



SCHEDE BUDGET 2022

DIPARTIMENTO SERVIZI

- 1. S.S.D. NEURORADIOLOGIA**
- 2. S.S.D. SENOLOGIA DIAGNOSTICA**
- 3. S.C. IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI**
- 4. S.C. PATOLOGIA CLINICA E LABORATORIO ANALISI**
- 5. S.C. RADIOLOGIA**
- 6. S.C. MEDICINA NUCLEARE**
- 7. S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO TOSSICOLOGIA**

SA3

Resp. Guglielmo Massimo Esposito
Coord. Alessandro Caporilli (ff)

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Istruzioni Aziendali	Riduzione spesa Farmaci			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	5	CCD	
Istruzioni Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Istruzioni Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	10	10	CCD	
Istruzioni Direttore Dipartimento	Erogazione referto firmato per prestazioni Esterni e Interni entro 3 giorni			data chiusura esecuzione prestazione / data firma referto (gestionale FENIX)	Erogazione Referto Firmato entro 3 giorni del 90%	31/12/2022	20		CCD	
Istruzioni Direttore Dipartimento	Misurazione tasso occupazione grandi macchine (TAC-RM-PET)			Occupazione macchina del 90% (tempo utilizzo misurato con il tempario regionale/tempo disponibile turno lavorativo)	Massimizzare l'occupazione delle macchine	31/12/2022	20	20	CCD	
Istruzioni Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	10	20	CCD	
Istruzioni Aziendali	Utilizzo Centri di Costo della struttura per scarico spese			Report finale (OLIAM)	Monitorare i costi della Struttura	31/12/2022	15	20	CCD	
Istruzioni Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	15	S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000

Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

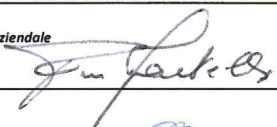
AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale



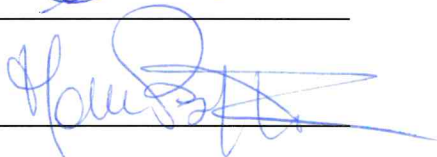
Azienda Sociosanitaria Ligure 5
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Franca MARTELLI



Direttore Dipartimento



Direttore Struttura

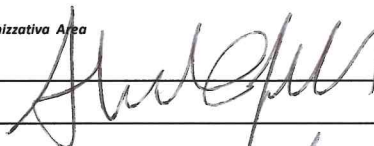


Data

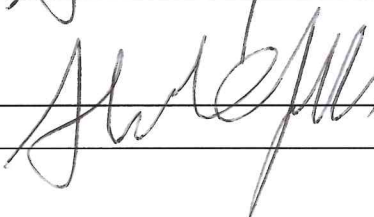
Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione



Posizione Organizzativa Area



Coordinatore



REPORT PROPOSTA BUDGET 2022

S.S.D. SENOLOGIA DIAGNOSTICA

SA5

Resp .Andrea Ciarmiello (f.f)
Coord. Alessandro Caporilli (ff)

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Farmaci			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Erogazione referto firmato per prestazioni Esterni e Interni entro 3 giorni			data chiusura esecuzione prestazione / data firma referto (gestionale FENIX)	Erogazione Referto Firmato entro 3 giorni del 90%	31/12/2022	20		CCD	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Misurazione tasso occupazione grandi macchine (TAC-RM-PET)			Occupazione macchina del 90% (tempo utilizzo misurato con il tempario regionale/tempo disponibile turno lavorativo)	Massimizzare l'occupazione delle macchine	31/12/2022	20	20	CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	10	25	CCD	
Indirizzi Aziendali	Incremento Attività di Screening Mammografico	S.C. Igiene e Sanità Pubblica		Report :N° Richieste di esami da effettuare (programma screening)/N° Esami erogati	Aumento Attività => anno 2019	31/12/2022	15	15	CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	15	S.C. Pianificazione e Qualità , Accredimento , Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000

Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:
Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Franca MARTELLI

Direttore Dipartimento

Direttore Struttura

Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione

Posizione Organizzativa Area

Coordinatore

REPORT PROPOSTA BUDGET 2022

S.C. IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZI TRASFUSIONALI

SAP

Dir. Paola D'Elia (f.f.)
Coord. Maria Favero

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte	Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Direttore Struttura	Gestione informatica degli esami dei donatori (FSE) come richiesto dai criteri di accreditamento Istituzionale	S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Relazione con n° referti gestiti informaticamente		31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Questionario Gradimento Pazienti e Donatori		Report: Elaborazione schede compilate / schede distribuite	0,9	31/12/2022	20	30	S.C. URP E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE OSPEDALE TERRITORIO	
Indirizzi Direttore Struttura	Raccolta Sangue Intero/Plasmaferesi: 4250/1300	S.S. GOVERNO CLINICO ATTIVITA' AMB AZIENDALE E CONV.	Report: Numero unità raccolte a sei mesi e 12 mesi	4250 Unità globuli rossi - 1300 Plasmaferesi	30/06/2022 -31/12/2022	20	20	S.S. GOVERNO CLINICO ATTIVITA' AMB AZIENDALE E CONV.	
Indirizzi Direttore Struttura	CONSULENZE di Medicina Trasfusionale informatiche (come richiesto dai criteri di accreditamento Istituzionale)	S.C. Sistemi Informativi Aziendali	Relazione con N° consulenze gestite informaticamente		31/12/2022	10		CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Rinnovo Certificazione RINA ISO/9001-2015	S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione	Relazione	Rinnovo Certificazione	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Farmaci		Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici		Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)	N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	5	10		
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria		Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	5	S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione	
Totale						100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019	Segno	Indicatore	Risultato Atteso	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
					0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000 Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI					100	100		
--------------	--	--	--	--	-----	-----	--	--

AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale

[Signature]

Azienda Sociosanitaria Ligure 5
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Franca MARTELLI

[Signature]

Direttore Dipartimento

[Signature]

Direttore Struttura

[Signature]

Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione

[Signature]

Posizione Organizzativa Area

[Signature]

Coordinatore

[Signature]

REPORT PROPOSTA BUDGET 2022

S.C. PATOLOGIA CLINICA E LABORATORIO ANALISI

SAT

Dir. Enrico Battolla
Coord. Mirco Maneschi

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione => 3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Mantenimento Certificazione RINA ISO/9001-2015	S.C. Pianificazione e Qualità , Accredimento, Formazione		Relazione con le attività svolte	Mantenimento Certificazione	31/12/2022	20	20	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Identificazione di regole di appropriatezza da applicare contestualmente alla fornitura del nuovo lis			Relazione con descrizione regole individuate	Individuazione 10 regole	31/12/2022	15	15	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Valutazione di germi multi resistenti identificati in ospedale nel 2022 (stafilococco, enterococco, klebsiella pneumoniae e pseudomonas a.)			Relazione	Migliorare l'antibiototerapia empirica nei pazienti critici	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Programmazione e svolgimento di 4 corsi di aggiornamento per il personale di laboratorio (Dirigenti e TSLB) riguardanti specifiche tematiche in relazione sia a turn over di personale sia per nuove evidenze scientifiche e tecniche.			Programma del corso, Foglio firma dei partecipanti	Erogazione 4 corsi di aggiornamento	31/12/2022	15	15	CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	10	10	S.C. Pianificazione e Qualità , Accredimento , Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000

Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale

[Signature]

Azienda Sociosanitaria Liguria
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Franca MARTELLI

Direttore Dipartimento

[Signature]

Direttore Struttura

[Signature]

Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione

[Signature]

Posizione Organizzativa Area

[Signature]

Coordinatore

[Signature]

SAU

Dir. Teseo Stefanini

Coord. Alessandro Caporilli - Alessandro Baudinelli

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Farmaci			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Erogazione referto firmato per prestazioni Esterni e Interni entro 3 giorni			data chiusura esecuzione prestazione / data firma referto (gestionale FENIX)	Erogazione Referto Firmato entro 3 giorni del 90%	31/12/2022	20		CCD	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Misurazione tasso occupazione grandi macchine (TAC-RM-PET)			Occupazione macchina del 90% (tempo utilizzo misurato con il tempario regionale/tempo disponibile turno lavorativo)	Massimizzare l'occupazione delle macchine	31/12/2022	20	20	CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	10	30	CCD	
Indirizzi Aziendali	Elaborare Percorsi per erogazione esami per assistiti presi in carico con modalità DSA			Data di richiesta esame da parte delle strutture/ data di erogazione prestazione	Elaborazione Percorsi per prestazioni da erogare in regime DSA	31/12/2022	15	15	CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	10	S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000 Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale

Azienda Sociosanitaria Ligure 5

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Franca MARTELLI

Reddoreguaro

Direttore Dipartimento

Direttore Struttura

Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione

Posizione Organizzativa Area

Coordinatore

REPORT PROPOSTA BUDGET 2022

S.C. MEDICINA NUCLEARE

SAV

Dir. Andrea Ciarmiello
Coord. Dina Nobili

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Farmaci			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Aziendali	Chiusura Scheda di Dimissione Ospedaliera entro fine anno			Report totale schede chiuse / totale dimessi	=>95%	31/12/2022	5		S.C. Direzione Medica di Presidio Ospedaliero	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Erogazione referto firmato per prestazioni Esterni e Interni entro 3 giorni			data chiusura esecuzione prestazione / data firma referto (gestionale FENIX)	Erogazione Referto Firmato entro 3 giorni del 90%	31/12/2022	20		CCD	
Indirizzi Direttore Dipartimento	Misurazione tasso occupazione grandi macchine (TAC-RM-PET)			Occupazione macchina del 90% (tempo utilizzo misurato con il tempario regionale/tempo disponibile turno lavorativo)	Massimizzare l'occupazione delle macchine	31/12/2022	20	20	CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	10	25	CCD	
Indirizzi Aziendali	Elaborare Percorsi per erogazione esami per assistiti presi in carico con modalità DSA			Data di richiesta esame da parte delle strutture/ data di erogazione prestazione	Elaborazione Percorsi per prestazioni da erogare in regime DSA	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	20	S.C. Pianificazione e Qualità, Accredimento, Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000

Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale

Azienda Sociosanitaria Ligure 5
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Franca MARTELLI

Padolunguero

Direttore Dipartimento

Direttore Struttura

Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione

Posizione Organizzativa Area

Coordinatore

REPORT PROPOSTA BUDGET 2022

S.S.D. LABORATORIO SPECIALISTICO TOSSICOLOGIA

SZJ

Resp. Paolo Bucchioni
Coord. Alessandro Caporilli (ff)

AREA PRODUZIONE

Totale							0	0		
--------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

AREA QUALITA' - PROCESSI - INNOVAZIONE

Tipo obiettivo	Obiettivo	Strutture coinvolte		Indicatore	Risultato atteso	Tempistica	Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Farmaci			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	5	5	CCD	
Indirizzi Aziendali	Riduzione spesa Dispositivi Medici			Report finale (OLIAM)	Riduzione =>3% valore anno 2019	31/12/2022	10	10	CCD	
Indirizzi Alisa	Produzione attività Ambulatoriale => anno 2019			Flusso Specialistica Ambulatoriale (confronto attività anno 2019/2022).	Aumento Produzione attività Ambulatoriale	31/12/2022	15		CCD	
Indirizzi Aziendali	Analisi CDR Struttura Revisione CDC	S.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie (Contabilità Analitica)		N° Macro Attività / N CDC	Riduzione CDC globale per Dipartimento	30/06/2022	15	20	CCD	
Indirizzi Aziendali	Compilazione scheda fornitori per monitoraggio consegna materiale di consumo			Dati scheda	Verifica tempistica consegna materiali	31/12/2022	15	15	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Introduzione nuovi parametri analitici su reperti autoptici			Introduzione nuovi parametri nel referto	completamento dei parametri richiesti dalla Medicina Legale	31/12/2022	15	20	CCD	
Indirizzi Direttore Struttura	Mantenimento allineamento analitico con secondo Centro regionale per titolazione olio di cannabis			Report dati	Mantenimento livelli qualitativi	31/12/2022	20	20	CCD	
Indirizzi Aziendali	Partecipazione Formazione Aziendale Obbligatoria			Report: N personale formati/ N Personale in dotazione	=100% del Personale in dotazione.	31/12/2022	5	10	S.C. Pianificazione e Qualità , Accredитamento , Formazione	
Totale							100	100		

AREA COSTI

Costi Diretti	VALORE 2019		Segno	Indicatore	Risultato Atteso		Peso Ass.to Dirigenza	Peso Ass.to Comparto	Responsabile monitoraggio	Note
							0	0		

Costi 1 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC)/1000 Costi 3 [Se specificato] = Spesa x Ricavi (SDO+SPEC+INTERM)/1000

TOTALE PUNTI							100	100		
--------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	--

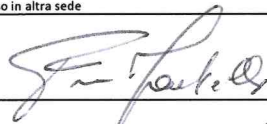
AREA PERSONALE

Profili	Teste	Teste equivalenti	Di cui lunghe assenze	Di cui incaricati	Richieste	Definitivo	Note
Altro personale	Teste	Teste equivalenti					Note

Note:

Il Personale verrà discusso in altra sede

Direzione Aziendale



Azienda Sociosanitaria Liguria S.p.A.

Il Direttore Sanitario

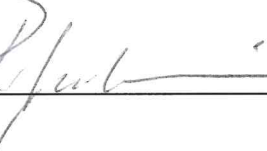
Dott.ssa Franca MARTELLI



Direttore Dipartimento



Direttore Struttura

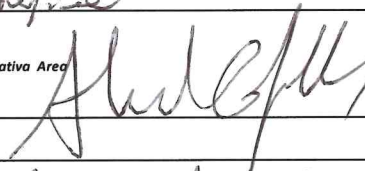


Data

Direttore S.C. Governo e Rischio Clinico, Programmazione Sanitaria e Controllo di Gestione



Posizione Organizzativa Area



Coordinatore

