



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
Via XXIV Maggio, 139
LA SPEZIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 017 del 31 LUG. 2014

Il Direttore Generale Dr. Gianfranco CONZI

Su proposta della Struttura Complessa
Gestione delle Risorse Umane

adotta la seguente deliberazione

Oggetto: Riorganizzazione Area Amministrativa, Tecnica e di Staff: provvedimenti conseguenti e assegnazione incarichi di direzione di struttura complessa.

Oneri derivanti dall'adozione del provvedimento: € 53.950 annui che gravano sul fondo di posizione Dirigenza PTA

di cui a carico del corrente esercizio: € 22.479 " " "

Per la Registrazione Contabile:

Aut. _____ C.E. _____

Il Responsabile della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane evidenzia quanto segue:

- Con deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 23 maggio 2014 si è provveduto ad apportare modifiche all'Atto d Autonomia Aziendale dell'ASL n. 5 "Spezzino", adottato con precedente provvedimento, n. 442 del 27 giugno 2013, al fine di renderlo coerente con le modifiche organizzative e di processo, conseguenti anche a disposizioni normative nazionali e regionali;
- Con deliberazione del Direttore Generale n. 420, nella stessa data 23 maggio 2014, si è provveduto ad approvare una nuova organizzazione dei servizi sanitari, tecnici, amministrativi dell'ASL n. 5 Spezzino, al fine di dare completa attuazione agli indirizzi regionali in materia di Organizzazione Dipartimentale e di accentuare la distrettualizzazione nel territorio, dando vita alla nuova organizzazione dei Dipartimenti Sanitari con la creazione di Aree Funzionali Interdipartimentali Distrettuali, e al fine altresì di assicurare una ulteriore evoluzione delle strutture tecniche ed amministrative, che renda le stesse in grado di far fronte ai nuovi adempimenti normativi in materia di trasparenza, certificazione dei bilanci e dematerializzazione delle procedure;
- La Regione Liguria, a seguito dell'esame dell'atto, con proprio provvedimento, (DGR 830 del 04/07/2014), ha rilevato la necessità di apportare alcune limitate modifiche all'Atto di Autonomia Aziendale deliberato e l'opportunità di inserire nello stesso alcune precisazioni, con riferimento alle disposizioni della L. 41/2006 e ss.mm.ii. e per un migliore adeguamento agli indirizzi regionali;
- La stessa Regione Liguria non ha fatto pervenire osservazioni in merito alla riorganizzazione dei Dipartimenti Sanitari e alla rimodulazione dei Servizi Amministrativi e Tecnici;
- L'Azienda ha provveduto quindi alle modifiche ed integrazioni dell'Atto di Autonomia Aziendale in adeguamento alla normativa e alla programmazione regionale ed accolto le osservazioni e le raccomandazioni pervenute dalla Regione Liguria in merito all'ulteriore rafforzamento del ruolo del Distretto Sanitario ed alla individuazione degli organi dipartimentali;
- Pertanto, con deliberazione n. 583 del 24.07.2014, l'Azienda ha preso atto delle osservazioni pervenute dalla Regione Liguria di cui alla D.G.R. n. 830 del 04/07/2014 e ha modificato di conseguenza l'atto aziendale, dando atto che con tale ultimo provvedimento, il nuovo organigramma aziendale è formalmente approvato e può avere piena applicazione e operatività;
- Per quanto riguarda l'Area Amministrativa, Tecnica e di STAFF la nuova organizzazione aziendale prevede le seguenti strutture complesse:

Dipartimento Amministrativo	1)	S.C. Affari Generali e Legali
	2)	S.C. Gestione Risorse Umane
	3)	S.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie
	4)	S.C. URP e Attività Ospedale – Territorio
	5)	S.C. Attività giuridico – amministrative del Dipartimento di Prevenzione e trasparenza dei processi amministrativi
	6)	S.C. Approvvigionamenti, gestione contratti, funzioni economiche
	7)	S.C. Gestione Tecnica
	8)	S.C. Ingegneria Clinica, Gestione del patrimonio immobiliare aziendale, cura dei rapporti con IRE Liguria per le c.d. "Grandi Opere"
Staff	9)	S.C. Sistemi Informativi Aziendali
	10)	S.C. Pianificazione e qualità organizzativa, accreditamento, rapporti con il terzo settore, politiche di formazione, audit e controllo

- In data 19/04/2014 sono scaduti gli incarichi quinquennali di direzione delle seguenti strutture complesse Amministrative conferiti con deliberazioni n. 342 del 07/04/2009 e n. 381 del 16/04/2009:

Dottoressa Luisella BARGERO: Direttore S.C. Affari Generali e Legali

Dottoressa Barbara GRAVERINI: Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Dottor Giovanni FRANDI: Direttore S.C. Provveditorato – Economato e dal 20/09/2012 Direttore S.C. URP Attività Amministrative P.O. e Dipartimento Cure Primarie

Dottor Fabio CARGIOLLI: Direttore S.C. Risorse Economiche e Finanziarie e Direttore Dipartimento Amministrativo

- Come previsto dagli art. 25 e seguenti del CCNL Dirigenza del 03/11/2005 è stata effettuata la valutazione dei dirigenti sopra indicati alla scadenza quinquennale dell'incarico conferito e con Deliberazione n. 616 del 31.07.2014 si è preso atto dell'esito positivo della verifica effettuata
- Si precisa che l'art.10 del Piano triennale Aziendale della prevenzione della corruzione (anni 2013/2014 e 2015) approvato con deliberazione n. 67 del 30.01.2014 , in applicazione di quanto previsto dalla Legge n. 190/2012, richiama la necessità di "prevedere adeguati strumenti e criteri per realizzare la rotazione del personale dirigenziale o con funzioni di responsabilità operante nelle aree a più elevato rischio di corruzione" :per tale motivo l'Azienda ritiene necessario, considerata la scadenza alla data del 19.4.2014, dei precedenti incarichi quinquennali , scambiare i ruoli di responsabilità di alcune strutture ad elevato rischio quali la S.C. Provveditorato/Economato e la S.C. Gestione Risorse umane;
- Con nota prot. 335/DG del 24/07/2014 (**ALLEGATO n. 1**) il Direttore Generale, preso atto:
 - della positiva valutazione espressa nei modi previsti sull'operato dei Direttori di struttura complessa;
 - dell'esperienza, delle attitudini e dei curricula degli stessi;
 - delle avvenute interlocuzioni con lo scrivente o di cui il Direttore Amministrativo mi ha reso edotto;
 - sentito anche il parere del Direttore Sanitario

ha deciso di assegnare/confermare/scambiare la direzione delle Strutture Complesse Amministrative e Tecniche come di seguito indicato:

Dipartimento Amministrativo	1)	S.C. Affari Generali e Legali	Dottoressa Luisella BARGERO
	2)	S.C. Gestione Risorse Umane	Dottor Giovanni FRANDI
	3)	S.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie	Dottor Fabio CARGIOLLI
	4)	S.C. URP ed Attività Ospedale – Territorio	Dottoressa Laura PIERAZZINI
	5)	S.C. Attività giuridico – amministrative del Dipartimento di Prevenzione e trasparenza dei processi amministrativi	Dottoressa Barbara GRAVERINI
	6)	S.C. Approvvigionamenti, gestione contratti, funzioni economati	Dottoressa Francesca RATANO
	7)	S.C. Gestione Tecnica	Ingegnere Romolo MACCHI
	8)	S.C. Ingegneria Clinica, Gestione del patrimonio immobiliare aziendale, cura dei rapporti con IRE Liguria per le c.d. "Grandi Opere"	Ingegnere Massimo BUCCHERI

STAFF Direzione	9)	S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Ingegnere Francesco PENSALFINI
	10)	S.C. Pianificazione e qualità organizzativa, accreditamento, rapporti con il terzo settore, politiche di formazione, audit e controllo	Dottor Marco GOGIOSO

- si dà atto che per quanto riguarda la “S.C. Gestione Tecnica” assegnata all’Ing. **MACCHI Romolo**, trattandosi di conferma di incarico precedentemente assegnato e non ancora scaduto (Del. 534 del 14/06/12, decorrenza 18/06/2012-17/06/2017), viene confermata la precedente assegnazione e la relativa decorrenza e scadenza.
- Così anche per la “S.C. Pianificazione e Qualità organizzativa, accreditamento, rapporti con il terzo settore, politiche di formazione, Audit e controllo”, anch’essa precedentemente assegnata al Dott. **Marco GOGIOSO** con incarico ex art. 15 septies, del D. Legislativo 502/92, (Del. 638 del 12/07/2012) viene confermata la precedente assegnazione e la relativa decorrenza e scadenza (da 16/07/2012 a 15/07/2017). Al riguardo si prende atto della nota della Regione Liguria Prot. PG/2014/70663 del 03/04/2014, la quale, come richiesto dall’Azienda, con nota 3348 del 12/02/2014, ha autorizzato il mantenimento del contratto in essere fino alla sua naturale scadenza (15/07/2017) o fino al completamento dei processi di accreditamento (se precedente) con rinuncia dell’Azienda all’avvio di procedure concorsuali per la copertura stabile del posto in oggetto:
- Si precisa che le **Dottorresse Laura PIERAZZINI** e **Francesca RATANO**, alle quali viene assegnato per la prima volta l’incarico di Direzione di struttura complessa, sono in possesso dei requisiti contrattuali per la nomina in quanto hanno maturato 5 anni di anzianità dirigenziale e circa 2 anni di direzione di Modulo Dipartimentale nonché di requisiti professionali e culturali idonei al nuovo incarico da ricoprire. Inoltre hanno superato con esito positivo la verifica prevista dopo il primo quinquennio di servizio nel profilo di Dirigente;
- Per quanto riguarda l’Ing. **Francesco PENSALFINI**, Dirigente Analista, al quale viene assegnata la “S.C. Sistemi Informativi Aziendali”, si dà atto che pur essendo stato assunto in Azienda in data 01/10/2013 a seguito di procedura concorsuale, lo stesso ha precedentemente svolto incarichi di Direzione di struttura complessa informatica per più di 10 anni presso varie Aziende Ospedaliere per cui è in possesso dei requisiti contrattuali per l’assegnazione dell’incarico di cui al presente provvedimento;
- Gli altri dirigenti **Dott. Fabio CARGIOLLI**, **Dott. Giovanni FRANDI**, **Dott.ssa Luisella BARGERÒ** e **Dr.ssa Barbara GRAVERINI**, hanno superato con esito positivo la verifica prevista alla scadenza quinquennale del precedente incarico di Struttura Complessa (Del. n.616 del 31.07.2014) e pertanto sono in possesso dei requisiti necessari per il rinnovo o conferimento di nuovo incarico dirigenziale. Infatti, ai sensi dell’art. 28 del CCNL Dirigenza SPTA del 03/11/2005 “l’esito positivo della valutazione del Collegio Tecnico, **per i dirigenti di struttura complessa, alla scadenza dell’incarico, realizza la condizione per la conferma nell’incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico**”.
- All’ingegner **Massimo BUCCHERI**, viene assegnata la Direzione della “S.C. Ingegneria Clinica, Gestione del patrimonio immobiliare aziendale, cura dei rapporti con IRE Liguria per le c.d. “Grandi Opere” in parte modificando il precedente incarico ragion per cui è necessario procedere alla stipula di nuovo contratto di lavoro nel quale verranno esplicitate le nuove funzioni assegnate;
- Tanto premesso, è necessario formalizzare l’assegnazione degli incarichi dirigenziali delle strutture Amministrative, tecniche e di Staff come sopra indicato;

Tanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con delibera di Giunta Regionale n. 750 del 13/06/2014;

Su parere conforme del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto della nuova organizzazione Aziendale delineata con le deliberazioni n. 419 del 23/05/2014, n. 420 del 23/05/2014, n. 583 del 24/07/2014 e approvata dalla Regione Liguria con DGR 830 del 04/07/2014;
- 2) Di prendere atto della nota prot. 335/DG del 24/07/2014 (**ALLEGATO n. 1**) con la quale il Direttore Generale ha deciso di assegnare/confermare/scambiare la Direzione delle Strutture Complesse Amministrative, Tecniche e di Staff, per le motivazioni elencate in premessa, nel modo seguente:

				Decor.	Scad.
Dipartimento Amministrativo	1)	S.C. Affari Generali e Legali	Dottorssa Luisella BARGERO	01/08/2014	31/07/2019
	2)	S.C. Gestione Risorse Umane	Dottor Giovanni FRANDI	01/08/2014	31/07/2019
	3)	S.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie	Dottor Fabio CARGIOLLI	01/08/2014	31/07/2019
	4)	S.C. URP ed Attività Ospedale – Territorio	Dottorssa Laura PIERAZZINI	01/08/2014	31/07/2019
	5)	S.C. Attività giuridico – amministrative del Dipartimento di Prevenzione e trasparenza dei processi amministrativi	Dottorssa Barbara GRAVERINI	01/08/2014	31/07/2019
	6)	S.C. Approvvigionamenti, gestione contratti, funzioni economiche	Dottorssa Francesca RATANO	01/08/2014	31/07/2019
	7)	S.C. Gestione Tecnica	Ingegnere Romolo MACCHI	18/06/2012	17/06/2017
	8)	S.C. Ingegneria Clinica, Gestione del patrimonio immobiliare aziendale, cura dei rapporti con IRE Liguria per le c.d. "Grandi Opere"	Ingegnere Massimo BUCCHERI	01/08/2014	31/07/2019
S T A F F	9)	S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Ingegnere Francesco PENSALFINI	01/08/2014	31/07/2019
	10)	S.C. Pianificazione e qualità organizzativa, accreditamento, rapporti con il terzo settore, politiche di formazione, audit e controllo	Dottor Marco GOGIOSO	16/07/2012	15/07/2017

- Di confermare che tutti i dirigenti in oggetto sono in possesso dei requisiti contrattuali per l'assegnazione degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa come meglio esplicitato in premessa;
- Di dare atto che gli incarichi assegnati "ex novo", compreso l'incarico conferito all'Ing. Massimo BUCCHERI che viene parzialmente modificato nelle competenze (come verrà meglio precisato all'interno del contratto di lavoro) hanno durata quinquennale

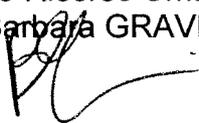
dal 01/08/2014 al 31/07/2019, mentre quelli già precedentemente assegnati e non modificati dalla nuova organizzazione (Ing. MACCHI e Dottor GOGIOSO), mantengono la durata e scadenza originaria indicata nel precedente contratto e pertanto vengono in questa sede confermati negli stessi termini senza necessità di nuovo contratto;

- Di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Umane di provvedere alla stesura dei nuovi contratti di lavoro nei quali verranno fissati e negoziati obiettivi e risorse per i dirigenti Dott. FRANDI Giovanni, Dott. CARGIOLLI Fabio, Dr.ssa GRAVERINI Barbara, Dr.ssa BARGERÒ Luisella, Dr.ssa RATANO Francesca, Dr.ssa PIERAZZINI Laura, Ingegnere PENSALFINI Francesco, Ing. Massimo BUCCHERI, entro il 30 Settembre 2014;
- Di prendere atto, per quanto riguarda il Dott. Marco GOGIOSO, della nota della Regione Liguria Prot. PG/2014/70663 del 03/04/2014, la quale, come richiesto dall'Azienda, con nota 3348 del 12/02/2014, ha autorizzato il mantenimento del contratto in essere fino alla sua naturale scadenza (15/07/2017) o fino al completamento dei processi di accreditamento (se precedente) con rinuncia dell'Azienda all'avvio di procedure concorsuali per la copertura stabile del posto in oggetto;
- Di dare atto che l'incremento di spesa derivante dal presente provvedimento peraltro limitato a sole tre Strutture Complesse conferite ex novo (Dottoressa RATANO, Dottoressa PIERAZZINI, Ingegnere PENSALFINI) pari a € 4.150 lordi mensili (€ 53.950 annui) viene finanziato dal fondo di posizione della Dirigenza PTA che è stato verificato e presente la necessaria disponibilità;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicitario altresì all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009;

La Spezia, li **31 LUG. 2014**

IL PROPONENTE

Il Direttore della Struttura Complessa
Gestione Risorse Umane
(Dottoressa Barbara GRAVERINI)

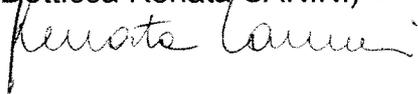


Per la Registrazione Contabile

per il Direttore della Struttura Complessa
Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Fabio CARGIOLLI)



Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Renata CANINI)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Andrea CONTI)



Il Direttore Generale
(Dott. Gianfranco CONZI)



Estensore del provvedimento: Dr.ssa Barbara GRAVERINI

Delibera n. **617** del **31 LUG. 2014** composta di n. 6 pagine e 1 ALLEGATO



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Liguria
Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino"
La Spezia
DIREZIONE AZIENDALE

Prot. N. 335/DG

La Spezia li, 24/4/2014

**Gentile dottoressa
Barbara GRAVERINI
Direttore Struttura Complessa
Gestione Risorse Umane
SEDE**

Oggetto: riorganizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e dello staff

Faccio seguito a quanto comunicatoLe ieri per le vie brevi dal Direttore Amministrativo, per confermarLe che, in data odierna, la Direzione ha definitivamente licenziato il nuovo atto aziendale, nel testo previsto dalla deliberazione 419 del 23 maggio u.s., integrato dalle osservazioni della Regione Liguria. Contestualmente ha preso atto dell'assenza di rilievi da parte dell'Ente Regione alla successiva deliberazione 420, assunta in pari data in relazione agli assetti organizzativi, dando quindi mandato al Direttore Sanitario ed al Direttore Amministrativo per quanto di rispettiva competenza, affinché quanto in essa contenuto, e dettagliato negli allegati 1 e 2, abbia piena operatività.

In merito, per quanto concerne l'area amministrativa e tecnica, preso atto:

- della positiva valutazione espressa nei modi previsti sull'operato dei direttori di struttura complessa;
- dell'esperienza, delle attitudini e dei curricula degli stessi;
- delle avvenute interlocuzioni con lo scrivente o di cui il Direttore Amministrativo mi ha reso edotto;
- sentito anche il parere del Direttore Sanitario,

invito cortesemente a predisporre un atto deliberativo che assegni la direzione delle strutture complesse amministrative e tecniche come di seguito elencato:

1	Affari Generali e Legali	Dottoressa Luisella BARGERO
2	Gestione delle Risorse Umane	Dottor Giovanni FRANDI
3	Gestione delle Risorse Economiche e finanziarie	Dottor Fabio CARGIOLLI
4	URP ed attività Ospedale-Territorio	Dottoressa Laura Pierrazzini
5	Attività giuridico-amministrative del Dipartimento di Prevenzione e trasparenza dei processi amministrativi	Dottoressa Barbara GRAVERINI
6	Approvvigionamenti, gestione contratti, funzioni economiche	Dottoressa Francesca RATANO
6	Gestione Tecnica	Ingegnere Romolo MACCHI
7	Ingegneria Clinica, gestione del patrimonio immobiliare aziendale, cura dei rapporti con IRE Liguria per le c.d. "Grandi Opere"	Ingegnere Massimo BUCCHERI
8	Sistemi informativi aziendali – ruolo tecnico	Ingegnere Francesco PENSALFINI
9	Pianificazione e qualità organizzativa, accreditamento, rapporti con il terzo settore, politiche di formazione, audit e controllo	Dottor Marco GOGIOSO

Prego ricordare che le strutture di cui ai nn. 1-7 fanno parte del Dipartimento Amministrativo, mentre le strutture 8 e 9 sono poste in Staff alla Direzione.

I relativi contratti, per i quali verranno fissati e negoziati obiettivi e risorse, dovranno essere sottoscritti entro il 30 settembre p.v.

La decorrenza degli stessi viene comunque fissata al primo agosto: con nota a ciascuno di loro, i dirigenti saranno invitati a dar corso ai necessari passaggi di consegne e quant'altro connesso.

La durata viene stabilita in anni 5, fatta eccezione per il contratto del dottor Gogioso, ex art. 15 septies, che, in oggi, non necessita di modifiche, se non della presa d'atto di quanto accordato –su nostra richiesta- dalla Regione Liguria, con nota che allego per comodità di consultazione.

Ringraziando per la collaborazione,

IL DIRETTORE GENERALE
 (dottor Gianfranco CONZI)