

ITER RICHIESTA FREQUENZA VOLONTARIA

Procedure amministrative e sanitarie necessarie per attivare la richiesta:

1. Il candidato deve compilare il modulo di richiesta di frequenza volontaria e la dichiarazione sostitutiva di certificazioni reperibili sul sito aziendale al link:
<https://www.asl5.liguria.it/Istituzionali/Tirociniefrequenzavolontaria/Frequenzavolontaria.aspx>
2. La domanda, oltre alla firma del candidato che richiede di frequentare le strutture aziendali, deve presentare in calce: firma e timbro del Direttore/Responsabile della Struttura Complessa/Struttura semplice Dipartimentale dove si svolgerà la frequenza, firma e timbro del Direttore del Presidio Ospedaliero/Dipartimento di appartenenza (se trattasi di Struttura Ospedaliera o Territoriale);
3. La domanda deve essere protocollata a cura del candidato (Ufficio Protocollo – 1° piano Via Fazio n. 30 La Spezia, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12) e recapitata all'Ufficio Tirocini presso la S.C. Gestione Risorse Umane;
4. Il candidato provvederà a prendere appuntamento presso la Medicina Preventiva, per acquisire l'idoneità alla mansione, contattando il seguente numero 0187533217, dal lunedì al sabato, dalle ore 8 alle ore 12;
5. Accertata l'idoneità alla mansione, il candidato dovrà far pervenire all'Ufficio Tirocini, anche via email (tirocini@asl5.liguria.it) il certificato di idoneità rilasciato dalla Medicina Preventiva;
6. Verificati tutti i requisiti richiesti, verrà rilasciata dal Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane l'autorizzazione allo svolgimento della frequenza volontaria;

Si precisa che l'autorizzazione è subordinata alla consegna degli allegati indicati nella richiesta di frequenza:

- Autocertificazione del titolo di studio e/o specializzazione e di iscrizione al corso universitario;
- certificato di idoneità rilasciato dal Servizio di Medicina Preventiva dell'ASL5 (per prenotazione tel. 0187533217);
- copia della polizza assicurativa contro gli infortuni e responsabilità civile verso terzi;
- copia documento d'identità in corso di validità e codice fiscale.

Per informazioni contattare:

Ufficio Tirocini – S.C. Gestione Risorse Umane

Via Fazio n.30, 2° piano, stanza n.6

Tel. 0187535431

e-mail: tirocini@asl5.liguria.it