



Sistema Sanitario Regione Liguria

Via Fazio, 30 – La Spezia

## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Delibera n. 508 del 30 giugno 2021

Oggetto: Approvazione risultati di budget 2020.			
(eventuale) CIG		CUP	
Struttura proponente: S.C. Direzione Amministrativa			
S.S.D.:			
Dirigente proponente: Dott. Antonello Mazzone			
Responsabile del procedimento: Dott. Carlo Oliva			
Estensore del Provvedimento: Dott. Carlo Oliva			
Responsabile Unico del Procedimento:			
Direttore Esecuzione Contratto/Responsabile del contratto:			
Importo di spesa	Anno	Anno	Anno
Importo di entrata	Anno	Anno	Anno
Direttore SC Bilancio e Contabilità: Dott. Fabio CARGIOLLI			
Previsto nel bilancio di previsione anno 2021			
Da prevedere nel bilancio di previsione anno			
Stato patrimoniale anni			
Nr. Conto di bilancio		Autorizzazione spesa nr.	
Comporta costi	NO		
Allegati :			
Da trasmettere a:			
per competenza:			
per conoscenza:			

OGGETTO: Approvazione risultati di budget 2020.

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- l'art. 3, comma 1 bis, del Decreto Legislativo 502 del 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" stabilisce che le Aziende Sanitarie disciplinino la loro organizzazione con atto aziendale nel quale individuano le strutture operative dotate di autonomia gestionale e tecnico-professionale;
- l'art. 18 del Decreto Legislativo n. 150 del 2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni", dispone che le amministrazioni pubbliche promuovano il miglioramento della performance organizzativa e individuale attraverso sistemi premianti selettivi alla luce anche dei principi del Decreto Legislativo n. 74 del 2017 che ha integrato e parzialmente modificato il sopra citato decreto legislativo;
- la lettera c), comma 1, dell'art. 1 del Decreto Legislativo n. 286 del 1999 "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi dei rendimenti e dei risultati svolte delle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" prescrive che le amministrazioni pubbliche si dotino di strumenti per la valutazione del personale dirigente;
- il Titolo III, capo I della Legge Regionale n. 41 del 2006 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" individua gli strumenti di programmazione aziendale e al comma 3 dell'art. 31 prevede l'adozione del Piano attuativo annuale che si realizza attraverso le metodiche di budget di cui al Titolo IV, capo II, della Legge Regionale n. 10 del 1995 "Finanziamento, gestione patrimoniale ed economico-finanziaria delle Unità Sanitarie Locali e delle altre aziende del Servizio Sanitario Nazionale";
- l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 ha adottato, con le seguenti Deliberazioni del Direttore Generale, la nuova organizzazione aziendale dell'anno 2019, con conseguenti modifiche dell'Atto Aziendale,:
  - n. 449 del 31/5/2018 "Rimodulazione dell'Atto di autonomia aziendale e del P.O.A. – processo organizzativo aziendale con relativo organigramma ai sensi della D.G.R. n. 7/2017 e n. 449/2017, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 969 del 31/10/2017";
  - n. 668 del 16/8/2018 "Presenza d'atto della deliberazione di Giunta Regionale n. 549 del 13/7/2018 ad oggetto "Atto di autonomia aziendale della ASL n. 5. Provvedimenti conseguenti. Procedure attuative.";
  - n. 787 dell'11/10/2018 "Attuazione del nuovo Atto di autonomia aziendale: conferma della titolarità del nuovo Atto aziendale delle SSCC già esistenti nella precedente organizzazione. Ricognizione delle SSCC di nuova istituzione e provvedimenti in ordine alla temporanea responsabilità delle attività assegnate alle Strutture in corso di attivazione, nonché alle Strutture Semplici (Dipartimentali e non)";
  - n. 1028 del 28/12/2018 "Attuazione del nuovo atto di autonomia aziendale. Attribuzione degli incarichi di Direzione delle Strutture Semplici Dipartimentali;
  - n. 167 dell'8 marzo 2019 "Atto di Autonomia Aziendale. Recepimento dell'avvenuta transazione ai nuovi assetti organizzativi e integrazioni del testo adottato con Deliberazione n. 449 del 31/05/2018".
- la Regione Liguria, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 10 dell'10/01/2020, ha dato indirizzi operativi per le attività sanitarie e sociosanitarie delle Aziende Sanitarie, che hanno costituito i riferimenti per la programmazione di budget dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 considerando anche la situazione di emergenza sanitaria;

- l'Azienda Sociosanitaria Ligure 5 ha provveduto con Deliberazione del Direttore Generale n. 560 del 30/10/2020 ad approvare gli obiettivi della performance organizzativa del 2020, contenuti nelle relative schede di budget negoziate e firmate dai Direttori e Responsabili delle strutture aziendali, risultanti dal processo di budget;
- il processo di budget si è svolto sulla base dei suddetti indirizzi e avendo come riferimento la procedura aziendale relativa alla "Pianificazione, programmazione e controllo" approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 110 del 2016 e la nuova regolamentazione del processo di budget, adottata con deliberazione n. 470 del 7 giugno 2018;
- gli accordi di contrattazione decentrata integrativa tra l'Azienda e le Organizzazioni Sindacali per Dirigenza Medica, per la Dirigenza delle Professioni sanitarie, per la Dirigenza PTA, per la Dirigenza Sanitaria, per il Comparto hanno stabilito i criteri di ripartizione della retribuzione di risultato per la dirigenza e del fondo di produttività del comparto e la regolamentazione degli istituti connessi;
- i sopra citati contratti integrativi aziendali hanno stabilito le quote di ripartizione percentuale tra performance organizzativa e individuale e hanno stabilito che la retribuzione di risultato e il fondo di produttività siano distribuiti in modo proporzionale al punteggio complessivo conseguito da ciascun dipendente;
- la valutazione degli obiettivi individuali e delle schede dei comportamenti organizzativi e professionali dei dirigenti e del personale del comparto è svolta dalla Struttura Complessa Gestione delle Risorse Umane;
- la valutazione delle performance organizzativa delle Strutture Complesse, delle Strutture Semplici Dipartimentali, delle unità organizzative di Staff è stata svolta dalla Struttura Complessa Governo Clinico, Programmazione Sanitaria, Rischio Clinico e Controllo di Gestione che ha provveduto ad inviare le proprie valutazioni ai Direttori e Responsabili delle strutture e a raccogliere le relative controdeduzioni;
- con deliberazione del Direttore Generale si provvede ad approvare la relazione alla performance anno 2020 entro i termini previsti dalle disposizioni di legge;
- il suddetto Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha verificato, nella seduta del 22 giugno c.a., il corretto funzionamento del sistema di valutazione della performance organizzativa con riferimento ai risultati di budget del 2020 ed ha provveduto alla valutazione di seconda istanza della performance organizzativa di alcune strutture aziendali;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il proponente attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla normativa vigente. Il responsabile del procedimento attesta l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6 e 13 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 e del Codice di Comportamento aziendale approvato con deliberazione n. 1155 del 20.12.2017;

Tutto ciò premesso

#### PROPONE

1. di approvare i risultati della performance organizzativa del processo di budget dell'anno 2019 riportati, in termini di punteggio, nell'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto dalla Struttura Complessa Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione;
2. di demandare alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane l'erogazione delle quote spettanti al personale sulle base delle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali e Integrativi Aziendali vigenti, considerando anche i risultati conseguiti nella performance individuale al fine di determinare il punteggio complessivo di ciascun dipendente;

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio informatico di questo Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonello MAZZONE)

Per visto di regolarità contabile

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE  
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale n. 1137 del 30.12.2020;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO che chi propone il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonello MAZZONE)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Franca MARTELLI)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Dott.ssa Maria Alessandra MASSEI)

DELIBERA

Di far propria la proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Paolo CAVAGNARO)