



SCHEDE di CHIUSURA BUDGET 2022

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

1. S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

2. S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

3. S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

4. S.C. APPROVIGIONAMENTO, GESTIONE CONTRATTI, FUNZIONI ECONOMICHE

5. S.C. GESTIONE TECNICA

6. S.C. U.R.P. ED ATTIVITA' AMMINISTRATIVE OSPEDALE-TERRITORIO

7. S.C. INGEGNERIA CLINICA

8. S.C. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Dott. <i>Manuele Sicuteri</i>			0		PESO		punteggio finale			
Obiettivo	Indicatore	Risultato atteso	Dir	Com	risultato atteso	risultato raggiunto	livello raggiungimento	Dir	Com	
Implementazione e sviluppo modulo informatico per attivazione FAST_TRACK (Oculistico, Ortopedico, Or)	Flusso PS	Sviluppo Modulo Informatico ONE_SYS PS	5	5			ok	5,00	5,00	
Applicazione della DRG N 941/2019 : Linee di indirizzo nazionale Triage (Codice Colore)	Gestionale ONE_SYS	Applicazione Linee di indirizzo nazionale Triage	10	10			ok	10,00	10,00	
Sviluppo Modulo Informatico per Gestione DSA e invio flusso	Flusso DSA	Invio Flusso DSA (nuovo modulo Informatico)	5	5			ok	5,00	5,00	
Diffusione Codice Comportamento a tutto il personale della Struttura	Report: Diffusione Delibera Codice Comportamento : firma di tutti i dipendenti della struttura per presa visione.	Conoscenza da parte di tutti i dipendenti del Codice Comportamento	5	5	>=	1,00	ok	5,00	5,00	
Diffusione e Condivisione Scheda Budget 2022 a tutto il personale della Struttura	Incontro n 1 verbale dell'incontro / report con le presenze e firma del personale	Condivisione e Diffusione Obiettivi di Budget con tutto il Personale.	5	5			ok	5,00	5,00	
Revisione declaratoria (delibera n° 464 del 18 Giugno 2019) della Struttura condiviso fra tutte le strutture del Dipartimento Amministrativo	Consegna Declaratoria Revisionata	Aggiornamento profilo della Struttura(attività/competenze)	5	5			ok	5,00	5,00	
Invarianza della dotazione Organica (numero risorse umane = anno 2021)	Report: Numero Personale in dotazione organica della Struttura anno 2020/ Numero Personale in dotazione organica della Struttura anno 2022	Contenimento Costi Personale	5	5	<=	15,00	15,00	5,00	5,00	
Elaborazione Piano di riduzione ferie 2021 (Comparto Dirigenti)	Report: matricola del personale_ n° ferie anno 2021 (fotografia situazione gennaio 2022)/ n° ferie usufruite dell' anno 2021 (fotografia situazione dicembre 2022)	Riduzione del 10% delle ferie accumulate 2021	5	5	<=	206,10	126,00	-39%	5,00	5,00
Implementazione Nuovo Protocollo	Relazione di verifica puntuale dello stato di avanzamento del procedimento ed invio di eventuale sollecito alla SUAR	Attuazione nuovo Protocollo	5	5			ok	5,00	5,00	
Implementazione delle delibere in modalità informatica	Relazione di verifica puntuale dello stato di avanzamento del procedimento ed invio di eventuale sollecito alla SUAR	Informatizzazione delle Delibere	5	5			ok	5,00	5,00	
Implementazione Informatica Applicativo IRISS	Report: Numero Strutture che usano IRISS / Numero Strutture applicato gestionale	Implementazione su tutti i PC dell' applicativo a tutte le strutture che ne fanno uso	10	10			no	8,00	8,00	
Invio lettere di sollecito mancato pagamento del Ticket Anno 2020	Report :lettere inviate/lettere da inviare*100	80% delle lettere da inviare	5	5	>=	0,80	0,99	24%	5,00	5,00
Supporto Informatico per la gestione informatica degli esami dei donatori (FSE) come richiesto dai criteri di accreditamento Istituzionale	Relazione con n° referti gestiti informaticamente	Sviluppo informatico per elaborazione Referti informatizzati	5	5			ok	5,00	5,00	
Supporto informatico per l'attivazione delle CONSULENZE di Medicina Trasfusionale informatiche (come richiesto dai criteri di accreditamento Istituzionale)	Relazione con N° consulenze gestite informaticamente	Attivazione consulenze in Tele medicina	5	5			ok	4,00	4,00	
Configurazione richiesta informatica per elaborazione Test HPV verso la S.C. Patologia Clinica e Laboratorio Analisi.	Verifica sul gestionale della Anatomia Patologica di richiesta informatica	Richiesta informatica di test HPV nei casi positivi al PAP TEST	5	5			ok	5,00	5,00	
Supporto Informatico per elaborazione modello dinamico documento valutazione del rischio DVR di struttura	Aggiornamento DVR 25% Strutture P.O. S. Andrea	Miglioramento del processo valutativo previsto dal T.U. Sicurezza	5	5			ok	5,00	5,00	
Supporto Informatico per elaborazione modello dinamico documento valutazione rischi interferenti DUVRI	Redazione DUVRI per gli appalti assegnati nel 2022	Miglioramento della gestione sicurezza nelle attività in appalto	5	5			ok	5,00	5,00	
Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria	Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	5	5	>=	1,00	1,00	5,00	5,00	
			100	100	PUNTEGGIO FINALE			97,0	97,0	