Sistema Sanitario Regione Liguria
Azienda Sociosanitaria Ligure 5
LA SPEZIA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Delibera n. 209 del - 8 MAR. 2021

Il Direttore Generale, Dottor Paolo CAVAGNARO

Su proposta del Direttore S. C. Gestione Risorse Umane

adotta la seguente deliberazione:

Oggetto: Nomina Responsabile della Protezione dei Dati personale (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento U. E. 2016/679

IL PROPONENTE
Il Direttore della Struttura Complessa
Gestione Risorse Umane
(Dott. Giovanni FRANDI)

☐ La spesa di € _____ prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico anno _____ al Conto Economico _____ Autorizzazione n. _____

☐ La spesa di € _____ prevista nella presente proposta rientra nello Stato Patrimoniale dei Bilanci d'esercizio anni _____ al conto n. _____

☐ Gli introiti di € _____ previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/i Bilancio/i d'esercizio/i _____ al/ai Conto/i Economico/i n. _____ Autorizzazione n. _____

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore della Struttura Complessa
Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, RPD) (artt. 37-39);

- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a) o se «*le attività principali del titolare del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali*» (art. 37, paragrafo 1, lett. c);

- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);«*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

Preso atto che con deliberazione n. 184 del 16 giugno 2020 era stata approvata una convenzione con ASL 2 per lo svolgimento di prestazioni professionali in qualità RPD valida fino al 31 dicembre 2020 e non rinnovata dopo tale termine;

Considerato che

Il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

f) fornire un parere sul registro della attività di trattamento e collaborare alla tenuta dello stesso sotto la responsabilità del Titolare;

g) supportare il Titolare nella revisione della modulistica aziendale privacy, con particolare riferimento a quella relativa alle informative e all'acquisizione dei consensi;

h) adottare atti e provvedimenti di qualsiasi natura necessari allo svolgimento della funzione.

Precisato che:

- I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Azienda ASL 5 Spezzino.

- L'Azienda ASL 5, ai sensi dell'art. 38 del RGPD, si impegna a:

a) mettere a disposizione del RPD le necessarie risorse, umane e strumentali, al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate. L'assegnazione delle suddette risorse sarà concordata con il RPD all'atto del suo insediamento;

b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Considerato che *l'Azienda Asl 5:*

- è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) e c) del RGPD e cioè Autorità pubblica;

- Da indagini preliminari volte alla ricerca di un dipendente del Titolare, prima di ricorrere a soluzioni esterne, che potesse ricoprire l'incarico di RPD la Direzione aziendale ha individuato come candidato idoneo la Dott.ssa Emanuela Cappelli, Dirigente Amministrativo presso la S. C. Programmazione e gestioni acquisti, gestione magazzino economale, per i seguenti motivi:

1) la Dott.ssa Emanuela Cappelli aveva manifestato interesse per il ruolo, partecipando nel 2018 ad una selezione interna per tale mansione (delibera del Direttore Generale n. 189 del 9 marzo 2018) ed era risultata in possesso dei requisiti culturali e professionali rispondenti e idonei all'incarico di RPD;

2) la Dott.ssa Emanuela Cappelli possiede un livello di conoscenza specialistica sufficiente e le competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

3) La dipendente ha dato la sua disponibilità a ricoprire tale ruolo;

Dato atto che l'incarico in oggetto è aggiuntivo rispetto all'incarico e alle funzioni già conferite, ragion per cui sarà valorizzato in sede di retribuzione di risultato da definire all'interno del contratto individuale;

Tanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale n. 1137 del 30 dicembre 2020;

Sentito il parere conforme del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di designare la Dott.ssa *Emanuela Cappelli,* Dirigente Amministrativo presso la S. C. Programmazione e gestioni acquisti, gestione magazzino economale, come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per ASL 5 a partire dal 15.02.2021 fino alla data di rientro in servizio del Dott. Alessandro Vattovani, in aspettativa senza assegni per incarico presso altra Amministrazione pubblica;

3. di demandare al Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti conseguenti relativi alla stesura del contratto individuale;

4. di provvedere a indicare Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) nel sito Intranet ed Internet Aziendale e a comunicare gli stessi al Garante per la protezione dei dati personali secondo il modello appositamente predisposto dal Garante stesso;

5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Aziendale in quanto l'incarico in oggetto sarà retribuito con una quota della retribuzione di risultato gravante nell'apposito fondo contrattuale;

6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonello MAZZONE)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Franca MARTELLI)

Il DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

Estensore del provvedimento: Dott. Giovanni Frandi

Delibera n. 209 del - 8 MAR. 2021 composta di n. 4 pagine