

SAO

Dir. Andrea Bastreri (ff)  
Coord. Gilberto Matteucci

AREA PRODUZIONE

Ricovero Ordinario	Consuntivo quantità 2020	Consuntivo Valore	Segno	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Totale casi dimessi	839,0	2.606.354								
Degenza media > 1 giorno	3,4									
Totale casi dimessi COVID	63,0	309.136								
<b>TOTALE DIMESSI</b>	<b>902,0</b>	<b>2.915.490</b>								
Obiettivo Produzione	Consuntivo quantità 2020	Consuntivo Valore	Segno	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Obiettivo Produzione	0	2.606.354								
Dimessi PS	Consuntivo quantità 2020	Consuntivo Valore (Prestazioni Nomenclatore)	Segno	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Accessi Bianchi	3.767,0									
Accessi Verdi	20.122,0									
Accessi Gialli	7.388,0									
Accessi Rossi	838,0									
Totali accessi	32.115,0									
% Dimessi codice Bianco	11,7									
Dimessi PI (Levanto)	Consuntivo quantità 2020	Consuntivo Valore (Prestazioni Nomenclatore)	Segno	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Accessi Bianchi	896,0									
Accessi Verdi	1.392,0									
Accessi Gialli	197,0									
Accessi Rossi	18,0									
Totali accessi	2.503,0									
% Dimessi codice Bianco	35,8									
OBI	Consuntivo quantità 2020	Consuntivo Valore (Prestazioni Nomenclatore)	Segno	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Totali OBI	1.486,0	445.800								

						0	0			
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Aumento % dimissioni ricovero ordinario nei giorni festivi		Flusso SDO	=>5 % rispetto anno precedente giorni festivi	31/12/2021	5	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Chiusura Scheda di Dimissione Ospedaliera entro la prima scadenza Regionale	S.C. Direzione Medica di Presidio Ospedaliero	Report totale dimess/ totale schede chiuse	100%	31/12/2021	5		DMPO	
Indirizzi Aziendali	Diffusione e condivisione andamento Budget 2021 di tutto il personale della Struttura		Inoltro verbali incontri Effettuati / report con le presenze	=> 3 incontri durante l'anno 2021	31/12/2021	10	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Revisione Documento Organizzativo della Struttura ( Sistema Qualità)	S.S. Accreditamento e Qualità	Pubblicazione Documento Organizzativo Sito Intranet Sistema Qualità)	Revisione Documento Organizzativo ( Format Aziendale)	31/12/2021	10	5	CCD	
Indirizzi Professioni Sanitarie	Indagine interna sul clima organizzativo - BENESSERE ORGANIZZATIVO. Somministrazione di un questionario, come strumento conoscitivo, per individuare e misurare numericamente, in modo attendibile e corretto, le criticità, i punti di forza, le aree di debolezza, meritevoli di successivi approfondimenti conoscitivi.	Tutto il Personale Comparto	N. di stakeholder a cui viene somministrato il questionario ----- x 100 N. di stakeholder che compilano correttamente il questionario validato	Compilazione del questionario informatizzato e anonimo da parte degli stakeholder	1° step a maggio condivisione del progetto con il personale interessato 2° step da giugno a ottobre somministrazione del questionario 3° step da novembre a gennaio analisi dei questionari , elaborazione dei risultati e proposta di processi di miglioramenti mediante la stesura di una relazione conclusiva		30	S.C. Professione Sanitarie	
Indirizzi Professioni Sanitarie	Adesione alla richiesta dell'Università di Genova su questionario "Studio di ricerca sulle aggressioni al personale infermieristico". Diffusione del link a tutti i coordinatori aziendali	Tutto il Personale Comparto	Numero di questionari compilati pari ad almeno 60% dei dipendenti coinvolti	Massima divulgazione da parte dei coordinatori al personale coordinato ai fini di una elevata adesione	1° step febbraio condivisione del progetto con i coordinatori interessati 2° step somministrazione del questionario informatizzato e anonimo entro 30 aprile 3° step monitoraggio dei questionari recapitati al richiedente (Uni Ge) in corso d'opera 4° step entro il 30 novembre condivisione dei risultati		35	S.C. Professione Sanitarie	
Indirizzi Aziendali	Monitoraggio spesa Farmaci		Report finale (OLIAM)	Minore / uguale anno 2019	31/12/2021	5		CCD	
Indirizzi Aziendali	Monitoraggio spesa Dispositivi Medici (Escluso dispositivi per CODIV 19)		Report finale (OLIAM)	Minore / uguale anno 2019	31/12/2021	5	5	CCD	
Indirizzi ALISA	Applicazione della DRG N 941/2019 : Linee di indirizzo nazionale Triage	S.C. Pediatria , S.C. Pronto Soccorso Medicina D'urgenza; S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Gestionale SIO	Applicazione Linee di indirizzo nazionale Triage	31/12/2021	15	5	CCD	
Indirizzi ALISA	Applicazione della DRG N 941/2019 : Linee di indirizzo nazionale OBI	S.C. Pediatria , S.C. Pronto Soccorso Medicina D'urgenza; S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Gestionale SIO	Applicazione Linee di indirizzo nazionale OBI	31/12/2021	20		CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Corsi Formazione Progetto Informatizzazione NUOVO Gestionale PS	S.C. Pediatria , S.C. Pronto Soccorso Medicina D'urgenza; S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Report: Corsi Formazione/ N° Discenti	Avviamento e utilizzo nuovo Gestionale Ps	31/12/2021	20	5	S.C. Sistemi Informativi Aziendali	

Indirizzi Aziendali	Pianificazione e Riduzione dei Giorni di Ferie Pregresse all'anno 2020			Report : N°Giorni Ferie accumulate/ N °Ferie erogate	Riduzioni giorni di ferie pregresse del 5%	31/12/2021	5	5	S.C. Risorse Umane	
<b>Totale</b>							<b>100</b>	<b>100</b>		

**AREA COSTI**

Costi Diretti	VALORE 2019	Segno	Indicatore	Risultato Atteso	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
1-Farmaci (escluso H e Antib.AC) x 1000€								
2-Farmaci H								
3-Altri costi escluso farmaci x 1000€								
					<b>0</b>	<b>0</b>		

*Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000      Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000*

<b>TOTALE PUNTI</b>						<b>100</b>	<b>100</b>	
---------------------	--	--	--	--	--	------------	------------	--

**AREA PERSONALE**

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
A - Medici	0						
C - Infermieri	0						
<b>Altro personale</b>	<b>Teste</b>	<b>Teste equivalenti</b>					<b>Note</b>
Personale Emergenza Sanitaria PS	0	0,0					

**Note:**  
Il Personale verrà discusso in altra sede

**Direzione Aziendale**  
*[Firma]*  
**Azienda Soclosanitaria Ligure 5**  
**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Franca MARTELLI**

**Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione**

**Direttore Dipartimento**  
*[Firma]*

**Posizione Organizzativa Area**  
*[Firma]*

**Direttore Struttura**  
*[Firma]*

**Coordinatore**  
*[Firma]*

**Data**  
**31/05/2021**

**Azienda Sociosanitaria Ligure 5**  
**Il Direttore Generale**  
**Dott. Paolo Lavagnaro**  
*[Firma]*