

Prot.n. 3 /RPCT

La Spezia, 29/07/2022

RELAZIONE SEMESTRALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'- Periodo – Gennaio / Giugno 2022

PREMESSE

Con delibera n.587 del 29.6.2022 " *Approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.AO.) dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2022-2024*" è stato approvato il *Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) - aggiornamento 2022-2024 (allegato n. 3 al P.I.A.O.)* – che prevede, ai sensi del D.Lgs 33/2013 art. 43 commi 1 e 2, l'adozione delle misure di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza, tra cui l'attività di monitoraggio semestrale dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet aziendale, consultabile online sul portale www.asl5.liguria.it.

A seguito dell'attività di monitoraggio prevista dall'art. 23 del PTTI, il Responsabile della Trasparenza di ASL 5 predispone la relazione, riferita al primo semestre dell'anno 2022, relativa allo stato di attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

Nel semestre di riferimento (Gennaio/Giugno 2022) si è sistematicamente e periodicamente monitorata l'ottemperanza ed il rispetto degli obblighi di pubblicazione, richiedendo ai referenti interessati l'eventuale aggiornamento dei dati pubblicati.

Il D.Lgs 97/2016 ha innovato la normativa sulla Trasparenza, rafforzandone i principi che caratterizzano l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni e i conseguenti rapporti con i cittadini; ha inoltre modificato l'ambito soggettivo di applicazione della normativa sulla Trasparenza, ha introdotto il nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato agli atti e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni ed, inoltre, ha definitivamente sancito, in ossequio alla dominante logica di semplificazione dell'attività amministrativa, l'unificazione fra il Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione e quello della Trasparenza, prevedendo pertanto la figura di un unico Responsabile. Il F.O.I.A è intervenuto altresì sui diversi obblighi di Trasparenza, sulla qualità dei dati pubblicati, sulla decorrenza e la durata dell'obbligo di pubblicazione e ha infine individuato nuove sanzioni pecuniarie attribuendo ad ANAC la competenza sull'irrogazione delle stesse.

MONITORAGGIO E VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA

Si evidenzia che la corretta attuazione del processo di Trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni riguardanti l'organizzazione e le attività delle Pubbliche Amministrazioni, così come previsto dal D.Lgs 33/2013 modificato dal D.Lgs.97/2016 - F.O.I.A.(Freedom of Information Act) "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", rappresenta di per sé una delle misure principali per la prevenzione della corruzione, in quanto ha per obiettivo la piena conoscibilità dell'attività amministrativa dell'Ente;

In quest'ottica quindi, l'Azienda Sociosanitaria Ligure 5, nella persona del Responsabile per la Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, ha realizzato, nel semestre di riferimento, una costante azione volta a richiamare le varie Strutture Aziendali al rispetto delle scadenze previste per gli obblighi di pubblicazione degli atti di loro competenza.

Si è realizzato un lavoro costante, finalizzato a sensibilizzare le varie Strutture dell'Azienda alle tematiche e agli obblighi in materia di Trasparenza/Prevenzione della Corruzione, l'ufficio del RPCT ha operato principalmente utilizzando modalità semplificate, attraverso contatti personali, telefonici, mail in modo da garantire rapidità ed efficacia nei risultati.

In particolare nel semestre oggetto della presente relazione è proseguita l'attività di studio, verifica, aggiornamento, perfezionamento ed implementazione dei dati già pubblicati e di quelli di nuova pubblicazione offrendo disponibilità e collaborazione alle Strutture interessate.

VERIFICA DEI DATI PUBBLICATI NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

Si evidenzia che la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet aziendale è sempre oggetto di costante attenzione, continuo monitoraggio e aggiornamento dei dati pubblicati nonché di modifiche alla luce delle novità normative; quanto sopra nell'intento di perseguire il massimo rispetto della legislazione vigente in materia di Trasparenza e di fornire contestualmente all'utenza e alla cittadinanza la massima fruibilità dei dati medesimi.

Si riportano di seguito i riscontri emersi dalla verifica effettuata sul sito in data 31 Dicembre 2022; la verifica è stata fatta in riferimento alla diversa strutturazione del sito, ai vari obblighi introdotti, eliminati o modificati dalla normativa in continua evoluzione e sulla base delle indicazioni operative e della griglia degli obblighi di cui alla Delib. ANAC n. 1310

del 28-12-2016 ad oggetto : "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs 33/2013 come mod. dal D.Lgs 97/2016".

Si ribadisce inoltre come anche dalle risultanze della verifica dell'OIV (effettuata in data 31 maggio 2022) in materia di "obblighi di pubblicazione" di cui alla Delib. ANAC 201/2022 sia emerso il pieno adempimento di dette prescrizioni. I risultati di tale verifica sono stati pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente – Controlli e Rilievi sull'Amministrazione / Attestazione OIV su assolvimento obblighi/ Attestazione OIV 2022 per il 2021.

ATTIVITA' SPECIFICHE ANNO 2020/2021

PUBBLICAZIONE DATI PATRIMONIALI /REDDITUALI alla luce delle disposizioni del decreto Milleproroghe 2020.

Nel corso dell'anno 2020 è stata affrontata nell'ambito del Gruppo regionale dei RPCT la tematica relativa alla pubblicazione dei dati patrimoniali/reddituati alla luce delle disposizioni del Decreto Milleproroghe 2020 ed è emersa la necessità di condividere un'interpretazione comune delle disposizioni dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 in relazione alla pubblicazione dei dati patrimoniali e reddituati, in attesa della definizione normativa.

Il Ministro per la Funzione Pubblica ha costituito una Commissione per la revisione dell'impianto della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, alla quale partecipano delegati della Conferenza Stato Regioni.

Conseguentemente, poiché sarebbe necessaria una revisione anche dell'art. 41 del D.Lgs 33/2013 in relazione al SSN, sono state predisposte dal gruppo regionale, specifiche linee guida sull'applicazione art. 14 sintetizzate in uno specifico prospetto riepilogativo, approvate da Alisa e trasmesso alle Aziende al quale si fa rinvio. Di rilievo nel corso dell'anno 2020 la sentenza del TAR Lazio di novembre 2020 che è stata pubblicata per doverosa informazione. Tale sentenza ha annullato gli atti di una ASL con i quali era stata imposta la pubblicazione dei dati patrimoniali e reddituati dei dirigenti sanitari di Struttura complessa .

RENDICONTAZIONE DONAZIONI (ART. 42 DEL D.Lgs. 33/2013 Provvedimenti di emergenza)

Il D.L. 17 marzo 2020, n. 18 "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*" convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, all' Art. 99 "*Erogazioni liberali a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", comma 5 prevede che ciascuna pubblica amministrazione beneficiaria di erogazioni liberali, al fine di garantire la trasparenza della fonte e dell'impiego delle stesse, è tenuta ai seguenti adempimenti:

- attuazione di apposita rendicontazione separata;
- apertura di un conto corrente dedicato, ai fini di assicurare la completa tracciabilità dei flussi delle erogazioni ricevute;
- pubblicazione sul proprio sito internet di tale separata rendicontazione al termine dello stato di emergenza nazionale da COVID-19, obbligo peraltro ribadito dalla Delibera ANAC n. 312 del 09/04/2020.

Inoltre, dall'inizio dell'emergenza legata alla pandemia da coronavirus le Aziende del Servizio sanitario regionale hanno ricevuto anche donazioni di beni quali apparecchiature elettromedicali e dotazioni di protezione, oltre naturalmente a beni di conforto per il personale o generi vari per i pazienti ricoverati.

La Regione Liguria ha assicurato il costante monitoraggio dei flussi delle donazioni richiedendo una rendicontazione mensile di tutte le erogazioni liberali, sia in danaro che in beni materiali, nell'ottica di massima trasparenza nella gestione di tali risorse, e a tal fine con nota in data 23/04/2020 ha trasmesso agli enti del SSR specifico prospetto denominato "DONAZIONI EMERGENZA COVID".

Al fine di uniformare le procedure e le modalità di rendicontazione, Alisa ha invitato pertanto le Aziende e gli Enti del SSR, qualora non avessero già provveduto, a:

- verificare che gli obblighi sopra indicati siano stati eseguiti;

-
- verificare la corretta e costante compilazione del prospetto mensile regionale;
 - pubblicare il suindicato prospetto nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Interventi straordinari e di emergenza".

L'art. 42 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., in materia di trasparenza prevede specifici obblighi di pubblicazione in caso di situazioni di emergenza che comportano l'adozione di atti in deroga alla legislazione vigente.

In particolare, la norma stabilisce che le pubbliche amministrazioni che adottano provvedimenti contingibili e urgenti e in generale provvedimenti di carattere straordinario in caso di calamità naturali o di altre emergenze pubblicano nella Sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione Interventi straordinari e di emergenza:

- a) i provvedimenti adottati, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti;
- b) i termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari;
- c) il costo previsto degli interventi e il costo effettivo sostenuto dall'amministrazione.

I settori delle Aziende e degli Enti del SSR principalmente coinvolti nella fase di emergenza che ci ha colpiti, nell'ambito dei quali sono state svolte attività in deroga alla legislazione vigente, riguardano principalmente gli acquisti di beni e dispositivi sanitari, i lavori, l'acquisizione di personale, le donazioni beni e le elargizioni di denaro. Conseguentemente, è stato disposto che tutte le Aziende ed Enti del SSR inserissero nei propri siti istituzionali una specifica voce "Emergenza Covid" dove pubblicare tutti i suddetti provvedimenti"

Pertanto, l'attività di monitoraggio sugli obblighi di pubblicazione svolta dall'RPCT nel corso del 2021 e nel primo semestre del 2022 ha posto particolare attenzione alle pubblicazioni degli atti nella sezione interventi straordinari di emergenza". La sezione è in costante aggiornamento.

ATTIVITA' TRIENNIO 2022-2024

Le attività di ASL5 previste per il triennio 2022-2024 in materia di trasparenza sono finalizzati alla realizzazione di una amministrazione sempre più aperta al servizio del cittadino, attraverso una migliore accessibilità alle informazioni sull'organizzazione e sulle attività dell'Amministrazione:

- Assicurare all'utenza adeguata informazione dei servizi resi dall'Azienda, delle loro caratteristiche qualitative e quantitative, nonché delle modalità di erogazione, rafforzando il rapporto fiduciario con i cittadini.
- Garantire con le iniziative adottate in materia di trasparenza, l'integrità e la legalità dell'azione amministrativa, rendendo conto della correttezza ed efficacia degli atti in funzione di prevenzione della corruzione e più in generale della cattiva amministrazione.
- Garantire piena accessibilità e pubblicità di tutti i provvedimenti adottati compresi quelli relativi all'emergenza COVID-19 (acquisti, incarichi libero- professionali, donazioni in beni e/o denaro).
- Implementare il diritto di accesso attraverso una maggiore trasparenza dell'attività amministrativa.
- Favorire un rapporto diretto tra amministrazione, cittadini e portatori di interessi.

DISPOSIZIONI GENERALI

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (Art. 10, comma 8, lett. a D.Lgs. 33/2013)

ATTI GENERALI (art.12, commi 1 e 2, D.Lgs. 33/2013)

ONERI INFORMATIVI PER CITTADINI E IMPRESE (art.34 D.Lgs 33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Sottosezione completa e aggiornata.
Pubblicata la Delibera n. 587 del 29.6.2022 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2022-2024"
All. n. 2 al P.I.A.O. "Piano prevenzione corruzione riferita al triennio 2022-2024 (PTPC) allegati: Registro Rischio-Scadenario Obblighi"
All.n.3 al P.I.A.O. "Piano Trasparenza 2022-2024 (PTTI) allegato: obblighi di pubblicazione Piano Trasparenza"
Inseriti i dati di contatto dell'RPCT e del referente anticorruzione
Sono pubblicati inoltre: i Piani Prevenzione della Corruzione 2013/2015, 2015/2017, 2016/2018, 2017/2019, 2018/2020, 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023 e i principali regolamenti per la prevenzione corruzione:
-Il Regolamento sul Conflitto di Interessi
-Il Codice di comportamento Aziendale;
-Il Regolamento per l'Applicazione Sanzioni e Relativo Codice Disciplinare (Delib. 842/2018)
-Il Regolamento per la disciplina degli incarichi Extraistituzionali
Regolamento incarichi gratuiti
-Normativa Antiriciclaggio – Del.n.995 del 16.12.2021 "Adozione del Regolamento relativo alla disposizioni e procedure interne in materia di comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo"
-Segnalazioni di Illecito Whistleblowing
-Composizione Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)
- Relazione RPCT
Pubblicata modulistica comune a tutte le AASSLL ex del. Alisa n. 150 del 30.04.2020
Inserito link ad ANAC e principali atti normativi

Sottosezione completa e aggiornata- E' stata modificata e suddivisa nelle 5 sottosezioni come previsto dalle Linee Guida ANAC (Ex Delib. 1310/2016):1) riferimenti normativi su organizzazione e attività link a "normativa" 2) atti amministrativi generali 3) documenti programmazione strategica gestionale 4) statuti e leggi regionali 5) codice disciplinare e di condotta .
Risultano pubblicati gli atti a valenza Generale e i Regolamenti Aziendali approvati nel corso del primo/secondo semestre 2021.
Nella sottosezione "Documenti di Programmazione Strategico – Gestionale" risulta pubblicato il Piano della Performance 2020/2022 – aggiornamento annuale 2022. Pubblicato il Piano Formativo aziendale 2022.

Inserito link agli atti normativi della Regione Liguria.

Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs 97/2016- L'obbligo in argomento riguarda solo le Amministrazioni dello Stato

ATTESTAZIONI OIV O STRUTTURA ANALOGA

Sottosezione - Confluita in "Controlli e Rilievi sull'Amministrazione- Pertanto cliccando si viene dirottati automaticamente sui dati pubblicati nella suddetta sezione. Sezione aggiornata con Attestazione OIV 2022 per il 2021

BUROCRAZIA ZERO

Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria (ex D.Lgs 10/2016 che ha abrogato Art.37C. 3Bis- D.Lgs 69/2013)-

ORGANIZZAZIONE

TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE, DI GOVERNO (art. 14, comma 1, let. a, D.Lgs.33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

La Sottosezione è uniformata a "titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice" (all'interno del link Personale); cliccando l'utente accede alle stesse informazioni. Sezione aggiornata con tutti i dati degli attuali Direttori Aziendali, curricula e moduli di dichiarazione assenza situazioni incompatibilità e inconfiribilità. Pubblicata la Delib. n. 436 del 27.05.2021 "Individuazione e nomina dei sostituti dei Direttori Aziendali nei casi di loro assenza o altri temporanei impedimenti – Anno 2021". Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione dei dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i direttori di S.C.

SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI (art.47, comma 1, D.Lgs.33/2013)

Sottosezione completa - Risulta pubblicato il nuovo testo dell'art. 47 del D.Lgs. 33/2013 modificato dal FOIA e relative Linee Guida emanate da ANAC il 16.11.2016. E' stato pubblicato in evidenza in questa sezione l'art. 24 del Piano della Trasparenza (aggiornamento 2021-2023) "Responsabilità e Sanzioni per violazioni obblighi trasparenza" e l'art. 32 del PTPC (aggiornamento 2021-2023) " Responsabilità e Sanzioni per violazioni obblighi prevenzione corruzione"

RENDICONTI GRUPPI CONSILIARI REGIONALI / PROVINCIALI art.28, comma 1, D.Lgs.33/2013

Tale obbligo non si applica all'ASL 5

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI (art.13, comma1, lett. b e c D.Lgs.33/2013)

Sottosezione completa. Organigramma aggiornato con la delibera n. 167 dell'08.03.2019 (POA) e con le ulteriori modifiche adottate con Delib n. 464 del 18.06.2019 . Pubblicata anche la Delib. n. 464 del 18.06.2019 " Atto Aziendale declaratoria Dipartimenti, Strutture Complesse e SSD". Aggiornata la sezione "Servizi amministrativi " e "Servizi territoriali in linea con il nuovo POA e con l'attuale organizzazione I dati dei servizi ospedalieri per renderli congruenti con il nuovo POA, sono in aggiornamento (Competenza Direzione medica P.O., Direttori singole strutture , URP)

TELEFONO E POSTA ELETTRONICA
(art. 13, comma 1, let. d, D. Lgs. 33/2013)

Sottosezione completa . Gli indirizzi PEC , Mail e tel. delle Strutture Aziendali e dei loro Responsabili risultano pubblicati. I Contatti Servizi Ospedalieri e Contatti Servizi Territorio sono in fase di aggiornamento, come previsto dai cambiamenti nell'organizzazione aziendale. Le mail aziendali sono aggiornate al 30/06/2022; (Competenza Direzione medica, P.O., Direttori singole strutture , URP)

CONSULENTI e COLLABORATORI

TITOLARI DI INCARICHI DI CONSULENZA E
COLLABORAZIONE (art. 15 – comma 1 e 2- D.lgs 33/2013 e
art 53 – comma 14- D.Lgs 165/2001)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Risultano pubblicati i dati relativi ai Consulenti aggiornati al 2021; per quanto riguarda invece i Collaboratori si è provveduto a pubblicare l'elenco degli incarichi conferiti a collaboratori esterni aggiornato al 2022 da parte della SC Affari Generali e legali (elenco incarichi legali 1^ semestre 2022) e della SC Gestione Tecnica primo trimestre . Non risultano incarichi a collaboratori da parte SC Risorse Umane nel primo semestre 2022. Tra i collaboratori sono anche pubblicati i componenti esterni delle Commissioni di Concorso con le dichiarazioni assenza conflitti per l'anno 2017, 2018, 2019 e 2020. Manca qualche curriculum e qualche dichiarazione-
Pubblicati anche i dati del Collegio Sindacale –(Delib. 123 del 20.09.2019 Nomina del nuovo Collegio sindacale, curricula e dichiarazioni assenza conflitti).
- Risulta aggiornato al 2022 l'elenco consulenti e collaboratori ASL 5 in formato tabellare-

AMMINISTRATORI ED ESPERTI

Non sono stati nominati amministratori ed esperti ex articolo 15 ter D.Lgs. n. 33/2013

AMMINISTRATORI ED ESPERTI ex Art 32 DL 90/2014

Non sono stati nominati amministratori ed esperti ex articolo 32 DL 90/2014

PERSONALE

TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI AMMINISTRATIVI
DI VERTICE (art. 14, c. 1 del D.Lgs 33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

La Sottosezione è stata uniformata a "TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI AMMINISTRAZIONE DI DIREZIONE E DI GOVERNO";
Sezione aggiornata con tutti i dati degli attuali Direttori aziendali, curricula e moduli di dichiarazione assenza situazioni incompatibilità e inconfiribilità. Pubblicata la Delib.n.436 del 27.5.2021 "Individuazione e nomina dei sostituti dei Direttori Aziendali nei casi di loro assenza o altri temporanei impedimenti – Anno 2021".
Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione di dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i Direttori di S.C

TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (art. 14, comma 1, art.41, commi 2 e 3, D.Lgs 33/2013)

Dati aggiornati con gli atti deliberativi assunti nell'anno 2020/2021 e con le retribuzioni anno 2020.

Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione di dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i Direttori di S.C.

Pubblicazione dei dati relativi "agli emolumenti a carico della finanza pubblica percepiti da ciascun dirigente" (competenza RPCT) – Adempimento in corso di attuazione

I curricula dei dirigenti sono in fase di aggiornamento (aggiornati nel campo dei dati personali come richiesto dalla normativa della privacy). Pubblicate le delibere di nomina e conferimento incarichi pubblicando le ultime delibere di incarico, in fase di aggiornamento i nominativi dei neo assunti. (Competenza SC Gestione Risorse Umane)

SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DATI

Sottosezione completa- Risulta pubblicato il nuovo testo dell'art. 47 del D. Lgs. 33/2013 modificato dal FOIA e relative Linee Guida emanate da ANAC il 16.11.2016. E' stato pubblicato in evidenza in questa sezione l'art. 24 del Piano della Trasparenza (aggiornamento 2022-2024) "Responsabilità e Sanzioni per violazioni obblighi trasparenza" e l'art. 32 del PTPC (aggiornamento 2022-2024) " Responsabilità e Sanzioni per violazioni obblighi prevenzione corruzione"

DIRIGENTI CESSATI

I dati pubblicati sono riferiti al 2021
(competenza SC Gestione Risorse Umane)

POSIZIONI ORGANIZZATIVE (art. 14, comma 1 quinquies, D.Lgs.33/2013)

Sezione Aggiornata: è stata pubblicata la delibera n.589 del 29/06/2022 "Procedure selettive per gli incarichi di funzione di organizzazione di cui all'art. 14 C.C.N.L. del Comparto sanità del 21/05/2018 : presa d'atto dell'esito, conferimento degli incarichi e provvedimenti conseguenti". Pubblicati i nominativi ed i curricula delle P.O. Aggiornato elenco delle PO e creato un link "Storico PO". In fase di aggiornamento i curricula delle P.O. (competenza SC Gestione Risorse Umane)

DOTAZIONE ORGANICA (art. 16, commi 1 e 2, D.Lgs.33/2013)

Sezione aggiornata con i dati relativi al Conto Annuale 2020 riferiti alla situazione organica del 2019

PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO (art. 17, commi 1 e 2, D.Lgs.33/2013)

Risultano aggiornati i contratti ex art. 15 septies Dlgs. 502/92
Pubblicato il prospetto con i nominativi ed i costi del personale incaricato relativo all'anno 2021.

TASSI DI ASSENZA (art. 16, comma 3 D.Lgs.33/2013)

Pubblicati i dati aggiornati a Marzo 2022

INCARICHI CONFERITI E AUTORIZZATI AI DIPENDENTI
(art. 18, comma 1, D.Lgs.33/2013)

Inserito il link per il collegamento alla Banca Dati "PerlaPa" dove si possono visualizzare gli incarichi conferiti ai dipendenti per gli anni 2018 -2019 - 2020 - 2021

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA (art. 21, comma 1
D.Lgs.33/2013)

Pubblicato link che rimanda al sito ARAN da cui estrapolare tutti i contratti collettivi della Sanità.

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (art. 21, comma
2, D.Lgs.33/2013)

Pubblicati i criteri di ripartizione fondi di retribuzione di risultato esercizio 2019 per Dirigenti Medici- Dirigenza sanitaria /Dirigenza PTA e Dirigenza Professioni Sanitarie. Pubblicati gli accordi integrativi anno 2020 del comparto, Dirigenza medica e PTA relativi al riconoscimento del maggior impegno correlato all'emergenza COVID

OIV (art. 10, comma 8, let. c, D.Lgs.33/2013)

Pubblicata la Delibera n. 515 del 26.05.2022 relativa alle nomine degli attuali componenti (Dr. Battaglia, Dr.ssa Cavicchini e Dr. Sortino), così pure i curricula, le Dichiarazioni di assenza Conflitti e Incompatibilità. Pubblicata Attestazione OIV su assolvimento obblighi di pubblicazione "2022" per il "2021". Pubblicato il Regolamento per il funzionamento OIV approvato con delibera n. 1111 del 13.12.2017. Pubblicata Validazione Performance 2017,2018, 2019,2020 e 2021.

BANDI DI CONCORSO

BANDI DI CONCORSO (art. 19, c. 1 D.Lgs 33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

La Sezione risulta aggiornata in tempo reale sia per concorsi, avvisi e mobilità. Sono stati inseriti per ciascun concorso: "i criteri di valutazione della Commissione" e "Le tracce delle Prove Scritte"

PERFORMANCE

SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE
(Delibera CIVIT n. 104/201)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Il sistema di misurazione e valutazione della performance aziendale ed individuale ed il loro legame con il sistema incentivante sono descritti nel Piano della Performance 2020-2022 - aggiornamento 2022, presente nella successiva sezione denominata "Piano della Performance". In questa sottosezione inoltre è presente un link alla Delibera ANAC 104/2010 "definizione dei sistemi di misurazione e valutazione della Performance entro il 30.9.2010" e " il Regolamento processi di budget " Delibera n. 470 del 7.6.2018.

PIANO DELLA PERFORMANCE (art. 10, comma 8, lett. b, del
D.Lgs.33/2013)

Sono pubblicati cronologicamente i vari Piani della Performance aziendali fino al Piano 2020-2022, approvato con Delibera n. 71 del 31.01.2020, l'aggiornamento annuale 2020 (Delib. 661 del 16.12.2020) e l'aggiornamento annuale 2022 (Delib. n. 589 del 29.6.2022 All. n. 1 P.I.A.O.)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (art. 10, comma 8, lett. b, del D. Lgs. 33/2013)	Publicata delibera n.593 del 29.06.2022 "Approvazione relazione annuale performance anno 2021".La relazione anno 2022 sarà fatta a consuntivo dell'anno 2023
AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI (art. 20, comma 1 ,del D.Lgs.33/2013)	Publicata la Delibera n. 508 del 30.06.2021 " Approvazione risultati di budget 2020 e Delibera n. 414 del 12.08.2020 " Liquidazione premio di produttività anno 2019"
DATI RELATIVI AI PREMI (art.20, comma 2,D.Lgs.33/2013)	Publicati i dati relativi alla distribuzione dei premi 2019 in forma aggregata e del grado di differenziazione della primalità.
BENESSERE ORGANIZZATIVO (art. 20, comma 3, D. Lgs 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). In ogni caso si è proceduto alla pubblicazione della Delib. 332 del 12.4.17 "Istituzione e nomina del "Comitato Unico Garanzia (C.U.G.) per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo e contro le discriminazioni" e della Delib. 644 del 20.07.17 "Approvazione del Regolamento per il funzionamento del C.U.G (Comitato Unico Garanzia)
BUDGET	Sono stati pubblicati gli obiettivi di Budget 2022 approvati con Delibera n. 594 del 29.06.2022
<u>ENTI CONTROLLATI</u>	<u>ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022</u>
ENTI PUBBLICI VIGILATI (art.22, comma 3, let. a; art.22, commi 2 e 3, D. Lgs.33/2013)	L'Azienda Socio sanitaria Ligure 5 NON ha Enti pubblici vigilati
SOCIETA' PARTECIPATE (art.22, comma 3, let. a; art.22, commi 2 e 3, D. Lgs.33/2013)	Sezione aggiornata al 2021 : Publicata la Delibera n. 839 del 20.9.2017 "Ricognizione partecipazioni possedute come richiesto da D.lgs. 175/2016" Publicata la Delibera n. 1020 del 24.12.2018 "Ricognizione partecipazioni possedute come richiesto da D.lgs. 175/2016" Publicata la Delibera 314 del 17.12.2019 "Ricognizione partecipazioni possedute come richiesto da D.lgs. 175/2016" Publicata la Delibera 665 del 16.12.2020 "Ricognizione partecipazioni possedute come richiesto da D.lgs. 175/2016" Publicata la Delibera 960 del 10.12.2021 "Ricognizione partecipazioni possedute come richiesto da D.Lgs. 175/2016"
ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (art.22, comma 3, let. a; art.22, commi 2 e 3, D. Lgs.33/2013)	L'Azienda Socio sanitaria Ligure 5 NON ha Enti di diritto privato controllati

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA
(art.22, comma1, let. d, D.Lgs.33/2013)

Conseguentemente non presente

ATTIVITA' E PROCEDIMENTI

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

DATI AGGREGATI ATTIVITA'AMMINISTRATIVA
(art. 24, comma 1, D.Lgs 33/2013)

Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). E' stato eliminato il link

TIPOLOGIE di PROCEDIMENTO(art.35, comma 1, D.Lgs.33/2013)

Sono state pubblicate le schede dei procedimenti amministrativi di tutte le Strutture Aziendali, aggiornate secondo l'organigramma del nuovo POA, con tutti i dati richiesti;
E' stato inserito link alle "Modalità di Pagamento"

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI

Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). E' quindi presente solo la pubblicazione relativa al Monitoraggio anno 2015 e 2016.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E ACQUISIZIONE
D'UFFICIO DEI DATI (art.35, comma 3, D.Lgs.33/2013)

Publicati e aggiornati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 33/2013 i recapiti telefonici e le mail istituzionali degli uffici competenti a garantire e verificare la trasmissione dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR 445/2000 - I suddetti dati sono aggiornati a giugno 2022 (secondo il nuovo POA)

PROVVEDIMENTI

PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO POLITICO (art. 23 commi 1 e 2, D.Lgs 33/2013)

PROVVEDIMENTI DEI DIRIGENTI (art. 23 commi 1 e 2, D.Lgs 33/2013)

CONTROLLI SULLE IMPRESE

(art. 25, comma 1, D.Lgs 33/2013)

BANDI DI GARA E CONTRATTI

(Art. 37 del D.Lgs 33/2013 e D.Lgs 163/06)

INFORMAZIONI SULLE SINGOLE PROCEDURE IN FORMATO TABELLARE

(art. 37 comma 1 lett. D D.Lgs. 33/2013; art 1 comma 32 L. 190/2012; art. 21 comma 7 e 29 D.Lgs 50/2016 ; art 4 Delib. ANAC 39/2016)

ATTI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE DI LAVORI, OPERE, SERVIZI E FORNITURE

ATTI DELLE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI E DEGLI ENTI AGGIUDICATARI DISTINTAMENTE PER OGNI PROCEDURA

(art. 37, comma 1, lett. b del D.Lgs. 33/2013; art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016)

SOVVENZIONI CONTRIBUTI E SUSSIDI ECONOMICI

-CRITERI E MODALITA' (art. 26, comma 1, D.Lgs.33/2013) così come modificato dal FOIA

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

La Sezione è completa e aggiornata nel rispetto dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 pertanto viene pubblicato l'elenco dei Provvedimenti deliberativi (ODG) non il testo integrale degli stessi . Aggiornati a maggio 2022

La Sezione è completa e aggiornata nel rispetto dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 pertanto viene pubblicato l'elenco delle Determinazioni dirigenziali,(ODG) non il testo integrale delle stesse. Aggiornati a giugno 2022

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

NON Applicabile ad ASL 5 ed, in ogni caso, Articolo Abrogato dal FOIA

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

All'interno della Sottosezione si rinvia al sito istituzionale di INFOAPPALTI per tutte le informazioni - sia storiche che in tempo reale - e per tutti gli appalti sia superiori che inferiori ai 40.000 €. Pubblicato il file XML previsto da art. 1, comma 32, L.190/2012 per l'anno 2021 secondo le specifiche tecniche di cui alla delibera ANAC n. 43/2016

Si è provveduto ad aggiornare la sezione pubblicando anche la Delib. n.589 del 18.11.2020 ad oggetto "Approvazione del programma biennale (2020/2022) degli acquisti di beni e servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 D.Lgs 50/2016 nuovo Codice dei Contratti Pubblici" . Pubblicata la Delibera 207 del 29.10.2019 " Approvazione del nuovo Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria".

Sezione modificata secondo le Linee Guida ANAC e aggiornata in tempo reale con la pubblicazione di tutti gli avvisi e bandi di gara in corso e archivio storico (avvisi, esiti di gara, verbali e contratti, nomina RASA).

SEZIONE IMPLEMENTATA A CURA DELLE STRUTTURE GESTIONE CONTRATTI E FUNZIONI ECONOMICI / GESTIONE TECNICA

Pubblicato Avviso per Registrazione Fornitori su Sintel

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Pubblicati i dati riferiti ai criteri di erogazione delle somme ex lege 210 /1992 . E' stata inoltre pubblicata una pagina contenente una sintesi della normativa relativa agli altri contributi/ sovvenzioni /sussidi economici

ATTI DI CONCESSIONE (art. 26 e 27 D.Lgs.33/2013) così come modificato dal FOIA

Publicata la determina n. 266 del 16.04.20 "Liquidazione rendite maturate ai sensi della L. 210/1992 Prospetto Previsionale anno 2020 e la determina n. 115 del 9.2.2021 relativa alla previsione per l'anno 2021 .
Publicato anche un prospetto elaborato da "URP /Ospedale Territorio" riguardante i contributi erogati da detta SC agli aventi diritto nel corso del 2020. **(Competenza S.C. URP/Ospedale/Territorio).**

BILANCI

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO (art. 29, comma 1, D.Lgs.33/2013)

Publicata Delib. 205 del 01.03.2022 "Proposta di Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022". Publicato anche prospetto in formato tabellare.

Publicata Delib. 233 del 03.03.2022 " Bilancio di esercizio per l'anno 2020 - Approvazione" Publicato anche prospetto in formato tabellare.

PIANO DEGLI INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (art.29, comma 2, D.Lgs.33/2013- D. legge 91/2011)

L'art. 1 del D.Lgs 91/2011 prevede l'obbligo di presentare un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di Bilancio, alle amministrazioni pubbliche precisando che "per amministrazioni pubbliche si intendono le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 , della legge 31 dicembre 2009, n. 196 , ad esclusione delle regioni, degli enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali e degli enti del Servizio Sanitario Nazionale"Pertanto detto obbligo non si applica ad ASL 5

BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

PATRIMONIO IMMOBILIARE (art. 30, D.Lgs.33/2013)

Dati Aggiornati al 31.01.2021 per tutti i beni immobili , sia fabbricati che terreni.

CANONI DI LOCAZIONE E AFFITTO (art. 30,D.Lgs.33/2013)

Dati aggiornati al 31.01.2021 sia per le locazioni attive e che passive

CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

ORGANISMI INDIPENENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE (art. 31 D.Lgs 33/2013)

Publicata la Delibera n. 515 del 26.05.2022 relativa alle nomine degli attuali componenti (Dr. G. Battaglia , Dr.ssa G. Cavicchini e Dr. C. Sortino), così pure i curricula , le Dichiarazioni di assenza Conflitti e Incompatibilità. Publicata Attestazione OIV su assolvimento obblighi di pubblicazione "2022" per il "2021". Publicato il Regolamento per il funzionamento OIV approvato con delibera n. 1111 del 13.12.2017. Publicata Validazione Performance 2017,2018,2019 e 2020.

ORGANI DI REVISIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE (art. 31 D.Lgs 33/2013)

E' stata pubblicata Delib. 123 del 20/9/19 "Nomina nuovo Collegio Sindacale"; sono stati pubblicati i curricula e le Dichiarazioni. Sono state pubblicate le "Linee Guida per la Relazione dei Collegi Sindacali di cui alla Delib. Corte dei Conti – Sez. Autonomie – n. 18 /2017 e alla Delib. Corte dei Conti – Sez. Autonomie n. 12/2018;Publicata

CORTE DEI CONTI . (art. 31, D.Lgs. 33/2013)

la Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio di Previsione 2022 e al Consuntivo 2020 (competenza S.C. Gestione risorse economiche e finanziarie)

E' stata pubblicata Delib. Corte dei Conti n. 34/2016 PRSS, inerente le criticità evidenziate dal Collegio Sindacale (art. 31 D.Lgs 33/2013 . E' stata pubblicata la sentenza Corte dei Conti n. 73/17 depositata il 7.9.17 in merito ai rilievi sul Bil. 2015- Pubblicata altresì la Sentenza Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo Liguria n. 117/2018 del 21.6.18. E' stata pubblicata la sentenza Corte dei Conti Sezione Liguria n. 70/2020/PRSS Rilievi vari

SERVIZI EROGATI

CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ
(art. 32, comma 1, D.Lgs.33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Risulta pubblicata la Carta dei Servizi di ASL 5 al 2016 - Da aggiornare la Carta dei Servizi per renderla coerente a quanto disposto nel nuovo POA (Competenza S.C. URP attività amministrative ospedale Territorio). Adempimento in corso di attuazione.

CLASS ACTION (art. 1, comma 2, art. 4 comma 2, art. 4 comma 6, D.Lgs 33/2013)

Sottosezione vuota in quanto non sono stati proposti ricorsi in giudizio dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti nei confronti dell'Amministrazione –

COSTI CONTABILIZZATI E LORO ANDAMENTO NEL TEMPO(art.32, comma 2,lett.a;art.10, comma 5; D.Lgs.33/2013)

Sezione aggiornata con modello LA 2020(Competenza Bilancio)

LISTE DI ATTESA (art. 32, comma 2, e art. 41, comma 6, D.Lgs.33/2013)

Creata un Link al sito di A.LI.SA pagina " Liste di Attesa" che consente accesso immediato ai dati rilevati a livello regionale ad oggi riferiti a Novembre 2020. Pubblicato file Tempi di attesa ASL 5 aggiornato a gennaio 2021. Pubblicata la Delib. 668 dell'11.8.2011 ed il relativo Allegato ad oggetto: "Adozione del Piano Regionale per il governo delle Liste di attesa ai sensi della DGR n. 545 del 20.5.2011" . Pubblicata anche la Procedura Aziendale "Rilevazione Tempi d'attesa" aggiornata alla corrispondente pagina Intranet. E' stata pubblicata la Delibera del Commissario Straordinario n. 233 del 13.11.2019 "Programma Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d'attesa"

SERVIZI IN RETE
(art 7, comma 3, D.Lgs 82/2005 modif. da art. 8, comma D.Lgs 179/2016)

Non risultano rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti sulla qualità dei servizi in rete anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività.

PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

DATI SUI PAGAMENTI (art. 4 bis, comma 2 D.Lgs 33/2013)

Obbligo assorbito in quello seguente specifico per SSN

DATI SUI PAGAMENTI DEL SSN (art. 41 bis, comma 1 bis
D.Lgs 33/2013)

La Sezione è stata aggiornata, come previsto dal FOIA.
Si può accedere ai due link:
-Dettaglio Pagamenti anno 2021

Aggregato Pagamenti anno 2021, in formato tabellare
(excel) esportabile ([competenza Bilancio](#))

INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI
(art. 33 D.Lgs. 33/2013)

Sottosezione completa ed aggiornata fino al 1° trimestre
2022

IBAN E PAGAMENTI INFORMATICI(art. 36 D.Lgs. 33/2013)

Sottosezione completa ed aggiornata con il nuovo IBAN
Aziendale (cambiato a luglio 2019) e con tutti i riferimenti
necessari per effettuare pagamenti

AMMONTARE COMPLESSIVO DEBITI E NUMERO
IMPRESE CREDITRICI

Pubblicati i dati richiesti al 31-12-2021

OPERE PUBBLICHE

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

NUCLEI DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI
INVESTIMENTI PUBBLICI (art. 38 , comma 1 , D.Lgs.
33/2013)

NON Applicabile ad ASL 5 ma solo ad Amministrazioni
centrali e regionali

ATTI DI PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE
(art. 38 , comma 2 e 2 bis , d.lgs. 33/2013 e art. 21 comma 7
e art 29 D.Lgs 50/2016)

Pubblicato il Programma Triennale dei lavori pubblici
ASL 5 (triennio 2020-2022) approvato con delibera 351
del 15.7.2020. Come previsto dal FOIA è stato inserito il
collegamento con la BDAP (Banca Dati Amministrazioni
Pubbliche) Mediante tale link il cittadino può accedere
direttamente alla BDAP e verificare i dati di interesse su
tutte le opere in corso e concluse.

TEMPI, COSTI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE DELLE
OPERE PUBBLICHE (art. 38 , comma 2 , D.Lgs. 33/2013)

E' stato creato il Link alle Sezione Bandi di Gara e
Contratti come previsto dalla Griglia Elenco Obblighi di
pubblicazione.

Sottosezione da costruire in attesa dello schema
M.E.F./ANAC che deve uscire come previsto art.38
comma 2 D.Lgs 33/2013

PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO (ART. 39
D.Lgs.33/2013)

NON Applicabile ad ASL 5

INFORMAZIONI AMBIENTALI

INFORMAZIONI AMBIENTALI (ART. 40 D.Lgs.33/2013)

NON Applicabile ad ASL 5

STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE

ELENCO DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE (art. 41, comma 4 D.Lgs.33/2013)

ACCORDI CON LE STRUTTURE

ARCHIVIO DEGLI ACCORDI CON LE STRUTTURE

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Sottosezione completa ed aggiornata.

Aggiornati al 2022 con le nuove delibere e nuovi contratti

Sottosezione completa, contenente tutti gli atti storici riferiti agli anni 2014 e 2015-
Pubblicata la LR 9 dell'11-5-2017 "Norme in materia di autorizzazione e accreditamenti delle Strutture sanitarie – Sociosanitarie e Sociali pubbliche e private". Pubblicata anche la delibera di A.Li.Sa n. 125 del 21.5.18 "Regolamento sulle modalità di esercizio della funzione ispettiva e sanzionatoria di cui agli artt. 14 e 17 della LR 9/2017"

INTERVENTI STRAORDINARI DI EMERGENZA

INTERVENTI STRAORDINARI DI EMERGENZA (ART. 42 D.Lgs.33/2013)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Pubblicate Delibere / Determine aggiornate al 2022, adottate a seguito di situazione emergenziale COVID 19 sia per assunzioni di personale colipro e cococo (Gestione Risorse Umane) che acquisti dispositivi di sicurezza e attrezzature sanitarie (S.C. Programmazione e gestione acquisti) oltre che i provvedimenti di presa d'atto dei costi sostenuti per emergenza COVID al 30/06 e al 30/09 (Bilancio) e per tutti gli altri provvedimenti di emergenza adottati per la lotta al COVID-19. E' stata creata specifica sezione per rendere accessibili e trasparenti tutte le donazioni ricevute sia in denaro che beni/attrezzature. Vengono pubblicati prospetti mensili (secondo il fac simile predisposto da ANAC e dal Gruppo regionale RPCT Liguria) dove vengono rendicontate mensilmente tutte le donazioni ricevute con indicazione espressa del provvedimento autorizzativo e degli eventuali vincoli di destinazione. Tali prospetti vengono inviati mensilmente ad ALISA e risultano aggiornati fino a Dicembre 2020 compreso. Pubblicato il regolamento donazioni (Del. n.232 del 15.04.2020)

ALTRI CONTENUTI

PREVENZIONE della CORRUZIONE (Legge n. 190/2012)

ESITO MONITORAGGIO al 30/06/2022

Sottosezione completa e aggiornata -
Con delibera n.587 del 29.6.2022 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.AO.) dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2022-2024" è stato approvato Il Piano Triennale di Prevenzione della

Corruzione (PTPC) - aggiornamento 2022-2024 (allegato n. 2 al P.I.A.O.)

-con tutti gli allegati: PTPCT- Registro Rischi-Scadenario Obblighi- Piano Trasparenza 2022-2024 e Allegato obblighi di pubblicazione Piano Trasparenza)- Inseriti i dati di contatto dell'RPCT e del referente anticorruzione

Sono pubblicati inoltre: i Piani Prevenzione della Corruzione 2013/2015, 2015/2017, 2016/2018, 2017/2019, 2018/2020, 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023 e i principali regolamenti per la prevenzione corruzione:

- Il Regolamento sul Conflitto di Interessi
- Il Codice di comportamento Aziendale;
- Il Regolamento per l'Applicazione Sanzioni e Relativo Codice Disciplinare (Delib. 842/2018)
- Il Regolamento per la disciplina degli incarichi Extraistituzionali
- Regolamento incarichi gratuiti
- Normativa Antiriciclaggio
- Segnalazioni di Illecito Whistleblowing
- Composizione Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)
- Relazioni RPCT

Publicata modulistica comune a tutte le AASSLL ex del. Alisa n. 150 del 30.04.2020

Inserito link ad ANAC e principali atti normativi

ACCESSO CIVICO (art. 5, comma 4, D.Lgs.33/2013)

Sottosezione completa ed aggiornata con le novità introdotte dal FOIA ; sono stati resi linkabili gli artt. 5, 5 bise 5 ter del D.Lgs 33/2013 (Accesso Civico , esclusione e limiti all'accesso civico per fini scientifici e statistici) è stato pubblicato il nuovo Regolamento in materia di Accesso Civico (Delib. 106 del 24.12.18 con relativa modulistica) . Implementata anche la sezione Registro Accessi aggiornato al 2021. (**competenza S.C. Affari generali e legali**).

ACCESSIBILITA' E CATALOGO DATI, METADATI E BANCHE DATI (art. 52, comma 1, D.Lgs.33/2013)

Sottosezione completa e aggiornata (**Competenza SIA**)

DATI ULTERIORI (art.4, comma 3 D.Lgs.33/2013)

Sottosezione oggetto di continua implementazione. Per il momento risultano pubblicati:

- Monitoraggio attività Assistenziali ex art.1 commi 522 e 523 della Legge di Stabilità 2015
- Giornata Trasparenza del 4.03.2015
- Rapporti Gruppo Regionale di Lavoro "Anticorruzione/Trasparenza" del dic. 2016 , dicembre 2018, dic. 2019, dic. 2020 e dic. 2021
- Pubblicati anche i dati riferiti al Risarcimento sinistri di cui all'art. 4 comma 3 della "Legge Gelli" – L. 24 del 08/03/2017 : dati aggiornati dal al 2021–
- Relazione relativa alla gestione del rischio clinico sicurezza aziendale anno 2017.

CONCLUSIONI E ULTERIORI ATTIVITA' PREVISTE

Alla luce del monitoraggio periodico effettuato, risulta che le prescrizioni previste dal D.Lgs 33/2016, così come modificate dal D.Lgs 97 del 25. 5. 2016 (FOIA: *FREEDOM of information act*), e riferite agli obblighi di trasparenza, entrate in vigore in data 23.12.2016, si devono ritenere per la quasi totalità adempiute e aggiornate.

A conferma di quanto sopra, dalla consultazione del portale del Governo "Bussola della Trasparenza" (<http://bussola.magellanopa.it/consulta-in-tempo-reale.html>), che ha il compito di monitorare i siti WEB della Pubblica Amministrazione, emerge esito positivo (100/100 con tutte le 84 sezioni su 84 complete); gli obblighi di pubblicazioni risultano correttamente rispettati da ASL 5 per ogni singola sezione del sito aziendale "Amministrazione Trasparente".

Si ribadisce inoltre che i contenuti delle varie sezioni sono comunque oggetto di aggiornamento costante, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e nell'interesse dei cittadini ad ottenere la massima conoscenza delle attività aziendali; ASL 5 intende continuare a monitorare costantemente la sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale e ad intervenire laddove siano state evidenziate criticità e carenze sollecitando l'adempimento dei soggetti obbligati alle pubblicazioni.

La presente Relazione verrà pubblicata sul Sito "Amministrazione Trasparente"- con il seguente percorso:

- o *Amministrazione Trasparente*
- o *Anticorruzione*
- o *Piano triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024*
- o *Relazione sullo Stato di attuazione del Piano Triennale della Trasparenza 1° semestre 2022*

La presente relazione sarà altresì inviata a tutti i Responsabili tenuti agli obblighi di pubblicazione con invito a completare le pubblicazioni carenti aggiornando i dati e le informazioni, come evidenziato nel presente documento.

Il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza

(RPCT)
(Dr.ssa Barbara GRAVERINI)

