



Via Fazio, 30 – La Spezia

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Delibera n. 838 del 29 ottobre 2021

Oggetto: Proroga al 31/12/2021 di un contratto per attività di “contact tracing” stipulato con personale incaricato da A.Li.Sa per conto della Protezione Civile ed assegnato a questa Azienda.
(eventuale) CIG CUP

Struttura proponente: S.C. Gestione Risorse Umane			
S.S.D.:			
Dirigente proponente: Dott.ssa Barbara Graverini			
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Barbara Graverini			
Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Elisa Virgona			
Responsabile Unico del Procedimento:			
Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:			
Importo di spesa Euro 4.546,50	Anno 2021 Euro 4.546,50	Anno	Anno
Direttore SC Bilancio e Contabilità: Dott. Fabio CARGIOLLI			
Previsto nel bilancio di previsione anno 2021		Spesa COVID 19	
Da prevedere nel bilancio di previsione anno			
Stato patrimoniale anni precedenti			
Nr. Conto di bilancio 135085005	Autorizzazione spesa nr. 2021/331		
Comporta costi	SI		

Allegati

Da trasmettere a:	
per competenza:	S.C. Gestione Risorse Umane
per conoscenza:	

OGGETTO: Proroga al 31/12/2021 di un contratto per attività di "contact tracing" stipulato con personale incaricato da A.Li.Sa per conto della Protezione Civile ed assegnato a questa Azienda.

IL DIRETTORE SC Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Barbara Graverini

VISTI gli articoli 3 e 15 bis del D.Lgs. 502/1992 e smi "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421";

VISTO il d.Lgs. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale approvato con deliberazione n. 167 dell'8.3.2019;

CONSIDERATO che con delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 26 dell'01/02/2020 si è provveduto a dichiarare lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

DATO ATTO che lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31/12/2021 con D.L. 23 luglio 2021, n. 105;

RICHIAMATA la deliberazione n. 657 del 19/08/2021 con la quale sono stati prorogati al 31/10/2021 due contratti per attività di "contact tracing" stipulati giusta deliberazione n. 475 del 17/06/2021 con personale incaricato da A.Li.Sa per conto della Protezione Civile ed assegnato a questa Azienda;

EVIDENZIATO che parte delle attività oggetto di incarico sarà espletata facendo ricorso a personale interno all'Azienda;

RITENUTO pertanto di procedere alla ulteriore proroga fino al 31/12/2021 del solo contratto stipulato con il Sig. Simone TASSARA, alle medesime condizioni economiche e giuridiche (orari, modalità dei turni, compenso economico), con un massimo di 35 ore su turni di 5/6 ore giornaliere con retribuzione oraria onnicomprensiva di tutti gli oneri fiscali e previdenziali pari ad Euro 15,00;

DATO ATTO che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta ad Euro 4.546,50 per l'esercizio 2021 e che gli Uffici Competenti provvederanno alla richiesta di rimborso ad A.Li.Sa, attraverso idonea rendicontazione finale;

DATO ATTO che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 1155 del 20.12.2017;

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di prorogare fino al 31/12/2021, alle medesime condizioni stabilite dalla delibera n. 475 del 17/06/2021 alla quale si rimanda per la normativa presa in esame, il contratto stipulato con il

Sig. Simone TASSARA quale operatore amministrativo addetto ad attività di "contact tracing" per emergenza COVID-19 reclutato dalla Protezione Civile;

2. di dare incarico alla SC Gestione Risorse Umane di provvedere agli adempimenti conseguenti;
3. di dare atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta ad Euro 4.546,50 per l'esercizio 2021, per i quali gli Uffici Competenti provvederanno alla richiesta di rimborso ad A.Li.Sa, attraverso idonea rendicontazione finale;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRETTORE

S.C. Gestione Risorse Umane
(Dott.ssa Barbara GRAVERINI)

Per visto di regolarità contabile

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e smi ed in virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonello MAZZONE)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Franca MARTELLI)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

DELIBERA

Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo CAVAGNARO)