

Nome

CORDELLA Maria

~~SAN SEBASTIAN DE XESVIONDA~~

2904X96X

~~ORF# RA61D69141~~

[illegible]

X2092X3537X Xasa 06/08/0754X

Italiana

(2010-2022)

Dal 21/04/2010 ad oggi Dirigente dello Stato di ruolo – II Fascia - in servizio presso il Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato

**Nome e indirizzo del datore
di lavoro**

**Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria
Generale dello Stato – Ufficio Centrale del Bilancio c/c Ministero dell'Interno –
P.za del Viminale, n. 1 – 00184 Roma.**

Dal 2016 al 2022

Dal 21/04/2016 ad oggi Dirigente Uff. IV UCB c/o Ministero dell'Interno

Attività svolte:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti e provvedimenti di spesa adottati dai Centri di responsabilità dell'amministrazione controllata per funzionamento, interventi ed investimenti.
- Controllo su contratti attivi e spese per liti. Gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione.
- Controllo Fondo Edifici di Culto; gestione del bilancio e controllo sugli atti di spesa – bilancio preventivo, consuntivo, di assestamento – rendicontazione delle entrate e delle spese – controllo su atti di disposizione beni immobili del FEC (vendita, affrancazione, enfiteusi, ecc.)
- Verifica corretta tenuta delle scritture della Contabilità integrata, finanziaria economica e patrimoniale di cui all'art. 38-bis della legge n. 196 del 2009.

- Controlli di regolarità amministrativo-contabile su provvedimenti finanziati con risorse del PNRR ex art. 9 del DM11.10.2021 recante: "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art. 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178".
- Controllo sul cronoprogramma dei pagamenti.
- Controllo ed autorizzazione del processo di reiscrizione in bilancio, ai sensi dell'art. 36 del RD 2440/1923, delle somme perente, su richiesta degli aventi diritto.
- Coordinamento, cura ed aggiornamento, nell'ambito del progetto EMPOWERMENT presso l'UCB-Ministero dell'Interno, delle schede relative alla normativa applicabile ai contratti della PA da sottoporsi al controllo di cui al D.Lgs. n. 123/2011.
- Coordinamento, per l'UCB presso il Ministero dell'Interno, dei gruppi di lavoro per la tenuta e l'aggiornamento continuo delle CHECK LISTS C1 E C5, a cura dell'IGF, riguardanti rispettivamente i controlli sui contratti sotto soglia e sui decreti di liquidazione e pagamento.
- Collabora costantemente con il Direttore dell'UCB presso il Ministero dell'Interno alla risoluzione di quesiti e problematiche, in materia contrattuale e di bilancio, posti dalla coesistente amministrazione.
- Effettua, su disposizione del Direttore, verifiche di cassa trimestrali presso la Cassa del Ministero dell'Interno, della DIA, della CRIMINALPOL e del FEC.
- Collabora con la Corte dei Conti nell'attività di auditing sull'affidabilità della spesa in sede di referto al Parlamento sul Rendiconto Generale dello Stato.
- Componente del Gruppo di lavoro sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008.
- Dirigente preposto alla sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.
- In possesso di Nulla Osta Segretezza.
- Tratta, per l'intero Ufficio, atti classificati riservati e riservatissimi, segreti e segretissimi della coesistente Amministrazione dell'Interno.

Dal 2010 al 2016

Dal 21/04/2010 al 20/04/2016, Dirigente Uff. VI UCB c/o MEF

Attività svolte:

Controllo amministrativo contabile preventivo o successivo sulle seguenti attività:

- Stato giuridico e trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale militare, in servizio ed in quiescenza, del Corpo della Guardia di Finanza;
- Spese per l'attuazione di corsi e concorsi.

- Equo indennizzo e trattamento di ausiliaria del personale militare del Corpo della Guardia di Finanza.
- Procedure disciplinari.
- Atti e provvedimenti di spesa per acquisizione di beni e servizi per il Corpo della Guardia di Finanza.
- Programmi pluriennali di spesa relativi ad interventi infrastrutturali riguardanti la realizzazione di alloggi e caserme della Guardia di Finanza.
- Contratti di realizzazione di lavori di manutenzione, riparazione ed adattamento impianti e locali riguardanti il Corpo della Guardia di Finanza. Controllo programmi pluriennali.
- Contabilizzazione rendiconti. Controllo delle risultanze ispettive conseguenti a verifiche amministrativo-contabili effettuate dalla Guardia di Finanza presso gli Enti del Corpo.
- Canoni di locazione degli immobili in uso alla Guardia di Finanza.
- Autorizzazione pagamento competenze accessorie riguardanti il Corpo della Guardia di Finanza.

Dal 2015 al 2016

Dal 12/10/2015 al 20/04/2016 - Dirigente reggente Uff. II UCB c/o MEF.

- Adempimenti relativi allo stato di previsione dell'entrata del bilancio statale: previsione e assestamento dei capitoli del capo X.
- Attività per la rendicontazione concernenti la parifica delle somme affluite alle regioni a statuto speciale e alle province autonome di Trento e Bolzano e successiva integrazione dell'allegato 23 al Rendiconto Generale dello Stato, la contabilità delle entrate tributarie ed extra tributarie da autoliquidazione, la contabilità delle entrate derivanti dai giochi di competenza degli Uffici centrali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, la contabilità dell'Agente contabile per le riscossioni telematiche dell'Agenzia delle Entrate e i crediti derivanti da condanne delle Corti dei conti.
- Attività di supporto all'Ufficio I in materia di controllo e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica.
- Controllo sui contratti attivi.
- Controllo su spese correlate alla riscossione delle entrate, poste correttive delle entrate, regolazioni contabili, rimborsi diversi e interessi, trasferimenti alle Agenzie fiscali, trasferimenti alla RAI per canoni di abbonamento, pagamento dei compensi ai prestatori di assistenza fiscale ai contribuenti.
- Controllo sui contributi alle confessioni religiose e sul pagamento del due per mille ai partiti politici.
- Adempimenti relativi al Conto generale del Patrimonio. Verifiche ai consegnatari ed ai Cassieri.
- Controllo sui conti giudiziali, su rendiconti gestioni fuori bilancio e sui fondi di rotazione.

- Controllo sui rendiconti trasmessi dall'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.
- Verifica della corretta tenuta delle scritture della contabilità integrata, finanziaria economica e patrimoniale di cui all'articolo 38-bis della legge n. 196 del 2009 e dell'applicazione delle disposizioni sul piano finanziario dei pagamenti ai sensi dell'articolo 34 della medesima legge n. 196 del 2009.

Esperienze professionali ed Incarichi ricoperti

Dal 2010 al 2022

Ha ricoperto il ruolo di componente effettivo del collegio sindacale della ASL n. 3 "Genovese" di Genova dal 07/03/2013, in rappresentanza del MEF, designata dal Sig. Ministro con nota n. 16554 del 25/02/2013.

In data 23 gennaio 2015 è stata nominata componente effettivo della Commissione per la ripartizione fra i militari della Guardia di Finanza dei proventi derivanti da sanzioni pecuniarie per violazioni alle leggi tributarie.

Nel giugno 2015 è stata nominata Commissario ad acta, su delega del Direttore Generale dell'UCB del MEF, per la cura dell'esecuzione di diversi giudizi di ottemperanza emessi dal TAR Lazio.

Nel 2019, con nota MEF n. 23377, è stata nominata componente effettivo del collegio sindacale della ASL n. 5 di La Spezia, incarico ancora in corso.

Dal 21.12.2000 al 20.04.2010

Coordinatore Economico-finanziario ex C3 super -presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti -D. G. per l'Edilizia Statale e Interventi speciali Div. III, si è occupata di gestione attività per il completamento delle residue azioni connesse con i piani di ricostruzione post-bellica; Completamento e definizione amministrativa, compreso contenzioso ex Agensud e relativo monitoraggio; Istruttoria contenzioso di competenza; Definizione amministrativa contributi per danni bellici; programmazione e gestione finanziamenti ex L. 296/2006 "contributi per le esigenze infrastrutturali delle Capitanerie di porto"; - MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE

Dal 1998 al 2000

Direttore Amministrativo-contabile ex C3 -presso Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti -D. G. del Personale Servizio Ispettivo, preposta Sez 2^, con seguenti funzioni:

Gestione finanziaria delle spese processuali; Esecuzione sentenze di condanna per danno erariale; gestione amministrativa dei rapporti con i commissari straordinari alle opere pubbliche.

Dal 1995 al 1998

Comandata presso l'UCB del Ministero dei LL.PP. si è occupata di:

- controllo di legittimità sui Decreti del Ministro dei Lavori Pubblici in applicazione art. 14, c.1 e c.2, del D.L.vo 279/97;
- controllo di legittimità sui decreti dei Direttori Generali del suddetto Dicastero in applicazione del D.L.vo 29/93 e dell'art. 3, c.4 del D.L.vo 279/97 (attribuzione di funzioni ai dirigenti);
- controllo di legittimità sulle procedure concorsuali tendenti al reclutamento di personale del Ministero controllato;
- controllo contabile sui provvedimenti emanati ex L. 908/60;
- controllo sugli atti programmatici della predetta amministrazione MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE.

Funzionario Amministrativo-contabile ex C2 - si è occupata - presso la Div. III del CER – Ministero dei Lavori Pubblici, delle seguenti materie:

Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le Forze armate e di Polizia; Iniziative e controlli in materia di accesso alla proprietà delle abitazioni; Vigilanza e contenzioso in materia di cooperative edilizie; Mutui edilizi di competenza. MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI.

Dal 1985 al 1995

Collaboratore economico-finanziario - ha prestato servizio presso il Ministero del Tesoro - Ragioneria Generale dello Stato - nella segreteria dell'Ispettore Generale Capo L. Di Blasi e, successivamente, presso la Div. II dell'Ispettorato Generale di Finanza - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in ECONOMIA e COMMERCIO conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma.

Revisore Legale dei Conti

Iscritta all'Albo dei Revisori Legali dei conti ai sensi del D.L.vo 27.01.2010, n. 39.

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il L.S.S. "A. Avogadro" di Roma.

Certificato ufficiale "PRINCE2 Foundation" rilasciato da APMG (ottobre 2011).

Corsi

Attestato di frequenza corso di lingua inglese presso "The British institute of Rome", per conto del Ministero dei Lavori Pubblici – livello conseguito "B – Lower Intermediate.

Attestato rilasciato dalla SSPA per la partecipazione al corso "11° ciclo di attività formative per nuovi dirigenti pubblici SSPA sede di Roma (ottobre 2010-maggio 2011)".

Attestato rilasciato dalla SSEF di frequenza corso "2011 -II edizione -IL SISTEMA DEI CONTROLLI NELLE SOCIETA' E NEGLI ENTI PUBBLICI ANCHE ALLA LUCE DELLA RIFORMA DEL DIRITTO SOCIETARIO" Roma 2011.

Attestato rilasciato dalla SSEF di frequenza "Corso per neorevisori dei conti presso ambiti territoriali scolastici" Roma 2011.

Attestato di partecipazione corso di CONTABILITA' PUBBLICA rilasciato dalla K Communication S.p.a.

Attestato di frequenza corso su "La P.A. e la New Economy" presso la SSPA sede di Roma.

Attestato di frequenza corso su "Elementi di informatica: i sistemi informativi nelle P.A." presso la SSPA sede di Roma.

Attestato di frequenza del Corso di Alta Formazione "ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DELLA P.A. alla luce della e-tecnologia, della funzione di controllo e della spending review" a cura della SSEF in data 10/02/2014.

Attestato di frequenza seminario su "Come redigere relazioni ed appunti economici in un'amministrazione sempre più europea" presso la SSPA sede di Roma.

Attestato di frequenza seminario su "Programmazione, bilancio e controllo alla luce del nuovo Bilancio dello Stato" presso la SSPA sede di Roma.

Attestato di frequenza seminario su "Il nuovo modello dell'intervento pubblico - aspetti giuridici ed economici" presso la SSPA sede di Roma.

Attestato di frequenza del corso presso la SNA "La contabilità economico-patrimoniale in partita doppia" svolto dal 29 gennaio al 27 febbraio 2019 per complessive 50 ore.

**COMPETENZE E CAPACITÀ
PROFESSIONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
BUONO
BUONO
BUONO

COMPETENZE TECNICHE

Capacità di utilizzo del personal computer e dei connessi applicativi.

Capacità di utilizzo sistema SPESE del MEF.

Abilitata all'utilizzo del sistema SIT per la gestione delle richieste di prelievamento fondi.

Abilitata all'utilizzo del sistema SIPATR per il controllo dell'esistenza delle partite perente da riscrivere in bilancio.

Abilitata all'utilizzo del sistema SIAP del MEF.

Abilitata all'utilizzo del sistema SPRING del MEF.

E' stata Amministratore sistema SICOGE per la D.G. Edilizia statale e Il.SS. nonché referente redazione budget annuale ex D.L.vo 279/97.

Assolvimento annuale per gli obblighi formativi previsti per l'iscrizione al registro dei revisori legali dei conti.

ULTERIORI INFORMAZIONI
(VINCITE CONCORSI, IDONEITÀ
VARIE, RICONOSCIMENTI IN
CORSO DI SERVIZIO, ECC.)

1995 – vincitrice del concorso bandito dall'Amministrazione dei Lavori Pubblici per il reclutamento di funzionari amministrativo – contabili.

1995 – vincitrice del concorso bandito dall'Amministrazione dei Lavori Pubblici per il reclutamento di funzionari amministrativi.

2000 – vincitrice del concorso riservato ai dipendenti del Ministero dei Lavori Pubblici a "Direttore Amministrativo – contabile" – C3.

2010 – vincitrice del concorso bandito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – per il reclutamento di n. 40 dirigenti.

Ha ricoperto il ruolo di segretario della Conferenza permanente ex art. 9, c.3, DPR 38 del 1998 presso il Min. LL.PP..

E' stata nominata nel 2009, dal direttore generale dell'edilizia statale ed interventi speciali del MIT, Responsabile unico del procedimento (**RUP**) nella procedura di affidamento del "Servizio Archivio ex Agensud".

Ha fatto parte della commissione di collaudo intervento edilizia agevolata ex art. 4 L.94/82 su affidamento da parte Segretariato Generale del comitato per l'edilizia residenziale del Ministero dei LL.PP. con nota n. 548 del 16.04.1998.

Ha fatto parte segreteria tecnica "Commissione tecnica per la determinazione valore opere esistenti relative al piano di ricostruzione comune di Ancona" ex art 3 L.317/93.

Ha rappresentato l'UCB presso il Min. dell'Interno, su disposizione del Direttore, nella Convocazione dell'Adunanza Generale della Sez. del controllo di legittimità sugli atti del Governo delle Corte dei Conti in data 21.07.2021 – Esame e pronuncia su visto e conseguente registrazione del DMI n. 199.7325.17 del 21.07.2021.

Ha rappresentato l'UCB presso il Min. dell'Interno, su disposizione del Direttore, nella Convocazione dell'Adunanza Generale della C.d.C. - Sez. del controllo di legittimità sugli atti secretati - del 24.11.2021 – Dec. SN dell'08.09.2021 del 10.08.2021.

Ha rappresentato l'UCB presso il Min. dell'Interno, su disposizione del Direttore, nella Convocazione della Corte dei Conti, a Sezioni Riunite su controllo preventivo di legittimità su atti scaturenti da utilizzazione di fondi del PNRR il 24.10.2021.

Ha sempre dimostrato ottime capacità di interazione sia con collaboratori e superiori dell'Ufficio che con soggetti istituzionali esterni.

Ha sempre dimostrato ottime capacità di lavorare in gruppo, mostrando senso di appartenenza e garantendo una visione orizzontale, trasversale all'UCB, delle diverse problematiche affrontate.

Raggiungimento degli obiettivi annuali assegnati dal Direttore Generale con valutazioni, comprovate al SIVAD, sempre massime.

La scrivente dà la propria autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 ai fini della presente procedura.

ROMA, 17.03.2022

Firma