

Prot. n. 3/RPCT del 27/01/2026

RELAZIONE SEMESTRALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ- Periodo – Luglio /Dicembre 2025

PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 104 del 30/01/2025 “ *Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell’Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2025-2027*” è stato approvato il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - aggiornamento 2025-2027* che prevede, ai sensi del D.Lgs 33/2013 art. 43 commi 1 e 2, l’adozione delle misure di vigilanza sull’attuazione degli obblighi di trasparenza, tra cui l’attività di monitoraggio semestrale dei dati pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet aziendale, consultabile online sul portale www.asl5.liguria.it.

A seguito dell’attività di monitoraggio prevista dall’art. 26 del PTPCT, il Responsabile della Prevenzione dell’Anticorruzione e della Trasparenza (RPCT) di ASL 5 predispone la relazione, riferita al secondo semestre dell’anno 2025, relativa allo stato di attuazione del PTPCT,

Nel semestre di riferimento (Luglio/Dicembre2025) si è sistematicamente e periodicamente monitorata l’ottemperanza ed il rispetto degli obblighi di pubblicazione.

Il D.Lgs 97/2016 ha innovato la normativa sulla Trasparenza, rafforzandone i principi. In particolare, ai sensi dell’art.1, comma 1 del suindicato decreto, la trasparenza è ora intesa come “accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all’attività amministrativa”. Viene introdotto il F.O.I.A. (Freedom of Information Act) ovvero il meccanismo che consente ai cittadini di richiedere anche dati e documenti che le P.A. non hanno l’obbligo di pubblicare. Si tratta dell’istituto dell’accesso civico generalizzato che ha definitivamente sancito, in ossequio alla dominante logica di semplificazione dell’attività amministrativa, l’unificazione fra il Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione e quello della Trasparenza (PTPCT), prevedendo pertanto la figura di un unico Responsabile e ha infine individuato nuove sanzioni pecuniarie attribuendo ad ANAC la competenza sull’irrogazione delle stesse.

MONITORAGGIO E VIGILANZA SULL’ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA

Si evidenzia che la corretta attuazione del processo di Trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni riguardanti l’organizzazione e le attività delle Pubbliche Amministrazioni, così come previsto dal D.Lgs 33/2013 modificato dal D.Lgs.97/2016 - F.O.I.A.(Freedom of Information Act) “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, rappresenta di per sé una delle misure principali per la prevenzione della corruzione, in quanto ha per obiettivo la piena conoscibilità dell’attività amministrativa dell’Ente.

In quest’ottica, l’Azienda Sociosanitaria Ligure 5 (ASL5), nella persona del RPCT e del suo Ufficio, ha realizzato, nel semestre di riferimento, una costante azione volta a richiamare le varie Strutture Aziendali al rispetto delle scadenze previste per gli obblighi di pubblicazione degli atti di loro competenza.

Si è realizzato, come nel semestre precedente, un’attività costante, finalizzata a sensibilizzare le varie Strutture dell’Azienda alle tematiche e agli obblighi in materia di Trasparenza/Prevenzione della Corruzione. L’ufficio del RPCT ha operato principalmente utilizzando modalità semplificate, attraverso contatti personali, telefonici, telematici (email), in modo da garantire rapidità ed efficacia nei risultati.

In particolare nel semestre oggetto della presente relazione è proseguita l’attività di studio, verifica, aggiornamento, perfezionamento ed implementazione dei dati già pubblicati e di quelli di nuova pubblicazione offrendo disponibilità e collaborazione alle Strutture Aziendali interessate.

Sono state realizzate alcune azioni di miglioramento per la trasparenza nel 2° semestre 2025. Sono stati inseriti in particolare nuovi formati aperti ad esempio il Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione 2025-2027, si è dato corso all’Applicazione indirizzi deliberazione ANAC n. 495 del 25/09/2024 e in particolare la pubblicazione riguardante gli organi istituzionali.

VERIFICA DEI DATI PUBBLICATI NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

Si evidenzia che la sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet aziendale è sempre oggetto di periodico monitoraggio e aggiornamento dei dati pubblicati nonché di modifiche alla luce delle novità normative; quanto sopra nell'intento di perseguire il massimo rispetto della legislazione vigente in materia di Trasparenza e di fornire contestualmente all'utenza e alla cittadinanza la massima fruibilità dei dati medesimi.

1. Si riportano di seguito i riscontri emersi dalla verifica effettuata fino al 31 Dicembre 2025 e le successive implementazioni fino alla data della presente relazione; la verifica è stata fatta in riferimento alla diversa strutturazione del sito, ai vari obblighi introdotti, eliminati o modificati dalla normativa in continua evoluzione e sulla base delle indicazioni operative e della griglia degli obblighi di cui alla Delibera ANAC n. 1310 del 28-12-2016 ad oggetto : “Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016” e della Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025 ad oggetto “Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 Dicembre 2025 e attività di vigilanza dell'Autorità” che chiede agli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) di attestare in particolare per le pubbliche amministrazioni:

1. Consulenti e collaboratori (art. 15 D.lgs. n. 33/2013; art. 53, c. 14, D.lgs. n. 165/2001)
2. Personale (artt. 10,14,16,17,18, e 21 D.lgs. n. 33/2013; art. 20, D.lgs. n. 39/2013)
3. Bandi di concorso (art. 19 D.lgs. n. 33/2013)
4. Bandi di gara e contratti (art. 37 D.lgs. n. 33/2013; artt. 23 e 28 D.lgs. n. 36/2023, delibere ANAC n. 261/2023 e n. 264/2023 come integrata e modificata dalla delibera ANAC n. 601/2023)
5. Bilanci (art. 29 D.lgs. n. 33/2013)
6. Informazioni ambientali (art. 40 D.lgs. n. 33/2013)
7. Interventi straordinari di emergenza (art. 42 D.lgs. n. 33/2013)
8. Altri contenuti / Prevenzione della corruzione (L. 190/2012, D.lgs. 39/2013, D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021, DPR 81/2022);

ATTIVITA' RELATIVA AL 2° SEMESTRE 2025

Per quanto riguarda gli obiettivi in materia di Trasparenza per l'anno 2025 nel secondo semestre si è provveduto a:

- effettuare il monitoraggio semestrale di tutti gli adempimenti obbligatori per legge attestato dall'OIV;
- migliorare la qualità e la completezza dei dati pubblicati implementando un maggior utilizzo dei formati aperti;
- collaborare e condividere progetti con il RPCT di Regione Liguria e con il gruppo regionale in materia di anticorruzione e trasparenza nell'ambito delle materie di interesse comune e per l'applicazione ed interpretazione uniforme della normativa in materia.

DISPOSIZIONI GENERALI

<p>PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (Art. 10, comma 8 ,lett. a) D.Lgs.33/2013)</p>	<p>Sottosezione completa e aggiornata. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 1269 del 24/12/2025 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2026-2028" che prevede l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – aggiornamento 2026-2028, quale Sottosezione 2.3) Rischi Corruzione e Trasparenza del PIA. <u>Sono stati inseriti alcuni dati con formato aperto.</u> Sono pubblicati i principali regolamenti per la prevenzione corruzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Codice di comportamento Aziendale revisionato in base al D.P.R. n. 81/2023 (Deliberazione del Direttore Generale n. 271 del 14/03/2024), con la pubblicazione della modulistica comune a tutte le AASSLL; • il Regolamento del Codice Disciplinare; • il Regolamento per la disciplina degli incarichi Extraistituzionali; • il Regolamento incarichi gratuiti; • la Normativa Antiriciclaggio – Delibera n.995 del 16.12.2021 “ Adozione del Regolamento relativo alla disposizioni e procedure interne in materia di comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo” da aggiornare; • Patti di integrità Delibera n. 275 del 23/03/2023 “Adozione Linee Guida Patto di Integrità ASL 5 Regione Liguria con relativa modulistica • Le Relazioni RPCT; • Segnalazioni di illecito – whistleblowing: con inserimento principali atti normativi, del Regolamento per le segnalazioni di illecito whistleblowing “Regolamento per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite e di irregolarità ricevute da parte del dipendente e relative forme di tutela (WHISTLEBLOWING)” e l’attivazione del sito web aziendale adibito per le segnalazione in via informatica (D.Lgs 24/2023)- Delibera del Direttore Generale n. 148/2024 – canale di segnalazione interna in modalità informatica, inserito link ad ANAC per canale di segnalazione esterna; • la composizione Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);
<p>ATTI GENERALI (art.12, commi 1e 2, D.Lgs.33/2013)</p>	<p>Sottosezione completa e aggiornata. E' stata modificata e suddivisa nelle 5 sottosezioni come previsto dalle Linee Guida ANAC (Ex Deliberazione del Direttore Generale n. 1310/2016):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) riferimenti normativi su organizzazione e attività con inserimento del link al sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Normativa", 2) atti amministrativi generali; 3) documenti programmazione strategico- gestionale; 4) statuti e leggi regionali; 5) codice disciplinare e codice di condotta. <p>Risultano pubblicati gli atti a valenza Generale e i</p>

Azienda Sociosanitaria Ligure 5
UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

		Regolamenti Aziendali approvati nel corso del 2024/2°semestre 2025.
ONERI INFORMATIVI PER CITTADINI E IMPRESE (art.34 D.Lgs 33/2013)		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs 97/2016 - L'obbligo in argomento riguarda solo le Amministrazioni dello Stato.
ATTESTAZIONI OIV O STRUTTURA ANALOGA		Sottosezione – Confluita automaticamente in “Controlli e Rilievi sull’Amministrazione- Sezione aggiornata con Attestazioni OIV 2025 per il 2024.
ORGANIZZAZIONE		
ORGANIGRAMMA		Con pubblicazione della Deliberazione del Direttore Generale n. 592/2024 del 20/06/2024 “Approvazione nuovo Piano Organizzativo Aziendale (P.O.A.) dopo aver assolto gli obblighi di pubblicazione all’albo pretorio.
TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE, DI GOVERNO (art. 14,comma 1,lett.a, D.Lgs.33/2013)		<p>La Sottosezione è uniformata a “titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice” (all’interno del link Personale); cliccando l’utente accede alle stesse informazioni. Sezione aggiornata con tutti i dati degli attuali Direttori Aziendali, curricula e moduli di dichiarazione assenza situazioni incompatibilità e inconferibilità. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 22/02/2024 “Individuazione e nomina dei sostituti dei Direttori Aziendali nei casi di loro assenza o altri temporanei impedimenti”.</p> <p>Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione dei dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i Direttori di Struttura Complessa.</p> <p>Il Gruppo Regionale RPCT sta approfondendo il tema della pubblicazione dei dati patrimoniali. Per il momento, l’indicazione è che la S.C. Gestione Risorse Umane acquisisce i dati senza pubblicarli.</p>
SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI (art.47,comma 1, D.Lgs.33/2013)		Sottosezione completa - Risulta pubblicato il nuovo testo dell’art. 47 del D.Lgs. 33/2013 modificato dal FOIA e relative Linee Guida emanate da ANAC il 16/11/2016. E’ stato previsto un link che rimanda ai regolamenti sui procedimenti disciplinari.
RENDICONTI GRUPPI CONSILIARI REGIONALI / PROVINCIALI art.28, comma 1, D.Lgs.33/2013		Tale obbligo non si applica all’ASL 5.
ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI (art.13, comma1, lett.b e c D.Lgs.33/2013)		Sottosezione con inserimento POA delibera n. 592/2024 dopo aver assolto gli obblighi di pubblicazione all’albo pretorio.
TELEFONO E POSTA ELETTRONICA (art.13, comma1, lett.d, D.Lgs.33/2013)		Sottosezione completa. Gli indirizzi PEC, e-mail e recapiti telefonici delle Strutture Aziendali e dei loro Responsabili risultano pubblicati. I Contatti Servizi Ospedalieri e Contatti Servizi Territorio sono aggiornati periodicamente.
CONSULENTI e COLLABORATORI		
TITOLARI DI INCARICHI DI CONSULENZA E COLLABORAZIONE (art. 15 – comma 1 e 2- D.lgs 33/2013 e art 53 – comma 14- D.lgs 165/2001)		Gli incarichi di consulenza si riferiscono alla S.C. Ingegneria Clinica. <p>Nella sezione dei collaboratori sono pubblicati anche i componenti esterni delle Commissioni di Concorso con le dichiarazione assenza conflitti fino al 2025.</p> <p>Pubblicati anche i dati del Collegio Sindacale – (Deliberazione del Direttore Generale n. 949 del 31/10/2022 “Nomina del nuovo Collegio sindacale, curricula e dichiarazioni assenza conflitti”).</p>

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

 UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

 Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

AMMINISTRATORI ED ESPERTI	Non sono stati nominati amministratori ed esperti ex articolo 15 ter D.Lgs. n. 33/2013.
AMMINISTRATORI ED ESPERTI ex Art 32 DL 90/2014	Non sono stati nominati amministratori ed esperti ex articolo 32 DL 90/2014.
COMPONENTI COMMISSIONI CONCORSI/AVVISI	I dati sono aggiornati a novembre 2025. Saranno aggiornati entro il 31/01/2026 come comunicato dalla S.C. Gestione Risorse Umane.

PERSONALE

FABBISOGNO DEL PERSONALE	Inserito "Fabbisogno del personale 2026-2028".
TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (art. 14, c. 1 del D.Lgs 33/2013)	<p>La Sottosezione è stata uniformata a "TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI AMMINISTRAZIONE DI DIREZIONE E DI GOVERNO"; Sezione aggiornata con tutti i dati degli attuali Direttori aziendali, curricula e moduli di dichiarazione assenza situazioni incompatibilità e inconferibilità e Dichiarazione emolumenti a carico della Finanza Pubblica.</p> <p>Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione di dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i Direttori di S.C.</p> <p>Il Gruppo Regionale RPCT sta approfondendo il tema della pubblicazione dei dati patrimoniali. Per il momento, l'indicazione è che la S.C. Gestione Risorse Umane acquisisce i dati senza pubblicarli.</p>
TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (art. 14, comma 1 , art.41,commi 2 e 3,D.Lgs 33/2013)	<p>Dati aggiornati con gli atti deliberativi assunti e con le retribuzioni anno 2024. I dati saranno pubblicati dopo l'approvazione del conto annuale 2025 nel mese di settembre/ottobre come comunicato dalla S.C. Gestione Risorse Umane.</p> <p>Pubblicate le Dichiarazione emolumenti a carico della finanza pubblica 2024. In via di acquisizione i moduli relativi all'anno 2025.</p> <p>Pubblicata la sentenza TAR Lazio di novembre 2020 relativa agli obblighi di pubblicazione di dati patrimoniali e reddituali con la quale vengono annullati gli atti di una ASL che prevedevano la pubblicazione di tali dati per i Direttori di S.C.</p> <p>Il Gruppo Regionale RPCT sta approfondendo il tema della pubblicazione dei dati patrimoniali. Per il momento, l'indicazione è che la S.C. Gestione Risorse Umane acquisisce i dati senza pubblicarli.</p> <p>I curricula dei dirigenti sono in fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Risorse Umane (aggiornati nel campo dei dati personali come richiesto dalla normativa della privacy). Pubblicate le delibere di nomina e conferimento incarichi pubblicando le ultime delibere di incarico, in fase di aggiornamento i nominativi dei neo assunti.</p>
DIRIGENTI CESSATI	Pubblicati i dirigenti cessati anno 2025.

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

 UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

 Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DATI	Sottosezione completa - Risulta pubblicato il nuovo testo dell'art. 47 del D.Lgs. 33/2013 modificato dal FOIA e relative Linee Guida emanate da ANAC il 16/11/2016. E' attivo un link con i regolamenti dei codici disciplinari aziendali. Non sono state fatte sanzioni in merito.
INCARICHI DI FUNZIONE (art. 14, comma 1 quinques, D.Lgs.33/2013)	Sezione Aggiornata: è stata aggiornata con le seguenti deliberazioni del Direttore Generale n. 589/2022, n. 1064/2022, n. 1112/2022. Pubblicati i nominativi ed i curricula degli incarichi di funzione e creato un link "Storico PO" relativo alle ex posizioni organizzative. Delibera n. 644 del 09/07/2025 "Proroga degli incarichi di funzione organizzativa del personale del Comparto in scadenza al 30/06/25" pubblicata anche all'albo pretorio (22/07/2025) e Delibera n. 995 del 30/10/2025 "Proroga degli incarichi di funzione organizzativa del personale del Comparto.
DOTAZIONE ORGANICA (art. 16, commi 1 e 2,D.Lgs.33/2013)	Sezione aggiornata con i dati relativi al Conto Annuale 2024.
PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO (art. 17, commi 1 e 2,D.Lgs.33/2013)	Risultano aggiornati i contratti ex art. 15 septies Dlgs. 502/92. Pubblicato il prospetto con i nominativi ed i costi del personale incaricato relativo all'anno 2024. I dati relativi all'anno 2025 sono in fase di pubblicazione.
TASSI DI ASSENZA (art. 16, comma 3 D.Lgs.33/2013)	Pubblicati i dati aggiornati a DICEMBRE 2025.
INCARICHI CONFERITI E AUTORIZZATI AI DIPENDENTI (art. 18, comma 1 ,D.Lgs.33/2013)	Inserito il link per il collegamento alla Banca Dati "PerlaPa" dove si possono visualizzare gli incarichi conferiti ai dipendenti. Elenco conferimenti incarichi extraistituzionali aggiornato all'anno 2024 (formato aperto). In fase di pubblicazione da parte della S.C. Gestione Risorse Umane.
CONTRATTAZIONE COLLETTIVA (art. 21, comma 1 D.Lgs.33/2013)	Pubblicato link che rimanda al sito ARAN da cui estrapolare tutti i Contratti Collettivi del Lavoro della Sanità.
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (art. 21, comma 2,D.Lgs.33/2013)	Pubblicati gli Accordi Contratti Integrativi Aziendali. Pubblicato link https://www.contrattintegrativipa.it/ci che riporta alla banca dati Contratti Integrativi, con le relative relazioni.
OIV (art. 10, comma 8,let.c,D.Lgs.33/2013)	Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 515 del 26/05/2022 relativa alle nomine dei componenti dell'OIV. Pubblicata, altresì, la Deliberazione del Direttore Generale n. 891 del 13/10/2022 "Sostituzione di un componente con funzioni di Presidente (...)" . Pubblicati altresì i curricula, le Dichiarazioni di assenza Conflitti e Incompatibilità. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 28/05/2025 riguardante la proroga dei componenti dell'OIV. Pubblicate Attestazioni OIV su assolvimento obblighi di pubblicazione. Pubblicato il Regolamento per il funzionamento OIV approvato con delibera n. 1111 del 13/12/2017.

Azienda Sociosanitaria Ligure 5
UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

Tel. 0187/533595

mail: trasparenza@asl5.liguria.it

BANDI DI CONCORSO	
BANDI DI CONCORSO (art. 19, c. 1 D.Lgs 33/2013)	La Sezione risulta aggiornata in tempo reale sia per concorsi, avvisi e mobilità attraverso un link alla sezione Concorsi, Mobilità, Avvisi Interni. Sono stati inseriti per ciascun concorso: il bando, la commissione valutatrice, l'ammissione dei candidati, la convocazione dei candidati e le tracce delle prove.
PERFORMANCE	
SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE (Delibera CIVIT n. 104/201)	Il sistema di misurazione e valutazione della performance aziendale ed individuale ed il loro legame con il sistema incentivante sono descritti nel Piano della Performance 2026-2028 – aggiornamento 2026 . In questa sottosezione inoltre è presente un link alla Delibera ANAC n. 104/2010 “Definizione dei sistemi di misurazione e valutazione della Performance entro il 30/09/2010” e il Regolamento del processo di budget. Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 07/06/2018.
PIANO DELLA PERFORMANCE (art. 10,comma 8,lett.b,del D.Lgs.33/2013)	Sono pubblicati cronologicamente i vari Piani della Performance aziendali - Piano 2026-2028 aggiornamento annuale 2026. Allegato anche al Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028.
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (art. 10,comma 8,lett.b,del D.Lgs.33/2013)	Pubblicata Deliberazione del Direttore Generale n. 626 del 26/06/2025 “Approvazione relazione annuale performance anno 2024”.
AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI (art. 20, comma 1 ,del D.Lgs.33/2013)	Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 706 del 25/07/2025 “Liquidazione della retribuzione di risultato al personale Dirigente e al personale del Comparto anno 2024”.
DATI RELATIVI AI PREMI (art.20, comma 2,D.Lgs.33/2013)	Pubblicata Deliberazione del Direttore Generale n. 626 del 26/06/2025 “Approvazione relazione annuale performance anno 2024”.
BENESSERE ORGANIZZATIVO (art. 20, comma 3, D. Lgs 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). In ogni caso si è proceduto alla pubblicazione della Deliberazione del Direttore Generale n. 584 del 13/06/2024 “Ricostituzione del “Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” e della Deliberazione del Direttore Generale n. 644 del 20/07/2017 “Approvazione del Regolamento per il funzionamento del C.U.G (Comitato Unico Garanzia)”.
BUDGET	Sono stati pubblicati gli obiettivi di Budget 2025 approvati con Deliberazione del Direttore Generale n.453 del 30/04/2025.
ENTI CONTROLLATI	
ENTI PUBBLICI VIGILATI (art.22,comma 3,lett.a;art.22, commi 2 e 3, D.Lgs.33/2013)	L'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 non ha Enti pubblici vigilati.
SOCIETA' PARTECIPATE (art.22,comma 3, lett.a; art.22, commi 2 e 3, D.Lgs.33/2013)	Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 1143 del 29/12/2022 “Riconoscere partecipazioni possedute come richiesto da D.Lgs. 175/2016”. Link alla società partecipata: Liguria Digitale SPA

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

 UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

 Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (art.22,comma 3,let.a;art.22, commi 2 e 3, D.Lgs.33/2013)	L'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 non ha Enti di diritto privato controllati.
RAPPRESENTAZIONE GRAFICA (art.22,comma1, lett.d,D.Lgs.33/2013)	Non presente.
ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI	
DATI AGGREGATI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA (art. 24, comma 1, D.Lgs 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). E' stato eliminato il link.
TIPOLOGIE di PROCEDIMENTO art.35,comma 1,D.Lgs.33/2013)	Sono state pubblicate le schede dei procedimenti amministrativi di tutte le Strutture Aziendali. Sono in fase di elaborazione le nuove schede sulla base nuovo POA che potranno essere completate quando saranno definite le funzioni delle nuove strutture. E' stato inserito link alle sezione "IBAN e pagamenti informatici" articolata per "Pagamenti per ticket sanitari" e "Pagamenti per altre prestazioni" aggiornato al 1/1/2026.
MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI	Dati non più soggetti a pubblicazione a seguito del FOIA (D.Lgs. 97/2016). E' quindi presente solo la pubblicazione relativa al Monitoraggio anno 2015 e 2016.
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI (art.35,comma 3,D.Lgs.33/2013)	Pubblicati e aggiornati i recapiti telefonici e le e-mail istituzionali degli uffici competenti a garantire e verificare la trasmissione dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR 445/2000.
PROVVEDIMENTI	
PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO POLITICO (art. 23 commi 1 e 2 , D.Lgs 33/2013)	La Sezione è aggiornata con l'elenco dei Provvedimenti amministrativi del Direttore Generale (Ordine del Giorno (ODG)) e il testo integrale degli stessi è consultabile nell'albo pretorio. Aggiornata al 31/12/2025.
PROVVEDIMENTI DEI DIRIGENTI (art. 23 commi 1 e 2, D.Lgs 33/2013)	La Sezione è aggiornata con l'elenco dei Provvedimenti amministrativi, determinazione dirigenziali dei Dirigenti titolari di struttura (Ordine del Giorno (ODG)) e il testo integrale degli stessi è consultabile nell'albo pretorio. Aggiornata al 31/12/2025.
PROVVEDIMENTI APPALTI art. 23 commi 1 e 2, D.Lgs 33/2013)	La Sezione è aggiornata con la pubblicazione dell'elenco delle determinazioni dirigenziali, (ODG) e il testo integrale degli stessi è consultabile nell'albo pretorio. In fase di pubblicazione da parte della S.C. Affari Generali e Legali.
CONTROLLI SULLE IMPRESE	
CONTROLLI SULLE IMPRESE (art. 25, comma 1 , D.Lgs 33/2013)	NON Applicabile ad ASL 5 ed Articolo Abrogato dal FOIA.

Azienda Sociosanitaria Ligure 5
UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

Tel. 0187/533595

mail: trasparenza@asl5.liguria.it

BANDI DI GARA E CONTRATTI (Art. 37 del D.Lgs 33/2013 e D.Lgs 163/06)	
INFORMAZIONI SULLE SINGOLE PROCEDURE IN FORMATO TABELLARE (art. 37 comma 1 lett. d) D.Lgs. 33/2013; art 1 comma 32 L. 190/2012; D.Lgs 36/2023; art 4 Delib. ANAC 39/2016)	Collegamento alla banca dati di ANAC.
ATTI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE DI LAVORI, OPERE, SERVIZI E FORNITURE	A partire dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023, riferita a tutte le procedure di affidamento. Il link alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) consente di assolvere prioritariamente agli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013.
ATTI DELLE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI E DEGLI ENTI AGGIUDICATARI DISTINTAMENTE PER OGNI PROCEDURA (art. 37, comma 1 , lett. b del D.Lgs. 33/2013; D.Lgs 36/2023)	Sezione modificata secondo le Linee Guida ANAC e aggiornata in tempo reale con la pubblicazione di tutti gli avvisi e bandi di gara in corso e archivio storico (avvisi, esiti di gara, verbali e contratti, nomina RASA). Pubblicato Avviso per Registrazione Fornitori su Sintel.
INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	E' stato pubblicato l'elenco degli incarichi di patrocinio legale conferiti ad avvocati esterni all'Azienda (elenco incarichi legali 2° semestre 2025 – in formato aperto).
SOVVENZIONI CONTRIBUTI E SUSSIDI ECONOMICI	
CRITERI E MODALITA' (art. 26 , comma 1, D.Lgs.33/2013) così come modificato dal FOIA	Pubblicati i dati riferiti ai criteri di erogazione delle somme ex legge 210 /1992 . E' stata inoltre pubblicata una pagina contenente una sintesi della normativa relativa agli altri contributi/ sovvenzioni /sussidi economici.
ATTI DI CONCESSIONE (art. 26 e 27 D.Lgs.33/2013) così come modificato dal FOIA	Aggiornato. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n.62 del 26/01/2023 "Liquidazione rendite maturate ai sensi della legge 210 del 25/02/1992 – Prospetto previsionale complessivo anno 2023" Pubblicati i prospetti riguardanti i contributi economici erogati dalle strutture distrettuali e territoriali agli aventi diritto fino al 2025.
BILANCI	
BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO (art. 29,comma 1, D.Lgs.33/2013)	Pubblicata Deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 13/03/2025 "Proposta di Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025". Pubblicato anche prospetto in formato tabellare. Pubblicata Delibera del Direttore Generale n. 537del 28/05/2025 "Bilancio di esercizio per l'anno 2024 – Proposta alla Conferenza dei Sindaci.
PIANO DEGLI INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (art.29, comma 2, D.Lgs.33/2013- D. legge 91/2011)	L'art. 1 del D.Lgs 91/2011 prevede l'obbligo di presentare un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di Bilancio, alle amministrazioni pubbliche precisando che "per amministrazioni pubbliche si intendono le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 , della legge 31 dicembre 2009, n. 196 , ad esclusione delle regioni, degli

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

 UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
 RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

 Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

	enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali e degli enti del Servizio Sanitario Nazionale". Pertanto detto obbligo non si applica ad ASL 5.
BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO	
PATRIMONIO IMMOBILIARE (art. 30, D.Lgs.33/2013)	Pubblicati per tutti i beni immobili, sia fabbricati che terreni i dati 2024. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Tecnica.
CANONI DI LOCAZIONE E AFFITTO (art. 30,D.Lgs.33/2013)	Pubblicati per tutti i beni immobili, sia per le locazioni attive e passive i dati 2024. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Tecnica.
CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE	
ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE (art. 31 D.Lgs 33/2013)	Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 515 del 26/05/2022 relativa alle nomine dei componenti. Pubblicata, altresì, la Deliberazione del Direttore Generale n. 891 del 13/10/2022 " Sostituzione di un componente con funzioni di Presidente (...)", così pure i curriculum vitae, le Dichiarazioni di assenza Conflitti e Incompatibilità. Attestazione OIV su assolvimento obblighi di pubblicazione "2025" per il "2024". Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n.549 del 28/05/2025 riguardante la proroga dei componenti dell'OIV. Pubblicato il Regolamento per il funzionamento OIV approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1111 del 13/12/2017.
ORGANI DI REVISIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE (art. 31 D.Lgs 33/2013)	E' stata pubblicata Deliberazione del Direttore Generale n. 949 del 31/10/2022 "Nomina nuovo Collegio Sindacale"; sono stati pubblicati i curricula e le Dichiarazioni. Sono state pubblicate le "Linee Guida per la Relazione dei Collegi Sindacali" di cui alla Deliberazione Corte dei Conti – Sez. Autonomie – n. 18 /2017 e alla Deliberazione Corte dei Conti – Sez. Autonomie n. 12/2018.Pubblicata la Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio di Previsione 2025 e al Consuntivo 2024.
CORTE DEI CONTI . (art. 31, D.Lgs. 33/2013)	Sono stati pubblicati i rilievi della Corte dei Conti fino all'anno 2020. I controlli vengono effettuati dal Collegio sindacale. I rilievi sollevati dal Collegio vengono recepiti dall'Azienda a cui viene data risposta nonché forniti i chiarimenti necessari. La documentazione e i relativi verbali sono conservati presso la segreteria della Direzione generale.
SERVIZI EROGATI	
CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ (art. 32,comma 1, D.Lgs.33/2013)	Aggiornata la Carta dei Servizi con link che riportano alle varie Strutture.
CLASS ACTION (art. 1, comma 2, art. 4 comma 2, art. 4 comma 6, D.Lgs 33/2013)	La sezione non riporta class action in quanto non ne sono state fatte.
COSTI CONTABILIZZATI E LORO ANDAMENTO NEL TEMPO (art.32, comma 2,lett.a;art.10, comma 5; D.Lgs.33/2013)	Sezione aggiornata con modello LA 2023. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.
LISTE DI ATTESA (art. 32, comma 2, e art. 41,	Creata un Link al sito di A.LI.SA ora LIGURIA SALUTE

comma 6, D.Lgs.33/2013)	pagina " Liste di Attesa" che consente accesso immediato ai dati rilevati a livello regionale. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 668 dell'11/08/2011 ed il relativo Allegato ad oggetto: "Adozione del Piano Regionale per il governo delle Liste di attesa ai sensi della DGR n. 545 del 20/5/2011". Pubblicata anche la Procedura Aziendale "Rilevazione Tempi d'attesa" aggiornata alla corrispondente pagina Intranet. E' stata pubblicata la Delibera del Commissario Straordinario di ASL5 n. 233 del 13/11/2019 "Programma Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d'attesa".
SERVIZI IN RETE (art 7, comma 3, D.Lgs 82/2005 modif. da art. 8, comma D.Lgs 179/2016)	Non risultano rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti sulla qualità dei servizi in rete anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività.
PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE	
DATI SUI PAGAMENTI (art. 4 bis, comma 2 D.Lgs 33/2013)	E' attivo link a "Soldi pubblici" https://www.funzionepubblica.gov.it/digitalizzazione/agenda-digitale/soldi-pubblici . In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
DATI SUI PAGAMENTI DEL SSN (art. 41 bis, comma 1 bis D.Lgs 33/2013)	La Sezione è stata aggiornata, come previsto dal FOIA. Si può accedere ai due link: -Dettaglio Pagamenti anno 2024. - Aggregato Pagamenti anno 2024, in formato tabellare (excel) esportabile. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.
INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI (art. 33 D.Lgs. 33/2013)	Sottosezione completa ed aggiornata al 4° trimestre 2025.
IBAN E PAGAMENTI INFORMATICI(art. 36 D.Lgs. 33/2013)	Sottosezione completa ed aggiornata al 01/01/2026 con indicazione dell'IBAN Aziendale e con tutti i riferimenti necessari per effettuare pagamenti.
AMMONTARE COMPLESSIVO DEBITI E NUMERO IMPRESE CREDITRICI	Pubblicati i dati richiesti al 31/12/2024. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.
OPERE PUBBLICHE	
NUCLEI DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI (art. 38 , comma 1 , D.Lgs. 33/2013)	NON Applicabile ad ASL 5.
ATTI DI PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE (art. 38 , comma 2 e 2 bis , d.lgs. 33/2013 e D.Lgs 36/2023)	Pubblicato il Programma Triennale_dei lavori pubblici ASL 5 (triennio 2020-2022) approvato con Deliberazione n. 351 del 15/7/2020. In fase di aggiornamento da parte della S.C. Gestione Tecnica. Come previsto dal FOIA è stato inserito il collegamento con la BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche); mediante tale link il cittadino può accedere direttamente alla BDAP e verificare i dati di interesse su tutte le opere in corso e

Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

		concluse.
TEMPI, COSTI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE (art. 38 , comma 2 , D.Lgs. 33/2013)		L'Anac con Deliberazione n.1310/2016 comunica che "Appena disponibile, verrà reso noto anche lo schema tipo elaborato dal MEF d'intesa con l'ANAC previsto dalla norma". Tale schema tipo non risulta tuttora disponibile.
PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO		
PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO (ART. 39 D.Lgs.33/2013)		NON Applicabile ad ASL 5.
INFORMAZIONI AMBIENTALI		
INFORMAZIONI AMBIENTALI (ART. 40 D.Lgs.33/2013)		NON Applicabile ad ASL 5.
STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE		
ELENCO DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE (art. 41,comma 4 D.Lgs.33/2013)		Sottosezione completa ed aggiornata con i dati al 31/12/2025 in formato aperto.
ACCORDI CON LE STRUTTURE		Aggiornati al 2025 con le nuove delibere e nuovi contratti.
ARCHIVIO DEGLI ACCORDI CON LE STRUTTURE		Sottosezione completa, contenente tutti gli atti storici dal 2014. Pubblicata la LR 9 dell'11/05/2017 "Norme in materia di autorizzazione e accreditamenti delle Strutture sanitarie – Sociosanitarie e Sociali pubbliche e private". Pubblicata anche la Deliberazione di A.Li.Sa n. 125 del 21/05/2018 "Regolamento sulle modalità di esercizio della funzione ispettiva e sanzionatoria di cui agli artt. 14 e 17 della LR 9/2017".
INTERVENTI STRAORDINARI DI EMERGENZA		
INTERVENTI STRAORDINARI DI EMERGENZA (ART. 42 D.Lgs.33/2013)		Pubblicate Delibere / Determine ASL5 aggiornate al 2022, adottate a seguito della situazione emergenziale COVID 19 sia per assunzioni di personale (colipro e cococo) che per acquisto di dispositivi di sicurezza ed attrezzature sanitarie, oltre che i provvedimenti di presa d'atto dei costi sostenuti per l'emergenza COVID. E' stata creata specifica sezione per rendere accessibili e trasparenti tutte le donazioni ricevute sia in denaro che beni/attrezzature. Pubblicato il regolamento donazioni (Deliberazione del Commissario Straordinario n.232 del 15/04/2020).
ALTRI CONTENUTI		
PREVENZIONE della CORRUZIONE (Legge n. 190/2012)		Sottosezione completa e aggiornata. Pubblicata la Deliberazione del Direttore Generale n. 1269 del 24/12/2025 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 triennio 2026-2028" con la Sottosezione 2.3) Rischi Corruittivi e Trasparenza del PIAO che è approfondita nel

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

UFFICIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA Dott. Carlo Oliva

Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

	<p>documento correlato Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2026-2028. <u>Sono stati inseriti alcuni dati con formato aperto.</u> Sono pubblicati i principali regolamenti per la prevenzione corruzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Codice di comportamento Aziendale revisionato in base al D.P.R. n. 81/2023 (Deliberazione del Direttore Generale n. 271 del 14/03/2024), con la pubblicazione della modulistica comune a tutte le AASSLL; • il Regolamento del Codice Disciplinare; • il Regolamento per la disciplina degli incarichi Extraistituzionali; • il Regolamento incarichi gratuiti; • la Normativa Antiriciclaggio – Delibera n.995 del 16.12.2021 “ Adozione del Regolamento relativo alla disposizioni e procedure interne in materia di comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo” da aggiornare; • Patti di integrità Delibera n. 275 del 23/03/2023 “Adozione Linee Guida Patto di Integrità ASL 5 Regione Liguria con relativa modulistica • Le Relazioni RPCT; • Segnalazioni di illecito – whistleblowing: con inserimento principali atti normativi, del Regolamento per le segnalazioni di illecito whistleblowing <i>“Regolamento per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite e di irregolarità ricevute da parte del dipendente e relative forme di tutela (WHISTLEBLOWING)”</i> e l’attivazione del sito web aziendale adibito per le segnalazione in via informatica (D.Lgs 24/2023)- Delibera del Direttore Generale n. 148/2024 – canale di segnalazione interna in modalità informatica, inserito link ad ANAC per canale di segnalazione esterna ; • la composizione Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);
ACCESSO CIVICO (art. 5,comma 4, D.Lgs.33/2013)	Sottosezione completa ed aggiornata con le novità introdotte dal FOIA ; con link diretti agli artt. 5, 5 bis e 5 ter del D.Lgs 33/2013 (Accesso Civico , esclusione e limiti all’accesso civico per fini scientifici e statistici) è stata pubblicata la “Revisione al Regolamento in materia di Accesso Civico” (Deliberazione del Direttore Generale n. 958 del 10/12/2021 con relativa modulistica). Implementata anche la sezione Registro Accessi aggiornato al 2025.
ACCESSIBILITA' E CATALOGO DATI, METADATI E BANCHE DATI (art. 52,comma1, D.Lgs.33/2013)	Sottosezione implementata dal Sistema Informativo Aziendale.
DATI ULTERIORI (art.4,comma 3 D.Lgs.33/2013)	<p>Sottosezione oggetto di continua implementazione. Per il momento risultano pubblicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donazioni aggiornato al 2025 -Giornata Trasparenza del 04/03/2015; -Rapporti Gruppo Regionale di Lavoro“ - Anticorruzione/Trasparenza” degli anni 2016, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023,2024 e 2025. -Pubblicati anche i dati riferiti al Risarcimento sinistri di cui all'art. 4 comma 3 della “Legge Gelli” – L. 24 del 08/03/2017: dati aggiornati al 2025. -Relazioni relative alla sicurezza della cura e delle relative azioni di miglioramento (ex art.2 c.5 L. 8/3/17 n.

Tel. 0187/533595 mail: trasparenza@asl5.liguria.it

	24). L'approvazione Relazione annuale attività di gestione del rischio clinico 2025 sarà pubblicata al momento della sua approvazione.
RESPONSABILE INSERIMENTO PERSONE CON DISABILITA' EX ART. 39 TER D.LGS N.165/2001	Pubblicazione della nomina del suddetto responsabile con Deliberazione del Direttore Generale N. 383 del 27/04/2023

CONCLUSIONI E ULTERIORI ATTIVITA' PREVISTE

Alla luce del monitoraggio periodico effettuato, risulta che le prescrizioni previste dal D.L.gs 33/2013, così come modificate dal D.Lgs 97 del 25/05/2016 (FOIA: *FREEDOM OF INFORMATION ACT*), e riferite agli obblighi di trasparenza in data 23/12/2016 e considerate le delibere ANAC in materia, sono adempiute nelle parti e nelle modalità sopra evidenziate.

Si evidenzia inoltre che i contenuti delle varie sezioni sono comunque oggetto di aggiornamento costante, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e nell'interesse dei cittadini ad ottenere la massima conoscenza delle attività aziendali.

La presente Relazione è pubblicata sul Sito "Amministrazione Trasparente" - con il seguente percorso:

- *Amministrazione Trasparente*
- *Anticorruzione*
- *Piano triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028;*
- *Relazione sullo Stato di attuazione del Piano Triennale della Trasparenza 2° semestre 2025.*

La Spezia, 27/01/2026

Il Responsabile Prevenzione Corruzione e
Trasparenza (RPCT)

Dott. Carlo Oliva