

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Oggetto: Piano Formativo Aziendale: formazione obbligatoria 2024</b>	
<b>(solo se presenti) CIG</b>	<b>CUP</b>

<b>Struttura proponente: S.C. Pianificazione e Qualità, Accreditamento, Formazione</b>
<b>S.S.D.:</b>
<b>Dirigente proponente: Dott.ssa Simonetta Barbieri</b>
<b>Responsabile del procedimento: Dott.ssa Angela Miduri</b>
<b>Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Angela Miduri</b>
<b>Responsabile unico del progetto:</b>
<b>Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:</b>

<b>Importo di spesa € 97.580,00</b>	<b>Anno 2024 € 97.580,00</b>	<b>Anno</b>	<b>Anno</b>
<b>Importo di entrata</b>	<b>Anno</b>	<b>Anno</b>	<b>Anno</b>

<b>Direttore SC Risorse Economiche e Finanziarie: Dott. Luca RICCIARDI</b>	
<b>Previsto nel bilancio di previsione anno</b>	
<b>Da prevedere nel bilancio di previsione anno 2024</b>	<b>€ 97.580,00</b>
<b>Stato patrimoniale anni</b>	
<b>Nr. Conto di bilancio</b>	<b>Autorizzazione spesa nr.</b>
<b>141005010-141005005-141010020-141010010</b>	<b>2024/273</b>

<b>Comporta costi</b>	<b>SI</b>
-----------------------	-----------

<b>Allegati:</b>
<b>Allegato 1: Piano Formativo Aziendale- Formazione Obbligatoria 2024</b>
<b>Allegato 2: Tabella C- obiettivi obbligatori aziendali</b>

<b>Da trasmettere a:</b>	
<b>per competenza:</b>	
<b>per conoscenza:</b>	

OGGETTO: Approvazione Piano Formativo Aziendale: formazione obbligatoria 2024

IL DIRETTORE f.f. S.C. PIANIFICAZIONE E QUALITÀ, ACCREDITAMENTO, FORMAZIONE

VISTI gli articoli 3 e 15 bis del D.Lgs. 502/1992 e smi "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421";

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTE:

- la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Liguria n. 17/2016 e smi "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria";
- la L.R. Liguria n. 27/2016 a smi "Modifiche alla L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e alla L.R. 29 luglio 2016 n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria)";

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale approvato con Deliberazione n. 167 dell'8.3.2019;

VISTE

- la D.G.R. n. 303 del 12.04.2019 ad oggetto: "Recepimento documenti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua ad oggetto: manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM e manuale sulla formazione continua del professionista sanitario" (requisiti minimi e standard di accreditamento-allegato A);
- la D.G.R. n. 27 del 22.01.2021: "Approvazione accreditamento standard ai Provider ECM Regione Liguria: ASL 1, ASL 2, ASL 4, ASL 5" con la quale il Servizio Aggiornamento/Formazione della ASL 5 è stato riconosciuto Provider ECM Regionale;
- la D.G.R. n. 859 dello 08.09.2023 ad oggetto: "Approvazione del Progetto d'Implementazione della rete di emergenza/urgenza territoriale con attivazione di Mezzo di Soccorso Avanzato "MSA 1". Rimodulazione e implementazione della rete emergenza/urgenza territoriale";

RICHIAMATA la Deliberazione n. 25 del 16.03.2023 con la quale il Direttore Generale ha approvato il Piano Formativo Aziendale 2023, secondo quanto previsto dalle Linee di Indirizzo Nazionale e Regionale, individuando contestualmente i progetti formativi e/o eventi, conformi agli obiettivi strategici, obbligatori e specifici dipartimentali da realizzare nel corso dell'anno 2023;

PRESO ATTO che il Piano Formativo 2023, è stato completato ed i dati relativi alle attività complessivamente svolte verranno inseriti nella relazione annuale sulle attività formative da presentare entro il 31 marzo alla Direzione Aziendale e ad A.Li.Sa;

VERIFICATO che la Direzione Aziendale ha inserito negli obiettivi obbligatori aziendali 2024 i corsi identificati su:

- tematiche dipendenti direttamente dalle Linee di programmazione definite nel PSN-PSR;
- tematiche dipendenti da leggi/ normative di riferimento/ accreditamento istituzionale/ applicazione di linee guida;

CONSIDERATO che

- gli obiettivi obbligatori ed i corsi identificati, vanno a costituire il Piano Formativo aziendale: obiettivi obbligatori 2024 (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; nel PFA sono stati inseriti i progetti proposti e presentati entro il mese di gennaio 2024 e per ciascun progetto proposto dai Responsabili Scientifici di riferimento è inserita la previsione dei costi presentata o la miglior stima degli stessi; la pianificazione delle attività ha come obiettivo quello di garantire una corretta programmazione degli interventi formativi, in linea con i criteri di accreditamento ECM e compatibile con le risorse assegnate, assicurando la qualità dei contenuti formativi e la ottimale realizzazione dei corsi;
- la Direzione Aziendale si riserva comunque la possibilità di integrare gli interventi previsti nel PFA 2024 a seguito di indicazioni Nazionali o Regionali;
- in presenza di nuovi progetti o in caso di modifica a incremento delle previsioni dei costi preventivi indicati, sempre nel rispetto degli importi complessivi del budget, si procederà ad integrare la presente Deliberazione con successivi atti/provvedimenti analoghi;
- in relazione agli obiettivi individuati nel PFA i fondi risultano:

Obiettivi obbligatori aziendali	importo di € 97.580,00
Vedi Allegato 2: Tabella C	

CONSIDERATO che per l'attivazione dei corsi inseriti nel Piano Formativo Aziendale è necessario procedere:

- alla progettazione dei corsi e al loro accreditamento al sistema regionale ECM entro il 15 novembre;
- alla individuazione del personale docente interno e/o esterno (sulla base delle competenze e delle esperienze specifiche oggetto delle attività e mediante apposite procedure) e conferma delle docenze;
- alla individuazione delle sedi, dei tutor d'aula;
- alla liquidazione delle spese relative all'accREDITamento ECM, sale e materiale didattico;
- alla liquidazione delle ore di docenza e/o relative spese di trasferta;
- alla valutazione finale di apprendimento discente, valutazione della ricaduta della attività formativa e valutazione di gradimento complessivo del corso;
- alla rendicontazione dei corsi al sistema ECM e al Co.Ge.A.P.S;

DATO ATTO che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a Euro 97.580,00;

DATO ATTO che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il Direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 1054 del 30.11.2022;

Tutto ciò premesso

#### PROPONE

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il Piano Formativo Aziendale: Formazione Obbligatoria 2024 e i corsi ivi previsti, conformi agli obiettivi obbligatori, come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ( Allegato 2: tabella C);
3. di definire il relativo budget in complessivi Euro 97.580,00 per gli obiettivi obbligatori aziendali;
4. di impegnare pertanto per l'anno 2024 i seguenti fondi per l'attività della formazione continua con un costo complessivo stimato in Euro 97.580,00 obiettivi obbligatori aziendali;
5. di dare mandato, al fine di attivare i corsi approvati e attuare il Piano Formativo Aziendale: formazione obbligatoria 2024, nel limite degli impegni di spesa definiti:
  - ai Responsabili Scientifici dei corsi:
    - di provvedere a valutare e proporre i progetti formativi, individuando i relativi docenti interni e/o esterni, secondo le modalità definite nelle apposite procedure aziendali e sulla base delle competenze e dell'esperienza specifiche delle attività;
    - di incaricare il Servizio Aggiornamento/Formazione aziendale per l'espletamento degli adempimenti conseguenti, in particolare: curare l'accREDITAMENTO ECM, formalizzare lettere incarico docenze esterne, ai fini della applicazione delle procedure amministrative, liquidare le relative fatture/note spese, verificando la effettuazione della prestazione e la conformità degli importi dovuti sulla base della lettera di incarico;
  - al Direttore f.f. della Struttura Complessa Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione:
    - di proporre, su indicazione della Direzione Aziendale, eventuali modifiche e/o integrazioni al Piano stesso;
    - di autorizzare la liquidazione, ove prevista, dei compensi dei docenti interni individuati, sulla base delle ore di docenza svolte, secondo le previsioni del CCNL;
    - di provvedere agli adempimenti per le docenze, secondo le modalità definite nelle procedure aziendali e specificatamente per i docenti esterni, così come individuati dai Responsabili Scientifici dei corsi; formalizzare lettera di incarico docenza e liquidare le relative fatture/note spese, verificando l'effettuazione della prestazione e la conformità degli importi dovuti, sulla base della lettere di incarico;
6. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta da prevedere nel Bilancio di Previsione anno 2024;

7. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRETTORE f.f.  
S.C. Pianificazione e Qualità, Accreditamento, Formazione  
(Dott.ssa Simonetta BARBIERI)

Per visto di regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE  
(Dott. Luca RICCIARDI)

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferiti con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020 e confermati con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1367 del 27.12.2023;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Pamela MORELLI)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Dott.ssa Simonetta LUCARINI)

#### DELIBERA

Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

è

non è

soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL 5 , ai sensi della normativa vigente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**CD-93-9D-CA-51-8C-70-B1-B5-51-A2-F4-03-8E-F0-93-1C-A8-1A-E3**

**PAdES 1 di 6 del 28/03/2024 12:19:40**

Soggetto: PAOLO CAVAGNARO

S.N. Certificato: 6BAFA31C

Validità certificato dal 07/12/2023 07:31:18 al 07/12/2026 07:31:18

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 2 di 6 del 28/03/2024 11:32:06**

Soggetto: SIMONETTA LUCARINI

S.N. Certificato: 898F798F

Validità certificato dal 22/09/2021 06:09:21 al 22/09/2024 06:09:21

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 3 di 6 del 28/03/2024 11:24:35**

Soggetto: PAMELA MORELLI

S.N. Certificato: E13148F0

Validità certificato dal 20/02/2024 08:17:03 al 20/02/2027 08:17:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 4 di 6 del 28/03/2024 11:17:11**

Soggetto: MARIA ALESSANDRA MASSEI

S.N. Certificato: 97A091

Validità certificato dal 05/08/2022 10:44:31 al 05/08/2025 10:44:31

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 5 di 6 del 27/03/2024 09:31:15**

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

-----  
**PAdES 6 di 6 del 26/03/2024 14:19:28**

Soggetto: SIMONETTA BARBIERI

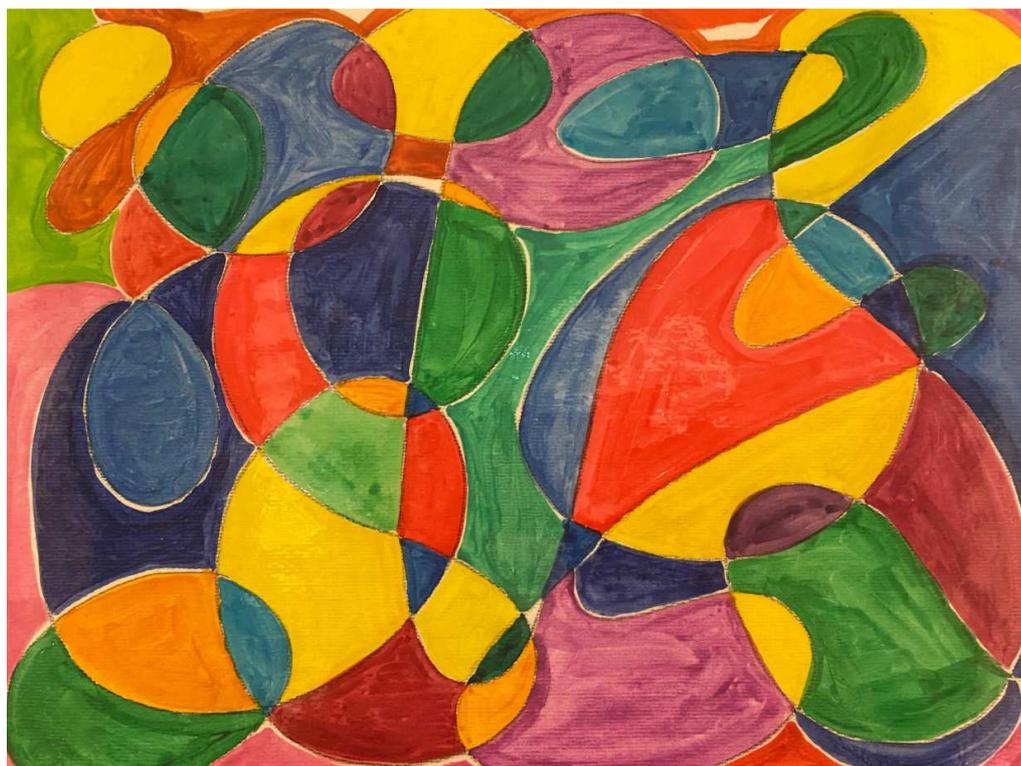
S.N. Certificato: 1EE5EBC1

Validità certificato dal 23/12/2021 14:32:05 al 23/12/2024 14:32:05

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.  
-----

# PIANO FORMATIVO AZIENDALE

## Formazione Obbligatoria 2024





Azienda Socio Sanitaria Ligure 5  
S.C. Pianificazione e Qualità, Accreditemento, Formazione

Servizio Formazione e Aggiornamento Continuo nel settore salute del  
personale dipendente

## **INDICE**

PREMESSA	PAG.3
IL QUADRO DI RIFERIMENTO AZIENDALE: ACCORDO STATO REGIONI 02/02/2017	PAG.3
COME SI STRUTTURA L'ATTIVITA' NEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE	PAG.4
BUDGET PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA AZIENDALE	PAG.5
FORMAZIONE OBBLIGATORIA	PAG.5

## **ALLEGATI**

Allegato 2: TABELLA C - OBIETTIVI OBBLIGATORI



Azienda Sociosanitaria Ligure 5  
S.C. Pianificazione e Qualità, Accreditamento, Formazione

Servizio Formazione e Aggiornamento Continuo nel settore salute del  
personale dipendente

## **PREMESSA**

La formazione continua rappresenta un elemento strategico di innovazione e di costante aggiornamento delle competenze e delle performance dei professionisti in linea con i cambiamenti determinati dall'evoluzione dei bisogni sanitari; è inoltre condizionata dalla costante richiesta di maggiori e qualificate competenze scientifiche e tecnologiche all'interno di un contesto in continua evoluzione, dove i professionisti e le organizzazioni sono chiamati a fronteggiare nuove esigenze, nuove realtà organizzative e clinico-assistenziali. La formazione continua comprende pertanto l'acquisizione di nuove conoscenze, abilità, attitudini utili per una pratica competente ed esperta e si sviluppa con una duplice visione: da un lato una visione organizzativa, centrata sui bisogni dell'organizzazione, per cui gli operatori sono chiamati ad adeguarsi alle esigenze culturali, tecniche ed organizzative dell'azienda stessa; dall'altro una visione educativa (educazione permanente), ovvero basata sui bisogni di sviluppo dei singoli professionisti, la cui funzione pertanto è quella di incrementare le competenze professionali, indispensabili ai fini del raggiungimento degli obiettivi aziendali.

## **IL QUADRO DI RIFERIMENTO AZIENDALE (ACCORDO STATO REGIONI 02/02/2017) Manuale di Accreditamento (D.G.R. n. 303/2019)**

L'elaborazione di un Piano della Formazione non può prescindere dalle indicazioni e dalle linee guida emanate in sede nazionale e da parte dell'Ente Accreditante Regione Liguria, anche mediante la definizione di determinati obiettivi formativi nazionali, regionali che rappresentano lo strumento principe per orientare i programmi di formazione continua rivolti agli operatori della sanità.

Nella D.G.R. n. 330 del 28/04/2017 avente ad oggetto "Recepimento Accordo Stato-Regioni del 02/02/2017: "La Formazione Continua nel Settore Salute" e Delibera Commissione Nazionale Formazione continua del 13/12/2016: "Criteri per l'assegnazione dei crediti delle attività ECM", si definisce che le attività formative devono essere programmate e realizzate tenendo conto degli obiettivi formativi previsti come prioritari nel programma Nazionale ECM nel PSN e nei PSR.



Azienda Sociosanitaria Ligure 5  
S.C. Pianificazione e Qualità, Accreditamento, Formazione

Servizio Formazione e Aggiornamento Continuo nel settore salute del personale dipendente

La Commissione Nazionale individua gli obiettivi Formativi tenendo conto dei Livelli Essenziali di assistenza, dei Piani Sanitari Regionali e delle linee guida di cui all' art. 3 del DL. 158/2012 e li inserisce in almeno una delle seguenti macro-aree:

- 1. OBIETTIVI FORMATIVI DI PROCESSO**, finalizzati allo sviluppo delle conoscenze e competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficacia, efficienza, appropriatezza e sicurezza degli specifici processi di produzione delle attività sanitarie; la programmazione di questi eventi con questi obiettivi è rivolta ad operatori ed équipe che intervengono in un determinato segmento di produzione;
- 2. OBIETTIVI FORMATIVI DI SISTEMA**, finalizzati allo sviluppo delle conoscenze e competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficacia, efficienza, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari. Questi obiettivi si rivolgono, di norma, a tutti gli operatori avendo caratteristiche interprofessionali;
- 3. OBIETTIVI FORMATIVI TECNICO-PROFESSIONALI**, finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali individuali nel settore specifico di attività. Gli eventi che programmano il loro conseguimento sono specificamente rivolti alla professione di appartenenza o alla disciplina.

### COME SI STRUTTURA L'ATTIVITÀ NEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE

Il Servizio Aggiornamento/Formazione Aziendale, in collaborazione con i Referenti della Formazione, in allineamento con le linee guida regionali, ha effettuato la raccolta dei bisogni formativi per l'anno 2024 tramite l'utilizzo di schede di sintesi bisogni formativi. Le schede sono state inviate a tutti i Direttori di Dipartimento e ai Referenti Formazione.

Per la stesura del Piano Formativo 2024 i dati sono stati elaborati con la suddivisione degli eventi nelle tre aree d'interesse e nelle tipologie formative previste dal sistema ECM.

Il Piano di Formazione Aziendale è stato sottoposto alla valutazione e validazione del Comitato Scientifico.

Il Piano Formativo Aziendale prevede l'articolazione in **tre tipologie di obiettivi formativi**:

- 1) OBIETTIVI STRATEGICI**: per i dettagli di questa formazione si rimanda al "*Piano formativo Aziendale: formazione strategica e specifica dipartimentale 2024*".
- 2) OBIETTIVI SPECIFICI DIPARTIMENTALI**: per i dettagli di questa formazione si rimanda al "*Piano formativo Aziendale: formazione strategica e specifica dipartimentale 2024*".

**3) OBIETTIVI OBBLIGATORI:** Formazione Obbligatoria, questa formazione intende sviluppare percorsi su tematiche specifiche, che discendono direttamente da previsioni normative/direttive regionali, accreditamento istituzionale, applicazione di linee guida, linee di programmazione definite dal PSN – PSR e dal Piano delle azioni aziendali. Questo livello di formazione viene declinato in progetti riassunti nell'allegato 2: Tabella C, parte integrante del presente documento.

### **BUDGET PER LA FORMAZIONE AZIENDALE OBBLIGATORIA**

Ogni anno la Direzione Aziendale assegna un budget al Servizio Aggiornamento/Formazione per le attività formative. Il Servizio si impegna affinché l'attività formativa realizzata sia orientata a criteri di efficacia, di efficienza e di economicità. Il budget assegnato a ciascun livello è finalizzato al sostegno dei costi diretti della formazione.

In sede di distribuzione delle risorse nel Piano Formativo Aziendale (PFA) la quota attribuita agli obiettivi della formazione obbligatoria prevedono un costo complessivo di Euro 97.580,00 (elencate negli allegato 2 tabella C). È possibile rilevare la piena sostenibilità economico-finanziaria del piano medesimo, in quanto la somma delle risorse necessarie per la realizzazione degli eventi formativi obbligatori previsti nel PFA 2024 trova copertura nel fondo predisposto dall'azienda destinato alla formazione.

### **FORMAZIONE OBBLIGATORIA**

La sezione del piano che contempla gli "obiettivi obbligatori" è dedicata prevalentemente all'acquisizione e sviluppo di competenze trasversali, che si esprimono con comportamenti attesi dall'organizzazione e che quindi devono essere patrimonio di tutti a prescindere dal ruolo, responsabilità del settore di lavoro. Il catalogo relativo ai "**corsi obbligatori**" raccoglie iniziative di aggiornamento rivolte a tutti coloro che sono interessati a percorsi nelle aree relative a:

- Emergenza: con sviluppo di competenze di base (BLSD, BLSD PEDIATRICO) e avanzate per adulto e pediatrico (ALS, PTC AVANZATO, NLS, EPALS);
- Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Radioprotezione;



**Azienda Socio Sanitaria Ligure 5**  
**S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione**

**Servizio Formazione e Aggiornamento Continuo nel settore salute del  
personale dipendente**

- Antincendio;
- Trattamento dati personali;
- Farmacovigilanza (A.Li.Sa.);
- Normative legislative specifiche;
- Misure anticorruzione;
- Codice di comportamento, disciplinare e regolamento whistleblowing.

08/03/2024

OBIETTIVI OBBLIGATORI AZIENDALI  
PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2024

TABELLA C

CORSI OBBLIGATORI	N.	Argomento/Titolo Iniziativa Formativa	Target utenza	Tipologia formativa	Obiettivi formativi ECM	Periodo/Edizioni /ore formative	Previsione Spesa 2024	Responsabile Scientifico
<b>Progetto "MSA1"</b> D.G.R. n.859 del 08/09/2023 da effettuare entro marzo 2024	1	CORSO EPALS (European Paediatric Advanced Life Support)	12 DIP. EMERGENZA 118	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	FEBBRAIO- MARZO 2024 3 EDIZIONI	11.700	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	2	CORSO NLS (Newborn Life Support - assistenza al neonato nei primi 10-20 minuti dopo la nascita)	12 DIP. EMERGENZA 118	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	FEBBRAIO- MARZO 2024 3 EDIZIONI	5.800	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	3	CORSO BLS-D PEDIATRICO SANITARI	18 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MARZO DICEMBRE 2024 7 EDIZIONI	6.300	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	4	CORSO BLS-D PER OPERATORI SANITARI	18 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MARZO DICEMBRE 2024 30 EDIZIONI	24.000	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	5	CORSO ALS – ADVANCED LIFE SUPPORT IRC	18 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MARZO DICEMBRE 2024 2 EDIZIONI	15.400	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	6	CORSO PTC ADV – PREHOSPITAL TRAUMA CARE IRC	18 DIP. DEA	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	SETTEMBRE DICEMBRE 2024 1 EDIZIONE	7.600	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	7	CORSO EPALS (European Paediatric Advanced Life Support)	12 DIP. EMERGENZA	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MARZO DICEMBRE 2024 2 EDIZIONI	7.800	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	8	CORSO NLS (Newborn Life Support - assistenza al neonato nei primi 10-20 minuti dopo la nascita)	12 DIP. EMERGENZA	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MAGGIO SETTEMBRE 2024 3 EDIZIONI	5.800	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha

08/03/2024

OBIETTIVI OBBLIGATORI AZIENDALI  
PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2024

TABELLA C

CORSI OBBLIGATORI	N.	Argomento/Titolo Iniziativa Formativa	Target utenza	Tipologia formativa	Obiettivi formativi ECM	Periodo/Edizioni /ore formative	Previsione Spesa 2024	Responsabile Scientifico
D I R E Z I O N E	9	PBLS-D RETRAINING	18 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MAGGIO DICEMBRE 2024 2 EDIZIONI	1.300	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	10	BLS-D RETRAINING	18 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 18	MAGGIO DICEMBRE 2024 6 EDIZIONI	3.300	Dr.ssa Sani Cinzia Dr.ssa Di Marco Samantha
	11	SICUREZZA BASE SUL LAVORO (4 ORE BASE)	80 TUTTE LE PROFESSIONI	FAD/RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	FEBBRAIO DICEMBRE 2024 4 ORE FORMATIVE 5 EDIZIONI	/	Dr. Rinaldi Alessandro
	12	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO 4 ORE	10 NEOSSUNTI AMMINISTRAT IVI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	FEBBRAIO DICEMBRE 2024 3 EDIZIONI	/	Dr. Rinaldi Alessandro
	13	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO 4 ORE	200 AMMINISTRAT IVI	FAD	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	MARZO DICEMBRE 2024 1 EDIZIONI	200	Dr. Rinaldi Alessandro
	14	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO 12 ORE	35 NEOSSUNTI PROFESSIONI SANITARIE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	FEBBRAIO DICEMBRE 2024 3 EDIZIONI	/	Dr. Rinaldi Alessandro
	15	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO 12 ORE	1500 TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE	FAD	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	MARZO DICEMBRE 2024 1 EDIZIONI	1.720	Dr. Rinaldi Alessandro

08/03/2024

OBIETTIVI OBBLIGATORI AZIENDALI  
PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2024

TABELLA C

<b>CORSI OBBLIGATORI</b>	<b>N.</b>	<b>Argomento/Titolo Iniziativa Formativa</b>	<b>Target utenza</b>	<b>Tipologia formativa</b>	<b>Obiettivi formativi ECM</b>	<b>Periodo/Edizioni /ore formative</b>	<b>Previsione Spesa 2024</b>	<b>Responsabile Scientifico</b>
<b>E A Z I E N D A L E</b>	16	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO PER DIRIGENTI 16 ORE	35 DIRIGENTI E DIRETTORI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	SETTEMBRE DICEMBRE 2024 1 EDIZIONI	1.500	Dr. Rinaldi Alessandro
	17	SICUREZZA SUL LAVORO - MODULO SPECIFICO PER PREPOSTI 8 ORE	35 COORDINATORI E INCARICHI DI FUNZIONE	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	SETTEMBRE DICEMBRE 2024 1 EDIZIONI	800	Dr. Rinaldi Alessandro
	18	CORSO ADDETTO ANTINCENDIO MODULO DI AGGIORNAMENTO	20 TUTTE LE PROFESSIONI DIPENDENTI ASL 5	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	MAGGIO DICEMBRE 2024 10 EDIZIONI	200	Arch. Ambrosino Francesco
	19	FORMAZIONE BASE ADDETTI ANTINCENDIO DI COMPARTIMENTO DM 19/03/15 Art. 42 (Fondi dedicati Deliberazione DG n.906 del 08/11/2023 e Deliberazione DG n. 1047 del 21/12/2023)	26 TUTTE LE PROFESSIONI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	GENNAIO-MAGGIO 2024 6 EDIZIONI OTTOBRE-DICEMBRE 5 EDIZIONI	200	Arch. Ambrosino Francesco
	20	CORSO RADIOESPOSTI ai sensi dell'art. 111 del D.LGS 101/20.	40 TUTTI I DIPENDENTI RADIOESPOS TI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	MARZO DICEMBRE 2024 4 EDIZIONI	200	Dr.ssa Foppiano Franca
	21	CORSO RADIOESPOSTI ai sensi dell'art. 110 del D.LGS 101/20.	45 DIRIGENTI E PREPOSTI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	SETTEMBRE DICEMBRE 2024 1 EDIZIONE	200	Dr.ssa Foppiano Franca

08/03/2024

OBIETTIVI OBBLIGATORI AZIENDALI  
PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2024

TABELLA C

<b>CORSI OBBLIGATORI</b>	<b>N.</b>	<b>Argomento/Titolo Iniziativa Formativa</b>	<b>Target utenza</b>	<b>Tipologia formativa</b>	<b>Obiettivi formativi ECM</b>	<b>Periodo/Edizioni /ore formative</b>	<b>Previsione Spesa 2024</b>	<b>Responsabile Scientifico</b>
	22	LA RADIOPROTEZIONE IN ASL5 ai sensi dell'art.162 del D.LGS 101/20	45 OPERATORI SANITARI PS	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 27	APRILE DICEMBRE 2024 1 EDIZIONE	200	Dr.ssa Foppiano Franca
	23	IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI DI ASL 5 DA PARTE DEGLI AUTORIZZATI	45 TUTTE LE PROFESSIONI	RES	OBIETTIVI FORMATIVI DI SISTEMA N. 7	FEBBRAIO DICEMBRE 2024 10 EDIZIONI	220	Dr.Vattovani Alessandro
	24	FARMACOVIGILANZA (ALISA)	300 TUTTE LE PROFESSIONI	FAD	OBIETTIVO FORMATIVO TECNICO-PROFESSIONALE N.25	MARZO DICEMBRE 2024 6 EDIZIONE	200	PROGETTO ALISA
	25	LE NUOVE AREE DI RISCHIO CORRUTTIVO E MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	50 TUTTE LE PROFESSIONI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 7	MAGGIO DICEMBRE 2024 2 EDIZIONI	720	Dr.ssa Massei Maria Alessandra
	26	IL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO, I CODICI DISCIPLINARI E IL REGOLAMENTO SUL WHISTLEBLOWING	50 TUTTE LE PROFESSIONI	RES	OBIETTIVI TECNICO PROFESSIONALI N. 7	OTTOBRE DICEMBRE 2024 2 EDIZIONI	720	Dr.ssa Massei Maria Alessandra
	27	LA LEGGE GELLI: RUOLI E RESPONSABILITA'	45 TUTTE LE PROFESSIONI	RES	OBIETTIVO FORMATIVO TECNICO-PROFESSIONALE N.5	FEBBRAIO DICEMBRE 2024 5 EDIZIONI	1.500	Dr. Cargioli Fabio Dr.ssa La Regina Micaela
<b>N. CORSI</b>	<b>27</b>							
<b>COSTI TOTALI</b>							<b>€ 97.580</b>	