

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RATANO FRANCESCA
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	ASL DI SPEZZINO
Incarico attuale	Dirigente ASL I fascia - GESTIONE TECNICA
Numero telefonico dell'ufficio	0187533531
Fax dell'ufficio	0187533506
E-mail istituzionale	francesca.ratano@asl5.liguria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALIED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea economia e commercio
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- • Aprile 1985 \luglio 1986 pratica amministrativa contabile presso Studio Commercialista a La Spezia; • Luglio 1986 \dicembre 1989 assunta in Agip S.p. A. Milano come analista di organizzazione • 1\1\1990 assunta alle dipendenze della Regione Liguria a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami a posto di funzionario, profilo economico finanziario VIII e assegnata al Servizio Programmazione e Risorse Controlli nella Sanità; • 1\7\1990-31\1\1991 nominata Responsabile Unità Operativa “ Attività connessa alla predisposizione e gestione degli interventi nel campo del patrimonio immobiliare” costituita nell’ambito del succitato servizio; • 8\4\1991 nominata Responsabile Unità Operativa “ Attività connessa alla gestione del Fondo Sanitario Regionale tra i servizi facenti capo al Bilancio della Regione” - varie- • 1\2\1991 – 7\4\1991 e 1\5\1992 – 31\1\1994 nominata Responsabile U nità Operativa “ Attività connessa alla gestione del fondo Sanitario Regionale fra Servizi facenti capo al Bilancio della Regione” • 1\2\1994 trasferita nel ruolo del Personale USL 5 Spezzino con qualifica funzionale Collaboratore Coordinatore (VIII bis livello retributivo); • 1\2\1994 – 2\2\1995 ha prestato servizio con la qualifica di collaboratore coordinatore presso Il Servizio Affari Generali; • 2\2\1995 – 1\12\1998 ha prestato servizio con la qualifica di collaboratore coordinatore presso il Centro di Controllo Direzionale istituito con Del. 86\2\1995 “

CURRICULUM VITAE

Prima attivazione del Centro di Controllo Direzionale “ in cui mi veniva conferita la responsabilità provvisoria del Nucleo di Contabilità Direzionale all'interno della struttura del Centro stesso; - varie

- • 1\12\1998 – 24\10\1999 sono stata incaricata con lettera prot.12771\del 9\4\1999 del direttore amministrativo del coordinamento di tutte le attività di pertinenza del Centro di Controllo Direzionale, essendo vacante il posto di Responsabile dell'Unità stessa; • 24\10\1994 al novembre 2006 ho prestato servizio presso il Centro di controllo Direzionale e dal Novembre 2001 incaricata con posizione organizzativa di responsabile del “ Nucleo di contabilità Analitica”; • 1 luglio 2006 nominata dirigente in seguito alla partecipazione al concorso per titoli di servizio professionali e di cultura integrato da colloquio riservato al personale dipendente dell'azienda ASL 5 Spezzino, per la copertura di 2 posti di dirigente amministrativo . - ASL DI SPEZZINO
- • 1997 con lettera del Direttore Amministrativo prot.743\97 incaricata insieme al gruppo di lavoro interdisciplinare costituito con Del. 1554\97 di studiare predisporre la messa in opera della nuova contabilità economico- patrimoniale; • con Del.1555\1997 sono stata inserita nel gruppo di lavoro per l'avvio della contabilità analitica in collaborazione con la società PRAXI; • Con la stessa Delibera di cui sopra sono stata inserita nel gruppo di lavoro interdisciplinare per la realizzazione di un “ Progetto Pilota per il governo della Spesa Farmaceutica collegato al nuovo sistema di gestione economico finanziario - ASL DI SPEZZINO
- Con Delibera 963 del 08\12\2012 mi è stato conferito l'incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale “ Attività Amministrative Territoriali Dipartimento di Prevenzione”. • Con Delibera 362 del 30\05\2013 sono stata nominata Responsabile della Prevenzione della corruzione in applicazione della L.190\2012 - ASL DI SPEZZINO
- • settembre 2006 trasferita alla S.C. Gestione tecnica , con la responsabilità del settore “Gestione Amministrativa Patrimonio Immobiliare Aziendale”con l'incarico di procedere alla gestione e realizzazione, in collaborazione con il Direttore della Struttura alla cartolarizzazione dei beni patrimoniali da reddito di proprietà dell'ASL 5 Spezzino. • Con Delibera 314 del 20\04\2010 mi è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice “ Attività Amministrative Territoriali di Prevenzione Salute Mentale e SERT”. • Con Delibera 714 del 27\07\2009 sono stata nominata Referente Privacy dell'ASL 5 Spezzino (incarico che ricopro tutt'ora) • Dal 2009 al marzo 2013 sono stata membro dell'Ufficio Disciplinare interno. - ASL DI SPEZZINO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buone capacità nell'uso del pc

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- • Tra le attività svolte segnalo la partecipazione ai seguenti lavori: -Piano Strategico aziendale 1996 – 1999; - Progetto pilota per il governo della spesa farmaceutica collegato al nuovo sistema di gestione economico finanziario; Le attività di formazione a cui ho partecipato sono le seguenti: 1. “Aziende sanitarie e il nuovo sistema di finanziamento” Marzo 1995; 2. “Apprendimento di metodologie settore pianificazione aziendale” Marzo 1995 3. “Alfabetizzazione informatica sistema operativo MS-Dos “ Aprile 1995; 4. “D.R.G.s e prestazioni intermedie” Bocconi Milano 27\28\29 giugno 1995; 5. “Prezzo cambiamento le UU.SS.LL tra mercato e salute;
- Minimaster di Direzione aziendale” 5 giorni 1995 7. Convegno qualità e Sanità Dicembre 1995; 8. “ Contabilità e Controllo Aziende UU.SS.LL e aziende ospedaliere articolato in due moduli 25\26\27 marzo e 15\16\17 aprile 1996 Roma Formez; 9. “ Presentazione bilancio 1996 e piano contenimento spesa “ La Spezia 1996; 10. “ Riforma di bilancio e governo della spesa” ottobre 1996 11. “ Processo di aziendalizzazione in sanità” maggio giugno ottobre 1996 12. “ Partecipazione dei singoli al miglioramento delle prestazioni” dicembre 1996 13. “ Valutazione delle qualità nelle aziende e processi sanitari” Roma Formez Aprile 1997; 14. “ Corso pratico D.r.G.s e di compilazione della scheda di dimissione ospedaliera” Maggio1997; 15. Corso Ms- Excel Maggio 1997
- I disturbi alimentari in età evolutiva “ Maggio 1997 17. “ Contabilità economica nelle procedure finanziarie e contabili delle aziende sanitarie liguri” Praxi settembre ottobre 1997; 18. “ Budget generale nelle aziende sanitarie “ Volterra ottobre novembre dicembre 1997; 19. “ Controllo fatture nell’ambito contabilità economica nelle AUSL liguri” Marzo 1998; 20. “Ordini fornitori” Aprile 1998; 21. “Legge 675 del 31\12\1996” Gennaio 1999 22. “Microsf Access” Novembre 1999; 23. “ Corso ELEA: supporto informatico decisioni direzionali” da aprile a luglio 2005 24. Gestione Patrimonio Immobiliare Aziende Sanitarie – “2007 Format 25. Adempimenti Privacy AA.SS.LL. -2010 Format 26. Giornata di Lavoro L.190 \2012 – Fedirsanità 2013

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI SPEZZINO

dirigente: RATANO FRANCESCA

incarico ricoperto: Dirigente ASL I fascia - GESTIONE TECNICA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti