



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Approvazione Obiettivi di Budget 2025.

Struttura proponente: Direzione Amministrativa
S.S.D.:
Dirigente proponente: Dott.ssa Maria Alessandra Massei
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Veronica Scardigli
Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Veronica Scardigli
Responsabile Unico del Progetto:
Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:

Importo di spesa	Anno	Anno	Anno
Importo di entrata	Anno	Anno	Anno

Direttore SC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie: Dott. Luca RICCIARDI	
Previsto nel bilancio di previsione anno 2025	
Da prevedere nel bilancio di previsione anno	
Stato patrimoniale anni	
Nr. Conto di bilancio	Autorizzazione spesa nr.

Comporta costi	NO
-----------------------	-----------

Allegati:

Da trasmettere a:	
per competenza:	
per conoscenza:	

OGGETTO: Approvazione Obiettivi di Budget 2025.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI gli articoli 3 e 15 bis del D.Lgs. 502/1992 e smi "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421";

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTE:

- la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Liguria n. 17/2016 e smi "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria";
- la L.R. Liguria n. 27/2016 a smi "Modifiche alla L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e alla L.R. 29 luglio 2016 n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria)";

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale approvato con deliberazione n. 167 dell'08/03/2019;

PRESO ATTO che l'art. 18 del Decreto Legislativo n. 150 del 2009 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni*" dispone che le Amministrazioni Pubbliche promuovano il miglioramento della performance organizzativa e individuale attraverso sistemi premianti selettivi alla luce anche dei principi del Decreto Legislativo n. 74 del 2017 che ha integrato e parzialmente modificato il sopra citato decreto legislativo;

VALUTATA la deliberazione di Giunta Regionale n. 789 del 01/08/2024 con oggetto: "*Valutazione degli obiettivi assegnati ai Direttori generali delle aziende sociosanitarie, dell'IRCSS Ospedale Policlinico San Martino e di A.Li.Sa per l'anno 2023: trattamento economico accessorio. Valutazione degli obiettivi assegnati ai Direttori generali dell'IRCCS Gaslini, dell'E.O. Ospedali Galliera e dell'Ospedale Evangelico Internazionale per l'anno 2023. Conferma obiettivi per l'anno 2024*";

PRESO ATTO della deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 07/06/2018 avente oggetto "*Approvazione "Regolamento processo di Budget"*", con la quale ASL5 ha stato approvato il regolamento processo di budget, in cui sono state ridefinite le fasi del processo di budget, i ruoli dei diversi attori e i criteri di assegnazione dei punteggi nelle schede di budget e per gli obiettivi individuali e interazione tra i due processi;

CONSIDERATO che le schede di budget anno 2025, contenenti gli obiettivi di performance organizzativa, oggetto di negoziazione con la Direzione Aziendale, sono state accettate e sottoscritte dai Direttori della Strutture Complesse e dai Responsabili delle Strutture Semplici Dipartimentali, dai Direttori di Dipartimento nonché dalle posizioni organizzative e dai coordinatori sanitari;

CONSIDERATO che, successivamente alla sottoscrizione, le schede di budget anno 2025 sono state aggiornate, in seguito al consolidamento dei dati di produzione aziendali e al consolidamento

di alcune specifiche metodologiche, e sono state pubblicate sul sistema di reportistica on line per darne visione ai Direttori della Strutture Complesse e dai Responsabili delle Strutture Semplici Dipartimentali, ai Direttori di Dipartimento nonché alle posizioni organizzative e ai coordinatori sanitari;

DATO ATTO che l'Organismo Indipendente di Valutazione ha verificato il processo di budget e ha preso visione delle schede di budget anno 2025, consolidate nella seduta del 11 aprile c.a. approvando e dando alcune indicazioni in merito agli obiettivi;

VISTI gli Accordi Integrativi Aziendali per la Dirigenza Medica e Veterinaria, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e per il Comparto, che stabiliscono i criteri di ripartizione della retribuzione del risultato e del fondo di produttività, e la valutazione del personale dirigente e del comparto, che determina le quote premianti da destinare alla performance organizzativa e alla performance individuale;

DATO ATTO che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il Direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 271 del 14.03.2024;

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di pubblicare le suddette schede sul sito istituzionale, nella relativa sezione della trasparenza, nella inerente pagina "*Performance*" alla voce "*Budget 2025*";
3. di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico del Bilancio aziendale anno 2025;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

Per visto di regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
(Dott. Luca RICCIARDI)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e smi ed in virtù dei poteri conferiti con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020 e confermati con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1367 del 27.12.2023;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Pamela MORELLI)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Simonetta LUCARINI)

DELIBERA

Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

è

non è

soggetto a data protection

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di ASL 5, ai sensi della normativa vigente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

20-CF-58-C5-19-A0-5D-17-80-18-86-54-F5-1F-43-04-E5-C1-74-89

PAdES 1 di 5 del 30/04/2025 11:09:01

Soggetto: PAOLO CAVAGNARO

S.N. Certificato: 6BAFA31C

Validità certificato dal 07/12/2023 07:31:18 al 07/12/2026 07:31:18

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 5 del 30/04/2025 11:00:34

Soggetto: SIMONETTA LUCARINI

S.N. Certificato: E3B93825

Validità certificato dal 19/09/2024 09:29:14 al 19/09/2027 09:29:14

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 3 di 5 del 30/04/2025 10:57:07

Soggetto: PAMELA MORELLI

S.N. Certificato: E13148F0

Validità certificato dal 20/02/2024 08:17:03 al 20/02/2027 08:17:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 4 di 5 del 28/04/2025 12:41:50

Soggetto: LUCA RICCIARDI

S.N. Certificato: 3D528BD7

Validità certificato dal 02/10/2023 12:54:29 al 02/10/2026 12:54:29

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 5 di 5 del 24/04/2025 12:27:33

Soggetto: MARIA ALESSANDRA MASSEI

S.N. Certificato: 97A091

Validità certificato dal 05/08/2022 10:44:31 al 05/08/2025 10:44:31

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
