

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono uff
Fax
E-mail

Nazionalità

BARBARA GRAVERINI

0187/533916 320/4328686

barbara.graverini@asl5.liguria.it

ITALIANA

**INCARICO LAVORATIVO
ATTUALE**

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA AFFARI GENERALI E LEGALI E PATRIMONIO**
da 21.01.2021 a data odierna

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE (SIA)**
da 01.01.2020 21.01.2021

**Nonché RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E
TRASPARENZA (RPCT)**
da 01. 08.2014 a data odierna

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA**

“ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
E TRASPARENZA DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI” nonché responsabile
ANTICORRUZIONE/ PRIVACY e TRASPARENZA dell'ASL 5 SPEZZINO,
Da 01.08.2014 a 31.12.2019

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA**

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Da 01.03.2008 a 31.07.2014

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO STRUTTURA SEMPLICE
S.S. TRATTAMENTO IURIDICO ED ECONOMICO
Da 1.9.2005 a 28.02.2008

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO dell'ASL 5 Spezzino

Da 3.7.2002 a 31.08.2005 Dirigente neoassunto con incarico Professional "consulenza e supporto alle attività giuridiche ed economiche della struttura Gestione Risorse umane"

***ESPERIENZE LAVORATIVE
PRECEDENTI***

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT.D e DS

Da 3.7.1990 a 3.7.2002 (da 01.07.2001 in cat. DS). presso:

IST Genova

GALLIERA Genova

ASL 5 SPEZZINO

Nelle strutture: Tecnico, Economato , Bilancio e Personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza Università PISA anno 1987 voto 110/110

Diploma Maturita' Classica voto 54/60

LINGUA STRANIERA : Inglese scolastico

COMPETENZE INFORMATICHE : Conoscenza principali programmi word, excel, access,,programmi di gestione del personale (paghe, presenze, giuridicoweb etc..) e programmi del Dipartimento di Prevenzione Avelco, DISP, Telemaco , e del protocollo aziendale

AGGIORNAMENTO: durante l'arco della mia carriera lavorativa ho partecipato a numerosi programmi/ corsi di aggiornamento.

Nel periodo di servizio e Direzione S.C. Gestione Risorse Umane(dal 2002 al 2014) su:

Corsi sui vari Contratti di lavoro succedutisi nel tempo
Libera professione
Istituti normativi ed economici del rapporto di lavoro del personale Sanità
Incompatibilità
Part-time ,presenze, orari, gestione del personale
Relazioni sindacali e Contrattazione sindacale
Aspetti fiscali e contributividel rapporto di lavoro
Fondi contrattuali
Processo di aziendalizzazione
Sicurezza
Contenzioso del lavoro

Corso Management in sanità 140 ore anno 2006

Nel periodo di Direzione della S.C. " Attività amministrative Dipartimento di Prevenzione, Anticorruzione, trasparenza e Privacy (dal 2014 al 2019) ho partecipato a vari corsi su ::

ASL 5 SPEZZINO : "LA PRIVACY in ambito sanitario" 24.09.2013

APIHIM Pisa 29 maggio 2015 : dalla cartella clinica al dossier sanitario elettronico , tecnologia e tutela del paziente 1 giornata

PROMO P.A. Firenze 21 e 22 ottobre 2015 : Gli adempimenti e le responsabilità nell'attività di prevenzione della corruzione :relazione annuale, monitoraggio e aggiornamento dei piani

FARE GENOVA 4 dicembre 2015 "Nuove indicazioni in materia di anticorruzione e trasparenza aggiornamento 2015 al Piano nazionale anticorruzione

ASL 5 SPEZZINO 21-22 Dicembre 2015 SANITANOVA "L'anticorruzione in sanità" 16 ore "

CONFINDUSTRIA GENOVA 22 maggio 2016:"Corso di formazione per dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro
ASL 5 SPEZZINO: DEMATERIALIZZAZIONE documenti amministrativi e gestione digitale dei processi dal 7 al 9 giugno 2016.

SANITANOVA 16.06.2016 "Prevenzione della corruzione in sanità"

ROMA 29-30 ottobre 2016 Congresso Nazionale RPCT

ASL 5 SPEZZINO : 4 e 5 ottobre 2016; 19 e 20 ottobre 2016 : "Privacy nuove regole e responsabilità nel SSN : il caso del Dossier sanitario elettronico" 4 giornate

ASL 5 SPEZZINO Le responsabilità professionali e le coperture assicurative dei medici 27.09.2016

APIHIM Pisa 11 novembre 2016 Privacy, diritti e salute nella pubblica Amministrazione del futuro"

CONVENIA 13.12.2016 Corso FAD " La nuova Trasparenza nella P.A." 6 ore

ASL 5 SPEZZINO : anno 2017 n. 4 giornate : "Leadership e valutazione: le competenze del valutatore " totale ore 20,20

ASL 5 SPEZZINO Dott. Simonetti : 11 luglio e 6 settembre 2017 n. 2 giornate : "Il D.Lgs. 75/2017 Attuazione Riforma Madia" e " I procedimenti disciplinari e la più recente normativa in materia di personale"

SARZANA Fortezza Firmafede giugno 2017 : procedimento sanzionatorio ex legge 689/1981

ASL 5 SPEZZINO Il nuovo codice appalti Giugno 2017

REGIONE LOMBARDIA 4 dicembre 2017: Il nuovo regolamento UE in materia di protezione dei dati personali

ASL 4 CHIAVARI 13 dicembre 2017 " Le nuove forme di diritto di accesso e pubblicazione alla luce delle novità normative della riforma Madia e della disciplina in materia di Privacy

PROFESSIONAL ACCADEMY :CORSO FAD "La nuova gestione della Privacy e del diritto di accesso nella P.A." Dicembre 2017

ASL 5 SPEZZINO : " processo di valutazione della performance anno 2018 DIRIGENTI dal 2 al 3 maggio 2018

ASL 5 SPEZZINO : " processo di valutazione della performance anno 2018 COMPARTO 16 aprile 2018

ASL 5 SPEZZINO 28 settembre 2018 " Formazione informazione in attività a rischio di incendio alto"

ASL 5 SPEZZINO : " D.Lgs. 97/2016 FOIA 23 gennaio 2018

ASL 4 e ASL 5 : RAPALLO 17 e 18 ottobre 2018 “ La strategia Anticorruzione alla luce dei più recenti interventi legislativi (Riforma Madia e PNA 2016 –PNA 2017)

ASL5 SPEZZINO : La digitalizzazione della P.A. ASL 5 - 5 e 6 giugno 2019

Sono attualmente **componente dei gruppi di lavoro regionali**

RPCT (anticorruzione)

Procedimenti sanzionatori ex Legge regionale 9/2017

Privacy / nuovo regolamento europeo prima come titolare attualmente come sostituta

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti a verità DICHIARO che quanto contenuto nel presente curriculum risponde a verità ed è conforme alla documentazione in parte depositata nel fascicolo personale e in parte in possesso della sottoscritta

Autorizzo l'Azienda al trattamento dei miei dati personali con le modalità di cui al regolamento Europeo n. 679/2016 per le finalità legate alla procedura di conferimento incarico "S.C. Affari generali e legali , Privacy,Trasparenza e Anticorruzione"

Dott.ssa Barbara GRAVERINI

La Spezia 05.02.2021

