



Via Fazio, 30 – La Spezia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Piano Organizzativo Aziendale (POA) di ASL5: provvedimento attuativo dei processi organizzativi conseguenti.

Struttura proponente: Direzione Amministrativa

S.S.D.:

Direttore proponente: Dott.ssa Maria Alessandra Massei

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Alessandra Massei

Estensore del Provvedimento: Dott.ssa Marta Sommovigo

Responsabile Unico del Progetto:

Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del Contratto:

Importo di spesa	Anno 2025	Anno	Anno
Importo di entrata	Anno	Anno	Anno

Direttore S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie: Dott. Luca RICCIARDI

Previsto nel bilancio di previsione anno 2025

Da prevedere nel bilancio di previsione anno 2025

Stato patrimoniale anni

Nr. Conto di bilancio

Autorizzazione spesa nr.

Comporta costi

NO

Allegati: NO

Da trasmettere a:

Per competenza:

Per conoscenza:

OGGETTO: Piano Organizzativo Aziendale (POA) di ASL5: provvedimento attuativo dei processi organizzativi conseguenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI gli articoli 3 e 15 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e smi "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e smi "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTE:

- la L.R. Liguria n. 41/2006 e smi "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Liguria n. 17/2016 e smi "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria";
- la L.R. Liguria n. 27/2016 a smi "Modifiche alla L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e alla L.R. 29 luglio 2016 n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria A.Li.Sa. e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria)";
- la L.R. Liguria n. 7/2025 "Riforma dell'Azienda Ligure Sanitaria (A.Li.Sa.) di cui alla legge regionale 29 luglio 2016, n. 17 (Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.) e indirizzi per il riordino delle disposizioni regionali in materia sanitaria e sociosanitaria), modifica della denominazione in "Liguria Salute" e altre disposizioni di riordino in materia sanitaria";
- la L.R. Liguria 11 maggio 2017, n. 9, ad oggetto "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali pubbliche e private";
- il Decreto del Ministero della Salute 23 maggio 2022, n. 77, "Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale";

VISTE le deliberazioni n. 592 del 20/06/2024 ad oggetto "*Approvazione nuovo Piano Organizzativo Aziendale (P.O.A.)*" e n. 1137 del 24/12/2024 ad oggetto: "*Atto di Autonomia Aziendale: presa d'atto della Deliberazione di Giunta Regionale n. 722 del 19/07/2024 ad oggetto: "Atti di autonomia aziendale delle Aziende Sociosanitarie liguri. Dichiarazione di conformità" e adempimenti di conseguenza*";

PREMESSO che l'articolo 3 ("Organizzazione delle unità sanitarie locali"), comma 1-bis, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421", laddove statuisce che "*in funzione del perseguimento dei loro fini istituzionali, le unità sanitarie locali si costituiscono in aziende con personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale; la loro organizzazione ed il funzionamento sono disciplinati con atto aziendale di diritto privato, nel rispetto dei principi e criteri previsti da disposizioni regionali. L'atto aziendale individua le strutture operative dotate di autonomia gestionale o tecnico-professionale, soggette a rendicontazione analitica*", ha sancito il principio secondo cui l'Atto Aziendale costituisce strumento indefettibile per la massima valorizzazione dell'esigenza di autonomia imprenditoriale e di flessibilità decisionale dell'Azienda, nel rispetto dei principi e dei criteri emanati dalla competente Autorità Regionale, per modo che alle Direzioni Strategiche aziendali sono demandati gli obiettivi di governo delle peculiarità territoriali e, al contempo, gli obiettivi istituzionali/pubblicistici di tutela dell'interesse pubblico, attraverso la responsabilità di indirizzo, programmazione e controllo per quanto concerne i servizi di competenza da erogare alla collettività;

RAMMENTATE, in particolare, le disposizioni di cui alla summenzionata L.R. Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante "Riordino del Servizio Sanitario regionale", richiamando in questa sede:

- l'articolo 9 ("Funzioni di controllo"), che disciplina le funzioni di controllo della Regione sugli atti delle Aziende Sanitarie e degli IRCCS, ivi compresi gli atti di autonomia aziendale, prevedendo che la Giunta Regionale possa indicare al Direttore Generale i contenuti dell'atto che si pongono in contrasto con gli indirizzi o la programmazione regionale, prevedendo, altresì, che il Direttore Generale debba adeguare i propri provvedimenti a quanto indicato;
- l'articolo 25 ("Atto di autonomia aziendale"), che regola i contenuti e le modalità di adozione dell'atto di autonomia aziendale con il quale le Aziende Sanitarie determinano la loro organizzazione e il loro funzionamento;
- gli articoli 38 ("Dipartimenti") e 39 ("Costituzione") del Titolo III – "Assetti organizzativi" – Capo V "Organizzazione dipartimentale", relativo alla costituzione dei Dipartimenti e alle autorizzazioni in deroga che possono essere rilasciate dalla Giunta regionale;
- l'articolo 40-bis ("Dipartimento interaziendale"), che disciplina i dipartimenti interaziendali e i relativi compiti, assetti organizzativi e funzionamento;
- l'articolo 41 ("Direttore di Dipartimento"), che, al comma 1-quater ha previsto che *"il direttore del Dipartimento di interesse regionale è nominato dalla Giunta regionale, su proposta dei direttori generali delle Aziende sanitarie ed Enti equiparati le cui strutture facciano parte del Dipartimento"*;

VISTA, in proposito, la D.G.R. Liguria n. 1380 del 28/12/2022 ad oggetto *"Approvazione delle Linee di indirizzo regionali sulla predisposizione degli atti di autonomia aziendale delle Aziende Socio Sanitarie e degli IRCCS del Sistema Sanitario Regionale"*, con la quale è stato approvato il documento predisposto da A.Li.Sa. ad oggetto *"Linee di indirizzo regionali sulla predisposizione degli atti di autonomia aziendale"*;

VISTE:

- la D.G.R. Liguria n. 926 del 29/09/2023, ad oggetto: "Approvazione dello Schema di regolamento dei dipartimenti interaziendali di interesse regionale di cui all'art. 40-bis, comma 3 della L.R. 41/2006";
- la D.G.R. Liguria n. 436 del 03/05/2024, ad oggetto "Strategie d'intervento finalizzate all'implementazione del livello di efficientamento del sistema sanitario regionale", con la quale tra l'altro, al punto 3 del dispositivo, è stato dato mandato ad Aziende, Enti ed IRCCS del SSR di *"predisporre le procedure utili all'attivazione strutturale dei Dipartimenti Interaziendali previsti dalla Programmazione Sanitaria regionale e condivisi nel corso delle interlocuzioni con Aziende, Enti e IRCCS, previa approvazione degli atti di autonomia Aziendale ai sensi della vigente normativa"*;

RICHIAMATE le precedenti Deliberazioni di ASL5 con le quali si è proceduto all'approvazione dell'Atto di Autonomia Aziendale, e specificatamente:

- la deliberazione n. 449 del 31/05/2018 ad oggetto: "Rimodulazione dell'Atto di Autonomia Aziendale e del P.O.A. – processo organizzativo aziendale con relativo organigramma ai sensi delle DGR n. 7/2017 e n. 499/2017, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 969 del 31 ottobre 2017";

- la deliberazione n. 167 dell'8/03/2019 ad oggetto: "Atto di Autonomia Aziendale. Recepimento dell'avvenuta transizione ai nuovi assetti organizzativi ed integrazioni al testo adottato con Deliberazione n. 449 del 31.05.2018", con la quale è stato approvato l'Atto di Autonomia Aziendale;
- la deliberazione n. 853 del 18/10/2023 ad oggetto: "Integrazione Piano Organizzativo Aziendale (P.O.A.)" con cui, nelle more dell'avvio delle procedure regionali per l'approvazione del nuovo Piano Organizzativo Aziendale e considerata la necessità e la valenza strategica di definire e consolidare aspetti organizzativi in funzione dell'esigenza di dare avvio o rafforzare processi gestionali, si è provveduto ad anticipare l'istituzione di Strutture Complesse e Strutture Semplici Dipartimentali, nonché a rimodulare alcune articolazioni già esistenti nell'organizzazione aziendale, delineata dal P.O.A. di cui alla già citata deliberazione n. 449 del 31/05/2018, come di seguito specificato:
 - SC Radiologia Interventistica, assegnata al Dipartimento Servizi (nuova istituzione);
 - SSD Allergologia e Immunologia Clinica, assegnata al Dipartimento Medico (nuova istituzione);
 - SSD Chirurgia Senologica, assegnata al Dipartimento Chirurgico (sostituzione della SSD Chirurgia Plastica);
 - SSD Gestione Attività Ambulatoriali e Assistenza Territoriale Primaria, assegnata al Dipartimento Cure Primarie (rimodulazione della SS Governo delle attività ambulatoriali e convenzionali, flussi informatici ambulatoriali);
 - SSD Autorizzazione Accreditamento e Qualità delle strutture sanitarie e sociosanitarie, assegnata al Dipartimento di Prevenzione (sostituzione della pregressa SC Pianificazione e Qualità, Accreditamento, Formazione);
- la deliberazione n. 592 del 20/06/2024 ad oggetto: "Approvazione nuovo Piano Organizzativo Aziendale (P.O.A.)" con cui, facendo seguito alle osservazioni e raccomandazioni formulate da A.Li.Sa. in ordine alla proposta organizzativa trasmessa da ASL5 per quanto concerne l'assetto organizzativo aziendale (nota prot. n. 10950 del 31/05/2024), è stato recepito un aggiornamento delle Strutture organizzative Complesse, Semplici a valenza dipartimentale e Semplici articolazioni di Strutture Complesse dell'Azienda, come riepilogato dal nuovo organigramma allegato del provvedimento, aggiornato nelle more della conclusione delle procedure regionali di approvazione del nuovo Piano Organizzativo Aziendale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 L.R. 41/2006 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 722 del 19/07/2024 ad oggetto: "*Atti di Autonomia aziendale delle Aziende Sociosanitarie liguri. Dichiarazione di conformità*", trasmessa da Regione Liguria con nota prot. n. 1144521 del 23/07/2024, con la quale Regione ha dichiarato la coerenza del P.O.A. di ASL5, adottato con la succitata deliberazione n. 592 del 20/06/2024, al vigente quadro normativo e programmatico regionale, nonché alle disposizioni di cui ai Decreti Ministeriali 2 aprile 2015, n. 70 e 23 maggio 2022, n. 77;

VISTA altresì la deliberazione n. 1137 del 24/12/2024 ad oggetto: "*Atto di Autonomia Aziendale: presa d'atto della Deliberazione di Giunta Regionale n. 722 del 19/07/2024 ad oggetto: "Atti di autonomia aziendale delle Aziende Sociosanitarie liguri. Dichiarazione di conformità" e adempimenti di conseguenza*", con cui ASL5 ha preso atto della D.G.R. n. 722 del 19/07/2024 e ha dichiarato l'efficacia della deliberazione n. 592/2024 stabilendone la decorrenza dal 01/01/2025;

CONSIDERATO che, in attuazione della Deliberazione n. 592/2024, la Direzione Aziendale:

- con note prot. n. 33/DG del 16/05/2025 e n. 35/DG del 22/05/2025, ha assegnato l'attività di formazione e aggiornamento, comprendente anche la gestione della formazione di base universitaria infermieristica, corsi O.S.S. e Fisioterapia, alla S.C. Governo Clinico e Risk Management di ASL5 con decorrenza dal 16/05/2025;
- con nota prot. n. 64/DG del 30/09/2025, ha assegnato l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) di ASL5 all'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne in Staff alla Direzione Generale, con decorrenza dal 01/10/2025;

DATO ATTO che, alla luce del passaggio dell'Ufficio URP come sopra menzionato, si ritiene opportuno modificare la denominazione:

- dell'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne, in staff alla Direzione Generale, come segue: "*Ufficio Stampa, Comunicazione e URP*";
- della S.C. URP Attività Amministrative Ospedale e Territorio, afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, come segue: "*S.C. Processi Amministrativi Ospedale – Territorio*", che sostituisce la "*S.C. Coordinamento amministrativo territoriale e contratti medici convenzionati (MMG, PLS, SUMAI)*" prevista nel POA aziendale di cui alla deliberazione n. 592/2024;

A tal fine, si ritiene opportuno modificare, con successivo provvedimento deliberativo, il contenuto dell'incarico attribuito al Direttore della Struttura, fermo restando le stesse condizioni in termini di durata;

CONSIDERATO altresì che è sorta la necessità, alla luce delle esigenze organizzative e operative aziendali e per rispondere in modo più efficace alle dinamiche produttive e ai processi decisionali, rimodulare alcune articolazioni già esistenti nell'organizzazione aziendale, delineata dal P.O.A. di cui alla citata deliberazione n. 592 del 20/06/2024, come di seguito specificato:

- rimodulazione delle Strutture Semplici afferenti alla S.C. Nefrologia e Dialisi, come di seguito:
 1. *S.S. Dialisi La Spezia*, che sostituisce la S.S. Dialisi;
 2. *S.S. Dialisi Sarzana*, che sostituisce la S.S. Centro Dialisi San Bartolomeo, diagnostica ecodoppler, chirurgia accessi vascolari;
- rimodulazione della Struttura Semplici afferente alla S.C. Oncologia, come di seguito:
 1. *S.S. Terapie oncologiche integrate e coordinamento oncologia territoriale*, che sostituisce la S.S. Day Hospital oncologico Sarzana;
- rimodulazione della S.C. Controllo di gestione, flussi, acquisto e monitoraggio prestazioni sanitarie e sociosanitarie, afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, che diventa *S.C. Controllo di Gestione*;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto prendere atto dei provvedimenti conseguenti all'approvazione del nuovo POA, di cui alla deliberazione n. 592/2024, come sopra determinato;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non prevede oneri a carico del bilancio aziendale anno 2025, considerato che il rispetto del vincolo numerico complessivo delle Strutture Complesse e Semplici Dipartimentali presenti nel P.O.A. garantisce la compatibilità con la capienza dei Fondi Contrattuali afferenti alle aree negoziali di pertinenza;

DATO ATTO che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il Direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 271 del 14.03.2024;

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che, in attuazione della Deliberazione n. 592/2024, la Direzione Aziendale:
 - con note prot. n. 33/DG del 16/05/2025 e n. 35/DG del 22/05/2025, ha assegnato l'attività di formazione e aggiornamento, comprendente anche la gestione della formazione di base universitaria infermieristica, corsi O.S.S. e Fisioterapia, alla S.C. Governo Clinico e Risk Management di ASL5 con decorrenza dal 16/05/2025;
 - con nota prot. n. 64/DG del 30/09/2025, ha assegnato l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) all'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne di ASL5, in Staff alla Direzione Generale, con decorrenza dal 01/10/2025;
3. di dare atto che, alla luce del passaggio dell'Ufficio URP come sopra menzionato, si ritiene opportuno modificare la denominazione:
 - dell'Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne, in staff alla Direzione Generale, come segue: "*Ufficio Stampa, Comunicazione e URP*";
 - della S.C. URP Attività Amministrative Ospedale e Territorio, afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, come segue: "*S.C. Processi Amministrativi Ospedale – Territorio*", che sostituisce la "*S.C. Coordinamento amministrativo territoriale e contratti medici convenzionati (MMG, PLS, SUMAI)*" prevista nel POA aziendale di cui alla deliberazione n. 592/2024;
A tal fine, si ritiene opportuno modificare, con successivo provvedimento deliberativo, il contenuto dell'incarico attribuito al Direttore della Struttura, fermo restando le stesse condizioni in termini di durata;
4. di procedere, alla luce delle esigenze organizzative e operative aziendali e per rispondere in modo più efficace alle dinamiche produttive e ai processi decisionali, alla rimodulazione di alcune articolazioni già esistenti nell'organizzazione aziendale, delineata dal P.O.A. di cui alla citata deliberazione n. 592 del 20/06/2024, come di seguito specificato:
 - rimodulazione delle Strutture Semplici afferenti alla S.C. Nefrologia e Dialisi, come di seguito:
 1. *S.S. Dialisi La Spezia*, che sostituisce la S.S. Dialisi;
 2. *S.S. Dialisi Sarzana*, che sostituisce la S.S. Centro Dialisi San Bartolomeo, diagnostica ecodoppler, chirurgia accessi vascolari;
 - rimodulazione della Struttura Semplice afferente alla S.C. Oncologia, come di seguito:

1. S.S. *Terapie oncologiche integrate e coordinamento oncologia territoriale*, che sostituisce la S.S. Day Hospital oncologico Sarzana;

- rimodulazione della S.C. Controllo di gestione, flussi, acquisto e monitoraggio prestazioni sanitarie e sociosanitarie, afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, che diventa S.C. *Controllo di Gestione*;
- 5. di dare mandato alle altre Strutture aziendali, per le parti di rispettiva competenza, anche ove non espressamente menzionate o delineate dal presente deliberato, affinché provvedano agli adempimenti ed incumbenti, nessuno escluso, connessi alla piena e completa attuazione di quanto disposto con il presente provvedimento;
- 6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economico/finanziari aggiuntivi, considerato che il rispetto del vincolo numerico complessivo delle Strutture Complesse e Semplici Dipartimentali presenti nel P.O.A. garantisce la compatibilità con la capienza dei Fondi Contrattuali afferenti alle aree negoziali di pertinenza;
- 7. di stabilire che gli ulteriori provvedimenti attuativi dei processi organizzativi conseguenti dall'approvazione del nuovo P.O.A. saranno adottati con successive deliberazioni del Direttore Generale, da trasmettere a Liguria Salute (ex A.Li.Sa.) e a Regione Liguria, come disposto dalla D.G.R. n. 722/2024;
- 8. di trasmettere il presente provvedimento a Liguria Salute (ex A.Li.Sa.) e a Regione Liguria, come disposto dalla citata D.G.R. n. 722/2024;
- 9. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/09.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

Per visto di regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
(Dott. Luca RICCIARDI)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e smi ed in virtù dei poteri conferiti con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020 e confermati con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1367 del 27.12.2023;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Pamela MORELLI)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Simonetta LUCARINI)

DELIBERA

Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

Ai fini della pubblicazione il presente provvedimento

è

non è

soggetto a data protection.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL5, ai sensi della normativa vigente.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

60-62-AB-35-E6-23-A4-84-5E-93-BC-4A-C8-C2-D8-8B-E5-32-33-B3

PAdES 1 di 5 del 30/12/2025 11:50:26

Soggetto: PAOLO CAVAGNARO

S.N. Certificato: 6BAFA31C

Validità certificato dal 07/12/2023 07:31:18 al 07/12/2026 07:31:18

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 5 del 30/12/2025 11:44:16

Soggetto: SIMONETTA LUCARINI

S.N. Certificato: E3B93825

Validità certificato dal 19/09/2024 09:29:14 al 19/09/2027 09:29:14

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 3 di 5 del 30/12/2025 11:37:32

Soggetto: PAMELA MORELLI

S.N. Certificato: E13148F0

Validità certificato dal 20/02/2024 08:17:03 al 20/02/2027 08:17:03

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 4 di 5 del 29/12/2025 15:56:39

Soggetto: MATTEO FONTANA

S.N. Certificato: C4196AB8

Validità certificato dal 26/11/2025 12:44:26 al 26/11/2028 12:44:26

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

Commento: firma con funzioni vicariali

PAdES 5 di 5 del 29/12/2025 15:25:05

Soggetto: MARIA ALESSANDRA MASSEI

S.N. Certificato: FE941D7B

Validità certificato dal 25/07/2025 09:10:11 al 25/07/2028 09:10:11

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
