere a:

per competenza:

per conoscenza:

Direttore Dipartimento Tecnico Amministrativo

OGGETTO: conferimento degli incarichi dirigenziali di Direzione di Struttura Complessa del Dipartimento Tecnico Amministrativo.

IL DIRETTORE S.C. Gestione Risorse Umane Dott. Giovanni Frandi

VISTI gli articoli 3 e 15 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e smi "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'Atto di Autonomia Azienda approvato con deliberazione n. 167 dell'8.3.2019;

RICHIAMATA la delibera n. 337 del 27/04/2021 con cui, in esito a confronto sindacale, è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa;

RICORDATO che con delibera n. 384 del 13/05/2021, nelle more dell'espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali, sono stati prorogati al 30/06/2021 - in capo ai Dirigenti preposti - gli incarichi di Direzione delle seguenti Strutture Complesse afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo:

- S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie,
- S.C. Gestione Risorse Umane,
- S.C. URP Attività amministrative Ospedale e Territorio,
- S.C. Programmazione e Gestione acquisti, gestione magazzino economale,
- S.C. Affari Generali e Legali, Gestione del Patrimonio;

VISTO l'art. 8 del già citato Regolamento, che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, con previsione di apposita procedura interna selettiva e comparativa;

DATO ATTO che la S.C. Gestione Risorse Umane ha avviato, ai sensi del sopra citato atto regolamentare, la procedura selettiva finalizzata al conferimento dei cinque incarichi di Direzione di che trattasi, da attribuirsi in coerenza con gli artt. 70 e 71 del C.C.N.L Area Funzioni Locali - sezione Dirigenza PTA. siglato il 17/12/2020;

EVIDENZIATO che per la finalità di cui sopra è stato indetto in data 13/05/2021 apposito avviso interno, e che alla scadenza dello stesso (28/05/2021) risultavano pervenute le candidature dei seguenti Dirigenti Amministrativi, tutti in possesso dei previsti requisiti:

STRUTTURA	CANDIDATI
S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie	Dott. Fabio CARGIOLLI (I opzione) Dott. Luca RICCIARDI (I opzione)
S.C. Gestione Risorse Umane	Dott. Giovanni FRANDI (I opzione) Dott.ssa Barbara GRAVERINI (II opzione)

	Dott. Carlo OLIVA (I opzione)
S.C. URP Attività amministrative Ospedale e Territorio	Dott. Fabio CARGIOLLI (II opzione) Dott. Carlo OLIVA (II opzione) Dott.ssa Laura PIERAZZINI (I opzione)
S.C. Programmazione e Gestione acquisti, gestione magazzino economale	Dott.ssa Francesca RATANO (I opzione)
S.C. Affari Generali e Legali, Gestione del Patrimonio	Dott. Giovanni FRANDI (II opzione) Dott.ssa Barbara GRAVERINI (I opzione) Dott.ssa Francesca RATANO (II opzione) Dott. Luca RICCIARDI (II opzione) Dott.ssa Laura PIERAZZINI (II opzione)

VISTA la nota prot. n. 83/DA del 22/06/2021, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (All. A), con cui il Direttore Amministrativo ha formulato motivata proposta di conferimento degli incarichi de quo, approvata dal Direttore Generale con annotazione in calce;

RITENUTO, stante quanto sopra premesso ed esposto, di procedere al conferimento - a decorrere dal 1/07/2021 - in capo ai Dirigenti Amministrativi di seguito indicati, degli incarichi quinquennali di Direzione di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo sotto dettagliati:

STRUTTURA	DIRETTORE
S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie	Dott. Fabio CARGIOLLI
S.C. Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Barbara GRAVERINI
S.C. URP Attività amministrative Ospedale e Territorio	Dott.ssa Laura PIERAZZINI
S.C. Programmazione e Gestione acquisti, gestione magazzino economale	Dott.ssa Francesca RATANO
S.C. Affari Generali e Legali, Gestione del Patrimonio	Dott. Giovanni FRANDI

PRESO ATTO che, temporaneamente fino a differenti determinazioni, e comunque non oltre il 30/04/2022, al fine di garantire la continuità nell'espletamento delle relative attività, le funzioni di Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza rimangono assegnate alla Dott.ssa Barbara GRAVERINI;

DATO ATTO che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento ammonta per l'esercizio 2021 ad Euro 111.902,26;

DATO ATTO altresì che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 1155 del 20.12.2017.

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di procedere al conferimento - a decorrere dal 1/07/2021 - in capo ai Dirigenti Amministrativi di seguito indicati, degli incarichi quinquennali di Direzione di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo sotto dettagliati:

STRUTTURA	DIRETTORE
S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie	Dott. Fabio CARGIOLLI
S.C. Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Barbara GRAVERINI
S.C. URP Attività amministrative Ospedale e Territorio	Dott.ssa Laura PIERAZZINI
S.C. Programmazione e Gestione acquisti, gestione magazzino economale	Dott.ssa Francesca RATANO
S.C. Affari Generali e Legali, Gestione del Patrimonio	Dott. Giovanni FRANDI

2. di dare atto che gli incarichi di cui sopra sono regolamentati dal vigente C.C.N.L. Area Funzioni Locali del 17/12/2020 nonché dal contratto di incarico integrativo del contratto di lavoro, la cui sottoscrizione dovrà avvenire entro 30 giorni dalla convocazione effettuata dalla S.C. Gestione Risorse Umane;
3. di precisare che, ove la sottoscrizione del contratto di incarico non venga perfezionata, l'incarico non potrà essere considerato validamente conferito, non potrà essere erogato il relativo trattamento economico e quanto eventualmente già corrisposto sarà oggetto di ripetizione;
4. di dare atto che, temporaneamente fino a differenti determinazioni, e comunque non oltre il 30/04/2022, al fine di garantire la continuità nell'espletamento delle relative attività, le funzioni di Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza rimangono assegnate alla Dott.ssa Barbara GRAVERINI;
5. di dare atto che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento ammonta per l'esercizio 2021 ad Euro 111.902,26;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/09.

IL DIRETTORE

S.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Giovanni FRANDI)

Per visto di regolarità contabile

IL DIRETTORE

S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e smi ed in virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

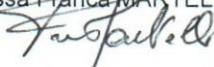
PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario:

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio MAZZONE)

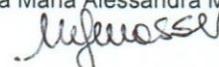


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Franca MARTELLI)



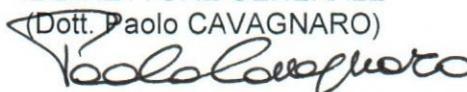
DELIBERA

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)



Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo CAVAGNARO)



AVVISO INTERNO INCARICHI DI S.C. AREA DIRIGENZA AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

STRUTTURA COMPLESSA										
MATR	COGNOME	PROT.	ENTRO I TERMINI	ESP. PROF. LE RICHIESTA	VERIFICA POSITIVA C.T.	GESTIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE	GESTIONE RISORSE UMANE	URP, ATTIV. AMM OSPEDALE E TERRITORIO	PROGRAMMAZ E GEST MAGAZZINO	AFFARI GEN E LEG, GESTIONE PATRIMONIO
31212	FRANDI G.	PROT. 21658 DEL 18/05/2021	SI	SI	SI		OPZ. 1			OPZ. 2
4857	OLIVA C.	PROT. 22899 DEL 25/05/2021	SI	SI	SI		OPZ. 1	OPZ. 2		
3731	RATANO F.	PROT. 22953 DEL 25/05/2021	SI	SI	SI	OPZ. 1			OPZ. 1	OPZ. 2
4881	RICCIARDI L.		SI	SI	SI			OPZ. 2		OPZ. 2
4095	CARGIOLLI F.	PROT. 23605 DEL 26/05/2021	SI	SI	SI	OPZ. 1				
3724	GRAVERINI B.	PROT. 23695 DEL 27/05/2021	SI	SI	SI		OPZ. 2			OPZ. 1
4446	PIERAZZINI L.	PROT. 23755 DEL 27/05/2021	SI	SI	SI			OPZ. 1		OPZ. 2

Indirizzo: Via Fazio nr 30

Tel.: 0187.534416

e-mail: direttore.amministrativo@asl5.liguria.it

Prot. nr. **R3/DA**La Spezia, **22/06/2021**

Alla c.a.

Direttore Generale
Dott. Paolo Cavagnaro

Oggetto: Incarichi di Direzione di Struttura Complessa

In relazione all'avviso pubblico interno per il conferimento di incarichi di Direzione di Struttura Complessa dell'Area della Dirigenza Amministrativa, pubblicato in data 13/05/2021, la cui scadenza era prevista il giorno 28/05/2021, sono state presentate le domande come da prospetto allegato (vedi allegato 1).

E' stata effettuata l'analisi delle stesse sulla base dei requisiti necessari (vedi allegato 2) e dei curricula presentati in relazione alle esperienze professionali maturate dai concorrenti. Tenuto conto dei risultati delle valutazioni eseguite, si propone la nomina per la Direzione delle Strutture Complesse dei Dirigenti come segue:

S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie	Dott. Fabio Cargioli
S.C. Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Barbara Graverini
S.C. URP e Attività Amministrative Ospedale e Territorio	Dott.ssa Laura Pierazzini
S.C. Programmazione Acquisti, Gestione Magazzino Economale	Dott.ssa Francesca Ratano
S.C. Affari Generali e Legali	Dott. Giovanni Frandi

Per quanto riguarda la S.C. Gestione Risorse Umane, la proposta della Dott.ssa Graverini tiene conto che la stessa ha svolto attività sindacale per un breve periodo, per la Dirigenza PTA, ma tale attività è stata svolta in modo molto limitato, circoscritto a questioni afferenti la dirigenza sopra menzionata e al solo fine di garantire una tutela ai colleghi in quanto non vi erano, in quel momento, altre figure di rappresentanza.

In considerazione di quanto sopra, l'attività di Dirigente Sindacale espletata nell'ultimo biennio dalla candidata all'incarico di Direzione della S.C. Gestione Risorse Umane non configura la fattispecie di cui all'art. 53 comma 1 bis. Pertanto, nella fattispecie, non si ritiene l'esistenza di incompatibilità.

Si resta a disposizione per qualsiasi eventuale informazione o chiarimento.

Cordiali Saluti

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Antonello Mazzone)

Allegato 1

*Si approva.**Paolo Cavagnaro*